

Stichting Unicoz onderwijsgroep

Jaarverslag 2024



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
---------------------	---

BESTUURSVERSLAG	4
Voorwoord	4
2024 in één oogopslag	6
1. ALGEMENE INFORMATIE	7
1.1 Doelstelling organisatie.....	7
1.2 Kernactiviteiten en beleid	7
2. ORGANISATIE	8
2.1 Contactgegevens.....	8
2.2 College van bestuur	8
2.3 Scholen.....	8
2.4 Juridische structuur	8
2.5 Organisatiestructuur.....	9
2.6 Medezeggenschap	9
2.7 Horizontale dialoog en verbonden partijen	10
2.8 Klachtbehandeling	10
2.9 Governance	11
2.10 Code Goed Bestuur	11
3. VERANTWOORDING VAN HET BELEID	12
3.1 Belangrijke elementen uit het gevoerde beleid	12
3.2 Zaken met politieke of maatschappelijke impact.....	15
3.3 Ontwikkelingen PO	16
3.4 Ontwikkelingen VO	17
4. ONDERWIJS & KWALITEIT	20
4.1 Belangrijkste ontwikkelingen.....	20
4.2 Doelen en resultaten	21
4.3 Onderwijsresultaten.....	22
4.4 Onderwijsinspectie	22
4.5 Toekomstige ontwikkelingen.....	22
5. PERSONEEL	23
5.1 Belangrijkste ontwikkelingen op personeelsgebied.....	23
5.2 Doelen en resultaten	26
5.3 Verklaring omtrent gedrag.....	27
5.4 Toekomstige ontwikkelingen.....	28
6. HUISVESTING.....	29
6.1 Huisvestingsbeleid	29
6.2 Doelen en resultaten	29
6.3 Duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen	30

6.4 Toekomstige ontwikkelingen	31
7. VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT	32
8. FINANCIËEL VERSLAG	34
8.1. Continuïteitsparagraaf.....	40
9. JAARREKENING 2024	46
9.1. Grondslagen van waardering balans en resultaatbepaling.....	46
9.2 Jaarcijfers 2024	53
9.3 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen	70
9.4 Nevenfuncties.....	72
9.5 Gebeurtenissen na balansdatum	74
Overige gegevens	75

BESTUURSVERSLAG

Voorwoord

Met veel enthousiasme presenteren wij u het jaarverslag van de Stichting Unicoz Onderwijsgroep over het jaar 2024. Te midden van de maatschappelijke ontwikkelingen in Zoetermeer, Nederland én de wereld ervaren we dat de opgave voor ons onderwijs en de rol en verantwoordelijkheid die aan het onderwijs wordt toegekend groter wordt. Dichtbij huis ervaren we maatschappelijke problematiek, die steeds sterker op ons afkomt met thema's als armoede, kansenongelijkheid, agressie, klimaat en duurzaamheid en het geestelijk welzijn van de jeugd. In Nederland en in de wereld zien we dat de polarisatie in hoog tempo toeneemt en tot spanningen leidt in de samenleving, ook binnen onze scholen. In combinatie met de invloed van sociale media, bezuinigingen in het onderwijs, een zich verder vullend curriculum én een steeds merkbaarder lerarentekort stelt dat ons onderwijs en onze scholen voor grote uitdagingen. Unicoz is echter vastbesloten om die aan te gaan. Het jaar 2024 was dan ook wederom een bijzonder jaar vol belangrijke ontwikkelingen en mijlpalen, die ons onderwijs verder hebben versterkt en verrijkt.

Zo hebben we significante stappen gezet met de verdere uitbouw van de Unicoz Academie. Deze academie biedt onze medewerkers de mogelijkheid om zich continu te ontwikkelen en hun vaardigheden te verbeteren, wat essentieel is in een tijd waarin het lerarentekort steeds nijpender wordt. We zijn ons bewust van deze uitdaging en blijven ons daarom inzetten om een aantrekkelijke werkomgeving te creëren voor nieuwe en bestaande docenten. Dat doen we door fors te investeren in het opleiden en begeleiden van studenten en startend personeel. In dat licht hebben we ook de oprichting van de Onderwijsregio Groene Hart verwelkomd en er actief aan bijgedragen dat deze tot stand kon komen. Deze samenwerking met andere onderwijsinstellingen in de regio stelt ons in staat om kennis en middelen te delen en gezamenlijk te werken aan oplossingen voor het lerarentekort. Dit versterkt niet alleen ons netwerk, maar ook de kwaliteit van ons onderwijs. Daarnaast hebben we in 2024 veel nieuwe directeuren uit onze eigen gelederen benoemd. Deze interne groei getuigt van de sterke cultuur binnen Unicoz en onze toewijding aan het ontwikkelen van leiderschapstalent binnen onze organisatie. We zijn van start gegaan met het programma Agressievrij Onderwijs, dat gericht is op het creëren van een veilige en ondersteunende leeromgeving voor al onze medewerkers en leerlingen. Dit is een belangrijke stap in het bevorderen van een veilige leer- en werkomgeving waar we ook het komende jaar fors op willen blijven inzetten.

Tegelijkertijd bouwen we voort aan ons onderwijs met bijvoorbeeld het ontwikkelen van doorlopende leerlijnen, 10-14 onderwijs en techniek- en technologieonderwijs. Techniek Tastbaar en de Drone Cup Challenge waren inspirerende ervaringen, die onze leerlingen de kans bood om hun creativiteit en technische vaardigheden te tonen. Ook hebben we de techniekruimte van ONC Clauslaan verbouwd, wat onze leerlingen de kans biedt om in een moderne omgeving te leren en te experimenteren.

Om dit alles te kunnen realiseren en faciliteren, investeerden we in de backoffice. Zo werd de voorbereiding voor de implementatie van AFAS gestart, wat ons zal helpen om onze administratieve processen te optimaliseren en meer tijd te besteden aan waar het echt om draait: het onderwijs. We verhuisden naar een nieuw bestuurskantoor dat met recht het 'Huis van Unicoz' mag heten. We kunnen hier de scholen nog beter ondersteunen én het samenwerken en ontmoeten tussen bestuur, staf en scholen uitstekend faciliteren.

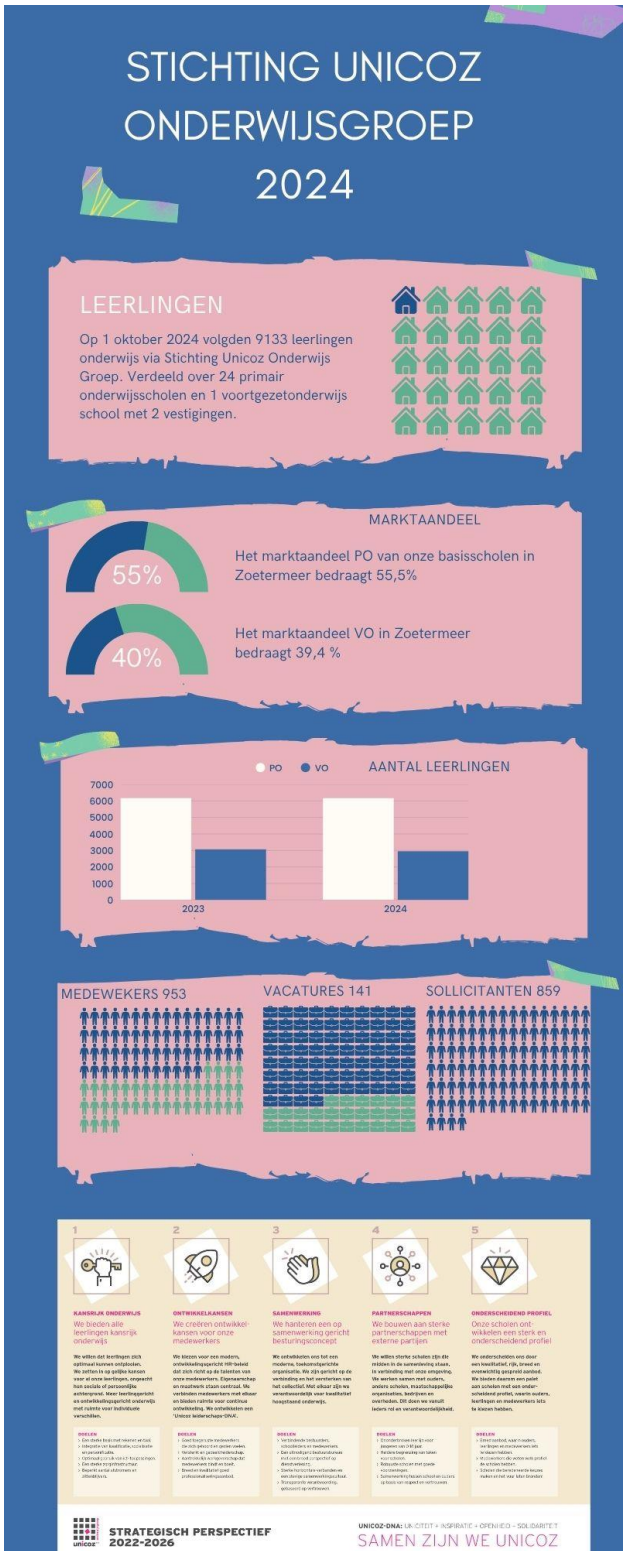
Een ander hoogtepunt in 2024 was de viering van ons derde lustrum. Dit moment hebben we aangegrepen om onze medewerkers te bedanken voor hun inzet en te vieren dat we samen ieder vanuit zijn of haar eigen rol en verantwoordelijkheid het onderwijs maken voor zoveel Zoetermeerse leerlingen.

We zijn trots op wat we samen hebben bereikt en kijken vol vertrouwen naar de toekomst. We willen iedereen bedanken die heeft bijgedragen aan deze ontwikkelingen: onze medewerkers, leerlingen, ouders en partners. Gesteund door Hem bouwen we samen verder aan een sterke toekomst voor het confessioneel onderwijs in Zoetermeer.

Carel Laenen en Daphne van der Aa

College van bestuur

2024 in één oogopslag



1. ALGEMENE INFORMATIE

Unicoz onderwijsgroep bestaat uit 24 scholen voor primair onderwijs en één school met twee vestigingen voor voortgezet onderwijs in Zoetermeer.

1.1 Doelstelling organisatie

Alle scholen van Unicoz bieden kansrijk onderwijs waarin iedere leerling zich op weg naar volwassenheid voluit kan ontplooiën, zodat hij of zij waarde(n)vol kan deelnemen aan de samenleving. Dit doen we vanuit onze christelijke waarden en met elkaar.

Iedere school heeft de vrijheid om de open christelijke identiteit op zijn eigen wijze in te vullen, mits deze in overeenstemming is met de missie, visie en kernwaarden van Unicoz. Onze scholen mogen daarmee van elkaar verschillen, maar er is ook een grondstructuur: het zogenoemde Unicoz-DNA. De 'genen' van het Unicoz-DNA bestaan uit de kernwaarden uniciteit, inspiratie, openheid en solidariteit.

1.2 Kernactiviteiten en beleid

Kernactiviteiten

Het primair onderwijs bestaat uit dertien rooms-katholieke scholen (waaronder één school voor speciaal basisonderwijs), tien protestants-christelijke scholen (waaronder één reformatorische school) en één interconfessionele school. De scholen bieden onderwijs en opvang aan leerlingen in alle wijken van Zoetermeer. Elke school heeft zijn eigen profiel. Tien scholen zijn een (integraal) kindcentrum.

Onze school voor voortgezet onderwijs, het Oranje Nassau College (ONC), is een open christelijke scholengemeenschap. Het ONC heeft twee vestigingen. Er is een brede vmbo-vestiging aan de Clauslaan met BBL, KBL-opleidingen (met LWOO) in diverse sectoren en een mavo. De vestiging aan de Parkdreef heeft een onderwijsaanbod van mavo, havo, atheneum en gymnasium. Sinds het schooljaar 2022/2023 is het ONC Parkdreef tevens een technasium.

Aantal leerlingen

Op 1 oktober 2024 bedroeg het aantal leerlingen op onze basisscholen 6.173. Dit zijn 5 leerlingen minder dan op 1 oktober 2023. Het aandeel van onze basisscholen (exclusief speciaal basisonderwijs) in Zoetermeer bedraagt 55,5%.

Op 1 oktober 2024 bedroeg het aantal leerlingen op het ONC 2.960. Dit zijn 119 leerlingen minder dan op 1 oktober 2023. De vestiging Parkdreef had 1.831 leerlingen, de vestiging Clauslaan 1.129. Het marktaandeel VO van het ONC in Zoetermeer bedraagt 39,4%.

2. ORGANISATIE

2.1 Contactgegevens

Naam: Unicoz Onderwijsgroep
Bestuursnummer: 40377
KvK-nummer: 65160251
Adres: Louis Braillelaan 60
2719 EK Zoetermeer
Telefoonnummer: (079) 3208830
E-mail: info@unicoz.nl
Website: www.unicoz.nl

2.2 College van bestuur

Het dagelijks bestuur van Unicoz Onderwijsgroep wordt gevormd door het college van bestuur:

drs. C.M.M. Laenen, voorzitter

drs. D. van der Aa- van Daalen, lid college van bestuur

2.3 Scholen

Unicoz onderwijsgroep bestaat uit scholen voor primair onderwijs en een school voor voortgezet onderwijs in Zoetermeer.

Primair onderwijs	
IKC De Achtsprong (RK)	Kindcentrum de Entree (PC)
De Buut (RK)	IKC Prins Claus (PC)
De Elzenhoek (RK)	IKC De Floriant (RK)
Prins Florisschool (PC)	IKC De Hofvijver (PC)
De Horizon (SBO) (RK)	De Jacobsvlinder (PC)
Prinses Margrietschool (PC)	IKC Noordeinde (PC)
Het Noorderlicht (interconfessioneel)	De Oostwijzer (RK)
De Oranjerie (PC)	Kindcentrum Het Palet (RK)
De Paulusschool (RK)	De Regenboog (RK)
IKC Stella Nova (PC)	Kindcentrum De Spelevaert (RK)
Kindcentrum De Touwladder (RK)	Koningin Wilhelminaschool (reformatorisch)
IKC De Buytenkans (RK)	Kindcentrum Toverberg (RK)
Voortgezet onderwijs	
Oranje Nassau College (PC)	

2.4 Juridische structuur

De Unicoz Onderwijsgroep is een stichting en bestaat sinds 1 januari 2009. De stichting is voortgekomen uit een fusie tussen de protestants-christelijke Una Scholengroep en de Stichting Katholiek Onderwijs Zoetermeer (SKOZ). Unicoz heeft de structuur van een college

van bestuur (CvB) en een Raad van toezicht (RvT). Het tweehoofdige college van bestuur bestuurt de stichting. De verantwoordelijkheden van het college van bestuur zijn beschreven in de statuten van Unicoz. Het college van bestuur stuurt rechtstreeks het primair- en voortgezet onderwijs aan. De directiestatuten PO en VO geven uitvoering aan respectievelijk artikel 32c van de Wet op het voortgezet onderwijs, artikel 31 van de Wet op het primair onderwijs en artikel 18.1 van de statuten van Unicoz.

De raad van toezicht ziet als interne toezichthouder toe op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden van het college van bestuur. De verantwoordelijkheden van de raad van toezicht zijn beschreven in de statuten van Unicoz.

De Unicoz onderwijsgroep heeft een 100% deelneming in Unifac bv. Unifac verzorgt de schoonmaak van onze schoolgebouwen en wordt bestuurd door de stichting.

2.5 Organisatiestructuur

Elke basisschool wordt geleid door een directeur, vaak bijgestaan door een adjunct-directeur. Enkele basisscholen worden geleid door een duo-directie. De directeuren leggen verantwoording af aan het college van bestuur.

Het Oranje Nassau College wordt geleid door een tweehoofdige centrale directie. Het voorzitterschap van de centrale directie rouleert om de twee jaar tussen de beide leden. De leden van de centrale directie zijn elk verantwoordelijk voor één vestiging van het Oranje Nassau College.

Van de directies van onze scholen verwachten wij dat zij zelf, in lijn met de strategische koers van de organisatie, tactische keuzes maken, belangen afwegen, risico's inschatten en inspelen op specifieke vragen vanuit de maatschappij en de schoolomgeving.

Het college van bestuur en de schooldirecties worden ondersteund door het bestuursbureau. Het bestuursbureau bestaat uit de clusters secretariaat, HR, financiën, onderwijs & kwaliteit, ICT, huisvesting en communicatie.

Unicoz is aangesloten bij de PO-Raad, de VO-Raad, Verus (Vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs), de VTOI en VGS (Besturenorganisatie voor christelijk-reformatorisch onderwijs) en Perspectief.

2.6 Medezeggenschap

Binnen Unicoz zijn de volgende medezeggenschapsorganen actief:

Een medezeggenschapsraad (MR) op elke basisschool

Een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) voor het primair onderwijs

Een medezeggenschapsraad voor het Oranje Nassau College (MR ONC)

Een medezeggenschapsraad voor het bestuursbureau.

Conform de betreffende medezeggenschapsreglementen worden de medezeggenschapsorganen betrokken bij de totstandkoming van beleidsmatige zaken die spelen binnen het PO, VO, het bestuursbureau en Unicoz-breed. Ook worden de medezeggenschapsorganen geïnformeerd over actuele ontwikkelingen op scholen en binnen de stichting.

Conform de statuten vindt er twee keer per jaar een ontmoeting plaats tussen de raad van toezicht, de GMR, MR ONC en MR bestuursbureau. In 2024 is de ontmoeting in april door omstandigheden komen te vervallen. Het thema van de bijeenkomst op 12 november was passend onderwijs. Ook het Samenwerkingsverband was hierbij aanwezig. Voor de toekomst is afgesproken dat er voortaan per jaar een thematische bijeenkomst en een statutair overleg zal worden georganiseerd.

2.7 Horizontale dialoog en verbonden partijen

We publiceren het jaarverslag op onze website, www.unicoz.nl.

Informatie over de scholen van Unicoz, waaronder onderwijskundige resultaten en de schoolgidsen, is te vinden op de website www.scholenopdekaart.nl. Daarnaast verzorgen de scholen periodieke (digitale) nieuwsbrieven en/of journaals, waarin zij informatie verstrekken over belangrijke ontwikkelingen en de dagelijkse gang van zaken op de school. Tevens is informatie te vinden op de websites van de scholen, in schoolapps, op social media en middels leerlingvolgsystemen. Veel basisscholen hebben een leerlingenraad die betrokken is bij ontwikkelingen die hen direct aangaan. Op de basisscholen is er geregeld contact met ouders.

Het ONC publiceert jaarlijks een overzicht van de ontwikkelingen in ONC Contact en in de schoolgids. Ouders worden uitgenodigd bij presentaties van hun kinderen, bijvoorbeeld van eindwerkstukken of bedrijfsstages. Het management van het ONC spreekt ouders tijdens ouderpanels en leerlingen tijdens lunchgesprekken en in een leerlingenpanel.

Het college van bestuur is actief betrokken bij de maatschappelijke omgeving en heeft daarover overleg met externe partners, zoals het Samenwerkingsverband PO en VO, het Perspectief-overleg in het VO, de stuurgroepen LEA en Meerzicht, hogescholen en kinderopvangorganisaties in de stad en met andere schoolbesturen in het kader van de onderwijsregio die dit jaar tot stand is gekomen.

Overleg met de ouders heeft het CvB via de medezeggenschap. Zo heeft het CvB vijf keer overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschap PO gehad. De relatie met MR ONC is in 2024 besproken met een delegatie van MR ONC. Dit krijgt een vervolg in 2025. Met MR bureau zijn afspraken gemaakt over het periodiek contact en de informatievoorziening.

2.8 Klachtbehandeling

Unicoz beoogt een zorgvuldige behandeling van klachten. Er is één klachtenregeling voor zowel het primair als het voortgezet onderwijs. De klachtenregeling is in 2024 geactualiseerd en na vaststelling gepubliceerd op de website van Unicoz: <https://www.unicoz.nl/over-unicoz/klachten>.

In 2024 hebben we dertig klachten behandeld. De klachten hadden betrekking op verschillende onderwerpen:

- Bezwaar aanleiding van schorsing of verwijdering
- Klacht naar aanleiding van advies passend onderwijs
- Schooladviezen
- Ongewenst gedrag ouders

In vier gevallen is de klacht ook aanhangig gemaakt bij het GCBO. In drie gevallen zijn de klachten ongegrond verklaard. In één zaak loopt de kwestie door in 2025.

Vertrouwenspersonen

Unicoz heeft vier externe vertrouwenspersonen: twee vertrouwenspersonen op het gebied van omgangsvormen en twee vertrouwenspersonen op het gebied misstanden in de organisatie, zoals fraude e.d. De vertrouwenspersonen stellen jaarlijks een jaarverslag over het afgelopen schooljaar op. Elke school heeft ten minste één interne vertrouwenspersoon.

2.9 Governance

De raad van toezicht ziet als interne toezichthouder toe op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden van het college van bestuur. Daarvoor wordt gebruikt gemaakt van het toezichtmodel Policy Governance© van John Carver. De raad van toezicht beoordeelt of de organisatie de vooraf bepaalde doelstellingen behaalt. De raad van toezicht ziet erop toe dat het bestuur besluiten neemt, het beleid bepaalt en leidinggeeft aan de organisatie binnen vooraf bepaalde kaders. Doelstellingen en kaders zijn vastgelegd in het *Toezichtkader Unicoz*. Dit toezichtkader wordt periodiek geëvalueerd. Het toezicht en de onderlinge verhouding tussen de raad van toezicht en het college van bestuur is geregeld in het *Reglement van Bestuur en Toezicht*.

Eind 2023 is gestart met een zelfevaluatie van de raad van toezicht. Dit traject is in de eerste helft van 2024 afgerond (zie ook Jaarverslag raad van toezicht)

2.10 Code Goed Bestuur

Unicoz hanteert de Code Goed Onderwijsbestuur van de VO-Raad. De code kent vier principes: verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid. Per principe is een aantal good practices geformuleerd. Deze opsomming van good practices is niet uitputtend, maar vormt een leidraad om op bestuursniveau invulling te geven aan de principes. Daarnaast bevat de code een aantal 'pas toe' -bepalingen die gelden als lidmaatschapseis van de VO-Raad.

Het *Reglement van Bestuur en Toezicht van Unicoz*, de statuten van de stichting, het toezichtkader van de raad van toezicht, en het nieuwe strategisch perspectief zijn geformuleerd conform de principes van de Code Goed Onderwijsbestuur 2019. Via ons systeem van kwaliteit en verantwoording leggen schooldirecteuren en bestuur verantwoording af. Evenzo belangrijk vinden we het bevorderen van een cultuur in de organisatie waarin het handelen volgens de principes verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid voor iedereen vanzelfsprekend is. Dat is in het strategisch perspectief vooral verwoord in de missie, visie en kernwaarden en in de bouwsteen "we hanteren een op samenwerking gericht besturingsconcept".

Afwijkingen van de Code Goed Bestuur

Voor de besturing van de organisatie volgt Unicoz de Code Goed Onderwijsbestuur van de VO-Raad.

3. VERANTWOORDING VAN HET BELEID

3.1 Belangrijke elementen uit het gevoerde beleid

Strategisch perspectief 2022-2026

In het Strategisch Perspectief 2022 - 2026 zijn de belangrijkste ambities voor de komende jaren verwoord in vijf bouwstenen:

We bieden alle leerlingen kansrijk onderwijs.
We creëren ontwikkelkansen voor onze medewerkers.
We hanteren een op samenwerking gericht besturingsconcept.
We bouwen aan sterke partnerships met externe partijen.
Onze scholen ontwikkelen een sterk en onderscheidend profiel.

Deze bouwstenen vormen de uitgangspunten voor het beleid van Unicoz.

In 2024 heeft een tussentijds evaluatie van het *Strategisch perspectief 2022-2026* plaatsgevonden. Daaruit zijn drie speerpunten naar voren gekomen waar we ons de komende twee jaar op willen richten:

- *Breng focus aan in de ambities*
Een beperkt aantal ambities vergemakkelijkt ook het monitoren en evalueren van de voortgang. Dit biedt de mogelijkheid om tijdig bij te sturen en successen te vieren. Het zorgt voor een positieve dynamiek binnen de organisatie.
- *Operationaliseer de gekozen ambities*
Het SMART maken van geformuleerde doelen of het formuleren van heldere opdrachten zorgt voor meer duidelijkheid binnen je organisatie.
- *Vertel elkaar inspirerende verhalen*
Met een aansprekend verhaal, waarin medewerkers zich kunnen vinden, motiveer je je team, inspireer je je partners, en presenteer je je als één geheel aan de buitenwereld.

Een vierde aandachtspunt dat uit de evaluatie naar voren is gekomen betreft de ontwikkeling van het bestuursbureau.

Unicoz academie

Het onderwijs heeft te maken met een krappe arbeidsmarkt. De gevolgen daarvan zijn ook binnen Unicoz merkbaar. Het werven van bevoegde leerkrachten en schooldirecteuren worden steeds lastiger. We hebben binnen de Unicoz academie verschillende trajecten ontwikkeld voor het werven, opleidingen van nieuwe medewerkers, zoals een opleiding voor zij-instromers, leraar-in-opleiding en schoolleider-in-opleiding. De academie wordt verder ontwikkeld en uitgebreid met toegepaste opleidingen en trainingen.

Daarnaast werken we samen met hogescholen om nieuwe medewerkers goed te begeleiden in hun vakgebied en verzorgen we intern trainingen voor medewerkers om zich verder te bekwamen.

Hiermee kunnen we medewerkers binden, boeien en bieden we ruimte voor ontwikkeling.

Toegankelijkheid en toelatingsbeleid

PO

Onze basisscholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen, die zich aanmelden en geven duidelijk aan wat de eventuele toelatingscriteria zijn.

De ondersteuning, die iedere school kan bieden in het kader van passend onderwijs, is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de websites van de individuele scholen en op de website www.scholenopdekaart.nl.

In 2023 en 2024 is samen met Opoz, enkele zogenoemde éénpitters en de gemeente gewerkt aan een stadsbreed aannamebeleid voor het PO. Het beleid is geoperationaliseerd per 1 januari 2025. De coördinatie rond de procedure is ondergebracht bij het Samenwerkingsverband.

VO

Het ONC is toegankelijk voor alle leerlingen voor wie het advies van de basisschool past bij het onderwijs dat de beide scholen aanbieden. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft in het kader van passend onderwijs, wordt bovendien nagegaan of de school deze ondersteuning kan bieden. De ondersteuning die geboden kan worden in het kader van passend onderwijs is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel.

Sinds 2015 manifesteert het ONC zich nadrukkelijk als gezonde school en maakt ze deel uit van het netwerk van Gezonde Scholen. Inmiddels heeft het ONC vignetten verworven voor voeding en bewegen en sport en is de school bezig met het verwerven van het vignet sociale veiligheid.

Het aannamebeleid VO is reeds in het schooljaar 2022-2023 in samenwerking met de andere VO-besturen in Zoetermeer tot stand gekomen. In het verslagjaar is het aannamebeleid VO voor het eerst uitgevoerd. Het proces is geëvalueerd en er zijn maatregelen genomen voor verdere optimalisatie van het beleid. Het doel is het realiseren van een bepaalde evenwichtigheid tussen de VO-scholen in Zoetermeer qua leerlingaantallen.

Het ONC participeert in diverse landelijke netwerken, zoals Jetnet (een samenwerking voor bovenbouw havo/vwo en het bedrijfsleven op het terrein van de bètavakken), stichting Smart Technology, netwerken voor het vervolgonderwijs zoals mboRijnland en de hogescholen van Leiden, Rotterdam en Den Haag. Ook maakt het ONC deel uit van gerichte netwerkverbanden zoals HACO (Havisten Competent, gericht op competenties en vaardigheden in relatie tot het hbo), TL-platform/De Nieuwe Leerweg, Global Citizen Network ten behoeve van internationalisering en uitwisseling tussen scholen, het Onderwijsnetwerk Zuid-Holland (ONZ, netwerk van vwo scholen in Zuid-Holland), netwerk Gezonde Scholen, de vereniging van scholen met een begaafdheidsprofiel BPS, en het samenwerkingsverband Sterk Techniekonderwijs. Zoals hierboven gemeld is ONC Parkdreef aangesloten bij het Consortium Bèta Challenge en bij de stichting Technasium. Binnen de stichting Technasium neemt de school deel aan het netwerk Zuid-Holland.

Informatiebeveiliging en privacy

Het onderwijs is in toenemende mate afhankelijk van informatie en ICT. De hoeveelheid informatie, waaronder persoonsgegevens, neemt toe door ontwikkelingen als gepersonaliseerd leren met ICT. Het is belangrijk om informatie goed te beschermen en veilig en verantwoord met persoonsgegevens om te gaan. De afhankelijkheid van ICT en persoonsgegevens brengt nieuwe kwetsbaarheden en risico's met zich mee. We zijn begonnen met het ontwikkelen van een beleid op het gebied van informatiebeveiliging en privacy (IBP) om de gevolgen van deze risico's tot een aanvaardbaar niveau te reduceren en de voortgang van het onderwijs en de bedrijfsvoering optimaal te kunnen waarborgen. Het IBP-beleidsplan wordt in de eerste helft van 2025 opgeleverd.

Onderwijshuisvesting

In samenwerking met de onderwijsgroep voor openbaar onderwijs in Zoetermeer, Opoz, hebben we eerder het masterplan onderwijshuisvesting opgesteld. Het masterplan is gebaseerd op de prognose van de gemeente met betrekking tot de bevolkingssamenstelling in de gemeente in 2040. De komende jaren zullen we uitvoering geven aan dit masterplan

zodat in 2040 de gemeente Zoetermeer robuuste en gezonde scholen in het PO en VO heeft.

Kwaliteitszorg

Binnen het primair onderwijs (PO) wordt de cyclische kwaliteitszorg per school uitgewerkt in een schooldocument in MSP (Mijn Schoolplan). Dit schooldocument omvat het schoolplan, jaarplan, de meerjarenplanning en de verantwoording van de resultaten van het afgelopen jaar. De integrale benadering in het schooldocument maakt het verband zichtbaar tussen keuzes in bijvoorbeeld onderwijskundige ontwikkeling, professionaliseringsthema's en begrotings- of formatievraagstukken. Na een pilot met MSP (Mijn SchoolPlan) in 2022 op twee scholen is MSP in 2023 overgenomen door de andere scholen in het PO.

In het voortgezet onderwijs (VO) wordt gewerkt met kwartaalrapportages waarin de kwaliteit van onderwijs en bedrijfsvoering centraal staat.

Agressievrij onderwijs

Agressiviteit in het onderwijs is een landelijke trend waar ook Unicoz helaas mee te maken heeft. Zoetermeer kent dezelfde problematiek als de vier grote steden en dat merken we in het onderwijs. Er is sprake van een toename van incidenten, die leiden tot onveilige en onwenselijke situaties en in het verlengde daarvan tot uitval of zelfs van medewerkers. Er is een programma *Agressievrij onderwijs* ingericht. Met dit programma beogen we de agressie terug te dringen, medewerkers te leren omgaan met onveilige situaties en het inrichten van nazorg. Het programma kent een meerjarige looptijd. In 2024 is een subsidie voor het programma aangevraagd en verkregen. Dat is onder meer ingezet voor het ontwikkelen van VR-modules waarmee medewerkers kunnen oefenen in het omgaan met lastige situaties. Voor 2025 staat het ontwikkelen van een incidentenregistratiesysteem op het programma, het ontwikkelen van beleid en het werven van een veiligheidsregisseur.

In het programma werken we samen met andere schoolbesturen, zoals Scope in Alphen aan de Rijn.

Toekomstgericht techniek- en technologie onderwijs

We hebben een strategische visie op techniek- en technologie onderwijs. Deze visie is ontwikkeld in het kader van kansrijk onderwijs, van maatschappelijke opgaven, die er liggen op het domein van techniek- en technologie onderwijs en van de mogelijkheden die het biedt. In samenwerking met partners binnen het hoger onderwijs en bedrijven geven we hier uitvoering aan en wordt het toekomstgericht techniek- en technologie onderwijs geïmplementeerd. Met het programma willen we een impuls geven aan wetenschap en techniek binnen het PO en werken we aan versterking van de aandacht voor techniek en technologie binnen het VO.

Het programma heeft een looptijd van vier jaar.

Ontwikkeling bestuursbureau

Binnen het bestuursbureau lag de focus op de voorbereiding voor de komst van een nieuw systeem voor financiën en HR. Invoering van dit systeem heeft tot doel de processen te stroomlijnen en vereenvoudigen en daarmee betere ondersteuning te kunnen bieden aan medewerkers en scholen. In 2024 is de opdracht na het doorlopen van een aanbestedingstraject gegund aan Afas. Er is een implementatietraject gestart gericht op livegang per 1 januari 2025. De implementatie zal na de livegang doorlopen.

Ontwikkeling onderwijsregio Groene Hart

Vanuit het ministerie van OCW is het idee uitgerold om onderwijsregio's in te richten vanuit de gedachte dat hiermee een antwoord kan worden gevonden op de krapte op de

onderwijsarbeidsmarkt. Unicoz heeft ervoor gekozen actief te participeren in de totstandkoming van Onderwijsregio Groene Hart. Samen met PO-besturen, VO-besturen en mboRijnland is gewerkt aan het vormgeven van deze onderwijsregio binnen de driehoek Zoetermeer – Gouda - Alphen aan den Rijn. Vanuit de onderwijsregio wordt samenwerking met hogescholen gezocht om de opleiding van nieuwe leerkrachten verder vorm te geven. In december is de onderwijsregio opgericht en subsidie voor de doorontwikkeling aangevraagd. De voorzitter van het college van bestuur van Unicoz is voorzitter van de onderwijsregio. Het penvoerderschap wordt gevoerd door mboRijnland. In 2025 moet de onderwijsregio verder gestalte krijgen.

3.2 Zaken met politieke of maatschappelijke impact

Gemeente Zoetermeer

Het college van bestuur, medewerkers van het bestuursbureau en schoolleiders onderhouden op bestuurlijk, politiek en ambtelijk niveau contacten met de gemeente Zoetermeer. Dat gebeurt op zowel stedelijk als wijkniveau. Zo is na de wetswijziging in de onderwijs(achterstanden)beleid in 2006 de Lokale Educatieve Agenda (LEA) geïntroduceerd om het lokaal onderwijsbeleid vorm en inhoud te geven en op het bieden van gelijke kansen aan kinderen en jongeren in de kinderopvang, het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Unicoz neemt deel in de stuurgroep LEA vanuit het VO. De LEA loopt van 2021 tot 2030. Andere onderwerpen waarover we in gesprek zijn geweest met de gemeente zijn onderwijshuisvesting, sterk techniekonderwijs, aanmeldbeleid PO en VO, veiligheid en passend onderwijs.

Collega-schoolbesturen

Het college van bestuur onderhoudt contacten met collega-schoolbesturen PO, VO en mbo in Zoetermeer. Daarvoor wordt de samenwerking actief opgezocht. Onderwerpen die aan de orde komen zijn onderwijshuisvesting, regulering van leerlingstromen, nieuwkomers-onderwijs, sociale veiligheid en techniek onderwijs.

Op het terrein van het personeelsbeleid is afstemming binnen het Perspectief-verband, een samenwerkingsplatform van een aantal confessionele schoolbesturen voor voortgezet onderwijs en een bestuur voor primair onderwijs in de regio. Daarnaast participeert het ONC in actieve werkgroepen binnen Perspectief. Een voorbeeld van de samenwerking is het Technasium: drie po-vo scholen van Perspectief werken aan het concept om leerlingen te motiveren voor een baan in het onderwijs.

Kinderopvang en Buitenschoolse opvang

Gro-up en Junis Kinderopvang zijn onze belangrijkste kinderopvangpartners. Daarnaast werken we samen met Partou Kinderopvang en peuterspeelzaal "Bij Marij". Onze kinderopvangpartners verzorgen voor-, tussen- en buitenschoolse opvang op onze scholen. Samen met een kinderopvangpartner vormt een aantal van scholen een IKC. Tevens is in een aantal scholen een speel(taal)huis gevestigd voor peuters.

Overleggen binnen Zoetermeer

- *Meerpunt*: het Zoetermeerse Centrum voor Jeugd en Gezin. Unicoz is één van de ketenpartners van Meerpunt en vertegenwoordigt de sector primair en voortgezet onderwijs in het Meerpunt Kernteam. Meerpunt en partners onderschrijven een aantal gezamenlijke uitgangspunten op het gebied van jeugdzorg en streven een zoveel mogelijk gelijke werkwijze na.
- *Passend onderwijs*: Unicoz participeert in de Zoetermeerse samenwerkingsverbanden (SWV) PO en VO. Inhoudelijk hebben de thema's thuiszitters, aansluiting onderwijs met jeugdhulp en hoogbegaafdheid

prioriteit. Beleidsmedewerkers en specialisten van Unicoz nemen actief deel aan verschillende werkgroepen om de beleidsvorming op actuele thema's vorm te geven.

- *Kerkgenootschappen*: Onze scholen onderhouden contact met de kerk in hun wijk. Veelal gebeurt dit middels een viering één of twee keer per jaar in de kerk. Daarnaast zijn er op een aantal scholen thematische lessen die samen met vertegenwoordigers van de kerk worden ingevuld. Het ONC heeft geregeld contact met een dominee die themagewijs betrokken is bij schoolactiviteiten. Daarnaast zijn er contacten op bestuurlijk niveau.

3.3 Ontwikkelingen PO

Organisatie

In 2024 heeft de gemeente in overleg met het college van bestuur besloten tot de komst van een nieuwe school in de wijk Seghwaert. Onderzoek door de gemeente heeft opgeleverd dat de locatie van KC de Touwladder daardoor de meest geschikte plek is. De komst van de nieuwe school (naar verwachting in 2027) betekent dat de Touwladder en IKC De Hofvijver in de toekomst zullen opgaan in de nieuwe school. In het laatste kwartaal van 2024 hebben we een communicatietraject opgezet om de medezeggenschap, de medewerkers en de ouders hierover zorgvuldig te informeren. Het besluit past in het streven naar grotere, robuuste scholen. Grotere scholen bieden meer mogelijkheden om personeel aan te trekken en te behouden, om de onderwijskwaliteit te borgen en middelen kunnen efficiënter worden ingezet.

Oostwijzer kent twee locaties, te weten Cygnus en Orion. De twee scholen maken, mede met het oog op de ontwikkeling in de wijk, een verschillende ontwikkeling door. Om daar de juiste ruimte aan te geven is besloten tot een verzelfstandiging van de twee scholen. Dit wordt per 1 januari 2025 geëffectueerd.

Nieuwkomersonderwijs

RKBS De Regenboog verzorgt onderwijs aan nieuwkomers in NT2 groepen. De school is een van de twee NT2 locaties voor basisschoolleerlingen in Zoetermeer. Het doel is om de kinderen in maximaal twee jaar voor te bereiden op doorstroom naar het reguliere onderwijs. De school biedt een veilige omgeving waar ruimte is voor elkaars verhalen; de leerkrachten zijn gespecialiseerd in traumasensitief onderwijs.

Op dit moment zijn er vier NT2 groepen. Dat is niet voldoende, verdere opschaling in Zoetermeer is nodig. Hiervoor trekken we samen op met Opoz.

Onderwijsachterstandsmiddelen

Al sinds schooljaar 2019-2020 worden de middelen voor onderwijsachterstanden van basisscholen door het Rijk op een andere manier verdeeld. Via de zogenoemde CBS-indicator heeft het Rijk beter in beeld op welke basisscholen de achterstandenproblematiek het grootst is. Met gerichte interventies kunnen achterstanden van kinderen als gevolg van ongunstige omgevingskenmerken worden voorkomen of verkleind.

Binnen Unicoz worden de achterstandsmiddelen toebedeeld aan de betreffende scholen. Dit is een voortzetting van het beleid op de verdeling van de bekostiging impulsgebieden in eerdere jaren. De scholen zetten deze middelen in voor verkleining van de klassen en het aantrekken van extra onderwijsassistenten. Hierdoor kan meer aandacht besteed worden aan kinderen met achterstanden als gevolg van ongunstige omgevingsfactoren.

Kansrijk onderwijs

‘Optimaal profiteren van een breed onderwijsaanbod’ is een opdracht die onze po scholen serieus nemen en voor iedere leerling op maat trachten in te vullen. Dit vraagt om diversiteit in schoolconcepten en schoolprofielen en om diversiteit in professionals die met de leerlingen werken. De volgende onderwijskundige ontwikkelingen zijn gerealiseerd of zijn gaande:

- Wetenschap & technologie (W&T) krijgt meer aandacht in onze scholen. Vanuit de opdracht leerlingen voor te bereiden op hun toekomst wordt de integratie van W&T en digitale vaardigheden steeds bewuster in het dagprogramma van de leerlingen gerealiseerd. Dat doen we onder meer door te kiezen voor moderne methodes en door het inrichten van een stimulerende onderwijsomgeving met materialen en middelen voor onderzoekend en ontdekkend leren. W&T is ingebed in het bestuursbrede programma voor Toekomstgericht Techniek & Technologie onderwijs.
- Vier van onze basisscholen en ONC Parkdreef hebben de status van Begaafdheidsprofielschool van de landelijke vereniging voor begaafdheidsprofielscholen (BPS). De aandacht en het aanbod voor hoogbegaafde leerlingen is op deze scholen zo vormgegeven, dat leerlingen zich uitgedaagd blijven voelen en hun eventuele HB-gerelateerde (leer)blokkades overwinnen. Het aanleren van leervaardigheden staat centraal. De BPS-scholen zijn een bron van expertise voor de overige Unicoz-basisscholen en spelen een voortrekkersrol bij de ontwikkeling van HB-onderwijs voor de samenwerkingsverbanden in Zoetermeer.
- Zeven Unicoz-basisscholen zijn vanwege de specifieke populatie aangemerkt als VVE (voor- en vroegschoolse educatie) school. In de groepen 1 en 2 wordt extra onderwijstijd besteed aan de taalontwikkeling en woordenschat van de jonge doelgroep leerlingen (tutoring). Voor deze tutoring wordt extra formatie ingezet in de vorm van onderwijsassistenten. Het budget dat de scholen ontvangen voor VVE-tutoring wordt jaarlijks aan de gemeente verantwoord middels groeirapportages vanuit het observatiesysteem *KIJK!* voor kleuters. De VVE-scholen hebben een schakelklas voor kinderen in de groepen 3 t/m 8. In de schakelklas wordt extra aandacht besteed aan kinderen met een taalachterstand door in kleine groepjes te werken aan woordenschatontwikkeling en begrijpend lezen. Verantwoording van dit geoormerkte budget per school vindt plaats op bestuursniveau aan de gemeente op basis van behaalde resultaten uitgedrukt in leerwinst per leerling. Er worden structureel activiteiten georganiseerd gericht op ouderbetrokkenheid en zogenoemde brede school-activiteiten aangeboden, waardoor kinderen naast het reguliere onderwijs gestimuleerd worden andere talenten te ontdekken en te ontwikkelen.
- De basisscholen werken nauw samen met het ONC. Basisschoolleerlingen volgen er lessen in techniek, natuur of sport. Ook verzorgen docenten van het ONC (gast)lessen als filosofie, Engels of wiskunde op de basisscholen.

3.4 Ontwikkelingen VO

Het ONC staat bekend als een persoonlijke school. Persoonlijke aandacht en betrokkenheid bij de leerling staan centraal. Het ONC stimuleert onderlinge samenwerking en bevordert dat leerlingen zelfstandig keuzes leren maken en verantwoordelijkheid leren dragen. Het onderwijs op het ONC speelt in op ontwikkelingen in de maatschappij door leerlingen via stages, gastlessen en projecten in samenwerking met derden voor te bereiden op hun rol in de samenleving.

Differentiatie is onlosmakelijk verbonden met het onderwijs op het ONC. Het (nog meer) rekening houden met verschillen tussen leerlingen is hét centrale thema in de onderwijsontwikkelingen. Het doel is om alle leerlingen een niveau te laten bereiken dat past

bij zijn of haar talent. Differentiatie houdt in dat wordt gevarieerd in zaken als instructiewijze, instructietijd, werkvorm, begeleidingsvorm en/of leermiddel. In 2024 zijn docenten hierin verder geschoold, met behulp van *in company* cursussen.

Het ONC is de afgelopen jaren doorgegroeid tot een grote middelbare school. Er is een onderzoek uitgevoerd naar de toekomst van de school in relatie tot toekomstige onderwijsbehoeften in Zoetermeer. Uit het onderzoek is naar voren gekomen dat het uitbreiden van het vmbo noodzakelijk is omdat het aantal plekken op het vmbo te beperkt is. In 2025 zal dit verder uitgewerkt naar een voorstel voor het vmbo in de toekomst.

ONC Clauslaan kent een onderwijsconcept dat recht doet aan de talentontwikkeling van de leerlingen. Kenmerkend voor de school is dat het onderwijs is gericht op een activerende didactiek, waardoor leerlingen vanaf het eerste leerjaar met afnemende sturing geleerd wordt om zelfstandig te werken en te werken in groepsverband. Er is aandacht voor begeleiding van de leerlingen middels een de zogenaamde mentorcorridor (elke ochtend start de mentor met zijn of haar eigen groep) en een programma waarin een leerklimaat wordt gecreëerd waarbij sociale vaardigheden, omgaan met emoties en moreel redeneren bij leerlingen wordt ontwikkeld. Er is samenwerking met het PO om de leerlingen uit groep 7 en 8 de mogelijkheid biedt kennis te maken met het VO. Er is samenwerking met mboRijnland ten behoeve van een succesvolle doorstroom van leerlingen. Leerlingen worden voorbereid op hun vervolgopleiding door een intensief loopbaanoriëntatie (LOB-programma).

ONC Parkdreef heeft in 2024 verder uitvoering gegeven aan de eerder ingezette ontwikkelingen op onderwijskundig gebied, zoals het verrijkingconcept voor de hoogbegaafde leerlingen, aandacht voor talentontwikkeling en excelleren in alle opleidingen onder het motto *Grensverleggend Ondernemend*, programma Outdoor Education, talentgroep debat en het technasium. Het programma *We own the school* is gelanceerd: een programma waarin het concept over eigenaarschap van leren centraal staat. Er is een samenwerking met de Haagse Hogeschool in het kader van een doorstroom naar vervolgonderwijs voor havo en vwo en met het mbo in het project vmbo On Stage. Er zijn verschillende leerlijnen: Presenteren, Samenwerken, Reflecteren en analyseren/onderzoeken en Plannen in ontwikkeling.

Sterk techniekonderwijs

ONC Clauslaan maakt gebruik van de gelden van de landelijke regeling Sterk Techniekonderwijs voor het ontwikkelen van het onderwijs met de profielen BWO (bouwen, wonen, interieur) en PIE (produceren, installeren, energie).

ONC Parkdreef draagt het predikaat technasium.

Samenwerking doorlopende leerlijnen

In 2020 hebben de bestuurders van Unicoz, mboRijnland een samenwerkingsovereenkomst gesloten voor een periode van vijf jaar. In 2024 is gesproken over de aansluiting op de instroom in het mbo en de samenwerking in het kader van de onderwijsregio.

Nieuwkomersonderwijs

Het ONC verzorgt NT2 onderwijs aan nieuwkomers in de zogenoemde internationale schakelklassen (ISK). Alle nieuwkomers in Zoetermeer in de leeftijd van 12 tot 18 jaar worden ingeschreven bij het ONC. Zij volgen onderwijs op het ONC of bij mboRijnland, onder verantwoordelijkheid van het ONC.

De ISK-groepen zijn op één locatie gehuisvest onder regie van het ONC. Dat stelt ons in staat de onderwijskwaliteit te monitoren en te optimaliseren. Zowel leerlingen als docenten kunnen profiteren van beschikbaarheid van meer expertise.

Net als in het PO is het aantal NT2-plekken in Zoetermeer onvoldoende. We zijn daarover doorlopend in gesprek met de gemeente, collega-besturen en het ministerie van OCW. In 2024 zal ook de huisvesting van het ISK-onderdeel van het gesprek worden.

4. ONDERWIJS & KWALITEIT

4.1 Belangrijkste ontwikkelingen

Kennisdeling en opleiding

Binnen Unicoz maken we gebruik van de expertise die op de scholen aanwezig is door deze met elkaar te delen en samen te ontwikkelen. De Unicoz academie is verder geprofessionaliseerd met een eigen website en meer trainingen en opleidingen, gericht op opleiden en vakbekwaam worden.

In 2024 hebben we, na de succesvolle editie in 2023, weer een professionaliseringsweek georganiseerd. Tijdens deze week konden verschillende workshops worden gevolgd op het gebied van onderwijskwaliteit maar ook vitaliteit en persoonlijke ontwikkeling.

De Unicoz Academie doet meer dan het verzorgen van (in company) scholingsaanbod; het is ook het realiseren van verbindingen tussen professionals door het vormen van vaknetwerken of intervisiegroepen. Vanuit de scholen wordt actief deelgenomen aan de vaknetwerken.

In de tweede helft van 2024 zijn we gestart met de ontwikkeling van een inductieprogramma voor startende directeuren. Dit programma bestaat uit verschillende modules en is bedoeld om startende directeuren verder op te leiden in praktische zaken waar zij in de praktijk op school als directeur mee te maken krijgen. Modules die in dit programma aan de orde komen zijn wet- en regelgeving, financiële zaken, HR en gesprekstechnieken. Het programma is voortgekomen uit de ervaring dat deze zaken op de regulieren opleidingen onvoldoende aan de orde komen. In de loop van 2025 wordt het programma geëvalueerd en verder ontwikkeld.

Samenwerking binnen Unicoz

Binnen Unicoz werken we samen aan het verbeteren van de organisatie en het onderwijs en onderzoeken we hoe we willen inspelen en anticiperen op nieuwe ontwikkelingen. Daarvoor is een structuur ingericht van regie- en werkgroepen waarin schooldirecties en medewerkers van het bestuursbureau participeren. In 2024 is deze structuur geëvalueerd. Daaruit is naar voren gekomen dat de structuur in een behoefte heeft voorzien maar dat er behoefte is aan een nieuwe impuls om de samenwerking verder te verbeteren. In de tweede helft van het jaar is gestart met het project *Verbeteren samenwerkingsstructuur*. Verkend wordt op welke manier de samenwerking tussen de schooldirecteuren, het college van bestuur en het bestuursbureau verder ontwikkeld kan worden en hoe we tot een duidelijker afbakening van opdrachten en projecten kunnen komen. We hebben ervoor gekozen de overstap te gaan maken naar het holocratisch werken: een manier van organiseren in teams en organisaties waarbij de nadruk ligt op zelfsturende teams (cirkels) en de verdeling van verantwoordelijkheden en beslissingen over de medewerkers (rollen). Gedurende het schooljaar 2024-2025 wordt deze manier van werken verkend en geïmplementeerd.

Om de samenwerking tussen de directeuren PO als team te bevorderen is een projectteam ingericht om dit te onderzoeken en initiatieven daartoe te ontplooien. Dit moet leiden tot een meer saamhorigheidsgevoel en meer samenwerking. Dit project loopt door in 2025.

In maart is de jaarlijkse directietweedaagse georganiseerd voor de schooldirecties en team- en afdelingsleiders, CvB en de stafmedewerkers van het bestuursbureau. De tweedaagse stond in het teken van de ontwikkeling van toekomstgericht techniek- en technologie onderwijs.

4.2 Doelen en resultaten

Opleiding/training

De krapte op de arbeidsmarkt maakt dat het steeds lastiger is geschoolde, vakbekwame medewerkers te werven. Met het uitbouwen van het opleidings- en trainingsaanbod kunnen we medewerkers werven die we intern kunnen opleiden. Daarnaast bieden we medewerkers de gelegenheid zich verder te ontwikkelen.

Onderstaand overzicht laat zien welke opleidingen zijn aangeboden vanuit de Unicoz academie en de groei van het aantal opleidingen. Waar geen getal is ingevuld werd de opleiding niet eerder aangeboden.

Opleiding/training	Schooljaar 2023/2024	Schooljaar 2024/2025
Schoolleider Basisbekwaam succesvol afgerond	2	4
Schoolleider Vakbekwaam succesvol afgerond	8	1
Talentum Pabo (opleiding bevoegd leerkracht voor onderwijsassistenten en leraarondersteuners)		12
Opleiding leraarondersteuner (voor onderwijsassistenten)	17	6*
Kindercoaches		13
Kanjertraining licentie B/C	25	19
Kanjertraining licentie A	21	20
Kleuterlab (verdieping leerkrachten onderbouw)		20
NT2 opleiding onderbouw NT2		13
Opleiding tot HB-specialist		8
Opleiding aandachtsfunctionaris		7
Het goede gesprek - onderdeel inductie startende schoolleiders		19

**Vijf personen stromen door naar ambassadeurs Nee tegen agressie (36 medewerkers).*

Cyclische kwaliteitszorg

Sinds enkele jaren hebben we onze cyclische kwaliteitszorg vorm en inhoud gegeven in het zogenaamde Schooldocument waarvan het 'Verhaal van de school' onderdeel uitmaakt. In het schooldocument zijn per school het schoolplan, jaarplan, de meerjarenplanning en de verantwoording van de resultaten van het afgelopen jaar opgenomen, waardoor een volledig beeld van de school wordt gegeven. Het document bevat de indicatoren van de onderwijsinspectie als wettelijk kader. Alle scholen werken nu met MSP (MijnSchoolplan).

Het formaat voor de kwartaalrapportages VO is volledig in gebruik. Het kwaliteitssysteem is verder gebracht en wordt nog doorontwikkeld in samenwerking met het ONC.

De kwaliteitsborging van de schoolexaminering is geregeld in het examenreglement en de programma's voor toetsing en afsluiting (PTA). Jaarlijks wordt een cyclus doorlopen waarin de PTA's worden herzien door de vakgroepen. De checklists van de VO-raad vormen daarbij de leidraad. De examencommissie herzielt jaarlijks het examenreglement. PTA's en het examenreglement doorlopen elk jaar het besluitvormingsproces en wordt na vaststelling gepubliceerd.

4.3 Onderwijsresultaten

In 2024 is voor het eerst de doorstroomtoets in het PO afgenomen.

Dat heeft (samengevat) geleid tot de volgende (belangrijkste) resultaten:

23 van de 24 scholen hebben het 1F niveau behaald

14 van de 24 scholen hebben het 1S2F niveau behaald

Ten opzichte van het landelijk gemiddelde is de score voor Unicoz als volgt:

10 van de 23 scholen (41,7%) scoren op de doorstroomtoets op 1F niveau boven het landelijk gemiddelde passend bij de schoolweging. In 2023 was dat 52,5%

6 van de 23 scholen (25%) scoren op de doorstroomtoets 2024 op 1S2F niveau boven het landelijk gemiddelde passend bij de schoolweging. In 2023 was dat 43,5%.

We monitoren deze ontwikkeling. Het is na de eerste ervaringen met de doorstroomtoets nog te vroeg om te duiden wat de invloed is op de resultaten. Dat zal komende jaren duidelijk worden.

Gekeken naar het driejaarsgemiddelde zijn de scores als volgt:

24 van de 24 scholen behaalden het driejaarsgemiddelde op 1F niveau

18 van de 24 scholen behaalden het driejaarsgemiddelde op 1S2F niveau.

4.4 Onderwijsinspectie

De onderwijsinspectie heeft aan twee scholen in het PO een bezoek afgelegd:

KC de Touwladder

De school heeft een herstelopdracht gekregen met betrekking tot zicht op ontwikkeling en de kwaliteitszorg. In het schooljaar 2024-2025 zijn verbetermaatregelen genomen.

IKC Noordeinde/De Buut

De school heeft een herstelopdracht gekregen op pedagogisch-didactief handelen, zicht op ontwikkeling en burgerschap. De school is met de herstelopdracht aan de slag gegaan en in het schooljaar 2024-2025 worden verbetermaatregelen doorgevoerd.

Vlak na de verhuizing van het ISK VO heeft de onderwijsinspectie het ISK bezocht. Het IKS heeft een herstelopdracht gekregen waar het gaat om de inbedding van de kwaliteitszorg binnen het ONC en op het inbedden van burgerschap in het onderwijspakket gericht op de doelgroep.

ONC Parkdreef werd eind 2023 bezocht door de inspectie. De school heeft een herstelopdracht gekregen en heeft daarop maatregelen genomen. In 2025 is het vervolgesprek met de inspectie.

4.5 Toekomstige ontwikkelingen

In 2025 wordt het proces rond de cyclische kwaliteitszorg verder uitgebouwd met onder meer de inrichting van een interne auditmogelijkheid. Daarnaast wordt de Unicoz academie verder uitgebouwd en wordt binnen de onderwijsregio de samenwerking met de PABO-hogescholen geïntensiveerd.

We blijven het aanbod voor opleiding en training verder uitbouwen waarbij we voortdurend toetsen of deze aan de behoefte voldoet.

5. PERSONEEL

Formatie

Op 1 januari 2024 waren er 953 mensen in dienst bij Unicoz.

5.1 Belangrijkste ontwikkelingen op personeelsgebied

Ontwikkelingen arbeidsmarkt

De trend naar meer krapte op de arbeidsmarkt zet zich voort. Dit geldt voor leerkrachten, leidinggevend kader en ook voor ondersteunend personeel. We werken met erkenning verworven competenties-trajecten, waarbij we medewerkers met praktijkervaring een startkwalificatie bieden om zo hun carrière verder vorm te kunnen geven. We zetten in op meer zij-instromers en we bieden medewerkers via management development-trajecten een mogelijkheid om zich te bekwaamen in schoolleiderschap. Door te investeren in de medewerkers geven we ruimte aan talent, zodat we een aantrekkelijk werkgever blijven en medewerkers behouden voor de organisatie. Zo maken we onszelf ook minder afhankelijk van de schaarste op de arbeidsmarkt.

Arbeidsmarkttoelage voor personeel op scholen met een uitdagende leerling populatie

Het ministerie van OCW meldt periodiek middels een brief "Bijzondere en aanvullende bekostiging voor arbeidsmarkttoelage voor personeel op scholen met uitdagende leerlingen" welke Unicoz scholen hiervoor in aanmerking komen. De arbeidsmarkttoelage wordt dan herberekend en ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschap.

Ontwikkeling en professionalisering

Onderdeel van de functioneringsgesprekken is het bespreken van bekwaamheid, de ontwikkeling en het onderhouden ervan van een medewerker. Medewerkers kunnen via de Unicoz Academie trainingen en opleidingen volgen. Daarnaast kijken we actief naar de ambities van medewerkers en de potentie van medewerkers waar het gaat om ontwikkeling richting schoolleiders.

Dienstverlening Arbodienst

De lopende pilot rond de inzet van een Praktijkondersteuner Bedrijfsarts is geëvalueerd. Daar is een positieve conclusie uit voortgekomen op basis waarvan is besloten door te gaan met de inzet van Praktijkondersteuner Bedrijfsarts.

Cao PO

In september 2024 is een uitgebreid onderhandelingsakkoord gesloten voor de cao PO 2024-2025 met een looptijd van 1 oktober 2024 tot 1 november 2025. De salarissen zijn hierbij verhoogd met 4,9% en er is het een en ander aangepast in een aantal salarisschalen om schalen evenwichtiger op te bouwen. Per 1 januari 2025 wordt de oktobertoelage, ter vervanging van de bindingstoelage, de nominale uitkering OOP en de extra eindejaarsuitkering OOP, geïntroduceerd, deze wordt voor het eerst in oktober 2025 uitbetaald. De reiskostenvergoeding woonwerk-verkeer wordt per 2025 € 0,19 per km. Nieuw is dat de NPO-arbeidsmarkttoelage in de CAO PO is opgenomen, waarbij is vastgelegd dat deze niet meer maandelijks, maar twee keer per jaar in juli en december (of november) wordt uitbetaald.

In het akkoord is aandacht voor een herzien functiewaarderingssysteem FUWA PO, wederom het belang onderschreven van professionalisering en duurzame inzetbaarheid, opleidingsaanbod voor OOP-ers om ze door te kunnen laten stromen naar leraar/leraarondersteuner, arbeidsverhoudingen en organisatie (waaronder het recht van onbereikbaarheid), goed werkgeverschap (arbeidsongeschiktheidsverzekering, sociale veiligheid, personeel niet in loondienst (ZZP), beloningsbeleid, leasefiets).

Cao VO

De cao VO kent dezelfde looptijd als de cao PO, alleen kwam het akkoord van de leden pas op 18 december 2024, waardoor dit niet meer in 2024 verwerkt kon worden. Derhalve kregen de medewerkers in 2025 een eenmalige toelage van 1,23%, gelijk aan de salarisindexering per 1 oktober 2024.

Ook hier wordt de oktobertoelage per 1 januari 2025 geïntroduceerd en de reiskostenvergoeding woonwerk-verkeer opgehoogd naar € 0,19 per km. Per 1 augustus 2025 gaat een regeling stagevergoedingen in en wordt werkdrukverlichting en taakbeleid aangepakt voor het professionele gesprek.

Mobiliteit

Als onderdeel van het interne mobiliteitsbeleid dat van toepassing is sinds 2020, zijn medewerkers vanaf de leeftijd van 64 jaar vrijgesteld van 'verplichte' interne mobiliteit van de ene naar de andere school.

Bij het bepalen van de vacatureruimte en bij het aanbieden van vacatures hanteert Unicoz de volgorde op basis van bijlage 1E van de vigerende cao PO.

Medewerkers met een vaste benoeming (uitgaande van het handhaven van de bestaande aanstellingsomvang) kunnen in principe gedurende het schooljaar altijd solliciteren op een vacature. De benoemingsvolgorde op basis van de cao PO is op hen niet van toepassing omdat de invulling van een vacature door een medewerker met een vaste benoeming binnen Unicoz geen gevolgen heeft voor de vacatureruimte op stichtingsniveau.

Taakbeleid, overlegmodel en werkverdelingsplan

In de cao PO zijn afspraken gemaakt over de werkverdeling in de school. Uitgangspunt hierbij is de dialoog op school. Het team bespreekt gezamenlijk de werkverdeling. Het team gaat in gesprek met de directeur over de werkzaamheden, de hoeveelheid werk en maakt afspraken over de werkverdeling. De directeur legt dit concept werkverdelingsplan ter instemming voor aan de PMR.

Behoud stagiaires

Conform vigerend beleid en een netwerk van stagecoördinatoren, schoolopleiders en een bovenschools opleider draagt Unicoz zorg voor haar studenten en stagiaires. Onder leiding van de bovenschools opleider worden de betrokken professionals uit de scholen meegenomen en geschoold in trends en ontwikkelingen in relatie tot pabo en mbo. Ook worden inhoudelijke thema's zoals beoordelen en mentorentraining geagendeerd. Door het geven van goede begeleiding en beloning tracht Unicoz talentvolle studenten en LIO's vroegtijdig te binden en te boeien. De effecten daarvan zijn merkbaar in de vorm van studenten die na afloop van hun opleiding bij Unicoz blijven werken. Binnen de landelijke ontwikkeling Samen Opleiden is Unicoz actief betrokken bij twee Hogescholen in de regio en participeert Unicoz met andere regionale besturen in het Samen Opleiden-verband Talentum.

Begeleiding startende leerkrachten

Ook voor de begeleiding van startende leerkrachten is in de afgelopen jaren beleid ontwikkeld vanuit de Unicoz werkgroep Leren en Professionaliseren. De bovenschools begeleider starters vervult samen met het netwerk van stagecoördinatoren een belangrijke rol in het monitoren van de ontwikkeling en het welbevinden van onze "echte" starters (direct van de pabo), van zij-instromers en van de startende leerkracht die met onderwijservaring bij Unicoz binnenkomt. Met name de eerste twee groepen hebben behoefte aan

maatwerkbegeleiding. Op Unicoz niveau worden in de eerste twee jaar na starten vijf startersbijeenkomsten georganiseerd om elkaar en de organisatie te leren kennen en om inhoudelijke onderwerpen uit de praktijk (bijvoorbeeld passend onderwijs, oudercontact) samen te bespreken.

Zij-instromers

Het proces van werving en selectie rond zij-instromers vraagt maatwerk. De bovenschools begeleider heeft een cruciale rol in het begeleiden van de kandidaten richting instaptoetsen en assessment en het matchen van de zij-instroomer en de juiste school en groep. Werving en selectie van zij-instromers is een actief proces en loopt jaarrond door. Ondanks dat het hier gaat om een beperkt aantal medewerkers blijft Unicoz inzetten op het werven van zij-instromers, omdat gegeven het lerarentekort elk middel en elke mogelijkheid om dit tekort te verminderen, moet worden aangegrepen.

Banenafpraak

Wij staan als werkgever op al onze locaties open voor het gesprek over maatwerkbanen voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Te denken is dan aan taken in de onderwijsondersteuning of in facilitaire zaken. Op verschillende scholen hebben we dit ook gerealiseerd. Het gesprek hierover voeren we met maatschappelijke partners zoals De Binnenbaan.

Als opleider werken we intensief samen met mboRijnland en praktijkpartners om de overgang van onderwijs naar arbeid passend te realiseren.

Ziekteverzuim

Unicoz werkt met een verzuimbeleid met als doel verzuim zoveel mogelijk te voorkomen en bij verzuim de duur ervan te beperken. Daarbij gaat het om zowel preventief beleid als curatief verzuimbeleid. Verder wordt de wet- en regelgeving gevolgd, waaronder de Wet Verbetering Poortwachter. In vervolg op het vastgestelde vitaliteitsbeleid is de vitaliteitstoolkit samengesteld bestaande uit praktische zaken die kunnen helpen om vitaal te worden en te blijven, verder gevuld.

Werkdrukmiddelen

Op onze scholen wordt jaarlijks voorafgaand aan het nieuwe schooljaar het gesprek gevoerd met alle teamleden om te komen tot een werkverdelingsplan. In dit proces worden door de schoolteams keuzes gemaakt die bijdragen aan werkdrukverlaging op hun eigen locatie. Voorbeelden daarvan zijn inzet onderwijsondersteunend personeel, het aantrekken van een conciërge, het inzetten van vakleerkrachten voor gym of muziek, tijd voor administratieve handeling opnemen in de jaarplanning. Dit is om ervoor te zorgen dat medewerkers vitaal hun functies kunnen vervullen en taakverlichting ervaren. Deze werkverdelingsplannen worden ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsorganen en aangeleverd bij het college van bestuur.

Beleid inzake de beheersing van uitkeringen na ontslag

Het beleid van Unicoz is erop gericht, rekening houdend met de beginselen van behoorlijk bestuur en werkgeverschap, kosten voor eventuele uitkeringen die door Unicoz gedragen moeten worden na ontslag te minimaliseren. Inzet daarbij is ervoor te zorgen de verwijtbaarheid richting bestuur zo laag mogelijk te laten zijn. Zorgvuldigheid is kenmerkend voor maatregelen die ingezet worden. Zo neemt bijvoorbeeld coaching en begeleiding van met ontslag bedreigde personeelsleden een belangrijke rol in. Daarnaast is de interne

beheersing en administratieve organisatie de afgelopen jaren geoptimaliseerd, onder meer met als doel het verlagen van risico's op dit gebied.

In het VO geldt dat een werkgever altijd eigenrisicodragers is voor de WW-uitkering van voormalige personeelsleden. Er geldt geen verplichting om ex-werknemers met een WW/WOVO uitkering weer in dienst te nemen, al kan dit financieel uiteraard wel verstandig zijn omdat de ex-werkgever dus wel de uitkeringskosten draagt.

5.2 Doelen en resultaten

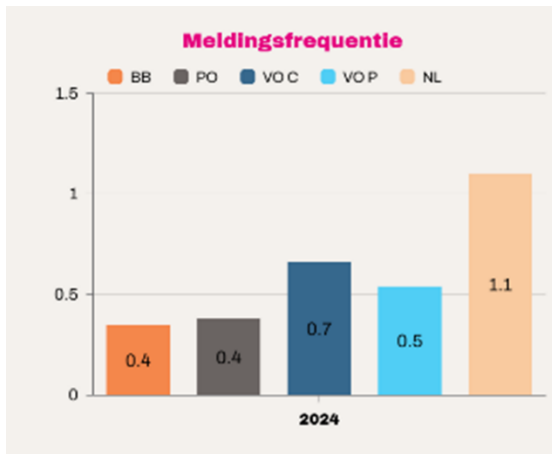
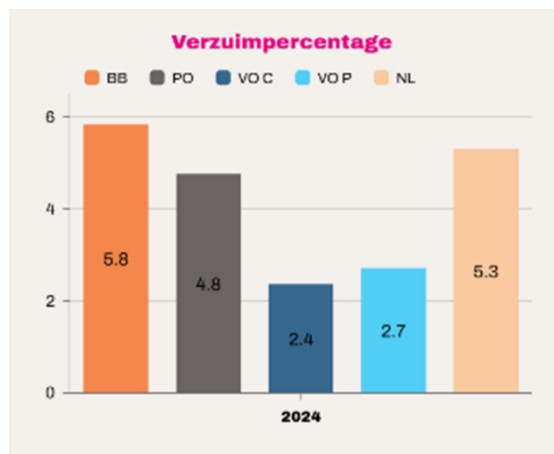
Afas

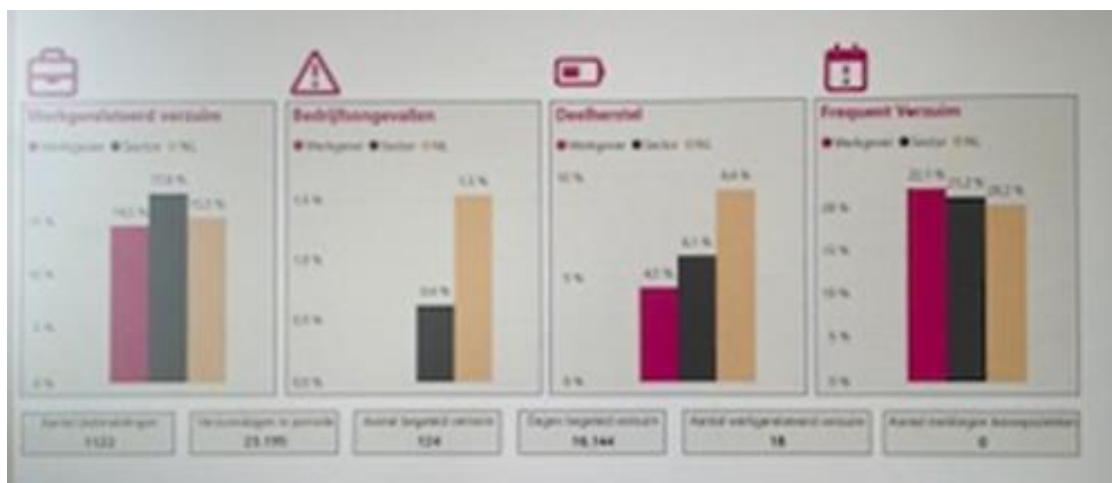
2024 stond voor HR in het teken van de voorbereidingen voor de komst van een nieuw financieel en HR-systeem (Afas). Er zijn afspraken gemaakt over de modules die in het nieuwe systeem komen, over de gevolgen voor de werkprocessen en medewerkers zijn opgeleid in het werken met het nieuwe systeem. Doel van de invoering van het nieuwe systeem is het efficiënter kunnen gaan werken en de dienstverlening verder te verbeteren. Het nieuwe systeem is op 1 januari 2025 live gegaan.

Vacatures

In schooljaar 2023-2024 hebben in totaal 141 vacatures opengestaan waar in totaal 859 sollicitanten op hebben gereageerd. Uit de rapportagemodule is niet op te maken wat de gemiddelde doorlooptijd is geweest. Het beleid is erop gericht dat op posities die niet zijn ingevuld door een bevoegde leraar, er voortdurend geworven wordt. Het gemiddelde aantal openstaande vacatures (PO en VO) per maand is 12 (141:12), waarbij opgemerkt wordt dat in de wervingsperiode van ongeveer maart tot en met juni het aantal openstaande vacatures een stuk hoger ligt.

Ziekteverzuim





Uit de cijfers kan het volgende worden afgeleid:

- Het verzuimpercentage is bij het VO lager dan bij het PO en het bestuursbureau
- De meldingsfrequentie is bij alle onderdelen van de organisatie lager dan gemiddeld in Nederland
- Het werkgerelateerd verzuim is lager dan gemiddeld in de sector en in Nederland
- Het deelverzuim is hoger dan gemiddeld in de sector en in Nederland
- Het frequent verzuim is hoger dan gemiddeld in de sectoren in Nederland.

Als oorzaken van verzuim kunnen worden genoemd:

- Werkgerelateerd verzuim: 81% werkdruk en 19% werkgerelateerd
- Werkdruk en werkrelaties kosten 400.000 euro per jaar aan verzuim
- De factor werkdruk als factor voor verzuim is fors hoger dan in de sector en in Nederland.

5.3 Verklaring omtrent gedrag

Nieuwe VOG's in 2024	VOG aanwezig op ingangsmoment	VOG te laat aanwezig	VOG niet aanwezig
Nieuwe medewerkers in loondienst	142 (po en vo en bureau)	19 (po)	0
Nieuwe personen niet in loondienst met een VOG-verplichting	Niet te herleiden ivm overstap HR-systeem	n.v.t.	n.v.t.

We hebben onze accountant geen opdracht gegeven om de werkzaamheden zoals opgenomen in bijlage 4 bij het Onderwijsaccountantsprotocol inzake de tijdige aanwezigheid van de VOG in 2024 uit te voeren.

Uit de tabel kan worden afgeleid dat in 19 gevallen bij nieuwe medewerkers in loondienst de VOG niet tijdig is aangeleverd. Dat is voor een groot deel te verklaren doordat het moment van aanmelden van nieuwe medewerkers vanuit de scholen dermate kort op het moment van indiensttreding zit dat de aanvraag voor de VOG niet tijdig genoeg kan worden gedaan.

Daarnaast zijn stagiaires niet wettelijk verplicht een VOG aan te vragen maar het is wel beleid bij Unicoz. Omdat de wettelijke verplichting ontbreekt, zit daar minder aandacht op.

Met de komst van het nieuwe systeem voor financiën en HR wordt het mogelijk de registratie rond de VOG's voor personen niet in loondienst met een VOG-verplichting inzichtelijk te maken.

5.4 Toekomstige ontwikkelingen

In 2025 gaan we verder met de implementatie van Afas en zullen nieuwe modules worden uitgerold. Gedurende het traject monitoren we de werklast en wat het oplevert aan kwaliteit. We gaan inzetten op de ontwikkeling van een strategisch personeelsbeleid, waarmee we aansluiten op het HR-speerpunt dat uit de evaluatie van het Strategisch perspectief 2022-2024 naar voren is gekomen. Ook beleidsontwikkeling is een punt waarmee we actief aan de slag gaan.

In het kader van het terugdringen van verzuim zal de werkdruk nader worden onderzocht, onder meer via een enquête onder medewerkers (gestart eind 2024), schoolleiders en op het bestuursbureau.

6. HUISVESTING

6.1 Huisvestingsbeleid

Op het gebied van onderwijshuisvesting werkt Unicoz samen met de gemeente Zoetermeer, collega-schoolbesturen en andere partners zoals de kinderopvang.

Masterplan en IHP

In samenwerking met OPOZ is in 2022 gewerkt aan het Masterplan onderwijshuisvesting (2022-2040), een plan waarin bestuurlijke afspraken zijn gemaakt op basis van de bestaande voorraad onderwijshuisvesting in relatie tot de noodzakelijke opgave voor nieuwbouw en wat ervoor nodig is om die efficiënt en duurzaam te kunnen realiseren. Met dit Masterplan wordt invulling gegeven aan de bouwopgave van de gemeente Zoetermeer. De komende 10-15 jaar worden er minimaal 10.000 woningen binnenstedelijk bijgebouwd. Op basis van de leerlingprognoses wordt bepaald op welke plaatsen onderwijshuisvesting gerealiseerd of vervangen moet worden en in welke omvang. Hierbij wordt gekeken naar de mogelijkheid om dit in een robuuste, toekomstbestendige vorm te doen. Denk hierbij aan de realisatie van bij voorkeur tweestrooms-schoolgebouwen (twee keer acht groepen aangevuld met een lokaal voor een instroomgroep voor kleuters).

In oktober 2022 is een samenwerkingsovereenkomst onderwijshuisvesting tussen OPOZ en Unicoz ondertekend. Deze overeenkomst bevat de afspraken tussen beide besturen om het Masterplan in goede onderlinge afstemming uit te kunnen voeren. Dit Masterplan vormt de basis voor de integrale huisvestingsplannen (IHP) met een looptijd van ongeveer vijf jaar. De gemeenteraad is in februari 2023 akkoord gegaan met het IHP waardoor er nu een begin gemaakt kan worden met de uitvoering. Voor Unicoz betekent dit dat de komende vijf jaar vier basisscholen een nieuw gebouw krijgen.

In het VO is ook gewerkt aan een IHP. Dit plan is tevens in februari 2023 door de gemeenteraad goedgekeurd en dat betekent dat ONC Parkdreef per 2029 nieuwbouw tegemoet kan zien.

6.2 Doelen en resultaten

In het IHP VO is opgenomen dat voor ONC Parkdreef in 2029 nieuwbouw zal worden gerealiseerd. Met de gemeente en de schooldirectie zijn gesprekken gevoerd over de nieuwe locatie. De volgende fase betreft de haalbaarheidsfase.

Voor ONC Clauslaan zijn plannen ontwikkeld voor een grootschalige renovatie waarbij rekening wordt gehouden met onderwijskundige wensen, technische noodzakelijkheden, groot onderhoud en de implementatie van Sterk Techniekonderwijs. In de zomer van 2023 en 2024 zijn diverse gebouwdelen waaronder de entree en de vleugels van de afdelingen Techniek en Economie & Ondernemen grondig verbouwd. In 2025 worden andere gebouwdelen zoals het Innovatorium, deel LWOO en de Mavo aangepakt

Voor het ISK VO is in 2023 gezocht naar een nieuwe locatie gevonden. Deze is gevonden en verbouwd in 2024. De groepen NT2-leerlingen volgen vanaf maart 2024 onderwijs in het gebouw van 2B-Home aan de Paltelaan voor een periode van maximaal vijf jaar.

In het IHP PO is opgenomen dat er nieuwbouw gerealiseerd gaat worden voor De Touw ladder, De Hofvijver, Het Palet en SBO De Horizon (tezamen met SO De Keerkring).

Voor deze projecten wordt gewerkt aan het opstellen van de Onderwijskundige Programma's van Eisen (OPvE), de locatieonderzoeken en het onderzoek naar het bouwheerschap (Palet). Ook is gestart met het opstellen van de aanbestedingsadviezen voor het maken van het ontwerp. Het gebouw van De Floriant wordt in 2025 en 2026 tijdens de zomervakantie grondig gerenoveerd. IKC Prins Claus wordt in het voorjaar van 2025 in pandig verbouwd waardoor er een 13e lokaal zal ontstaan.

In 2023 heeft Unicoz een nieuw kantoorpand gevonden vanwege het noodzakelijke vertrek aan het Bredewater. Het nieuwe kantoor bevindt zich op de bovenste etage van het bedrijfspand aan de Louis Braillelaan 60. In het voorjaar van 2024 is het nieuwe kantoor opgeleverd en in gebruik genomen.

6.3 Duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen

Er is overeenstemming met de gemeente en de overige besturen over de te realiseren kwaliteit van de gebouwen. Met de gemeente Zoetermeer worden afspraken gemaakt over het treffen van duurzaamheidsmaatregelen in onze schoolgebouwen en over de financiering daarvan. Zo is bij de komende nieuwbouwtrajecten het uitgangspunt bijna energieneutraal conform de wet- en regelgeving (met betrekking tot de gebouwgebonden installaties) en gasloos bouwen. In het inkoopbeleid van Unicoz is vastgesteld dat aan duurzame oplossingen voorrang wordt verleend. Onderzocht wordt in hoeverre de bestaande voorraad gebouwen verduurzaamd kan worden, waarbij bijvoorbeeld wordt gedacht aan zonnepanelen en/of ledverlichting.

Energie

Voor de levering van gas en elektra zijn wij aangesloten bij het grootste inkoopcollectief voor onderwijshuisvesting in Nederland (via Energie voor Scholen). Hier zijn, via de besturen, circa 6000 schoolgebouwen in Nederland bij aangesloten (PO en VO). De schoolgebouwen van Unicoz zijn ook weer aangemeld voor de volgende collectieve inkoop welke zal gelden voor de periode 2026-2030.

Binnenklimaat

De Oranjerie en Oostwijzer Orion zijn voorzien van een klimaatinstallatie welke voldoet aan de huidige eisen. Ook scholencluster Spitsbergen (waar het Noorderlicht onderdeel van uitmaakt), wordt voorzien van een betere klimaatinstallatie waarbij met name aandacht uitgaat naar het onderdeel koelen. De gerenoveerde gedeeltes van ONC Clauslaan worden ook voorzien van de nodige ventilatiemogelijkheden op basis van de SUVIS-regeling.

Onderhoud

Het onderhoud van de schoolgebouwen wordt uitgevoerd op basis van meerjarenonderhoudsplannen (MJOP). De gemeente heeft aangegeven hier nagenoeg geen rol meer in te willen vervullen. In 2023 is hard gewerkt aan overdracht van taken en verantwoordelijkheden naar de schoolbesturen. Dit gebeurt nu voor het PO sinds begin 2024 in overleg met ingenieursbureau Lakerveld en in samenwerking met Opoz. De MJOP's zijn opgesteld door ingenieursbureau BBC. Er vindt afstemming plaats over onderhoud, verduurzaming en projecten, waardoor de middelen zo effectief en efficiënt mogelijk worden ingezet. Het onderhoud aan de VO-gebouwen wordt door Unicoz zelf georganiseerd.

Eigendomssituatie

Het economisch claimrecht van de schoolgebouwen berust bij de gemeente. Het juridisch eigendom berust bij het schoolbestuur. Bij veel schoolgebouwen in het basisonderwijs is dit echter niet vastgelegd in het Kadaster, ondanks dat er wel naar wordt gehandeld. Met de

gemeente Zoetermeer is afgesproken om in 2024 de eigendomssituatie van de gebouwen duidelijk vast te leggen en tevens zorg te dragen voor modelovereenkomsten die aan deze situatie invulling geven.

Schoolpleinen

Veel schoolpleinen zijn, onder meer vanwege het feit dat ze openbaar toegankelijk zijn, vooral voorzien van tegelwerk en een aantal toestellen. Een aantal pleinen zal worden aangepast waardoor er meer sport- en speelmogelijkheden zullen ontstaan. Ook het vergroenen is een ambitie van de gemeente en veel scholen. Vanwege vandalisme en het intensieve beheer bekijken we per plein en plan wat hierin mogelijk is.

6.4 Toekomstige ontwikkelingen

De komende jaren geven we uitvoering aan het masterplan onderwijshuisvesting zodat in 2040 de gemeente Zoetermeer robuuste en gezonde scholen in het PO en VO heeft. De eerste concrete stappen worden daarin gezet door uitvoering te geven aan de door de gemeenteraad vastgestelde integrale huisvestingsplannen voor het PO en VO. In het kader daarvan mogen IKC Het Palet, SBO de Horizon, KC de Touwladder, IKC de Hofvijver en ONC Parkdreef nieuwbouw tegemoetzien in de periode tot 2030.

7. VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

Introductie

In 2024 heeft de raad van toezicht de nodige aandacht besteed aan de eigen rol binnen Unicoz. Samen met het College van Bestuur is gewerkt aan versterking van de basis op orde, waardoor meer ruimte kwam voor het verdiepend thematisch gesprek. Zo was er bijvoorbeeld de nodige aandacht voor de gesprekken over de arbeidsmarkt, versterking van de onderwijskwaliteit en de vele uitdagingen, maar ook actuele thema's als ICT en informatieveiligheid.

In 2024 was er ook veel aandacht voor de samenwerking in de stad en de rol die Unicoz daarin heeft zowel in het PO en VO. Verschillen kleiner maken en samenhang zoeken was daarbij het motto dat het College van Bestuur ook zichtbaar maakte in de gesprekken met de raad van toezicht over dit belangrijke onderwerp. Met de gemeente Zoetermeer zijn op het gebied van onderwijshuisvesting flinke stappen gezet die toekomstgericht kansen geeft. De raad van toezicht is bijzonder trots op de inzet van Unicoz in de Unicoz Academie en het techniek onderwijs samen met MBO Rijnland.

Taken en verantwoordelijkheden raad van toezicht

De raad van toezicht (hierna: RvT) houdt toezicht op het college van bestuur (CvB). Bestuur en toezicht zijn bij Unicoz ingericht volgens het policy governance model® van Carver. Belangrijk in dit model is dat de RvT vooraf duidelijke doelen en kaders stelt aan het CvB, waarna het CvB verantwoording aan de RvT aflegt over zijn werkzaamheden, vooral op basis van de resultaten op die terreinen. De RvT houdt toezicht vanuit het perspectief van de 'morele eigenaren' van Unicoz. Ook dit is een kernpunt van policy governance®. Morele eigenaar van Unicoz is de Zoetermeerse maatschappelijke omgeving, in het bijzonder de ouders van voormalige, huidige en toekomstige leerlingen.

Ook de wet legt een aantal taken nadrukkelijk bij de RvT. Zo heeft de RvT in 2024 de begroting 2024, jaarrekening en het bestuursverslag 2023 van Unicoz goedgekeurd. Tevens heeft de RvT toegezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen. Deze aspecten zijn uitdrukkelijk meegenomen in het gehanteerde toezichtkader.

In het toezichtkader zijn afspraken vastgelegd op de terreinen van onderwijskwaliteit, identiteit, veiligheid, werkgeverschap, financiën en de maatschappelijke omgeving. Bij elk van deze thema's zijn ijkpunten geformuleerd. Deze ijkpunten beschrijven de beoogde resultaten en de handelingsruimte voor het CvB.

Ambities Unicoz

Het CvB legt aan de RvT verantwoording af over hoe Unicoz op al de hierboven genoemde terreinen gepresteerd heeft en of daarbij de ambities gehaald zijn dan wel de grenzen niet overschreden. Hieronder vallen ook de grenzen gesteld door de wet. De RvT ziet dan ook toe dat het CvB zich houdt aan de wet en voldoet aan zijn wettelijke verplichtingen.

Met het gehanteerde toezichtkader evalueert de RvT continu het functioneren van het CvB. Voor de meeste onderwerpen heeft het CvB in 2024 binnen de vooraf bepaalde handelingsruimte kunnen opereren en heeft Unicoz de eigen ambities kunnen realiseren. Daar waar de ambities nog niet volledig waargemaakt zijn, heeft het CvB duidelijk kunnen aangeven met welke aanpak dit in de toekomst wel moet gaan lukken.

De RvT houdt ook periodiek – in overleg met het CvB – de geformuleerde ambities en kaders ('ijkpunten') kritisch tegen het licht: wordt aan het CvB voldoende handelingsruimte gegund? Is de betreffende ambitie nog steeds relevant? Geeft de formulering de onderliggende wens of zorg voldoende goed weer? Zijn er misschien lacunes: onderwerpen

die heel relevant zijn, maar waarvoor geen ambities of kaders zijn geformuleerd? In 2025 zal het toezichtkader worden herijkt.

Heidag, toezichtkader & reglement

In 2024 vond de zelfevaluatie van de RVT plaats met externe begeleiding conform de governance code. Er is onder meer gesproken over de individuele kwaliteiten van de RVT leden in relatie tot het team aan de hand van de Clifton Strengths methode. De zelfevaluatie was deels met de RVT en deels met RVT en CVB.

Werkgever van het CvB

Sinds 2021 hanteert de raad van toezicht de beleidsnotitie R&O-cyclus CvB. Daarmee beschikken RvT en CvB over een actueel R&O kader. Het CvB bestond in 2024 uit Carel Laenen (voorzitter) en vanaf 1 mei 2023 Daphne van der Aa (lid CvB). De remuneratiecommissie heeft met het lid CvB een beoordelingsgesprek gevoerd.

De remuneratie heeft ook met beide bestuurders een resultaat- en ontwikkelgesprek gevoerd.

Themabijeenkomsten (G)MR

Twee keer per jaar vindt er afstemming plaats met de medezeggenschapsorganen. Er is in 2024 een themabijeenkomst met de medezeggenschapsraden (GMR, MR ONC en MR bureau) en in aanwezigheid van het CvB georganiseerd. De bijeenkomst was op 12 november 2024 en stond in het teken van passend onderwijs. Een tweede bijeenkomst is door omstandigheden niet doorgegaan.

Scholenbezoek

Eén van de jaarlijkse hoogtepunten is het scholenbezoek. In het verslagjaar heeft de RvT op 27 september in het kader van het thema cyclische kwaliteitszorg de volgende scholen bezocht: Oostwijzer, locatie Cygnus, ONC Clauslaan. De raad van toezicht is onder de indruk van de grote uitdagingen waar de docenten en directeuren voor staan in het onderwijs, maar veel breder dan dat. De omgeving van de school en relatie met ouders is complexer geworden en dat betekent veel voor de mensen die dagelijks werken voor Unicoz voor onze kinderen. De RVT heeft veel waardevolle gesprekken mogen voeren tijdens dit bezoek.

Vergaderingen

In 2024 vonden 6 reguliere RvT-vergaderingen plaats. De RvT vergaderde in aanwezigheid van het CvB.

Samenstelling raad van toezicht

De RvT bestond in 2024 uit de volgende leden:

- Hans Démoed, voorzitter (2^e termijn tot 16-05-2028)
- Fred Feuerstake (1^e termijn tot 15-03-2025)
- Nicole Markus, plaatsvervangend voorzitter (2^e termijn tot 01-07-2027)
- Martijn Nolen (1^e termijn tot 01-07-2025)
- Özlem Yalvaç (2^e termijn tot 31-12-2025)
- Arwin Yu (2^e termijn tot 16-01-2027)
- Isabelle Vugs (1^e termijn tot 16-01-2027)

De raad van toezicht van Unicoz bestaat uit minimaal 5 en maximaal zeven leden.

De RvT werd in 2024 ondersteund door Irene van Haren, bestuurssecretaris.

In 2024 hebben zich geen situaties voorgedaan van (potentiële) belangenverstrengeling bij leden van de RvT.

Raad van Toezicht Unicoz onderwijsgroep

8. FINANCIEEL VERSLAG

Analyse resultaat

Stichting Unicoz onderwijsgroep is het boekjaar 2024 geëindigd met een negatief resultaat van 3.715.069 euro tegenover een begroot resultaat van 1.088.220 euro negatief. Zowel in het po als in het vo is het resultaat lager dan begroot. De oorzaak ligt grotendeels aan hogere uitgaven voor inhuur van personeel en aan extra bovenschoolse kosten waaronder de implementatie van een nieuw informatiesysteem.

De verdeling van het resultaat binnen de stichting is als volgt.

Resultaatverdeling 2024		
Unicoz	Realisatie	Begroot
Primair onderwijs	-2.853.817	-1.393.767
Voortgezet onderwijs	-916.605	272.047
Bestuur	55.353	33.500
	-3.715.069	-1.088.220

Hieronder staan de grootste afwijkingen ten opzichte van de begroting.

Primair onderwijs

- De totale loonkosten vallen 300.000 euro lager uit dan begroot. In 2024 is een nieuw loonakkoord gesloten tussen de sociale partners. Het effect van dit akkoord op de loonkosten is grotendeels begroot en gecompenseerd in de Rijksbijdragen. De onderbesteding is vooral groot op het budget voor vervangingen. Ook in 2024 is het lastig geweest om tijdelijke vervanging van buiten de organisatie aan te trekken. Steeds vaker lossen scholen vervanging intern op, en dan vooral met onderwijsondersteunend personeel.
- In 2024 is gemiddeld 9 fte meer ingezet dan begroot. Extra formatie die is aangetrokken vanuit de NPO middelen is in 2024 blijvend ingezet. Een aantal scholen heeft het NPO programma verlengd vanuit nog niet bestede NPO middelen, andere scholen zetten de formatie in op nieuwe subsidies zoals Basisvaardigheden en School en Omgeving. Ook gebruiken veel scholen deze extra formatie als flexibele schil voor vervanging.
- Ook in 2024 heeft het personeel op vijf basisscholen een arbeidsmarkttoelage ontvangen. De totale loonkosten van deze toelage en ook de bekostiging vanuit OCW zijn 562.000 euro en niet begroot.
- De inhuur van voornamelijk leerkrachten en schoolleiders bedraagt in 2024 1.800.000 euro en valt daarmee ruim twee keer zo hoog uit als is begroot. Dit komt vooral door het niet tijdig kunnen invullen van vacatures.
- Per saldo is 189.000 euro extra toegevoegd aan de personele voorzieningen, vooral vanwege een lichte toename van langdurig zieken.
- De kosten voor externe schoolbegeleidingsdiensten, waaronder remedial teaching en jeugdhulp, vallen 260.000 euro hoger uit dan begroot. Dit is grotendeels toe te wijzen aan diverse interventies vanuit de resterende NPO middelen en arrangementen in het kader van passend onderwijs.
- Aan scholing is 100.000 euro meer uitgegeven dan begroot, vooral vanuit ontvangen subsidies Zij-instroom en Basisvaardigheden.
- Unicoz is in 2024 gestart met een plan voor agressievrij onderwijs. In 2024 is 325.000 euro besteed aan externe kosten voor de uitvoering dit plan. Deze kosten worden grotendeels gedekt door een subsidie.

- Aan lesmateriaal is 325.000 euro meer uitgegeven dan begroot. Dit wordt deels gefinancierd vanuit de subsidies basisvaardigheden. Een andere oorzaak is het ophogen van de grens voor het activeren van leermiddelen (en andere investeringen).
- Tot slot is 250.000 euro meer uitgegeven aan activiteiten voor leerlingen, vooral als besteding van de subsidies School & Omgeving.

Voortgezet onderwijs

- De totale loonkosten voor de formatie zijn 527.000 hoger dan begroot. Hierin zijn de kosten van de eenmalige uitkering, zoals in de nieuwe cao vastgelegd, opgenomen. De uitkering bedraagt 1,23% van het brutoloon 2024 en is in februari 2025 uitbetaald. De totale gemiddelde personele inzet is in 2024 4,3 fte hoger geweest dan begroot, mede door de toekenning van een extra subsidie voor Onderwijskansen ter hoogte van 920.000 euro.
- Ook in 2024 heeft het personeel op de vestiging ONC Clauslaan een arbeidsmarkttoelage ontvangen. De totale loonkosten van deze toelage en ook de bekostiging vanuit OCW zijn 745.000 euro en niet begroot.
- De kosten voor inhuur van voornamelijk docenten bedragen in 2024 1.700.000 euro meer dan begroot. Dit komt vooral door het niet tijdig kunnen invullen van vacatures, maar ook door hoger dan voorziene kosten voor vervangingen.
- Aan de voorziening voor levensfasebewust personeelsbeleid is ruim 500.000 euro meer toegevoegd dan begroot. Dit zijn vooral gespaarde verlofuren en de indexering hierop.
- Unicoz is in 2024 gestart met een plan voor agressievrij onderwijs. In 2024 is vanuit het VO 160.000 euro besteed aan externe kosten voor de uitvoering dit plan. Deze kosten worden grotendeels gedekt door een subsidie.
- Een versnelde afschrijving van de inrichting van een deel van het gebouw aan de Clauslaan heeft geleid tot een extra last van 130.000 euro. Op deze plek richt de school in 2025 een Innovatorium in.

Bovenschools zijn in 2024 extra kosten gemaakt waar beide sectoren aan hebben bijgedragen. Deze extra kosten zijn enerzijds nodig geweest om de afdeling ICT anders te organiseren, anderzijds om de implementatie van een nieuw informatiesysteem goed te laten verlopen. Het nieuwe systeem is met succes live gegaan in januari 2025. De totale extra kosten voor deze trajecten waren resp. 400.000 euro en 500.000 euro.

Financiële positie

Unicoz kent een gezonde financiële positie, zowel voor beide onderwijssectoren afzonderlijk als voor de stichting. De algemene reserve bedraagt ruim 24.800.000 euro wat boven onze eigen norm van 6.510.000 euro is. Deze eigen norm is vastgesteld op basis van een risico-inventarisatie en een daaruit afgeleide vereiste buffer. De liquiditeit is ook ruimschoots voldoende.

Per 1 januari 2024 is het vermogen als gevolg van een stelselwijziging op de verwerking van het groot onderhoud toegenomen met 7.704.010 euro. Unicoz is op deze datum overgegaan van een voorziening onderhoud naar activeren en afschrijven. Deze stelselwijziging is verwerkt via een rechtstreekse vermogensmutatie op 1 januari 2024 van de voorziening onderhoud naar het eigen vermogen.

Unicoz is zich bewust van haar forse vermogenspositie. In eerdere jaren is al aangekondigd dat vanaf 2024 meer zou worden uitgegeven dan zou worden ontvangen. In het VO zijn in 2022 door de beide vestigingen van het ONC in opdracht van het bestuur investeringsplannen opgesteld die de komende jaren het onderwijs van een extra impuls moeten voorzien, gefinancierd uit de reserve. Zowel het resultaat van 2024 als de meerjarenbegroting 2025-2029 laten een afbouw van het vermogen zien. Scholen worden

ook komend jaar gestimuleerd om extra te investeren in hun onderwijs, ook als dat ten laste van hun reserves gaat.

Bestemmingsreserves

De ruimte binnen de algemene reserve geeft de mogelijkheid tot incidentele en projectmatige financiering vanuit het eigen vermogen. Hiertoe worden doorgaans bestemmingsreserves gevormd. Via een bestemmingsreserve wordt een deel van het beschikbare vermogen apart gezet met een specifieke bestemming. Unicoz kent de volgende bestemmingsreserves:

- Bestemmingsreserve renovatie Clauslaan. Deze reserve is gevormd als eigen bijdrage aan de onderwijskundige aanpassingen van de vmbo-vestiging van het Oranje Nassau College. Jaarlijks wordt een bedrag van 143.500 euro via het resultaat ten laste van deze bestemmingsreserve gebracht ter dekking van een deel van de afschrijvingslast op deze investering. Deze bestemmingsreserve loopt tot en met 2027.
- Bestemmingsreserve NPO PO. Deze reserve is gevormd voor de collectieve NPO middelen van het po. Voor de besteding van dit gezamenlijk budget is in 2021 een plan opgesteld dat in 2022 deels is bijgesteld. In 2024 is deze reserve uitgeput.
- Bestemmingsreserve budget po scholen. Deze bestemmingsreserve wordt gevormd door het resultaat van de scholen en betreft middelen die de scholen mogen inzetten in volgende jaren. Van scholen wordt een eigen schoolreserve gevraagd ter hoogte van tenminste 2% en gewenst 5% van de exploitatie om incidentele tegenvallers op te vangen.
- Bestemmingsreserve sector PO. In 2022 is een nieuwe opzet gekozen voor de begroting van het bovenschoolse po. Vanuit deze begroting wordt gezamenlijk beleid gefinancierd, ook met het oog op onderlinge solidariteit. Middelen die niet worden besteed zijn in volgende jaren beschikbaar. De hoogte van deze reserve is 421.796 euro.
- Private bestemmingsreserve. Dit private vermogen van de stichting is in haar oorsprong opgebracht door de leden van de vereniging, de kerk en via giften. Het vermogen bestaat heden uit liquiditeiten die vooral tot stand zijn gekomen uit de verkoop van eigen woningen. De laatste verkoop dateert uit 1999 toen drie woningen samen ruim fl. 850.000 opbrachten. Aan dit private vermogen wordt jaarlijks het rendement op het evenredige deel van de liquide middelen toegevoegd. In 2024 hebben geen onttrekkingen plaatsgevonden. Vanuit de rentebaten is 55.353 euro toegevoegd aan de private reserve waarmee deze uitkomt op 2.269.438 euro.

Hieronder volgt een toelichting op de grote wijzingen van de balansposities in 2024 (afgerond op 1.000 euro).

Vaste activa

De boekwaarde van de materiele vast activa is in 2024 toegenomen met 3.849.000 euro. De totale investeringen in 2024 bedroegen 6.948.000 euro terwijl de afschrijvingen op 3.099.000 euro uitkwamen waarvan 37.000 euro vanuit desinvesteringen.

In de zomer van 2024 is de tweede fase van de grootschalige renovatie aan het ONC-gebouw Clauslaan uitgevoerd. Op de begane grond is de afdeling Techniek en de afdeling Economie en Ondernemen volledig aangepast en opnieuw ingericht. Dat geldt ook voor een deel van de 2^e etage. De totale investering hiervoor was ruim 3 miljoen euro. In 2025 volgt de derde fase van dit project.

In 2024 is 1.970.000 euro geïnvesteerd en geactiveerd in planmatig onderhoud, waarvan de helft in het hierboven genoemde gebouw aan de Clauslaan. In ICT is 860.000 euro geïnvesteerd waarvan het grootste deel nieuwe chromebooks voor leerlingen. In nieuw meubilair is 1.000.000 euro geïnvesteerd.

In 2024 is ook voor 2.794.000 euro gedesinvesteerd. Het gaat dan om activa die niet meer in gebruik zijn. Het betreft vooral ICT-hardware die al grotendeels was afgeschreven.

Unifac bv is een 100% deelneming van Unicoz en verzorgt tot grote tevredenheid de schoonmaak in alle gebouwen. Unifac bv heeft in 2024 een negatief resultaat behaald van 27.000 euro na belastingen. Hiermee is het eigen vermogen van Unifac afgenomen tot 250.000 euro. Dit vermogen is opgenomen onder de financiële activa van Unicoz.

Vorderingen

De vorderingen zijn in 2024 toegenomen met 186.000 euro. Van de vorderingen is 256.000 euro nog te ontvangen rente in 2025.

Per 1 januari 2023 is de bekostiging van het primair onderwijs na wetswijziging vereenvoudigd. Daarmee is de bekostigingssystematiek gewijzigd.

Bij de overgang van de oude naar de nieuwe bekostigingssystematiek zijn schoolbesturen door de regelgeving en besluitvorming van de minister met een groot materieel probleem geconfronteerd. Waar de schoolbesturen in een (school)jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, was dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 93% voor het schooljaar 2022/2023.

Schoolbesturen in het primair onderwijs werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met circa 7% gekort op hun bekostiging. Dit komt voor ons schoolbestuur neer op 2.029.650 euro. Dit bedrag is – evenals vorig jaar – niet als vordering op de balans per 31 december 2024 opgenomen.

De minister stelt zich op het standpunt dat dit materieel grote probleem voor het schoolbestuur slechts 'een boekhoud-technische correctie [is] aangezien de totale bekostiging van het Rijk naar scholen niet wijzigt door de vereenvoudiging'. De overgang van een oude naar een nieuwe bekostigingssystematiek is echter niet louter een papieren exercitie; de keuzes die daarbij worden gemaakt hebben werkelijk een negatief effect op het onderwijsproces. De keuze van de minister om de schoolbesturen in 2022 fors minder bekostiging toe te kennen heeft reële consequenties, waaronder minder beschikbare middelen ten behoeve van formatieve inzet voor de klas. Unicoz heeft met 221 andere schoolorganisaties, juridisch begeleid door advocatenkantoor Stibbe en gecoördineerd vanuit de PO-Raad, gezamenlijk bezwaar gemaakt tegen de beschikkingen voor de laatste vijf maanden van 2022. Dit bezwaar is op 30 november 2022 door de minister ongegrond verklaard. De financiële belangen en de relevante juridische vragen naar aanleiding van de beslissing op bezwaar van de minister waren het volgens Unicoz waard om de kwestie aan een onafhankelijke partij, zijnde de bestuursrechter, voor te leggen. Daarom heeft Unicoz gezamenlijk met 221 andere schoolorganisaties beroep bij de rechtbank Midden-Nederland ingesteld tegen de beslissing op bezwaar van de minister.

De rechtbank heeft op 21 juni 2024 het beroep van 222 schoolorganisaties gegrond verklaard. Zij zijn onderwijsbekostiging misgelopen in de overgangperiode (augustus – december 2022) voorafgaand aan de vereenvoudiging van de bekostiging in het primair onderwijs. De rechtbank gaf de schoolbesturen gelijk en oordeelde dat de staatssecretaris het tekort moet aanvullen. De staatssecretaris is tegen die uitspraak in hoger beroep gegaan. Op het moment van schrijven loopt de hogerberoepsprocedure nog. De zitting staat gepland voor het najaar van 2025.

Liquide middelen

Unicoz heeft in 2024 geen effecten aangehouden. Wel heeft Unicoz het gehele jaar vier deposito's aangehouden met een variërende looptijd van 3 maanden tot een jaar. Alle vier deposito's hebben op de balansdatum een looptijd van 1 jaar. De totale omvang bedraagt 20 miljoen euro. De overige liquide middelen zijn vrij opneembaar. De liquide middelen zijn in 2024 met 7.342.000 euro afgenomen tot 33.514.000 euro, mede door het negatieve exploitatieresultaat.

Voorzieningen

Per 1 januari 2024 is de voorziening onderhoud als gevolg van een stelselwijziging tot nul terugbracht. Het gaat om een bedrag van 7.704.010 euro dat op deze datum via een rechtstreekse vermogensmutatie op 1 januari 2024 aan het eigen vermogen is toegevoegd. Unicoz kent nu alleen nog personele voorzieningen.

De hoogte van de (personele) voorzieningen is in 2024 met 573.000 euro toegenomen. De toename van de voorziening vanwege gespaarde verlofuren in het VO bedraagt 522.000 euro. Daarentegen is de voorziening voor langdurig zieken net als vorig jaar gedaald. Hiermee lijkt de stijging in eerdere jaren die (groten)deels corona gerelateerd was tenietgedaan.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden zijn in 2024 afgenomen met 190.000 euro tot 13.345.000 euro. Deze afname is vooral veroorzaakt door de betaling van een schuld aan de gemeente Zoetermeer vanwege voorgesloten huisvestingslasten in 2023. Schulden inzake belastingen en sociale premies zijn gestegen in 2024. Het gaat hier voornamelijk om de afdrachten van de maand december en de eindejaarsuitkering. Daarnaast is in 2025 een correctie btw ingediend ter hoogte van 140.000 euro.

Onderdeel van de schulden zijn in het verleden ontvangen investeringssubsidies waarvan jaarlijks een deel wordt toegevoegd aan de baten. De investeringssubsidies betreffen middelen vanuit de gemeente en OCW ter financiering van aanpassingen aan het gebouw aan de Clauslaan. Deze op de balans opgenomen investeringssubsidies nemen jaarlijks met 106.000 euro af.

Kengetallen

Onderstaande kengetallen tonen de gezonde financiële positie van Unicoz. In de streefwaarden wordt uitgegaan van de benodigde algemene reserve van 6.510.000 euro als vereist buffervermogen.

Stichting Unicoz	2022	2023	2024	begroting 2025	Streefwaarden 2024	
					minimaal	maximaal
Rentabiliteit	7,43%	3,90%	-3,85%	-2,99%	-	-
Liquiditeit	3,26	3,17	2,68	2,20	1,00	-
Solvabiliteit 2	77,7%	76,6%	75,6%	74,3%	63,3%	-
Huisvestingsratio	7,2%	7,5%	6,3%	7,1%	-	10,0%
Weerstandsvermogen	24,5%	26,2%	25,7%	24,6%	6,8%	-

Rentabiliteit = resultaat / totale baten x 100%

Liquiditeit = vlottende activa / kortlopende schulden

(eigen vermogen + voorzieningen) / totale vermogen x

Solvabiliteit 2 = 100%

Huisvestingsratio = (huisvestingslasten + afschrijving gebouwen) / totale lasten x 100%

Weerstandsvermogen = algemene reserve / totale baten x 100%

In 2024 is de liquiditeit van de stichting licht afgenomen, vooral als gevolg van het negatieve resultaat. De liquiditeit ligt met 2,68 ruim boven de streefwaarde van 1,00. De solvabiliteit is licht afgenomen tot 75,6%, vooral ook door het negatieve resultaat dat ten laste van het vermogen is gebracht.

Unicoz hanteert voor het weerstandsvermogen de definitie van algemene reserve als onderdeel van de totale baten. De algemene reserve vormt immers het buffervermogen van de stichting dat weerstand dient te bieden tegen onvoorziene omstandigheden. Vanwege de daling van de algemene reserve neemt het weerstandsvermogen van de stichting in 2024 af.

OCW hanteert een signaleringswaarde voor bovenmatige reserves. Deze signaleringswaarde geeft de bovengrens van de publieke reservepositie aan. De berekening van de signaleringswaarde van Unicoz is als volgt.

Signalering mogelijk bovenmatige reserves	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>
Publiek eigen vermogen	28.382.214	31.982.705	35.916.293
1.a Boekwaarde mva (excl. gebouwen)	7.669.267	8.084.798	8.866.346
1.b (Aanschafwaarde gebouwen * 50%) * 1,27	9.835.735	10.414.784	12.962.539
2. Liquiditeitsbuffer (5% totale baten)	4.323.156	4.687.378	4.821.878
Signaleringswaarde publiek eigen vermogen	21.828.158	23.186.961	26.650.764

Het publiek eigen vermogen van Unicoz ligt in 2024 9.266.000 euro boven de signaleringswaarde van OCW, wat resulteert in een ratio van 1,35. Ondanks het negatieve resultaat over 2024 is het eigen vermogen toegenomen. De oorzaak van deze toename is het gevolg van de stelselwijziging op de verwerking van gebouwenonderhoud waardoor 7.704.010 euro vanuit de voorziening aan het eigen vermogen is toegevoegd. De meerjarenbegroting voor de komende jaren leidt tot een verdere afbouw van het eigen vermogen.

Overige ontwikkelingen

Allocatie middelen

Unicoz kent de haar toegekende middelen rechtstreeks toe aan de scholen. Onze scholen krijgen vervolgens veel ruimte om zelf financiële keuzes te maken. Een deel van deze middelen dragen de scholen af ten behoeve van bovenschoolse kosten en gezamenlijke beleidsuitvoering. Het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs dragen ook elk hun deel bij aan de instandhouding van het bestuursbureau. Dit gebeurt op basis van een vaste verdeelsleutel aan de hand van een aantal parameters. Dit beleid doet recht aan de veranderende omvang van de beide sectoren en de mate waarin de beide sectoren ondersteund worden door het bestuursbureau.

Binnen het primair onderwijs is in 2022 een nieuw financieel kader ontwikkeld. Het huidige allocatiemodel is in 2024 op systematiek en inhoud geëvalueerd, waarbij vooral is gekeken naar de inzet en besteding van collectieve middelen in het kader van efficiency, solidariteit en gezamenlijk beleid versus de middelen die scholen zelf kunnen/willen besteden en tot hun beschikking hebben. De conclusie is dat deze aspecten goed tot hun recht komen. De bijdrage van de scholen aan het collectief is een vast percentage van het bekostigingsbedrag per leerling.

Binnen het vo kennen de locaties een integrale vestigingsbegroting met daarnaast een begroting voor gezamenlijk beleid. Voor de bijdrage aan deze gezamenlijke begroting hanteert het vo een verdeelsleutel op basis van de rijksbijdragen.

Investeringsbeleid

Jaarlijks wordt als onderdeel van de reguliere begroting een investeringsbegroting opgesteld. De activeringsgrens is per 1 januari 2024 verhoogd van 1.000 euro naar 5.000 euro. Dit staat beter in verhouding tot de totale omvang van onze exploitatie. De gehanteerde

afschrijvingstermijnen zijn opgenomen in de grondslagen. Deze afschrijvingstermijnen worden jaarlijks geëvalueerd op basis van de verwachte levensduur. Vanaf 2024 activeert Unicoz ook het planmatig onderhoud aan de gebouwen. De afschrijvingstermijn van de verschillende onderhoudscomponenten is gelijk aan de cyclus van die componenten in het meerjarenonderhoudsplan. Bij Unicoz is geen sprake van zogenaamde majeure investeringen, investeringen van 15% of meer van de totale baten.

Subsidie Sterk techniekonderwijs vmbo

De subsidie voor Sterk Techniek Onderwijs wordt in fases toegekend aan regio's met vmbo-scholen naar aanleiding van de leerlingaantallen in de 'harde profielen' voor vmbo-techniek: BWI, PIE en M&T. De subsidie voor de 2de fase 2020-2024 is al eerder toegekend. De goedgekeurde aanvraag bevat de Regiovisie, Activiteitenplan en –begroting en de door alle partners ondertekende samenwerkingsovereenkomst. In 2024 is verdere uitvoering gegeven aan dit activiteitenplan en de verschillende STO-programmalijnen. Het ONC heeft over 2024 een declaratie ingediend van 1.347.000 euro.

In september 2024 is door het ONC de subsidieaanvraag voor 2025-2028 ingediend. Deze is in januari 2025 toegekend voor een totaalbedrag van 3.290.000 euro.

Agressievrij onderwijs

In het kader van sociale veiligheid en duurzame inzetbaarheid van onze medewerkers heeft Unicoz het plan Agressievrij onderwijs ontwikkeld. In 2024 is een aanvraag en activiteitenplan ingediend voor de subsidieregeling MDIEU (subsidie duurzame inzetbaarheid voor bedrijven). Het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft daarop een subsidiebedrag van 1.337.491 euro toegekend voor de periode 02-04-2024 tot 31-12-2025. In 2024 is een voorschot van 272.498 euro ontvangen.

8.1. Continuïteitsparagraaf

Deze continuïteitsparagraaf geeft een aantal prognoses voor de drie jaren na dit verslagjaar over gegevens die relevant zijn voor het vormen van een oordeel over het toekomstige financiële beeld. Unicoz gebruikt voor deze prognoses de meerjarenbegroting 2025-2029 als basis.

Bezetting personeel

Het primair onderwijs van Unicoz zag in 2024 een lichte stijging van het leerlingaantal bij een vrijwel stabiele basisgeneratie in Zoetermeer. In de regio Zoetermeer wordt ook de komende jaren, zowel in het primair onderwijs als het voortgezet onderwijs, geen krimp verwacht. Met de woningbouwplannen van de gemeente stijgt de basisgeneratie zelfs, maar hier is in onderstaande prognoses nog geen rekening mee gehouden. De instroom van 4-jarigen is in 2024 wederom licht stijgend en ook voor de komende jaren verwacht Unicoz een kleine verbetering. De stabilisering van het leerlingaantal heeft ook een stabiliserend effect op de omvang van het onderwijzend personeel. In de cijfers hieronder wordt de verwachting van de personele bezetting voor de komende drie jaren weergegeven.

Personele bezetting PO (fte)	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2027</u>
Directie	33,5	29,4	31,1	31,1
Onderwijzend personeel	288,7	285,3	282,4	274,1
Overige medewerkers	<u>140,1</u>	<u>141,1</u>	<u>127,4</u>	<u>120,0</u>
<i>Totaal per 1 januari</i>	462,3	455,7	440,9	425,2
Leerlingaantallen 1 okt T-1	6.178	6.173	6.215	6.183

De komende drie jaren daalt de personele bezetting op onze basisscholen. Het is vooral de omvang van het onderwijsondersteunend personeel die daalt. Veel leraarondersteuners en onderwijsassistenten zijn, gefinancierd met NPO middelen, vanaf 2020 ingestroomd. Uitstroom van deze groep wordt niet meer vervangen en ook leidt Unicoz veel ondersteunend personeel op tot bevoegde leerkracht.

Het voortgezet onderwijs stuurt sinds twee jaar op een daling van het aantal leerlingen. Dit is in lijn met bestuurlijke afspraken die in 2022 in Zoetermeer zijn gemaakt. Met ingang van het schooljaar 2023/2024 kent Zoetermeer een aanmeldbeleid voor het vo met afspraken over de instroom van leerlingen in het eerste jaar. Dat moet bijdragen aan een stabilisatie van leerlingstromen in Zoetermeer. Voor ons betekenen deze afspraken dat het leerlingaantal zal dalen tot 2.750 -2.850 leerlingen in 2028.

De daling van het aantal leerlingen leidt vanzelfsprekend tot minder personeelsbehoefte voor ons vo. Wel worden niet bestede NPO middelen komende twee jaar nog ingezet door met kleinere klassen te werken. Vanaf schooljaar 2026/2027 neemt dan de omvang van het onderwijzend personeel af door deze aan te passen aan de reguliere financiering. In de cijfers hieronder wordt de verwachting voor de komende drie jaren weergegeven.

Personele bezetting VO (fte)	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2027</u>
Directie	6,0	4,9	5,9	7,0
Onderwijzend personeel	188,5	185,6	190,1	166,1
Overige medewerkers	<u>72,1</u>	<u>77,7</u>	<u>72,4</u>	<u>72,4</u>
<i>Totaal per 1 januari</i>	266,6	268,1	268,4	245,5
Leerlingaantallen 1 okt T-1	3.079	2.960	2.846	2.740

De personele bezetting op het bestuurskantoor is per 1-1-2025 25,0 fte, een stijging van 0.9 fte ten opzichte van een jaar eerder. Wij verwachten in 2025 en volgende jaren dat de bezetting op het bestuurskantoor licht toeneemt.

Onderstaand is de verwachte personele bezetting van de gehele stichting weergegeven.

Personele bezetting stichting (fte)	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2027</u>
Directie	41,5	36,3	39,3	40,4
Onderwijzend personeel	477,2	470,8	472,5	440,1
Overige medewerkers	<u>234,3</u>	<u>241,7</u>	<u>223,3</u>	<u>215,9</u>
<i>Totaal per 1 januari</i>	753,0	748,9	735,1	696,5
Leerlingaantallen 1 okt T-1	9.257	9.133	9.061	8.923

Het aantal Unicoz leerlingen daalt de komende jaren, vooral door een daling in het vo. In 2025 en 2026 is er nog steeds sprake van extra inzet van personeel vanuit de NPO middelen. Na 2026 neemt deze inzet af.

Meerjarenbegroting

De meerjarenraming van de balans van Unicoz is als volgt.

(x 1.000 euro)	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2027</u>
Balans Activa				
Materiele vaste activa	18.483	22.136	21.255	18.913

Financiële vaste activa	334	304	274	254
Totale vaste activa	18.817	22.440	21.529	19.167
Vlottende activa	35.807	29.329	28.319	29.950
Totaal Activa	54.624	51.769	49.848	49.117
Balans Passiva				
Algemene reserve	24.808	23.432	22.011	21.265
Bestemmingsreserve publiek	11.109	9.628	9.105	9.135
Bestemmingsreserve privaat	2.269	2.299	2.329	2.359
Totaal Eigen vermogen	38.186	35.359	33.445	32.759
Voorzieningen	3.093	3.093	3.093	3.093
Kortlopende schulden	13.345	13.317	13.310	13.265
Totaal passiva	54.624	51.769	49.848	49.117

De mutaties in bovenstaande raming van de balans zijn gebaseerd op de meerjarenbegroting 2025-2029. Unicoz verwacht de komende jaren geen langlopende schulden aan te gaan. Het eigen vermogen van Unicoz neemt af door een negatief exploitatieresultaat over 2025-2027 van 5.428.000 euro.

De algemene reserve vormt het buffervermogen van de stichting en blijft ook de komende jaren ruimschoots boven onze eigen ondergrens. Uitvoering van groot onderhoud en investeringen in het gebouw aan de Clauslaan de komende jaren leiden tot een daling van de liquide middelen en daarmee de vlottende activa. Het activeren van het groot onderhoud vanaf 2024 gaat de komende jaren leiden tot een stijging van de vaste activa.

Vanuit het huisvestingsbeleid worden in het po geen investeringen in nieuwbouw verwacht. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de gemeente. Wel houden wij rekening met investeringen in groot onderhoud aan de gebouwen van onze scholen. Voor scholen die op de nominatie staan voor nieuwbouw blijven wij dit doen totdat voor deze scholen een IHP met de gemeente is overeengekomen en de financiering hiervan instemming heeft van de gemeenteraad. De gemeente heeft in 2022 budget vrijgemaakt voor de nieuwbouw van drie van onze basisscholen en voor ONC Parkdreef. Ondanks een toename van investeringen in 2025 en 2026 blijft de liquiditeit van de stichting ruim boven de gezonde norm van 1,0.

Deze meerjarenraming levert de volgende kengetallen op.

Kengetallen	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2027</u>
Liquiditeit	2,68	2,20	2,13	2,26
Solvabiliteit 2	75,6%	74,3%	73,3%	73,0%
Weerstandsvormogen	25,7%	24,6%	24,4%	24,2%
Huisvestingsratio	6,3%	7,1%	8,1%	8,2%
Norm liquiditeit	1,00	1,00	1,00	1,00
Norm solvabiliteit	63,3%	61,0%	60,4%	60,6%

Norm weerstandsvermogen	6,8%	6,1%	6,4%	6,6%
Norm huisvestingsratio	10,0%	10,0%	10,0%	10,0%

Alle kengetallen bij de meerjarenraming voldoen aan onze eigen normen. Onze normen zijn tenminste gelijk aan de normen die de Inspectie voor het Onderwijs hanteert. De normen voor het weerstandsvermogen en de solvabiliteit gaan uit van een vereiste algemene reserve van 6.510.000 euro in 2024. Deze percentages bewegen in de jaren hierna mee met wijzigingen in de balans. De norm voor de algemene reserve is afgeleid uit de risico-inventarisatie die Unicoz elke twee jaar uitvoert.

De meerjarenraming van de staat van baten en lasten heeft als basis de leerlingprognoses van onze scholen en daarmee ook de bekostiging vanuit het Rijk. De scholen stellen zelf een beleidsrijke meerjarenbegroting op voor de jaren 2025-2029.

(x 1.000 euro)	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2027</u>
Baten				
Rijksbijdragen	92.000	91.721	87.006	84.691
Overige overheidsbijdragen	1.645	1.540	1.403	1.404
Overige baten	2.071	1.425	1.365	1.365
Totaal baten	95.716	94.686	89.773	87.459
Lasten				
Personeelslasten	79.364	79.680	74.645	71.780
Afschrijvingen	3.100	3.418	3.895	4.129
Huisvestingslasten	4.967	5.148	5.230	4.855
Overige lasten	12.679	9.827	8.457	7.933
Totaal lasten	100.110	98.073	92.228	88.697
Saldo baten en lasten	-4.394	-3.387	-2.455	-1.238
Saldo financiële baten en lasten	679	559	541	551
Exploitatieresultaat	-3.715	-2.827	-1.914	-687
Tgv bestemmingsreserves	-2.942	-1.451	-494	61
Tgv algemene reserve	<u>-773</u>	<u>-1.377</u>	<u>-1.420</u>	<u>-747</u>
	-3.715	-2.827	-1.914	-686

De meerjarenbegroting voor 2025-2027 kent een negatief resultaat van in totaal 5.428.000 euro. Hiervan komt 3.974.000 euro voor rekening van het VO dat komende jaren vanuit de reserves blijft investeren in haar onderwijs. Deze investeringen in met name extra onderwijzend personeel worden vanaf schooljaar 2026/2027 afgebouwd. Het PO begroot in de jaren 2025-2027 een negatief resultaat van 1.543.000 euro met het zwaartepunt in 2025.

Zowel binnen het PO als het VO zijn de afgelopen jaren de reserves toegenomen. De basisscholen zetten vanaf 2024 extra middelen ten laste van deze reserves in. De beschikbaarheid van extra personeel dat met NPO middelen is aangetrokken stelt scholen in de staat om verdere kwaliteitsverbeteringen door te voeren. Ook spelen enkele scholen in op verwachte groei en daarmee extra behoefte aan personeel. Unicoz heeft in de meerjarenbegroting structureel budget vrijgemaakt om te investeren in de arbeidsmarkt en het opleiden en professionaliseren van haar personeel.

Unicoz heeft de laatste jaren fors geïnvesteerd in een nieuwe ICT-infrastructuur. In de periode 2021-2024 lag de nadruk vooral op de infrastructuur en de informatiebeveiliging, zoals de overstap naar de Azure cloud van Microsoft, een goede back-up van onze data, de verbetering van het werkplekbeheer en een nieuw wachtwoordbeleid met multifactorauthenticatie (mfa) voor de toegang tot de eigen omgeving. In 2024 is Unicoz gestart met de uitvoering in het kader van het IBP Normenkader. Unicoz volgt hier het groeipad van Kennisnet met de ambitie om in 2027 te voldoen aan volwassenheidsniveau 3. In de meerjarenbegroting is voor ICT en IBP-projecten jaarlijks een budget opgenomen.

Op het moment van publicatie van deze jaarrekening voldoet zowel het primair onderwijs als het ONC aan de taakstelling van de begroting 2025. De scholen werken bij het opstellen van hun begroting met een helder kader van het bestuur om zo voor elke school een gezonde financiële positie te realiseren.

Risicobeheersing

Unicoz voert een actief risicomanagement. Tweejaarlijks wordt voor zowel ons PO als ons VO een risico-inventarisatie uitgevoerd. Hierbij worden niet alleen de risico's maar ook diverse beheersmaatregelen benoemd. Risico's die niet direct met maatregelen beheerst kunnen worden vormen het zogenaamde restrisico. Dit restrisico is gekwantificeerd tot een bedrag dat bepalend is voor de gewenste of vereiste financiële positie van de stichting, zijnde het buffervermogen. Met de concrete hoogte van het gewenste buffervermogen worden vervolgens de streefwaarden voor het weerstandsvermogen en de solvabiliteit benoemd. De stichting werkt dan ook met streefwaarden van de financiële kengetallen die specifiek voor de stichting zijn berekend. De risico-inventarisatie is in 2024 geactualiseerd en de streef- en grenswaarden van de financiële kengetallen zijn op basis van deze actualisatie aangepast.

Op basis van de risico-inventarisatie zijn de grootste risico's voor het primair onderwijs:

- Het risico niet te kunnen beschikken over voldoende gekwalificeerde leerkrachten;
- Het risico dat personeel niet kan voldoen aan de hedendaagse vereisten van het onderwijs;
- Het risico dat de interne norm voor adequate onderwijshuisvesting niet wordt bekostigd door de gemeente.

Op basis van de risico-inventarisatie zijn de grootste risico's voor het voortgezet onderwijs:

- Het risico niet te kunnen beschikken over voldoende gekwalificeerde docenten;
- Het risico van negatieve publiciteit in de media;
- Het risico dat fysieke en sociale veiligheid afneemt als gevolg van maatschappelijke ontwikkelingen.

Wij zien de krappe arbeidsmarkt als de grootste bedreiging voor zowel ons basisonderwijs als ons voortgezet onderwijs. In hoofdstuk 5 van dit jaarverslag is al ingegaan op ons personeelsbeleid dat ook moet leiden tot een verkleining van de personele risico's.

Met de gemeente is afgesproken dat vier van onze basisscholen in de komende vijf jaar vervangende nieuwbouw krijgen. De ontwikkeling van de bouwkosten in relatie tot de door de gemeente beschikbaar gestelde middelen voor nieuwbouw is negatief. Dat raakt de kwaliteit van onze gebouwen en daarmee de facilitering van ons onderwijs. Samen met andere besturen in Zoetermeer en de gemeente worden hierover gesprekken gevoerd om te voorkomen dat wij te veel inleveren op de kwaliteit van onze nieuw te bouwen schoolgebouwen. Efficiënte bouwtechnieken, zoals modulair bouwen, worden komend jaar verder onderzocht.

Veiligheid voor leerlingen en personeel is een thema waar Unicoz komend jaar veel aandacht aan besteedt. In 2024 is Unicoz gestart met het programma Agressievrij Onderwijs. Dat betekent dat wij gedragsnormen opstellen, daarbij duidelijk grenzen aangeven en een beleid ontwikkelen met preventieve en curatieve maatregelen.

Maatregelen om risico's te beperken zijn onderdeel van de planning & control cyclus. In de managementrapportages bespreekt het bestuur de risico's en de voortgang op de geplande beheersmaatregelen.

Tot slot wordt voor de rapportage van de raad van toezicht verwezen naar het aparte verslag dat eerder in het jaarverslag is opgenomen.

Treasuryverslag

Het treasurybeleid heeft in 2024 plaatsgevonden binnen de kaders van de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 inzake regels over beleggen en belenen van publieke middelen. Bij het aantrekken respectievelijk uitzetten van alle benodigde respectievelijk tijdelijk overtollige middelen wordt gehandeld overeenkomstig de in deze regeling gestelde verplichtingen en overeenkomstig het Treasury statuut van de stichting.

De algemene doelstellingen van het treasurybeleid vallen uiteen in het realiseren en borgen van:

- voldoende liquiditeit
- lage financieringskosten
- risicomijdende uitzettingen
- kosteneffectief betalingsverkeer
- beheersen en bewaken financiële risico's

De stichting heeft in 2024 geen effecten aangehouden en is ook geen leningen aangegaan. Ook is in 2024 geen gebruik gemaakt van afgeleide financiële instrumenten en derivaten. Overtollige middelen hebben gestaan op betaal- en spaarrekeningen en op deposito's met een looptijd tot 1 jaar.

9. JAARREKENING 2024

Gegevens van de rechtspersoon

Algemene gegevens

Naam instelling	Stichting Unicoz
Bestuursnummer	onderwijsgroep
KvK-nummer	40377
	40413085
Adres	Louis Braillelaan 60
Postcode	2719 EK
Plaats	Zoetermeer
Telefoon	079-3208830
Email	info@unicoz.nl
Website	www.unicoz.nl
Contactpersoon	De heer C.M.M. Laenen

9.1. Grondslagen van waardering balans en resultaatbepaling

Algemeen

Activiteiten van het bevoegd gezag

In deze jaarrekening zijn de activiteiten van de Stichting Unicoz Onderwijsgroep en van de onder deze rechtspersoon vallende scholen verantwoord. De activiteiten zijn het verzorgen van onderwijs.

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de bepalingen opgenomen in de Ministeriële Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Continuïteit

Bij het opstellen van de jaarrekening is uitgegaan van continuïteit van de stichting en zijn de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening toegepast op basis van going-concern.

Rapporteringsvaluta

De in de jaarrekening opgenomen bedragen zijn in hele euro's.

Vergelijking met vorig jaar

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking de realisatiecijfers opgenomen van het voorgaande jaar.

Consolidatie

Stichting Unicoz Onderwijsgroep staat aan het hoofd van een groep. Naast Stichting Unicoz Onderwijsgroep bestaat deze groep uit één andere groepsmaatschappij namelijk Unifac B.V. Stichting Unicoz Onderwijsgroep heeft 100% van de aandelen van Unifac BV. De stichting maakt gebruik van de consolidatievrijstelling zoals bedoeld RJ217.304. Het balanstotaal van

de te consolideren rechtspersoon (Unifac) is kleiner dan 5% van het geconsolideerde balanstotaal.

Segmentatie

Bij de verdeling van de staat van baten en lasten per operationeel segment is aangesloten op de onderwijssector waarin de activiteiten worden uitgevoerd. De bovenschoolse activiteiten worden hierin ook afzonderlijk gepresenteerd.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de jaarlijkse lineaire afschrijvingen op basis van de verwachte economische levensduur, en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De ondergrens voor het activeren van investeringen ligt op 5.000 euro. In 2023 was dit 1.000 euro.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Door de instelling wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere waardevermindering wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten.

Eigendom schoolgebouwen

Schoolgebouwen waarvan het juridisch eigendom berust bij de Stichting en het economisch eigendom bij de gemeente, zijn niet in de balans opgenomen. Indien een gebouw door de school blijvend wordt verlaten dan wordt dit gebouw om niet overgedragen aan de gemeente.

De gehanteerde categorieën materiële vaste activa en de bijbehorende afschrijvingstermijnen in jaren zijn

Gebouwen en terreinen

Gebouwen en verbouwingen	5 - 25
Onderhoud gebouwen	2 - 50

Kosten van periodiek groot onderhoud worden geactiveerd op basis van de componenten methode en worden afgeschreven gedurende de gebruiksduur van het onderhoudscomponent.

Inventaris en apparatuur

Meubilair	8 - 20
Inventaris en apparatuur	5 - 8
ICT	3 - 25
Leermiddelen	8
Machines – installaties	10 - 15

Overige mva

Overige materiële vaste activa	8 - 20
--------------------------------	--------

Investeringssubsidies

Verkreten investeringssubsidies ten behoeve van de aanschaf van materiële vaste activa worden gepassiveerd onder de overlopende passiva. Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Deze geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde. Financiële vaste activa met een looptijd korter dan 12 maanden worden opgenomen onder de vorderingen.

Deelnemingen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien in een deelneming invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden deze gewaardeerd tegen netto-vermogenswaarde. Deze is te berekenen door de activa, voorzieningen en schulden te waarderen en het resultaat te berekenen op basis van de voor de moederstichting geldende waarderingsgrondslagen. Voor ingehouden winsten van tegen netto-vermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen, waarover niet vrijelijk beschikt kan worden, wordt een wettelijke reserve gevormd. Een negatieve waarde van de deelneming wordt in mindering gebracht op eventuele vorderingen op de deelneming. Wanneer na saldering met de vorderingen nog steeds sprake is van een negatieve waarde van de deelneming dan wordt de deelneming gewaardeerd op nihil, aangezien Stichting Unicoz Onderwijsgroep niet aansprakelijk is voor de schulden van de deelneming.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan, worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen Vermogen

Algemene reserve (publiek)

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de stichting. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Bestemmingsreserves (publiek en privaat)

Hieronder opgenomen publieke en private reserves zijn bedoeld voor specifieke toekomstige uitgaven die uit de huidige beschikbare middelen gedekt moeten worden. Per bestemmingsreserve

is aangegeven of deze is opgebouwd uit privaatrechtelijke dan wel publiekrechtelijke middelen. Aan de bestemmingsreserves ligt een plan ten grondslag waarin is opgenomen welke uitgaven ten laste van de reserve komen, een inschatting van het totaal van de uitgaven en een inschatting in welk jaar de uitgaven zullen worden gedaan. Unicoz kent de volgende bestemmingsreserves.

- Een bestemmingsreserve renovatie Clauslaan (vo) ter financiering van de afschrijvingskosten van een renovatie aan het schoolgebouw;
- Een bestemmingsreserve scholen (po) voor toekomstige bestedingen op individueel schoolniveau;
- Een bestemmingsreserve sector po voor toekomstige bestedingen ten behoeve van bovenschools beleid en solidariteit;
- Een bestemmingsreserve private middelen waarmee het private vermogen van de stichting wordt onderscheiden van het publieke vermogen. Deze middelen zijn in het verleden verkregen vanuit giften en worden geïndexeerd via ontvangen rentebaten.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen, die op balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht.

Voorziening (planmatig) onderhoud gebouwen

Stelselwijziging 'kosten van groot onderhoud via onderhoudsvoorziening' naar 'kosten van groot onderhoud verwerken als materieel vast actief':

Tot en met 2023 werd ten behoeve van de onderhoudsvoorziening gebruik gemaakt van de tijdelijke regeling zoals opgenomen in alinea 660.601. De tijdelijke regeling stond onderwijsinstellingen toe om, in afwijking van hoofdstuk 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451 van de richtlijnen, voor de verslagjaren 2018 tot en met 2023 de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening voor groot onderhoud te bepalen op basis van het geplande groot onderhoud gedurende de gehele planperiode. Dit werd berekend op het niveau van het onderwijspand, gedeeld door het aantal jaren van de planperiode, mits deze methode al in 2017 werd toegepast en de voorziening voor groot onderhoud gedurende de planperiode niet op enig moment negatief werd (de zogenoemde egalisatiemethode).

Met ingang van 1 januari 2024 kan niet langer gebruik gemaakt worden van deze tijdelijke regeling. De onderhoudsvoorziening wordt vanaf 1 januari 2024 bepaald in overeenstemming met de alinea's 448, 449 en 450 van hoofdstuk 212 Materiële vaste activa. Dit houdt in dat de kosten van groot onderhoud worden geactiveerd en afgeschreven gedurende de gebruiksduur van het onderhoudscomponent.

De effecten van de stelselwijziging zijn in overeenstemming met richtlijn 660.604 lid 3 retrospectief verwerkt vanaf huidig boekjaar. Dit houdt in een vrijval van de onderhoudsvoorziening en een rechtstreekse mutatie in het eigen vermogen per begin boekjaar 2024. De vergelijkende cijfers zijn in overeenstemming met richtlijn 660.604 niet aangepast. De stelselwijziging heeft de volgende betekenis op de individuele posten in de jaarrekening:

- voorziening voor stelselwijziging 7.704.010 euro, mutatie als gevolg van stelselwijziging -7.704.010 euro, voorziening na stelselwijziging 0 euro;
- eigen vermogen voor stelselwijziging 34.196.790 euro, mutatie als gevolg van stelselwijziging 7.704.010 euro, eigen vermogen na stelselwijziging 41.900.800 euro;

De effecten van de stelselwijziging op het resultaat van het huidige boekjaar bedragen:

- geen dotatie aan de voorziening groot onderhoud voor 1.882.278 euro
- hogere afschrijving materiële vaste activa voor 107.538 euro.

Personeelsvoorziening ambtsjubileum

De voorziening is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de cao dienen te worden betaald. De hoogte van de voorziening is bepaald op grond van het aantal fte en een bedrag van 950 euro per fte. In 2023 was dit 900 euro per fte.

Personeelsvoorziening levensfasebewust personeelsbeleid

In het kader van de regeling levensfasebewust personeelsbeleid is voor medewerkers die hebben besloten om de verlofuren te sparen, een voorziening gevormd voor de opgebouwde rechten. De hoogte van de voorziening is bepaald op grond van de verwachte extra loonkosten voor de stichting bij opname van deze uren tegen nominale waarde.

Personeelsvoorziening Ziektewetuitkeringen (WHK)

Unicoz is eigen risicodragers voor de ZW-lasten. Voor ultimo boekjaar bekende medewerkers met recht op een ZW-uitkering is een voorziening gevormd ter hoogte van de geschatte toekomstige kosten rekening houdend met een werkhervattingskans. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Personeelsvoorziening WW-verplichtingen

Het primair onderwijs is eigen risicodragers voor kosten van WW-uitkeringen. Standaard betaalt de werkgever een eigen bijdrage van 50% van de werkloosheidskosten, de andere 50% betaalt het Participatiefonds vanuit het collectieve fonds. In specifieke gevallen komt de werkgever in aanmerking voor een verlaging van de eigen bijdrage naar 10%. Ten aanzien van de toekomstige WW-verplichtingen per balansdatum is een voorziening gevormd. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op de hoogte en duur van de uitkering, inclusief een eventueel bovenwettelijk deel, waarbij rekening wordt gehouden met een "blijfkans" van 100%. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Personeelsvoorziening WW-verplichtingen (individuele deel)

Het voortgezet onderwijs is eigen risicodragers voor kosten van WW-uitkeringen. Het collectieve deel van de kosten binnen de sector bedraagt 75% en wordt in mindering gebracht op de Rijksbijdragen. Het individuele deel bedraagt 25% en hiervoor is ten aanzien van de toekomstige WW-verplichtingen per balansdatum een voorziening gevormd. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op de hoogte en duur van de uitkering, inclusief een eventueel bovenwettelijk deel, waarbij rekening wordt gehouden met een "blijfkans" van 100%. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Personeelsvoorziening langdurig zieken

Unicoz is niet verzekerd voor loondoorbetaling bij ziekte. Voor per balansdatum bestaande langdurig ziektegevallen waarbij naar verwachting geen sprake zal zijn van terugkeer in eigen functie is een voorziening gevormd. De voorziening wordt gevormd zodra sprake is van een spoor 2 traject. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op de geschatte loonkosten voor de duur van de loondoorbetalingsverplichting en een transitievergoeding.

Kortlopende schulden

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Investeringsubsidies

De bestede subsidies in verband met de aanschaf van vaste activa worden gepassiveerd onder de overlopende passiva. Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van het resultaat gebracht.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten

Rijksbijdragen en overheidssubsidies

De ontvangen (normatieve) Rijksbijdrage en de niet-geoordeelde OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geoordeelde OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva. Geoordeelde OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten vallen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum. Overige exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten vallen.

Samenwerkingsverbanden

De baten van de samenwerkingsverbanden passend onderwijs worden afzonderlijk in de jaarrekening verantwoord onder ontvangen doorbetaling rijksbijdrage SWV.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW, gemeenten, provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben.

Lasten

Pensioenen

Unicoz Onderwijsgroep heeft een voor haar werknemers toegezegde pensioenregeling ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening. De dekkingsgraad van het ABP was ultimo 2024 111,7 % en de beleidsdekkingsgraad 2024 113,1%.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Dit betekent dat de kasstromen worden herleid uit de balans en de staat van baten en lasten. De kasstromen worden onderscheiden in operationele activiteiten, investeringsactiviteiten en financieringsactiviteiten. Ontvangen en betaalde interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

9.2 Jaarcijfers 2024

Model A Balans per 31 december 2024 (na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
Activa		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	18.482.888	14.634.271
Financiële vaste activa	<u>333.944</u>	<u>359.152</u>
<u>Totaal vaste activa</u>	18.816.833	14.993.423
 Vlottende activa		
Vorderingen	2.292.721	2.106.613
Liquide middelen	<u>33.513.960</u>	<u>40.856.301</u>
<u>Totaal vlottende activa</u>	<u>35.806.681</u>	<u>42.962.914</u>
 <u>Totaal activa</u>	<u>54.623.514</u>	<u>57.956.337</u>
 Passiva		
Eigen vermogen	38.185.732	34.196.790
Voorzieningen	3.092.787	10.224.173
Kortlopende schulden	13.344.995	13.535.374
 <u>Totaal passiva</u>	<u>54.623.514</u>	<u>57.956.337</u>

Model B Staat van baten en lasten over 2024

	<u>Realisatie</u> <u>2024</u>	<u>Begroting</u> <u>2024</u>	<u>Realisatie</u> <u>2023</u>
Baten			
Rijksbijdragen	92.000.015	85.937.645	90.274.491
Overige overheidsbijdragen en subsidies	1.645.067	1.190.069	1.086.379
Overige baten	<u>2.071.120</u>	<u>1.406.909</u>	<u>1.791.896</u>
Totaal baten	95.716.202	88.534.623	93.152.766
Lasten			
Personeelslasten	79.364.452	73.395.381	71.818.870
Afschrijvingen	3.099.548	3.143.970	2.473.404
Huisvestingslasten	4.967.147	5.033.629	5.993.330
Overige lasten	<u>12.679.116</u>	<u>8.664.418</u>	<u>9.795.638</u>
Totaal lasten	100.110.263	90.237.398	90.081.242
Saldo van baten en lasten	-4.394.061	-1.702.775	3.071.524
Financiële baten en lasten	<u>678.992</u>	<u>614.555</u>	<u>582.788</u>
	678.992	614.555	582.788
Totaal resultaat	<u><u>-3.715.069</u></u>	<u><u>-1.088.220</u></u>	<u><u>3.654.312</u></u>
Resultaatbestemming 2024:			
Algemene reserve	-773.105		
Bestemmingsreserves publiek	-2.997.317		
Bestemmingsreserves privaat	55.353		
Totaal	-3.715.069		
Resultaat na bestemming	0		

Model C Kasstroomoverzicht

	31 december 2024	31 december 2023
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo van baten en lasten	-4.394.061	3.071.524
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	3.061.918	2.473.404
- mutaties voorzieningen	572.624	-31.950
- overige mutaties	0	0
	3.634.542	2.441.454
Veranderingen in vlottende middelen:		
- vorderingen	-186.108	-323.375
- schulden	-190.379	1.806.765
	-376.487	1.483.390
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	-1.136.006	6.996.368
Ontvangen interest	694.659	594.801
Betaalde interest	-15.667	-12.013
Buitengewoon resultaat	0	0
	678.992	582.788
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	-457.014	7.579.156
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-6.948.165	-3.180.592
Desinvesterings in materiële vaste activa	37.630	119.429
Investerings in financiële vaste activa	25.208	-62.112
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-6.885.327	-3.123.275
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Mutaties liquide middelen	-7.342.341	4.455.881
Beginstand liquide middelen	40.856.301	36.400.420
Eindstand liquide middelen	<u>33.513.960</u>	<u>40.856.301</u>

Model VA Vaste activa

Materiële vaste activa

	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijving	Boekwaarde	Investerings	Des- invest.	Afschr. desinvest.	Afschrijvingen	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijving	Boekwaarde
	1-1-2024	1-1-2024	1-1-2024	2024	2024	2024	2024	31-12-2024	31-12-2024	31-12-2024
Gebouwen en terreinen	16.401.235	9.851.762	6.549.473	4.236.873	224.660	216.401	1.161.544	20.413.448	10.796.906	9.616.542
Inventaris en apparatuur	15.139.379	8.558.974	6.580.405	2.629.956	1.891.025	1.863.155	1.640.869	15.878.310	8.336.688	7.541.622
Andere vaste activa	3.250.797	1.746.404	1.504.393	81.336	678.288	676.788	259.506	2.653.845	1.329.121	1.324.724
Materiële vaste activa	34.791.411	20.157.140	14.634.271	6.948.165	2.793.973	2.756.344	3.061.918	38.945.603	20.462.715	18.482.888

Onder inventaris en apparatuur vallen meubilair, inventaris, machines en installaties, en ICT-middelen. Onder gebouwen en terreinen vallen interne aanpassingen en groot (planmatig) onderhoud aan de schoolgebouwen.

Unicoz hanteert de volgende afschrijvingstermijnen:

Gebouwen	5-25	jaar
Gebouwenonderhoud	2-50	jaar
Inventaris en apparatuur	5-8	jaar
Meubilair	8-20	jaar
Machines en installaties	10-15	jaar
ICT	3-25	jaar
Leermiddelen	8	jaar
Overige	8-20	jaar

Financiële vaste activa

	Boekwaarde	Investerings	Desinvesteringen	Resultaat- deelneming	Boekwaarde
	1-1-2024	2024	2024	2024	31-12-2024
Andere deelnemingen	276.538			-26.708	249.830
Overige vorderingen	82.614	1.500			84.114
Financiële vaste activa	359.152	1.500	0	-26.708	333.944

Model VV Voorraden en vorderingen

	<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
Vorderingen		
Debiteuren	105.149	99.278
OCW/EZ	74.374	83.947
Deelnemingen	37.309	0
Verbonden partijen	0	125.689
Overige overheden	104.439	0
Overige vorderingen	35.373	23.703
Overlopende activa	1.936.077	1.773.996
Af: voorziening verwachte oninbaarheid	0	0
<u>Vorderingen</u>	<u>2.292.721</u>	<u>2.106.613</u>
 Uitsplitsing		
<i>Personeel</i>	35.373	23.703
<i>Overige</i>	0	0
<u>Overige vorderingen</u>	<u>35.373</u>	<u>23.703</u>
 <i>Vooruitbetaalde kosten</i>	1.099.817	877.520
<i>Verstrekte voorschotten</i>	1.464	550
<i>Overige overlopende activa</i>	834.796	895.926
Af: Saldering negatieve waarde deelneming	0	0
met vorderingen op de deelneming		
<u>Overlopende activa</u>	<u>1.936.077</u>	<u>1.773.996</u>

Van de kortlopende vorderingen heeft een deel een langlopend karakter. Dit betreft een vordering van transitievergoedingen op het UWV ter hoogte van 33.665 euro die in 2026 wordt ontvangen.

Model EL Effecten en liquide middelen

	<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
Liquide middelen		
Kasmiddelen	5.828	4.760
Tegoeden op bankrekeningen	33.508.132	40.851.541
<u>Liquide middelen</u>	<u>33.513.960</u>	<u>40.856.301</u>

Als onderdeel van de tegoeden kent Unicoz per balansdatum een aantal deposito's met een variërende looptijd van 3 tot 9 maanden. De totale omvang bedraagt 15 miljoen euro. De overige liquide middelen zijn vrij opneembaar.

Model EV Eigen vermogen

Eigen vermogen

	Stand per 1-1-2024	Resultaat 2024	Overige mutaties 2024	Stand per 31-12-2024
Algemene reserve	25.580.841	-773.105	0	24.807.736
Bestemmingsreserve (publiek)	14.105.874	-2.997.317	0	11.108.557
Bestemmingsreserve (privaat)	2.214.085	55.353	0	2.269.438
Eigen vermogen	41.900.800	-3.715.069	0	38.185.731
Uitsplitsing				
Algemene reserve				
Algemene reserve	25.580.841	-773.105	0	24.807.736
Bestemmingsreserve (publiek)				
Reserve renovatie Clauslaan VO	574.000	-143.500	0	430.500
Reserve Budget PO Scholen PO	13.026.180	-2.769.919	0	10.256.261
Reserve NPO PO	189.225	-189.225	0	0
Reserve Sector PO	316.469	105.327	0	421.796
Bestemmingsreserve (privaat)				
Bestemmingsreserve private middelen	2.214.085	55.353	0	2.269.438
	41.900.800	-3.715.069	0	38.185.731

Vanaf 1 januari 2024 is sprake van een stelselwijziging met betrekking tot de verwerking van het (planmatig) groot onderhoud. Unicoz is op deze datum overgegaan van een voorziening onderhoud naar activeren en afschrijven. Deze stelselwijziging is verwerkt via een rechtstreekse vermogensmutatie op 1 januari 2024 van de voorziening onderhoud naar het eigen vermogen. De omvang van de totale mutatie is 7.704.010 euro waarvan 1.055.914 ten gunste van de algemene reserve en 6.648.096 euro ten gunste van de publieke bestemmingsreserve Budget scholen PO.

**Mutatieoverzicht
stelselwijziging Eigen
Vermogen**

	Stand per 31-12-2023	Mutatie stelsel- wijziging 2024	Stand per 1-1-2024
Algemene reserve	24.524.927	1.055.914	25.580.841
Bestemmingsreserve (publiek)	7.457.778	6.648.096	14.105.874
Bestemmingsreserve (privaat)	2.214.085	0	2.214.085
Eigen vermogen	34.196.790	7.704.010	41.900.800

Model VL Voorzieningen en langlopende schulden

Voorzieningen

	Stand per 1-1-2024	Dotaties 2024	Onttrekking 2024	Vrijval 2024	Stand per 31-12-2024	Kortlopend < 1 jaar	Langlopend > 1 jaar
Personeelsvoorzieningen	2.520.163	1.548.393	809.237	166.533	3.092.787	741.303	2.351.486
Voorzieningen	2.520.163	1.548.393	809.237	166.533	3.092.787	741.303	2.351.486

Uitsplitsing

<i>Voorziening jubilea</i>	684.797	93.921	60.207	0	718.511	50.000	668.511
<i>Voorziening levensfase bewust personeelsbeleid</i>	1.080.084	654.772	132.611	0	1.602.245	0	1.602.245
<i>Voorziening ZW-uitkeringen</i>	124.821	246.276	178.866	44.141	148.090	129.376	18.714
<i>Voorziening WW-uitkeringen</i>	60.207	130.500	50.109	13.250	127.349	101.247	26.102
<i>Voorziening langdurig zieken</i>	570.254	422.924	387.444	109.142	496.592	460.680	35.914
<u>Personeelsvoorzieningen</u>	<u>2.520.163</u>	<u>1.548.393</u>	<u>809.237</u>	<u>166.533</u>	<u>3.092.787</u>	<u>741.303</u>	<u>2.351.486</u>

De hoogte van de voorziening jubilea is vastgesteld op basis van een schatting van een bedrag per fulltime eenheid (fte) personeel in dienst. Periodiek wordt het bedrag per fte aangepast aan de loonontwikkeling. Vanwege de sterke loonontwikkeling is het bedrag per fte in 2024 verhoogd van 900 euro naar 950 euro. Dit heeft geleid tot een verhoging van de voorziening met 33.714 euro.

De stelselwijziging met betrekking tot de verwerking van het (planmatig) groot onderhoud heeft tot gevolg dat per 1 januari 2024 de voorziening onderhoud er niet meer is. Zie de toelichting bij het Eigen Vermogen.

Mutatieoverzicht stelselwijziging Voorziening

	Stand per 31-12-2023	Mutatie stelsel- wijziging 2024	Stand per 1-1-2024
Voorziening onderhoud	7.704.010	-7.704.010	0

Model KS Kortlopende schulden

Kortlopende schulden

	<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>
Crediteuren	1.211.096	1.205.287
Verbonden partijen	23.176	0
Schulden aan deelnemingen	0	0
Schulden aan gemeenten	381.754	1.236.007
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.663.279	3.238.564
Schulden ter zake van pensioenen	876.121	839.206
Overige kortlopende schulden	98.849	47.288
Overlopende passiva	<u>7.090.720</u>	<u>6.969.022</u>
Kortlopende schulden	<u>13.344.995</u>	<u>13.535.374</u>

Uitsplitsing

<i>Loonheffing</i>	3.460.388	3.104.788
<i>Omzetbelasting</i>	160.976	22.112
<i>Premies sociale verzekeringen</i>	<u>41.915</u>	<u>111.664</u>
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>	<u>3.663.279</u>	<u>3.238.564</u>

<i>Overige</i>	<u>98.849</u>	<u>47.288</u>
<u>Overige kortlopende schulden</u>	<u>98.849</u>	<u>47.288</u>

<i>Vooruitontvangen geoormerkte subsidies OCW</i>	2.709.329	3.037.796
<i>Vooruitontvangen investeringssubsidies</i>	835.933	941.933
<i>Vakantiegeld en -dagen</i>	2.216.720	2.092.561
<i>Overige overlopende passiva</i>	<u>1.328.738</u>	<u>896.732</u>
<u>Overlopende passiva</u>	<u>7.090.720</u>	<u>6.969.022</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Rechten

Per 1 januari 2023 is de bekostiging van het primair onderwijs na wetswijziging vereenvoudigd. Daarmee is de bekostigingssystematiek gewijzigd.

Bij de overgang van de oude naar de nieuwe bekostigingssystematiek zijn schoolbesturen door de regelgeving en besluitvorming van de minister met een groot materieel probleem geconfronteerd. Waar de schoolbesturen in een (school)jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, was dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 93% voor het schooljaar 2022/2023.

Schoolbesturen in het primair onderwijs werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met circa 7% gekort op hun bekostiging. Dit komt voor ons schoolbestuur neer op 2.029.650 euro. Dit bedrag is – evenals vorig jaar – niet als vordering op de balans per 31 december 2023 opgenomen.

De minister stelt zich op het standpunt dat dit materieel grote probleem voor het schoolbestuur slechts 'een boekhoud-technische correctie [is] aangezien de totale bekostiging van het Rijk naar scholen niet wijzigt door de vereenvoudiging'. De overgang van een oude naar een nieuwe bekostigingssystematiek is echter niet louter een papieren exercitie; de keuzes die daarbij worden gemaakt hebben werkelijk een negatief effect op het onderwijsproces. De keuze van de minister om de schoolbesturen in 2022 fors minder bekostiging toe te kennen heeft reële consequenties, waaronder minder beschikbare middelen ten behoeve van formatieve inzet voor de klas. Unicoz heeft met 221 andere schoolorganisaties, juridisch begeleid door advocatenkantoor Stibbe en gecoördineerd vanuit de PO-Raad, gezamenlijk bezwaar gemaakt tegen de beschikkingen voor de laatste vijf maanden van 2022. Dit bezwaar is op 30 november 2022 door de minister ongegrond verklaard. De financiële belangen en de relevante juridische vragen naar aanleiding van de beslissing op bezwaar van de minister waren het volgens Unicoz waard om de kwestie aan een onafhankelijke partij, zijnde de bestuursrechter, voor te leggen. Daarom heeft Unicoz gezamenlijk met 221 andere schoolorganisaties beroep bij de rechtbank Midden-Nederland ingesteld tegen de beslissing op bezwaar van de minister.

De rechtbank heeft op 21 juni 2024 het beroep van 222 schoolorganisaties gegrond verklaard. Zij zijn onderwijsbekostiging misgelopen in de overgangperiode (augustus – december 2022) voorafgaand aan de vereenvoudiging van de bekostiging in het primair onderwijs. De rechtbank gaf de schoolbesturen gelijk en oordeelde dat de staatssecretaris het tekort moet aanvullen. De staatssecretaris is tegen die uitspraak in hoger beroep gegaan. Op het moment van schrijven loopt de hogerberoepsprocedure nog. De zitting staat gepland voor het najaar van 2025.

Verplichtingen

Unicoz heeft slechts enkele contractuele verplichtingen die niet in de schulden zijn opgenomen. Onderstaand overzicht geeft de duur en de hoogte weer van de overeenkomsten met een afnameverplichting.

Langlopende verplichting	Looptijd tot en met	Kosten per jaar (in euro's)
Huurcontract Braillelaan 60	30 april 2034 31 december	210.000
Contract informatiesystemen	2029	195.000

Model G Verantwoording subsidies

G.1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule (regeling ROS art. 13, lid 2 sub a)

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Datum	Prestatie afgerond
Subsidie zij-instroom 20BC	2022/2/18526860	15-4-2022	Ja
Subsidie zij-instroom 20BC	2022/2/18784766	20-5-2022	Ja
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV22-PO-2593	11-11-2022	Ja
Subsidie studieverlof 20BC	1349868-1	22-8-2023	Ja
Subsidie zij-instroom 16IR	1322191-1	21-3-2023	Ja
Subsidie zij-instroom 20BC	10006978-1	22-5-2023	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 27ME	1348034-1	20-7-2023	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 20BC	10008148-1	20-10-2023	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 15YJ	1373668-1	21-11-2023	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 24CR	1373731-1	21-11-2023	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 27MC	326439975	21-11-2023	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 27MC	326439976	21-11-2023	Ja
Subsidie zij-instroom 16DI	1382315-1	19-12-2023	Onderhanden
RAP-subsidie	RAP23058	2-8-2023	Ja
Subsidie praktijkgerichte havo	PHAVO23095	15-8-2023	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV23-PO-1166	31-5-2023	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV23-PO-2542	31-5-2023	Ja
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV23-PO-2706	31-5-2023	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV23-PO-4384	31-5-2023	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV23-PO-5154	31-5-2023	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23170	14-12-2023	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23049	21-12-2023	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23050	21-12-2023	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23051	21-12-2023	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23052	21-12-2023	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23065	21-12-2023	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23161	21-12-2023	Onderhanden
Regeling School en Omgeving Coalitie	RSO-COA23013	21-12-2023	Onderhanden
Subsidie Ontwikkelkracht	OWK240222	9-7-2024	Onderhanden
Subsidie Ontwikkelkracht	OWK240248	11-7-2024	Onderhanden
Subsidie Brugfunctionaris	BRF-241271	7-5-2024	Onderhanden
Subsidie Brugfunctionaris	BRF-243297	8-5-2024	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 20BC	403939994	20-3-2024	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 20BC	425539994	22-10-2024	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 24CT	428839906	19-12-2024	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 16JW	428139978	20-11-2024	Onderhanden
Subsidie studieverlof 20BC	148807	20-8-2024	Onderhanden
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	PGLTL240396	4-7-2024	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV24-VO-2570	17-6-2024	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV24-PO-0404	18-6-2024	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV24-PO-0897	18-6-2024	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV24-PO-1065	18-6-2024	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV24-PO-1118	18-6-2024	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV24-PO-2093	18-6-2024	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV24-PO-2115	18-6-2024	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV24-PO-2968	18-6-2024	Onderhanden

G2-A Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijziging datum	Bedrag toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31-12-2024
			EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Sterk Techniekonderwijs (STO)	STO19029	31 januari 2024	4.112.530	3.290.024	2.683.041	-606.982	822.506	1.371.755	-57.734
Totaal			4.112.530	3.290.024	2.683.041	-606.982	822.506	1.371.755	-57.734

Toelichting model G2-A

- 1 Kenmerk toewijzing (zie wijzigingsbeschikking subsidieverlening).
- 2 Datum toewijzing (zie wijzigingsbeschikking subsidieverlening).
- 3 Bedrag toewijzing (zie wijzigingsbeschikking subsidieverlening).
- 4 Het subsidiebedrag dat gedurende het project t/m 2023 door stichting Unicoz van het Ministerie van OCW ontvangen is.
- 5 De totale (cumulatieve) bestede middelen over de projectjaren 2020 t/m 2023.
- 6 Het saldo van de ontvangen subsidie en bestede subsidie t/m 2023 per 1-1-2024.
- 7 Het subsidiebedrag dat in 202 door stichting Unicoz van het Ministerie van OCW ontvangen is.
- 8 De bestede middelen in 2024.
- 9 Het eindsaldo van de ontvangen subsidie en bestede subsidie per einde project. Een negatief bedrag dient terugbetaald te worden.

Model OB Opgave overheidsbijdragen

Rijksbijdragen	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Rijksbijdragen OCW	85.066.193	80.863.380	83.908.999
Overige subsidies OCW	5.720.499	3.555.395	4.331.157
Ontvangen doorbetalingen Rijksbijdrage SWV	1.213.323	1.518.870	2.034.335
<u>Rijksbijdragen</u>	<u>92.000.015</u>	<u>85.937.645</u>	<u>90.274.491</u>
Uitsplitsing			
Rijksbijdragen OCW	85.066.193	80.863.380	83.908.999
<u>Rijksbijdragen OCW</u>	<u>85.066.193</u>	<u>80.863.380</u>	<u>83.908.999</u>
Overige subsidies OCW	5.720.499	3.555.395	4.331.157
<u>Overige subsidies OCW</u>	<u>5.720.499</u>	<u>3.555.395</u>	<u>4.331.157</u>
Overige overheidsbijdragen en subsidies	1.645.067	1.190.069	1.086.379
Overige overheidsbijdragen en subsidies	1.645.067	1.190.069	1.086.379
<u>Overige overheidsbijdragen en subsidies</u>	<u>1.645.067</u>	<u>1.190.069</u>	<u>1.086.379</u>

Model AB Opgave andere baten

Overige baten	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Verhuur	343.581	309.622	275.173
Detachering personeel	190.301	180.807	300.799
Sponsoring	31.477	800	10.774
Ouderbijdragen	954.829	751.480	883.144
Overige	550.932	164.200	322.006
<u>Overige baten</u>	<u>2.071.120</u>	<u>1.406.909</u>	<u>1.791.896</u>

Model LA Opgave van de lasten

Personele lasten	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Lonen en salarissen	67.234.715	65.566.955	62.314.233
Overige personele lasten	12.877.087	8.041.426	10.290.093
Af: uitkeringen en doorberekeningen	-747.350	-213.000	-785.456
<u>Personele lasten</u>	<u>79.364.452</u>	<u>73.395.381</u>	<u>71.818.870</u>
Uitsplitsing			
<i>Brutolonen en salarissen</i>	51.967.303	65.096.784	47.889.739
<i>Sociale lasten</i>	7.869.572	470.171	7.473.221
<i>Pensioenpremies</i>	7.397.840	0	6.951.273
<u>Lonen en salarissen</u>	<u>67.234.715</u>	<u>65.566.955</u>	<u>62.314.233</u>
<i>Dotaties personele voorzieningen</i>	1.373.883	323.950	815.159
<i>Personeel niet in loondienst</i>	8.911.000	5.281.586	7.251.846
<i>Overige</i>	2.592.204	2.435.890	2.223.088
<u>Overige personele lasten</u>	<u>12.877.087</u>	<u>8.041.426</u>	<u>10.290.093</u>

FTE per 1 januari	2023	2024	2025
Directie	38,9	41,5	36,8
OP	478,2	477,2	495,4
OOP	<u>204,2</u>	<u>234,25</u>	<u>218,0</u>
	721,3	753,0	750,2

Afschrijvingslasten

Afschrijvingen op materiële vaste activa	3.099.548	3.143.970	2.473.404
Gebouwen en verbouwingen	1.161.544	1.267.108	762.953
Inventaris en apparatuur	1.640.869	1.615.015	1.450.857
Andere vaste bedrijfsmiddelen	297.135	261.847	259.594
<u>Afschrijvingslasten</u>	<u>3.099.548</u>	<u>3.143.970</u>	<u>2.473.404</u>

Huisvestingslasten

Huur	621.178	675.807	538.091
Verzekeringen	1.983	0	807
Onderhoud	1.048.077	1.215.982	785.526
Energie en water	1.263.899	1.332.155	1.185.756
Schoonmaakkosten	1.545.601	1.415.559	1.376.204
Heffingen	97.596	49.221	58.021
Dotatie voorziening onderhoud	0	0	1.882.278
Overige huisvestingslasten	388.813	344.905	166.647
<u>Huisvestingslasten</u>	<u>4.967.147</u>	<u>5.033.629</u>	<u>5.993.330</u>

Overige lasten	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Administratie en beheerslasten	2.587.145	1.693.929	1.861.053
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	6.468.151	4.947.149	5.165.204
Overige kosten	3.623.820	2.023.340	2.769.381
<u>Overige lasten</u>	<u>12.679.116</u>	<u>8.664.418</u>	<u>9.795.638</u>

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountants honoraria ten laste van het resultaat gebracht:

	2024	2023
Controle van de jaarrekening	71.705	77.004
Andere controlewerkzaamheden	16.504	7.174
Fiscale advisering	0	0
Andere niet-controlediensten	0	0
<u>Accountantslasten</u>	<u>88.209</u>	<u>84.178</u>

Model FB Financiële baten en lasten

Financiële baten en lasten	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Rentebaten	721.367	621.000	556.953
Waardeveranderingen fin. vaste activa	-26.708	0	37.848
Overige opbrengsten fin. vaste activa en effecten	0	0	0
Rentelasten (-/-)	15.667	6.445	12.013
	<u>678.992</u>	<u>614.555</u>	<u>582.788</u>

Model E Overzicht verbonden partijen

Overige verbonden partijen (minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap)

Per 31 december 2024 zijn er financiële of organisatorische banden met de volgende rechtspersonen:

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten
St. Regionaal Smv Passend VO Zoetermeer 28-07	Stichting	Zoetermeer	4
St. Smv Passend Onderwijs PO 28-17 Zoetermeer	Stichting	Zoetermeer	4
Ver. Reformatorisch Passend Onderwijs voor po en so	Vereniging	Ridderkerk	4
St. Perspectief Christelijk VO Zuid-Holland	Stichting	Alphen a/d Rijn	4

Beslissende zeggenschap

Per 31 december 2024 zijn er financiële of organisatorische banden met de volgende rechtspersonen:

Naam	Vermogen 31-12-2024	Exploitatie saldo 2024	Omzet 2024	Verkl. art.2:403 BW ja/nee	Consolidatie ja/nee	Deelnemings- percentage
Unifac B.V.	249.830	-26.708	1.751.731	nee	nee	100%

Stichting Unicoz onderwijsgroep vormt met Unifac BV een fiscale eenheid.

Model SG Segmentatie

Baten

	VO	PO	Bestuur
Rijksbijdragen OCW	39.923.299	52.074.568	2.148
Overige overheidsbijdragen en subsidies	313.809	1.331.258	0
Overige baten	495.770	1.560.711	14.639
Totaal baten	40.732.878	54.966.537	16.787

Lasten

Personeelslasten	31.127.576	44.704.139	3.532.737
Afschrijvingen	1.605.433	1.355.903	138.212
Huisvestingslasten	1.713.979	2.982.585	270.583
Overige lasten	7.548.261	9.081.731	-3.950.876
Totaal lasten	41.995.249	58.124.358	-9.344

Saldo Baten en Lasten	-1.262.371	-3.157.821	26.131
------------------------------	-------------------	-------------------	---------------

Financiële baten en lasten	345.766	304.004	29.222
-----------------------------------	----------------	----------------	---------------

Resultaat	-916.605	-2.853.817	55.353
-----------	----------	------------	--------

Belastingen	0	0	0
--------------------	----------	----------	----------

Resultaat deelnemingen	0	0	0
-------------------------------	----------	----------	----------

Resultaat na belastingen	-916.605	-2.853.817	55.353
--------------------------	----------	------------	--------

Aandeel derden in het resultaat	0	0	0
--	----------	----------	----------

Netto resultaat	-916.605	-2.853.817	55.353
-----------------	----------	------------	--------

Buitengewoon resultaat	0	0	0
-------------------------------	----------	----------	----------

Totaal resultaat	-916.605	-2.853.817	55.353
------------------	----------	------------	--------

Voor de bestemming van het resultaat per sector wordt verwezen naar de toelichting op het eigen vermogen.

9.3 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen

De Wet normering topinkomens (WNT) is van toepassing op Unicoz. Het voor Unicoz toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 211.000, het WNT-maximum voor het onderwijs klasse F.

Deze klasseindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Criterium 1 - Totale baten	8
Criterium 2 - Aantal leerlingen	3
Criterium 3 - Aantal onderwijssoorten	5
Totaal aantal complexiteitspunten	16

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2024

Bedragen x € 1	C.M.M. Laenen	D. van der Aa- van Daalen
Functiegegevens	Voorzitter CvB	Lid CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	167.708	128.750
Beloningen betaalbaar op termijn	23.432	19.617
Subtotaal	191.140	148.367

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	211.000	211.000
--	---------	---------

-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

nvt	nvt
-----	-----

Bezoldiging

191.140	148.367
----------------	----------------

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

nvt	nvt
-----	-----

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

nvt	nvt
-----	-----

Gegevens 2023

Bedragen x € 1	C.M.M. Laenen	D. van der Aa- van Daalen
Functiegegevens	Voorzitter CvB	Lid CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/5 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	Ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	166.057	77.552
Beloningen betaalbaar op termijn	22.988	12.860
Subtotaal	189.045	90.412

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	202.000	135.589
--	---------	---------

Bezoldiging

189.045	90.412
----------------	---------------

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.
Deze categorie was in 2024 niet van toepassing voor Unicoz

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024

Bedragen x € 1	H. Démoed	N. Markus	Ö. Yalvaç
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	10.445	6.963	6.963
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	31.650	21.100	21.100
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging	10.445	6.963	6.963
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt

Gegevens 2023

Bedragen x € 1	H. Démoed	N. Markus	Ö. Yalvaç
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	9.999	6.666	6.666
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	30.300	20.200	20.200

Gegevens 2024

Bedragen x € 1	A. Yu	F. Feuerstake	M. Nolen
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	6.963	6.963	6.963
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.100	21.100	21.100
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging	6.963	6.963	6.963
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt

Gegevens 2023

Bedragen x € 1	A. Yu	F. Feuerstake	M. Nolen
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	6.666	6.666	6.666
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.200	20.200	20.200

Gegevens 2024

Bedragen x € 1	I. Vugs
Functiegegevens	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	6.963
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.100
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt
Bezoldiging	6.963
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt

Gegevens 2023

Bedragen x € 1	I. Vugs
Functiegegevens	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	17/1 - 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	6.374
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	19.315

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder
Deze categorie was in 2024 niet van toepassing voor Unicoz

1e. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100
Deze categorie was in 2024 niet van toepassing voor Unicoz

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100 waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is
Deze categorie was in 2024 niet van toepassing voor Unicoz

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is
Deze categorie was in 2024 niet van toepassing voor Unicoz

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen
Deze categorie was in 2024 niet van toepassing voor Unicoz

Bezoldiging niet-topfunctionarissen
Deze categorie was in 2024 niet van toepassing voor Unicoz

9.4 Nevenfuncties

Conform de richtlijnen van de Code Goed Bestuur VO worden hier de nevenfuncties van het Bestuur en de hoofd- en nevenfuncties van de interne toezichthouder per balansdatum vermeld.

Overzicht nevenfuncties College van Bestuur

C.M.M. Laenen - voorzitter CvB

Nevenfunctie: Voorzitter onderwijswijsregio Groene Hart

D. van der Aa – Van Daalen - Lid CvB

Nevenfunctie: n.v.t.

Overzicht nevenfuncties raad van toezicht

Hans Démoed

Bezoldigde hoofdfunctie:

- Gemeentesecretaris gemeente Kaag en Braassem

Nevenfuncties:

- Trainer Eduari Frei Stichting (onbezoldigd)
- Voorzitter Rekenkamer gemeente Ridderkerk (bezoldigd)
- BABS diverse gemeenten (bezoldigd)
- Lid raad van toezicht Vereniging De Hollandsche Molen (onbezoldigd)

Fred Feuerstake

Bezoldigde hoofdfunctie:

- Algemeen directeur Hogeschool Rotterdam Business School

Nevenfunctie:

- N.v.t.

Nicole Markus

Bezoldigde hoofdfunctie:

- Hoofd P&O bij Reclassering Nederland

Nevenfuncties:

- N.v.t.

Martijn Nolen

Bezoldigd hoofdfunctie:

- Directeur bestuur en beleid CVO Rotterdam

Nevenfuncties:

- Bestuurslid Stichting Nederlands Centrum voor Onderwijsrecht
- Bestuurder Vereniging Eerste Coendersbewoners Delft

Isabelle Vugs

Bezoldigde hoofdfunctie:

- Senior-adviseur bij VNG (Vereniging Nederlandse Gemeenten) Den Haag

Nevenfuncties:

- Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Georganiseerde eerstelijnszorg Zoetermeer (bezoldigd)
- Voorzitter Klachtencommissie Dienst SZW gemeente Den Haag (bezoldigd)
- Lid Beoordelingscommissie Sterk Techniekonderwijs van ministerie OCW (bezoldigd)
- Ambassadeur Stichting Taal aan Zee, Den Haag (onbezoldigd)

Özlem Yalvaç

Bezoldigde hoofdfuncties:

- Interim OY Management en Projects, werkzaam als freelance programmamanager Green Business Club Beatrixkwartier
- Managing consultant Onderwijs, BMC

Nevenfunctie:

- lid werkveldcommissie van de opleiding Bestuurskunde/ Overheidsmanagement - Haagse hogeschool (onbezoldigd)

Arwin Yu

Bezoldigde hoofdfunctie:

- Partner, Ground Operations & Handling / Airports bij Evolve Consulting

Nevenfuncties:

- Lid Landelijke selectiecommissie rechters bij de Rechtspraak (bezoldigd)
- Voorzitter Raad van Toezicht bij Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Langstraat Heusden Altena (bezoldigd)
- Rechter-plaatsvervanger in de rechtbank Den Haag (onbezoldigd)
- Lid Raad van Toezicht bij Mondiaen (bezoldigd)

9.5 Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de waardering van de in de balans getoonde posten of op de waardering van het resultaat.

Ondertekening

De jaarrekening 2024 is door het college van bestuur en de raad van toezicht vastgesteld respectievelijk goedgekeurd in de RvT vergadering van 12 juni 2025.

C.M.M. Laenen	Voorzitter College van Bestuur
---------------	--------------------------------

D. van der Aa – Van Daalen	Lid College van Bestuur
----------------------------	-------------------------

H. Démoed	Voorzitter raad van toezicht
-----------	------------------------------

N. Markus	Plv. voorzitter raad van toezicht
-----------	-----------------------------------

Ö. Yalvaç	Lid raad van toezicht
-----------	-----------------------

A.S.W. Yu	Lid raad van toezicht
-----------	-----------------------

F. Feuerstake	Lid raad van toezicht
---------------	-----------------------

M. Nolen	Lid raad van toezicht
----------	-----------------------

Overige gegevens

Controleverklaring accountant