



Stichting Unicoz onderwijsgroep

Jaarverslag 2023



Inhoudsopgave

Voorwoord	4
1. Algemene informatie	5
1.1. Doelstelling organisatie	5
1.2. Kernactiviteiten en beleid	5
1.3. Juridische structuur	6
1.4. Interne organisatiestructuur	7
1.5. Belangrijke elementen van het gevoerde beleid	7
1.6. Zaken met politieke of maatschappelijke impact	9
1.6.1. Ontwikkelingen PO	10
1.6.2. VO	11
2. Governance	11
2.1 Ontwikkelingen	11
2.2 Code Goed Onderwijsbestuur	12
2.3 Afwijkingen van de Code Goed Onderwijsbestuur	12
2.4 Medezeggenschap	12
2.5 Horizontale verantwoording en dialoog	13
3 Onderwijs	14
3.1 Belangrijkste ontwikkelingen	14
3.2 Onderwijsprestaties	14
3.3 Passend onderwijs	14
3.4 Onderwijskundige en onderwijsprogrammatische zaken	15
3.4.1. PO	15
3.4.2. VO	16
3.5 Toegankelijkheid en -toelatingsbeleid	17
3.5.1. Primair onderwijs	17
3.5.2. Voortgezet onderwijs	17
4 Kwaliteitszorg	17
4.1 Belangrijkste ontwikkelingen	17
4.1. Afhandeling van klachten	18
5 Personeel	20
5.1 Belangrijkste ontwikkelingen op personeelsgebied	20
5.1.1. PO	21
5.1.2. VO	22
5.2. Beleid inzake de beheersing van uitkeringen na ontslag	23
6 Huisvestingsbeleid	24

6.1 Huisvestingsbeleid	24
6.2. Huisvestingsprojecten	25
7.1. Samenwerkingsverbanden PO en VO	27
7.2. Verbonden partijen	27
7.2.1. PO	28
7.2.2. VO	28
8. Verslag Raad van Toezicht	29
9. Financieel verslag	31
9.1. Continuïteitsparagraaf	37
10. Jaarrekening 2023	43
10.1. Grondslagen van waardering balans en resultaatbepaling	43
10.2. Jaarcijfers 2023	48
10.3. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen	64
10.4. Nevenfuncties	66
10.5. Gebeurtenissen na balansdatum	68

Voorwoord

Het kalenderjaar 2023 was een jaar waarin Unicoz gelukkig niet meer te maken had met de coronamaatregelen, maar waarin wel de naweeën daarvan steeds meer zichtbaar werden. In financieel opzicht vielen de NPO-middelen weg. Doordat we in de twee jaar daarvoor een klein deel van de toen verkregen extra middelen opzij hebben kunnen zetten, konden de scholen gelukkig een zachte landing maken, maar toch was het voelbaar dat er minder middelen beschikbaar waren. Het zal de komende jaren voor veel scholen dan ook een uitdaging zijn om de reguliere inkomsten in evenwicht te brengen met de uitgaven. Verder merken we dat er bepaalde maatschappelijke veranderingen opgang zijn gekomen, die door de coronaperiode versneld en versterkt zijn. We zien bijvoorbeeld een sterkere individualisering, een grotere invloed van social media en een afnemende tolerantie van mensen naar elkaar én naar instituties. Dat merken ook onze scholen. De uitdaging om leerlingen te motiveren en letterlijk ‘bij de les te houden’ en de invloed van sociale media, creëerde een roep om richtlijnen rondom het gebruik van mobiele telefoons in de klas en in de school. Het digitaal verkeren in de eigen bubbel maakt dialoog en discussies over maatschappelijke en geo-politieke kwesties ingewikkelder. En het eigen gelijk willen halen en krijgen in combinatie met een afnemend respect voor kennis en kunde van bepaalde beroepsgroepen, zoals leraren, zorgt voor discussies met ouders die soms ontaarden in verbaal, non-verbaal en soms zelf fysiek geweld richting medewerkers.

Het zijn deze ontwikkelingen die naast het toenemende lerarentekort én de verwachtingen van wat het onderwijs vermag vanuit de politiek en de samenleving zorgen voor een extra druk op het realiseren van goed onderwijs. Toch is dat waar we als Unicoz onverminderd voor blijven gaan. Dat zien en merken we dagelijks aan de inzet en motivatie van onze medewerkers. Zij willen voor hun school, voor hun groep of klas en voor individuele leerlingen steeds het verschil blijven maken. Daartoe staan ze samen schouder aan schouder en delen ze steeds meer en vaker kennis en kunde. Binnen en tussen scholen, tussen leraren en directeurs en tussen bureaumedewerkers en scholen. Dat leidt tot mooie ontwikkelingen zoals de Unicoz academie, een gedegen MD-traject, een doordachte arbeidsmarkt- communicatie, financieel gezonde scholen, goede huisvesting, schone scholen en een sterke zorgstructuur. “Samen zijn we Unicoz” heeft dan ook in 2023 wederom meer betekenis gekregen en daaraan blijven we werken in het belang van goed onderwijs. Immers alleen samen kunnen we binnen Unicoz én met de partners om ons heen de genoemde uitdagingen aan, ook in de wetenschap dat we ons daarbij ook steeds gesteund mogen weten door Hem. Daarvoor en voor de inzet van alle medewerkers van Unicoz zijn wij dan ook dankbaar en zien we de toekomst met vertrouwen tegemoet.

Carel Laenen en Daphne van der Aa

College van bestuur

Bestuursverslag

1. Algemene informatie

De Unicoz onderwijsgroep bestaat uit 24 scholen voor primair onderwijs en één school voor voortgezet onderwijs in Zoetermeer.

1.1. Doelstelling organisatie

Alle Unicoz-scholen bieden kansrijk onderwijs waarin iedere leerling zich op weg naar volwassenheid voluit kan ontplooien, zodat hij of zij waarde(n)vol kan deelnemen aan de samenleving. Dit doen we vanuit onze christelijke waarden en met elkaar.

Iedere school heeft de vrijheid om de open christelijke identiteit op zijn eigen wijze in te vullen, mits deze in overeenstemming is met de missie, visie en kernwaarden van Unicoz. Onze scholen mogen daarmee van elkaar verschillen, maar er is ook een grondstructuur: het zogenoemde Unicoz-DNA. De 'genen' van het Unicoz-DNA bestaan uit de kernwaarden uniciteit, inspiratie, openheid en solidariteit.

1.2. Kernactiviteiten en beleid

Kernactiviteiten

Unicoz bestaat uit 13 rooms-katholieke scholen, waaronder één school voor speciaal basisonderwijs, 10 protestants-christelijke scholen (waaronder één reformatische school) en één interconfessionele school. De scholen bieden onderwijs en opvang aan leerlingen in alle wijken van Zoetermeer. Elke school heeft zijn eigen profiel. Een aantal scholen is een (integraal) kindcentrum.

Onze school voor voortgezet onderwijs, het Oranje Nassau College (ONC), is een open christelijke scholengemeenschap. Het ONC heeft twee vestigingen, te weten een brede vmbo-vestiging aan de Clauslaan in Zoetermeer met BBL, KBL-opleidingen (met LWOO) in diverse sectoren en een mavo. De vestiging Parkdreef heeft een onderwijsaanbod van mavo, havo, atheneum en gymnasium. Sinds het schooljaar 2022/2023 is het ONC Parkdreef tevens een technasium.

Overzicht primair onderwijs	
IKC De Achtsprong (RK)	Kindcentrum de Entree (PC)
De Buut (RK)	IKC Prins Claus (PC)
De Elzenhoek (RK)	IKC De Floriant (RK)
Prins Florisschool (PC)	IKC De Hofvijver (PC)
De Horizon (SBO) (RK)	De Jacobsvlinder (PC)
Prinses Margrietschool (PC)	IKC Noordeinde (PC)
Het Noorderlicht (interconfessioneel)	De Oostwijzer (RK)
De Oranjerie (PC)	Kindcentrum Het Palet (RK)
De Paulusschool (RK)	De Regenboog (RK)
IKC Stella Nova (PC)	Kindcentrum De Spelevaert (RK)
Kindcentrum De Touwladder (RK)	Koningin Wilhelminaschool (reformatisch)
IKC De Buytenkans (RK)	Kindcentrum Toverberg (RK)

Overzicht voortgezet onderwijs	
Oranje Nassau College (protestants-christelijk)	

Aantal leerlingen

Op 1 oktober 2023 bedroeg het aantal leerlingen op onze basisscholen 6.178. Dit zijn 47 leerlingen meer dan op 1 oktober 2022. Het aandeel PO van onze basisscholen (exclusief speciaal basisonderwijs) in Zoetermeer bedraagt 55,3%.

Op 1 oktober 2023 bedroeg het aantal leerlingen op het ONC 3.079. Dit zijn 38 leerlingen minder dan op 1 oktober 2022. De vestiging Parkdreef had 1.874 leerlingen, de vestiging Clauslaan 1.205. Het marktaandeel VO van het ONC in Zoetermeer bedraagt 39,9%.

Formatie

Op 1 januari 2024 waren er 953 mensen in dienst bij Unicoz. Aan het begin van het verslagjaar, op 1 januari 2023 waren dat er 943 in dienst bij Unicoz.

Beleid

In het Strategisch Perspectief 2022 - 2026 zijn de belangrijkste ambities voor de komende jaren verwoord in vijf bouwstenen:

1. We bieden alle leerlingen kansrijk onderwijs.
2. We creëren ontwikkelkansen voor onze medewerkers.
3. We hanteren een op samenwerking gericht besturingsconcept.
4. We bouwen aan sterke partnerships met externe partijen.
5. Onze scholen ontwikkelen een sterk en onderscheidend profiel.

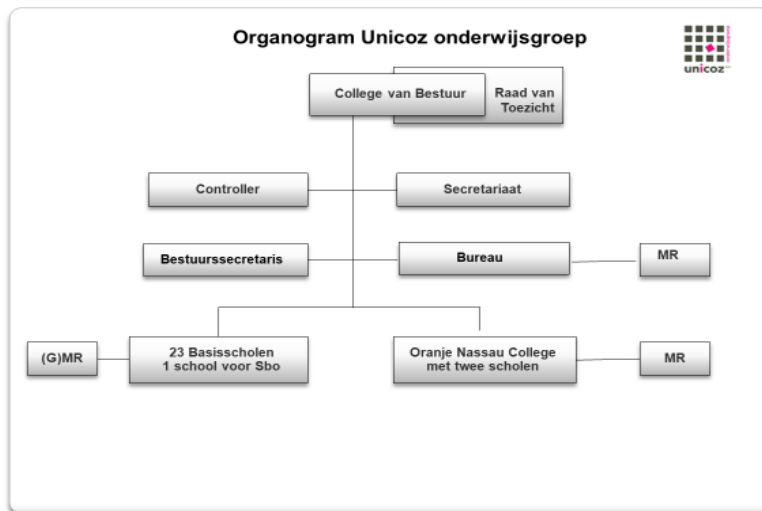
1.3. Juridische structuur

De Unicoz onderwijsgroep is een stichting en bestaat sinds 1 januari 2009. De stichting is voortgekomen uit een fusie tussen de protestants-christelijke Una Scholengroep en de Stichting Katholiek Onderwijs Zoetermeer (SKOZ). Unicoz heeft de structuur van een college van bestuur (CvB) en een Raad van Toezicht (RvT). Het tweehoofdige college van bestuur bestuurt de stichting. De verantwoordelijkheden van het College van Bestuur zijn beschreven in de statuten van Unicoz. Het college van bestuur stuurt rechtstreeks het primair- en voortgezet onderwijs aan. De directiestatuten PO en VO geven uitvoering aan respectievelijk artikel 32c van de Wet op het voortgezet onderwijs, artikel 31 van de Wet op het primair onderwijs en artikel 18.1 van de statuten van Unicoz.

De Raad van Toezicht ziet als interne toezichthouder toe op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden van het college van bestuur. De verantwoordelijkheden van de Raad van Toezicht zijn beschreven in de statuten van Unicoz.

De Unicoz onderwijsgroep heeft een 100% deelneming in Unifac bv. Unifac verzorgt de schoonmaak van onze schoolgebouwen en wordt bestuurd door de stichting.

1.4. Interne organisatiestructuur



Elke basisschool wordt geleid door een directeur, vaak bijgestaan door een adjunct-directeur. Enkele basisscholen worden geleid door een duo-directie. De directeuren leggen verantwoording af aan het college van bestuur.

Het Oranje Nassau College wordt geleid door een tweehoofdige centrale directie. Het voorzitterschap van de centrale directie rouleert om de twee jaar tussen de beide leden. Beide directieleden zijn elk verantwoordelijk voor één van de beide scholen.

Van de directies van onze scholen verwachten wij dat zij zelf, in lijn met de strategische koers van de organisatie, tactische keuzes maken, belangen afwegen, risico's inschatten en inspelen op specifieke vragen vanuit de maatschappij en de schoolomgeving.

Het college van bestuur bestond in 2023 uit drs. C.M.M. Laenen, voorzitter, en tot 1 februari 2023 mevrouw drs. L. Crom-Wagenaar. Per 1 mei 2023 is mevrouw drs. D. van der Aa – Van Daalen toegetreden tot het college van bestuur. Het college van bestuur en de schooldirecties worden ondersteund door het bestuursbureau. Het bestuursbureau is verdeeld in de clusters secretariaat, HR, financiën, onderwijs & kwaliteit, ICT, huisvesting en communicatie.

1.5. Belangrijke elementen van het gevoerde beleid

Unicoz academie

Het onderwijs heeft te maken met een krappe arbeidsmarkt. Ook Unicoz ondervindt de gevolgen daarvan. Het wordt steeds moeilijker geschoolde leerkrachten en schooldirecteuren te werven; reden voor Unicoz om daar verder op te intensiveren. We hebben als Unicoz verschillende trajecten ontwikkeld voor het werven en opleiden van nieuwe medewerkers. Medewerkers, bijvoorbeeld zij-instromers, krijgen de kans om zich binnen de organisatie te laten omscholen. Andere trajecten zijn de leraar-in-opleiding en de schoolleider-in-opleiding. We zoeken daarnaast de samenwerking met hogescholen om nieuwe medewerkers goed te begeleiden in het vakgebied. We verzorgen trainingen voor

medewerkers om zich verder in hun vakgebied te bekwamen. Op die manier kunnen we medewerkers binden en boeien.

Onderwijshuisvesting

Voor Zoetermeer hebben we in samenwerking met Opoz, de onderwijsgroep voor openbaar onderwijs in Zoetermeer, het masterplan onderwijshuisvesting opgesteld. Het masterplan is gebaseerd op de prognose van de gemeente met betrekking tot de bevolkingssamenstelling in de gemeente in 2040. De komende jaren zullen we uitvoering geven aan dit masterplan zodat in 2040 de gemeente Zoetermeer robuuste en gezonde scholen in het PO en VO heeft. De eerste concrete stappen worden daarin gezet door uitvoering te geven aan de door de gemeenteraad vastgestelde integrale huisvestingsplannen voor het PO en VO. In het kader daarvan mogen IKC Het Palet, SBO de Horizon, KC de Touwladder, IKC de Hofvijver en ONC Parkdreef nieuwbouw tegemoetzien voor 2030.

Kwaliteitszorg

Binnen het primair onderwijs (PO) wordt de cyclische kwaliteitszorg per school uitgewerkt in een schooldocument. Dit schooldocument omvat het schoolplan, jaarplan, de meerjarenplanning en de verantwoording van de resultaten van het afgelopen jaar. De integrale benadering in het schooldocument maakt het verband zichtbaar tussen keuzes in bijvoorbeeld onderwijskundige ontwikkeling, professionaliseringsthema's en begrotings- of formatievraagstukken. Na een pilot met MSP (Mijn SchoolPlan) in 2022 op twee scholen is MSP in 2023 overgenomen door de andere scholen in het PO.

In het voortgezet onderwijs (VO) is het format van de kwartaalrapportages doorontwikkeld. In deze rapportages staat de kwaliteit van onderwijs en bedrijfsvoering centraal.

Toekomstgericht techniek- en technologie onderwijs

- In het kader van kansrijk onderwijs is in 2023 in het kader van maatschappelijke opgaven die er liggen op het domein van techniek- en technologie onderwijs en de mogelijkheden die het biedt, een strategische visie op techniek- en technologie onderwijs ontwikkeld en is een programmadirecteur TTT aangesteld om hier uitvoering aan te geven op basis van een implementatieplan. Dat doen we in samenwerking met partners binnen het hoger onderwijs en bedrijven. Met het programma willen we een impuls geven aan wetenschap en techniek binnen het PO en werken we aan versterking van de aandacht voor techniek en technologie binnen het VO. Het programma heeft een looptijd van vier jaar.

Andere ontwikkelingen op dit gebied zijn:

- Binnen het programma wordt verbinding gelegd met het Technasium op ONC Parkdreef
- ONC Clauslaan investeert fors op de profielen PIE en BWI
- Unicoz is penvoerder van Sterk Techniekonderwijs (STO). STO een samenwerkingsverband van het primair onderwijs, het vmbo, het mbo, de regionale overheid en het regionale bedrijfsleven. Sterk techniekonderwijs werkt aan aantrekkelijk en innovatief techniekonderwijs om leerlingen te enthousiasmeren voor en goed voor te bereiden op een technische opleiding en een loopbaan in de techniek. In 2023 is een begin gemaakt met het de subsidieaanvraag voor de nieuwe planperiode.

Ontwikkeling bestuursbureau

In 2023 is binnen het bestuursbureau gewerkt aan de verdere professionalisering van de aansturing van het bestuursbureau. Het beleidsdocument waarin de aansturing van het bestuursbureau is uitgewerkt, is vastgesteld. Er is gestart met de implementatie van het beleidsdocument met als eerste stap de inrichting van een MT voor het bestuursbureau bestaande uit de clusterhoofden O&K, HR en financiën onder aansturing van de bestuurssecretaris. De implementatie loopt door in 2024. Een andere ontwikkeling is de keuze om over te gaan op een nieuw systeem voor financiën en HR met als doel de processen te stroomlijnen en vereenvoudigen en daarmee betere ondersteuning te kunnen bieden aan medewerkers en scholen. De aanbesteding daarvan is voorbereid in 2023. De gunning zal in 2024 plaatsvinden.

Rapportage over maatschappelijke thema's

Op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs zijn door het ministerie van OCW de volgende maatschappelijke thema's benoemd waarover in het bestuursverslag moet worden gerapporteerd:

- strategisch personeelsbeleid
- passend onderwijs
- allocatie van middelen
- onderwijsachterstanden (PO)
- sociale veiligheid (PO)
- toetsing en examinering (VO)
- werkdrukmiddelen (VO)

Deze thema's komen in dit jaarverslag aan de orde.

1.6. Zaken met politieke of maatschappelijke impact

Gemeente Zoetermeer

Het college van bestuur, medewerkers van het bestuursbureau en schoolleiders onderhouden op bestuurlijk, politiek en ambtelijk niveau contacten met de gemeente Zoetermeer op stedelijk en op wijkniveau. Een van de instrumenten hiervoor is de Lokale Educatieve Agenda (LEA). De LEA is geïntroduceerd om het lokaal onderwijsbeleid vorm en inhoud te geven na de wetwijzigingen in het onderwijs(achterstanden)beleid in 2006. Het richt zich onder meer op het bieden van gelijke kansen aan kinderen en jongeren in Zoetermeer en ten aanzien van het zorgdragen voor een passende plek voor Zoetermeerse kinderen en jongeren zowel in de kinderopvang, het onderwijs als op de arbeidsmarkt. Unicoz participeert in de stuurgroep LEA, op dit moment namens het VO. De LEA loopt van 2021 tot 2030.

Andere onderwerpen van gesprek met de gemeente waren onderwijshuisvesting, (onderhoud, nieuwbouw, eigendomsstructuur, binnenklimaat, gebiedsvisie), Sterk techniekonderwijs, aanmeldbeleid PO en VO, veiligheid en passend onderwijs.

Collega-schoolbesturen

Het CvB onderhoudt contacten met collega-schoolbesturen PO, VO en MBO in Zoetermeer en zoekt actief de samenwerking op. Onderwerpen die daarbij aan de orde zijn gekomen onderwijshuisvesting, regulering leerlingstromen, nieuwkomersonderwijs, sociale veiligheid en techniekonderwijs.

Aannamebeleid PO en VO

Het afgelopen jaar is samen met Opoz, enkele zogenoemde éénpitters en de gemeente gewerkt aan een stadsbreed aannamebeleid voor het PO. Bij de ontwikkeling van de ondersteunende digitale module wordt nadrukkelijk rekening gehouden met security-eisen waarin de module moet voldoen alsmede de bescherming van AVG-gegevens. Het streven is het beleid te operationaliseren met ingang van 1 januari 2025.

Het aannamebeleid VO is reeds in het schooljaar 2022-2023 in samenwerking met de andere VO-besturen in Zoetermeer tot stand gekomen. In het verslagjaar is het aannamebeleid VO voor het eerst uitgevoerd. Het proces is geëvalueerd en er zijn maatregelen genomen voor verdere optimalisatie van het beleid. Het doel is het realiseren van een bepaalde evenwichtigheid tussen de VO-scholen in Zoetermeer qua leerlingaantallen.

1.6.1. Ontwikkelingen PO

Organisatie

In 2023 heeft het bestuur besloten om de PO-scholen RKBS De Buut en IKC Noordeinde onder één directie te brengen. De gelegenheid deed zich voor door het ontstaan van een vacature voor een directeur op het Noordeinde. Dit besluit past in een ontwikkeling die Unicoz in afstemming met Opoz heeft ingezet om te streven naar de vorming van robuuste scholen. Grotere scholen/organisatie-eenheden bieden meer mogelijkheden om personeel aan te trekken, te behouden en te ontwikkelen, zijn beter in staat de onderwijskwaliteit te borgen en kunnen de beschikbare middelen efficiënter inzetten. Deze ontwikkeling staat niet op zich en komende jaren zullen er meer Unicoz-scholen zijn waar deze ontwikkeling, passend bij de context en de mogelijkheden, zal worden ingezet.

Nieuwkomersonderwijs

Binnen Unicoz verzorgt RBKS De Regenboog onderwijs aan nieuwkomers in NT2 groepen. De Regenboog is één van de twee NT2 locaties voor basisschoolleerlingen in Zoetermeer. De Regenboog biedt een veilige omgeving waar ruimte is voor elkaars verhalen; leerkrachten zijn gespecialiseerd in traumasensitief lesgeven. Het doel is om de kinderen in maximaal twee jaar voor te bereiden op doorstroom naar een reguliere leeftijdgebonden groep, al dan niet op De Regenboog. De Regenboog heeft op het moment vier NT2-groepen. Het totaal aantal NT2-plekken binnen het PO in Zoetermeer is nog onvoldoende. Verdere opschaling is nodig. Samen met Opoz gaan we onderzoeken hoe we de verdere opschaling het beste kunnen vormgeven. In 2024 moet hierover een beslissing worden genomen.

Kansrijk onderwijs

In Zoetermeer zijn de verschillen groot tussen wijken, buurten, en scholen. De zeven VVE-scholen (Vroeg- en Voorschoolse Educatie) van Unicoz, allen met een hoge achterstandsscore, werken actief samen om de bredere maatschappelijke opdracht waarvoor ze staan voor hun leerlingen uit te voeren. De onderwijsopdracht van de school wordt nadrukkelijk bewaakt en daarbinnen wordt de verbinding gezocht met partners in welzijnswerk, sport en cultuur, partijen als het Jeugd Educatie Fonds en op politiek vlak.

Verschillende scholen bieden een schoolontbijt aan. Vanuit de rijkssubsidie “school en omgeving” wordt voor leerlingen van de zeven scholen een keur aan naschoolse activiteiten, huiswerkbegeleiding en cultuurervaringen georganiseerd.

1.6.2. VO

Contacten met gemeente

In de contacten met de gemeente komen verschillende thema's aan bod, zoals jeugdbeleid, NT2-onderwijs, huisvesting en veiligheid.

Sterk Techniekonderwijs

Gefaseerd worden de gelden vanuit de landelijke regeling Sterk Techniekonderwijs (STO) toegekend aan regio's met vmbo-scholen op basis van de leerlingaantallen in de techniek met de profielen BWI (bouwen, wonen, interieur) en PIE (produceren, installeren en energie). Ook ONC Clauslaan heeft hiervan gebruik gemaakt.

ONC Parkdreef draagt inmiddels het predicaat technasium. Het technasium is een landelijk ontwikkelde licentie voor breed-georiënteerd bèta onderwijs voor havo en vwo. ONC Parkdreef was in 2021 al toegetreden tot het Consortium Bèta Challenge. Bèta Challenge is een programma voor praktijk- en competentiegericht onderwijs voor de praktisch ingestelde mavo/havo leerling.

Samenwerken aan doorlopende leerlijnen ONC en mboRijnland

Eind 2020 hebben de bestuurders van Unicoz en mboRijnland in het kader van de Wet doorlopende leerroutes vmbo-mbo een samenwerkingsovereenkomst gesloten voor een periode van vijf jaar (met de mogelijkheid tot verlenging). In 2023 ging de aandacht in het bijzonder uit naar het creëren van een doorlopende leerroute voor de BBL-opleidingen binnen economie & ondernemen en technologie. Daarnaast is de Nieuwe Leerweg ontwikkeld en is gewerkt aan de aansluiting op de instroom in het mbo.

Nieuwkomersonderwijs

Sinds vele jaren verzorgt het ONC het NT2 onderwijs aan nieuwkomers in zogenaamde internationale schakelklassen (ISK). Alle nieuwkomers in Zoetermeer in de leeftijd van 12 tot 18 jaar worden ingeschreven op het ONC. Deze jongeren volgen onderwijs op het ONC of, onder verantwoordelijkheid van het ONC, op mboRijnland.

De ISK-groepen zitten op één locatie onder regie van het ONC. Op die manier kunnen we de onderwijskwaliteit monitoren, optimaliseren en zowel leerlingen als docenten laten profiteren van de beschikbaarheid van meer expertise.

Het totaal aantal NT2-plekken binnen het VO in Zoetermeer is onvoldoende. Het gesprek over verdere opschaling, het omgaan met wachtlijsten en richtlijnen om flexibeler te kunnen reageren op pieken in de toestroom wordt gevoerd met de gemeente, de collega-besturen en het ministerie van OCW.

2. Governance

2.1 Ontwikkelingen

De raad van toezicht ziet als interne toezichthouder toe op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden van het college van bestuur. Daarvoor wordt gebruikt

gemaakt van het toezichtmodel Policy Governance© van John Carver. De raad van toezicht beoordeelt of de organisatie de vooraf bepaalde doelstellingen behaalt. De raad van toezicht ziet erop toe dat het bestuur besluiten neemt, het beleid bepaalt en leidinggeeft aan de organisatie binnen vooraf bepaalde kaders. Doelstellingen en kaders zijn vastgelegd in het *Toezichtkader Unicoz*. Dit toezichtkader wordt periodiek geëvalueerd. Het toezicht en de onderlinge verhouding tussen de raad van toezicht en het college van bestuur is geregeld in het *Reglement van Bestuur en Toezicht*. Eind 2023 is gestart met een zelfevaluatie van de raad van toezicht. Dit traject wordt in de eerste helft van 2024 afgerond.

2.2 Code Goed Onderwijsbestuur

Unicoz hanteert de Code Goed Onderwijsbestuur van de VO-Raad. De code kent vier principes: verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid. Per principe is een aantal good practices geformuleerd. Deze opsomming van good practices is niet uitputtend, maar vormt een leidraad om op bestuursniveau invulling te geven aan de principes. Daarnaast bevat de code een aantal 'pas toe' -bepalingen die gelden als lidmaatschapseis van de VO-Raad.

Het Reglement van Bestuur en Toezicht van Unicoz, maar ook de statuten van de stichting, het toezichtkader van de Raad van Toezicht, en het nieuwe strategisch perspectief zijn geformuleerd conform de principes van de Code Goed Onderwijsbestuur 2019. Via ons systeem van kwaliteit en verantwoording leggen schooldirecteuren en bestuur verantwoording af. Evenzo belangrijk vinden wij het bevorderen van een cultuur in de organisatie waarin het handelen volgens de principes verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid voor iedereen vanzelfsprekend is. Dat is in het strategisch perspectief vooral verwoord in de missie, visie en kernwaarden en in de bouwsteen "we hanteren een op samenwerking gericht besturingsconcept".

2.3 Afwijkingen van de Code Goed Onderwijsbestuur

Voor de besturing van de organisatie volgt Unicoz de Code Goed Onderwijsbestuur van de VO-Raad.

2.4 Medezeggenschap

Binnen Unicoz zijn de volgende medezeggenschapsorganen actief:

- Een medezeggenschapsraad (MR) op elke basisschool
- Een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) voor het primair onderwijs
- Een medezeggenschapsraad voor het Oranje Nassau College (MR ONC)
- Een medezeggenschapsraad voor het bestuursbureau.

Conform de betreffende medezeggenschapsreglementen worden de medezeggenschapsorganen betrokken bij de totstandkoming van veel beleidsmatige zaken die spelen binnen het PO, VO, het bestuursbureau en Unicoz-breed. Ook worden de medezeggenschapsorganen geïnformeerd over actuele ontwikkelingen op scholen en binnen de stichting.

Conform de statuten vindt er twee keer per jaar een ontmoeting plaats tussen de raad van toezicht, de GMR, MR ONC en MR bestuursbureau. Op 4 april stond deze ontmoeting in het teken van kwaliteitszorg, in het bijzonder het startersbeleid. Het thema van de bijeenkomst op 12 november was onderwijshuisvesting in Zoetermeer.

2.5 Horizontale verantwoording en dialoog

Wij publiceren het jaarverslag op onze website, www.unicoz.nl.

Informatie over de scholen van Unicoz, waaronder onderwijskundige resultaten en de schoolgidsen, is te vinden op de website www.scholenopdekaart.nl. Daarnaast verzorgen de scholen periodieke (digitale) nieuwsbrieven en/of journaals, waarin zij informatie verstrekken over belangrijke ontwikkelingen en de dagelijkse gang van zaken op de school. Tevens is informatie te vinden op de websites van de scholen, in schoolapps, op social media en middels leerlingvolgsystemen. Veel basisscholen hebben een leerlingenraad die betrokken is bij ontwikkelingen die hen direct aangaan. Op de basisscholen is er geregeld contact met ouders.

Het ONC publiceert jaarlijks een overzicht van de ontwikkelingen in ONC Contact en in de schoolgids. Ouders worden uitgenodigd bij presentaties van hun kinderen, bijvoorbeeld van eindwerkstukken of bedrijfsstages. Het management van het ONC spreekt ouders tijdens ouderpanels en leerlingen tijdens lunchgesprekken en in een leerlingenpanel.

Het college van bestuur is actief betrokken bij de maatschappelijke omgeving en heeft daarover overleg met externe partners, zoals het Samenwerkingsverband PO en VO, het Perspectief-overleg in het VO, de stuurgroepen LEA en Meerzicht, met hogescholen en met kinderopvangorganisaties in de stad.

Overleg met de ouders heeft het CvB via de medezeggenschap. Zo heeft het CvB zes keer overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschap PO gehad. In 2024 wordt de relatie met de MR van het ONC en MR bureau geëvalueerd.

3 Onderwijs

3.1 Belangrijkste ontwikkelingen

Kennisdeling en opleiding

Binnen Unicoz maken we gebruik van de expertise die op de scholen aanwezig is door deze met elkaar te delen en samen te ontwikkelen. De Unicoz academie is verder geprofessionaliseerd met een eigen website en meer trainingen en opleidingen, gericht op opleiden en vakbekwaam worden. Hier wordt veel gebruik van gemaakt. We hebben in 2023 een professionaliseringsweek georganiseerd. Tijdens deze week konden verschillende workshop worden gevolgd op het gebied van onderwijskwaliteit maar ook vitaliteit. De Unicoz Academie doet meer dan het verzorgen van (in company) scholingsaanbod; het is ook het realiseren van verbindingen tussen professionals door het vormen van vaknetwerken of intervisiegroepen.

Samenwerking binnen Unicoz

Binnen Unicoz werken we samen aan het verbeteren van de organisatie en het onderwijs en onderzoeken we hoe we willen inspelen en anticiperen op nieuwe ontwikkelingen. Daarvoor is een structuur ingericht van regie- en werkgroepen waarin schooldirecties en medewerkers van het bestuursbureau participeren.

De regiegroep POVO is de schakel tussen PO en VO én tussen CvB en het werkveld. In deze regiegroep worden relevante onderwerpen besproken aangaande de overstap van leerlingen van PO naar VO. De doelstelling van de regiegroep POVO is:

- Kansrijke doorstroom van leerlingen van PO naar VO
- Realiseren van Unicoz-brede projecten
- Bevorderen van wederzijds begrip tussen medewerkers PO naar VO
- Bevorderen van samenwerking en kennisoverdracht tussen PO naar VO

De regiegroep POVO organiseerde in maart 2023 de jaarlijkse directietweedaagse voor alle schooldirecties en team-/afdelingsleiders, CvB en medewerkers van het bestuursbureau. Het centrale thema was veiligheid op school, waarbij nadrukkelijk werd ingezoomd op omgaan met agressie. Opstandig en agressief gedrag komt overal voor waar mensen in groepen samen komen, dus ook op school en in de klas. Om een sociaal veilig schoolklimaat te waarborgen is het daarom van belang agressief gedrag te verkleinen of proberen voor te zijn, door de aanleidingen van agressie te verkleinen.

3.2 Onderwijsprestaties

Inspectiebezoek

De inspectie voor het onderwijs heeft in 2023 twee inspectiebezoeken afgelegd:

- Een themaonderzoek bij IKC De Achtsprong in september. Het onderzoek is positief afgerond en heeft geen aanleiding gegeven tot vragen aan het college van bestuur.
- Een kwaliteitsonderzoek bij ONC Parkdreef in december. Het inspectierapport wordt in 2024 formeel bekend, maar ook hier is het onderzoek positief afgerond.

3.3 Passend onderwijs

Unicoz participeert in de Zoetermeerse samenwerkingsverbanden (SWV) PO en VO. Inhoudelijk hebben de thema's thuiszitters, aansluiting onderwijs met jeugdhulp en hoogbegaafdheid prioriteit. Beleidsmedewerkers en specialisten van Unicoz nemen actief deel aan verschillende werkgroepen om de beleidsvorming op actuele thema's vorm te geven.

3.4 Onderwijskundige en onderwijsprogramma zaken

3.4.1. PO

Onderwijskundige ontwikkelingen

'Optimaal profiteren van een breed onderwijsaanbod' is een opdracht die onze po scholen serieus nemen en voor iedere leerling op maat trachten in te vullen. Dit vraagt om diversiteit in schoolconcepten en schoolprofielen en om diversiteit in professionals die met de leerlingen werken. De volgende onderwijskundige ontwikkelingen zijn gerealiseerd of zijn gaande:

- Wetenschap & technologie (W&T) krijgt meer aandacht in onze scholen. Vanuit de opdracht leerlingen voor te bereiden op hun toekomst wordt de integratie van W&T en digitale vaardigheden steeds bewuster in het dagprogramma van de leerlingen gerealiseerd. Dan doen we onder meer door te kiezen voor moderne methodes en door het inrichten van een stimulerende onderwijsomgeving met materialen en middelen voor onderzoekend en ontdekkend leren. W&T is ingebed in het bestuursbrede programma voor Toekomstgericht Techniek & Technologie onderwijs.
- Drie van onze basisscholen en ONC Parkdreef hebben de status van Begaafdheidsprofielschool van de landelijke vereniging voor begaafdheidsprofielscholen (BPS). De aandacht en het aanbod voor hoogbegaafde leerlingen is op deze scholen zo vormgegeven, dat leerlingen zich uitgedaagd blijven voelen en hun eventuele HB-gerelateerde (leer)blokkades overwinnen. Het aanleren van leervaardigheden staat centraal. De BPS-scholen zijn een bron van expertise voor de overige Unicoz-basisscholen en spelen een voortrekkersrol bij de ontwikkeling van HB-onderwijs voor de samenwerkingsverbanden in Zoetermeer.
- De basisscholen werken nauw samen met het ONC. Basisschoolleerlingen volgen er lessen in techniek, natuur of sport. Ook verzorgen docenten van het ONC (gast)lessen als filosofie, Engels of wiskunde op de basisscholen.

Onderwijsachterstandenbeleid: voor- en vroegschoolse educatie

Zeven Unicoz-basisscholen zijn vanwege de specifieke populatie aangemerkt als VVE (voor- en vroegschoolse educatie) school. In de groepen 1 en 2 wordt extra onderwijstijd besteed aan de taalontwikkeling en woordenschat van de jonge doelgroepleerlingen (tutoring). Voor deze tutoring wordt extra formatie ingezet in de vorm van onderwijsassistenten. Het budget dat de scholen ontvangen voor VVE-tutoring wordt jaarlijks aan de gemeente verantwoord middels groeirapportages vanuit het observatiesysteem *KIJK!* voor kleuters.

De VVE-scholen hebben een schakelklas voor kinderen in de groepen 3 t/m 8. In de schakelklas wordt extra aandacht besteed aan kinderen met een taalachterstand door in kleine groepjes te werken aan woordenschatontwikkeling en begrijpend lezen.

Verantwoording van dit geoormerkte budget per school vindt plaats op bestuursniveau aan de gemeente op basis van behaalde resultaten uitgedrukt in leerwinst per leerling.

Er worden structureel activiteiten georganiseerd gericht op ouderbetrokkenheid en zogenoemde brede school-activiteiten aangeboden, waardoor kinderen naast het reguliere onderwijs gestimuleerd worden andere talenten te ontdekken en te ontwikkelen.

Onderwijsachterstandsmiddelen

Al sinds schooljaar 2019-2020 worden de middelen voor onderwijsachterstanden van basisscholen door het Rijk op een andere manier verdeeld. Via de zogenoemde CBS-indicator heeft het Rijk beter in beeld op welke basisscholen de achterstandenproblematiek

het grootst is. Met gerichte interventies kunnen achterstanden van kinderen als gevolg van ongunstige omgevingskenmerken worden voorkomen of verkleind.

Binnen Unicoz worden de achterstandsmiddelen toebedeeld aan de betreffende scholen. Dit is een voortzetting van het beleid op de verdeling van de bekostiging impulsgebieden in eerdere jaren. De scholen zetten deze middelen in voor verkleining van de klassen en het aantrekken van extra onderwijsassistenten. Hierdoor kan meer aandacht besteed worden aan kinderen met achterstanden als gevolg van ongunstige omgevingsfactoren.

3.4.2. VO

Differentiatie – onderwijs op maat

Differentiatie is onlosmakelijk verbonden met het onderwijs op het ONC. Het (nog meer) rekening houden met verschillen tussen leerlingen is hét centrale thema in de onderwijsontwikkelingen. Het doel is om alle leerlingen een niveau te laten bereiken dat past bij zijn of haar talent. Differentiatie houdt in dat wordt gevarieerd in zaken als instructiewijze, instructietijd, werkvorm, begeleidingsvorm en/of leermiddel. In 2023 zijn docenten hierin verder geschoold, met behulp van *in company* cursussen.

Persoonlijke school

Het ONC staat bekend als een persoonlijke school. Persoonlijke aandacht en betrokkenheid bij de leerling staan centraal. Het ONC stimuleert onderlinge samenwerking en bevordert dat leerlingen zelfstandig keuzes leren maken en verantwoordelijkheid leren dragen. Het onderwijs op het ONC speelt in op ontwikkelingen in de maatschappij door leerlingen via stages, gastlessen en projecten in samenwerking met derden voor te bereiden op hun rol in de samenleving.

ONC Parkdreef heeft in 2023 verder uitvoering gegeven aan de eerder ingezette ontwikkelingen op onderwijskundig gebied, zoals het verrijksconcept voor de hoogbegaafde leerlingen, aandacht voor talentontwikkeling en excelleren in alle opleidingen onder het motto *Grensverleggend Ondernemend*, programma Outdoor Education, talentgroep debat eh het technasium. Er is een samenwerking met de Haagse Hogeschool in het kader van een doorstroom naar vervolgonderwijs voor havo en vwo en met het mbo in het project vmbo On Stage. Er zijn verschillende leerlijnen: Presenteren, Samenwerken, Reflecteren en analyseren/onderzoeken en Plannen in ontwikkeling.

ONC Clauslaan kent een onderwijsconcept dat recht doet aan de talentontwikkeling van de leerlingen. Kenmerkend voor de school is dat het onderwijs is gericht op een activerende didactiek, waardoor leerlingen vanaf het eerste leerjaar met afnemende sturing geleerd wordt om zelfstandig te werken en te werken in groepsverband. Er is aandacht voor begeleiding van de leerlingen middels een de zogenaamde mentorcorridor (elke ochtend start de mentor met zijn of haar eigen groep) en een programma waarin een leerklimaat wordt gecreëerd waarbij sociale vaardigheden, omgaan met emoties en moreel redeneren bij leerlingen wordt ontwikkeld. Er is samenwerking met het PO onder meer met het organiseren van de Super 7 en Super 8 dagen, die de leerlingen uit groep 7 en 8 de mogelijkheid biedt kennis te maken met het VO. Er is samenwerking met mboRijnland ten behoeve van een succesvolle doorstroom van leerlingen. Leerlingen worden voorbereid op hun vervolgonderwijs door een intensief loopbaanoriëntatie (LOB)-programma.

Het ONC is de afgelopen jaren doorgegroeid tot een grote middelbare school. In de tweede helft van het jaar zijn we gestart met een onderzoek naar de toekomst van de school in relatie tot toekomstige onderwijsbehoeften. De conclusies worden in 2024 gepresenteerd.

3.5 Toegankelijkheid en -toelatingsbeleid

3.5.1. Primair onderwijs

Onze basisscholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen die zich aanmelden en geven duidelijk aan wat de eventuele toelatingscriteria zijn. De Koningin Wilhelminaschool bijvoorbeeld verzorgt onderwijs op Reformatorische grondslag en hanteert hierbij behorende specifieke uitgangspunten.

De ondersteuning die iedere school kan bieden in het kader van passend onderwijs is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de websites van de individuele scholen en op de website www.scholenopdekaart.nl.

3.5.2. Voortgezet onderwijs

Het ONC is toegankelijk voor alle leerlingen voor wie het advies van de basisschool past bij het onderwijs dat de beide scholen aanbieden. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft in het kader van passend onderwijs, wordt bovendien nagegaan of de school deze ondersteuning kan bieden. De ondersteuning die geboden kan worden in het kader van passend onderwijs is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel.

4 Kwaliteitszorg

4.1 Belangrijkste ontwikkelingen

Kwaliteitszorgcyclus

Sinds enkele jaren hebben we onze cyclische kwaliteitszorg vorm en inhoud gegeven in het zogenaamde Schooldocument waar het 'Verhaal van de school' onderdeel van uit maakt. In het schooldocument zijn per school het schoolplan, jaarplan, de meerjarenplanning en de verantwoording van de resultaten van het afgelopen jaar opgenomen, waardoor een volledig beeld van de school wordt gegeven. Het document bevat de indicatoren van de onderwijsinspectie als wettelijk kader.

Na een succesvolle pilot in 2022 met twee scholen om het proces rond het Schooldocument verder te vereenvoudigen en te digitaliseren door het gebruik van MSP (Mijn SchoolPlan) zijn in 2023 alle andere PO-scholen hiertoe overgegaan.

Doorlopend vanuit 2022 hebben we in 2023 verder inhoud gegeven aan 'leren van en met elkaar' inhoudende collegiale consultatie in het PO. Directeuren van twee basisscholen vormen een koppel. De koppels zijn gemaakt op basis van persoonlijke leervragen, schoolontwikkelingsvragen of specifieke conceptuele uitdagingen.

Het format voor de kwartaalrapportages VO is verder ontwikkeld en was onderwerp van gesprek met het CvB. In 2024 zal het kwaliteitszorgsysteem voor net VO verder uitontwikkeld worden.

Informatiebeveiliging en privacy (IBP)

Het actieplan IBP is uitgevoerd en afgerond. Daarmee waren we voorbereid op het Normenkader Informatiebeveiliging voor het funderend onderwijs dat dit jaar is verschenen. We hebben de rol van informatiemanager ontwikkeld en gaan deze in 2024 evalueren.

Toetsing en examinering

De kwaliteitsborging van de schoolexaminering is geregeld in het examenreglement en de programma's voor toetsing en afsluiting (PTA). Jaarlijks wordt op het ONC een cyclus doorlopen waarin PTA's worden herzien door de vakgroepen, in het bijzonder de docenten van de examenklassen. De checklists van de VO-Raad zijn daarbij een leidraad.

De examencommissie herziert het examenreglement. PTA's en examenreglement worden na goedkeuring door de examencommissie en directie, namens het bestuur, voorgelegd aan de MR. Na goedkeuring worden de PTA's en het examenreglement verstrekt aan ouders en leerlingen en gepubliceerd op de website.

Het totale proces is de afgelopen jaren herzien en eind 2023 is het hernieuwde proces goedgekeurd.

Via het Samenwerkingsverband VO zijn we in gesprek met andere scholen voor het instellen van een gezamenlijke commissie van beroep. Dit moet in 2024 worden geëffectueerd.

4.1. Afhandeling van klachten

Unicoz beoogt een zorgvuldige behandeling van klachten. Er is één klachtenregeling voor zowel het primair als het voortgezet onderwijs. Deze staat op de website van Unicoz. In 2023 is gewerkt aan actualisering van de klachtenregeling. Het streven is deze in 2024 te laten vaststellen.

Unicoz heeft vier externe vertrouwenspersonen: twee vertrouwenspersonen op het gebied van omgangsvormen en twee vertrouwenspersonen op het gebied misstanden in de organisatie, zoals fraude ed. De vertrouwenspersonen stellen jaarlijks een jaarverslag over het afgelopen schooljaar op. Elke school heeft ten minste één interne vertrouwenspersoon.

In 2023 hebben we 17 klachten behandeld die betrekking hadden op een school in het primair onderwijs. Eén casus is overgedragen aan Jeugdzorg. De behandeling van drie klachten loopt in 2024. In 2023 heeft de Landelijke Geschillencommissie uitspraak gedaan in een klacht die liep vanuit 2022. Over de inhoud van de klachten kan worden opgemerkt dat ongeveer een derde van de klachten betrekking had op schooladviezen. Voor het overige waren de klachten divers van aard. Hierbij moet worden gedacht aan een schorsing of verwijdering, schadeclaim of afhandeling agressief gedrag ouders op school.

Met betrekking tot het VO zijn drie klachten bij het college van bestuur binnengekomen die betrekking hadden op een leerling. Deze klachten zijn door de directie van het ONC behandeld.

Op arbeidsrechtelijk vlak zijn twee kwesties met betrekking tot het VO behandeld. Een van de klachten was in 2022 ingediend en voorgelegd aan het College voor de Rechten van de Mens (CRM). In 2023 heeft het CRM een oordeel gegeven. Op basis van het oordeel is de klachtprocedure alsnog doorlopen. Een tweede klacht is voorgelegd aan de kantonrechter. De uitspraak wordt in 2024 verwacht.

Een arbeidsrechtelijke zaak tegen Unicoz is behandeld door de kantonrechter in een deelgeschil. De kantonrechter heeft de klacht jegens Unicoz ongegrond verklaard.

5 Personeel

5.1 Belangrijkste ontwikkelingen op personeelsgebied

Ontwikkelingen arbeidsmarkt

De trend naar meer krapte op de arbeidsmarkt zet zich voort. Dit geldt voor leerkrachten, leidinggevend kader en ook (in mindere mate) op ondersteunend personeel. We werken met erkenning verworven competenties-trajecten waarbij we medewerkers met praktijkervaring een startkwalificatie bieden om zo hun carrière verder vorm te kunnen geven. We zetten in op meer zij-instromers en we bieden medewerkers via management development-trajecten een mogelijkheid om zich te bekwamen in schoolleiderschap. Door te investeren in de medewerkers geven we ruimte aan talent, zodat we een aantrekkelijk werkgever blijven en medewerkers behouden voor de organisatie. Zo maken we onszelf ook minder afhankelijk van de schaarste op de arbeidsmarkt.

Arbeidsmarkttoelage voor personeel op scholen met een uitdagende leerling populatie

Het ministerie van OCW meldt periodiek middels een brief "Bijzondere en aanvullende bekostiging voor arbeidsmarkttoelage voor personeel op scholen met uitdagende leerlingen" welke Unicoz scholen hiervoor in aanmerking komen. De arbeidsmarkttoelage wordt dan herberekend en ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschap.

Ontwikkeling en professionalisering

Onderdeel van de functioneringsgesprekken is het bespreken van bekwaamheid, de ontwikkeling en het onderhouden ervan van een medewerker. Medewerkers kunnen via de Unicoz Academie trainingen en opleidingen volgen. Daarnaast kijken we actief naar de ambities van medewerkers en de potentie van medewerkers waar het gaat om ontwikkeling richting schoolleiders.

Dienstverlening Arbodienst

In 2021 lag de nadruk op een analytische benadering van de verzuimcijfers om zo gericht per school en per verzuimtype te kunnen sturen en op basis van trendanalyses meer in te kunnen zetten op preventie. Per 1 mei 2022 is gestart met een pilot voor de inzet van een Praktijkondersteuner Bedrijfsarts. De pilot is aangegaan tot einde schooljaar 1 augustus 2023. Evaluatie van de pilot vindt plaats in het voorjaar (april/mei) van 2024.

Cao PO en VO

In september 2023 is er een onderhandelingsakkoord gesloten voor zowel de cao VO als de cao PO 2023-2024 met een looptijd van 1 mei 2023 tot 1 oktober 2024. De salarissen hebben hierbij een grote impuls gekregen met een indexering van 10% per 1 juli 2023, een eenmalige uitkering in november 2023 en een verbetering van de reiskostenvergoeding in het PO met een km-vergoeding voor ww-kilometers van € 0,17 per km per 1 januari 2024. Het VO kende deze km-vergoeding al, waarbij deze ook per 1 januari 2024 wordt opgehoogd naar € 0,17.

Bij een volgend akkoord worden afspraken gemaakt om budgetten voor duurzame inzetbaarheid en professionalisering samen te voegen om de professionele autonomie van werknemers te vergroten. Ook is daarbij er aandacht voor de positie van schoolleiders, omdat het schoolleiderstekort steeds hoger wordt (13,6% in 2022 tegen 12,9% in 2021).

Werkdrukverlichting staat ook hoog op de agenda en is een terugkerend aandachtspunt. De activiteiten van vorig jaar zijn voortgezet.

5.1.1. PO

Management development

Inzake het MD-beleid is aanvullend beleid opgesteld en vastgesteld over de zogenoemde knip tussen basis bekwaam en vakbekwaam, het monitoren van de ontwikkeling van de schoolleiders in opleiding, het werven voor vakbekwaam en het realiseren van projectplekken in de praktijk. Dit beleid is ingevoerd in het schooljaar 2023-2024.

Mobiliteit

Als onderdeel van het interne mobiliteitsbeleid dat van toepassing is sinds 2020, zijn medewerkers vanaf de leeftijd van 64 jaar vrijgesteld van 'verplichte' interne mobiliteit van de ene naar de andere school.

Bij het bepalen van de vacatureruimte en bij het aanbieden van vacatures hanteert Unicoz de volgorde op basis van bijlage 1E van de vigerende cao PO.

Medewerkers met een vaste benoeming (uitgaande van het handhaven van de bestaande aanstellingsomvang) kunnen in principe gedurende het schooljaar altijd solliciteren op een vacature. De benoemingsvolgorde op basis van de cao PO is op hen niet van toepassing omdat de invulling van een vacature door een medewerker met een vaste benoeming binnen Unicoz geen gevolgen heeft voor de vacatureruimte op stichtingsniveau.

Taakbeleid, overlegmodel en werkverdelingsplan

In de CAO PO zijn afspraken gemaakt over de werkverdeling in de school. Uitgangspunt hierbij is de dialoog op school. Het team bespreekt gezamenlijk de werkverdeling. Het team gaat in gesprek met de directeur over de werkzaamheden, de hoeveelheid werk en maakt afspraken over de werkverdeling. De directeur legt dit concept werkverdelingsplan ter instemming voor aan de PMR.

Behoud stagiaires

Conform vigerend beleid en een netwerk van stagecoördinatoren, schoolopleiders en een bovenschools opleider draagt Unicoz zorg voor haar studenten en stagiaires. Onder leiding van de bovenschools opleider worden de betrokken professionals uit de scholen meegenomen en geschoold in trends en ontwikkelingen in relatie tot pabo en mbo. Ook worden inhoudelijke thema's zoals beoordelen en mentorentraining geagendeerd.

Door het geven van goede begeleiding en beloning tracht Unicoz talentvolle studenten en LIO's vroegtijdig te binden en te boeien. De effecten daarvan zijn merkbaar in de vorm van studenten die na afloop van hun opleiding bij Unicoz blijven werken. Binnen de landelijke ontwikkeling Samen Opleiden is Unicoz actief betrokken bij twee Hogescholen in de regio en participeert Unicoz met andere regionale besturen in het Samen Opleiden-verband Talentum.

Begeleiding startende leerkrachten

Ook voor de begeleiding van startende leerkrachten is in de afgelopen jaren beleid ontwikkeld vanuit de Unicoz werkgroep Leren en Professionaliseren. De bovenschools begeleider starters vervult samen met het netwerk van stagecoördinatoren een belangrijke

rol in het monitoren van de ontwikkeling en het welbevinden van onze “echte” starters (direct van de pabo), van zij-instromers en van de startende leerkracht die met onderwijservaring bij Unicoz binnenkomt. Met name de eerste twee groepen hebben behoefte aan maatwerkbegeleiding. Op Unicoz niveau worden in de eerste twee jaar na starten vijf startersbijeenkomsten georganiseerd om elkaar en de organisatie te leren kennen en om inhoudelijke onderwerpen uit de praktijk (bijvoorbeeld passend onderwijs, oudercontact) samen te bespreken.

Zij-instromers

Unicoz heeft al meerdere jaren ervaring met zij-instromers en is op veel scholen in staat deze starters van buiten op adequate wijze te begeleiden naar bevoegdheid. Het proces van werving en selectie vraagt maatwerk en wordt uitgevoerd in samenwerking tussen de clusters HR en Onderwijs en Kwaliteit. De bovenschools begeleider starters heeft een cruciale rol in het begeleiden van de kandidaten richting instaptoetsen en assessment en het matchen van de zij-instromer en de juiste school en groep. Werving en selectie van zij-instromers is een actief proces en loopt jaarrond door. Ondanks dat het hier gaat om een beperkt aantal medewerkers blijft Unicoz inzetten op het werven van zij-instromers, omdat gegeven het lerarentekort elk middel en elke mogelijkheid om dit tekort te verminderen moet worden aangegrepen.

Ziekteverzuim

Unicoz werkt met een verzuimbeleid met als doel verzuim zoveel mogelijk te voorkomen en bij verzuim de duur ervan te beperken. Daarbij gaat het om zowel preventief beleid en als curatief verzuimbeleid. Verder wordt de wet- en regelgeving gevolgd, waaronder de Wet Verbetering Poortwachter. In 2023 is verder in het kader van duurzame inzetbaarheid een vitaliteitsbeleid ontwikkeld en vastgesteld. Er is een vitaliteitstoolkit samengesteld bestaande uit praktische zaken, zoals een beeldschermbril, die kunnen helpen om vitaal te worden en te blijven. De toolkit wordt in 2024 verder gevuld.

Ten aanzien van de ziekteverzuimcijfers voor het PO zien we in 2023 een stijging ten opzichte van 2022: van 4,71% in 2022 naar 5,18% in 2023. Het landelijk gemiddelde ziekteverzuimpercentage van 2023 ligt met 4,6% lager (Bron: CBS). De oorzaak van de stijging is vooral een toename van het aantal medewerkers dat langdurig ziek is.

5.1.2. VO

Scholingsthema's

In het kader van ontwikkeling en professionalisering heeft het ONC een aantal scholingsthema's benoemd, waar gedurende meerdere jaren extra aandacht aan wordt besteed. Het betreft opbrengstgericht werken, differentiëren, activerende werkvormen en de toepassing van de vijf rollen van de leraar (gastheer, presentator, pedagoog, didacticus, afsluiter). De zesde rol (van coach) is in ontwikkeling. Daarnaast is er aandacht voor formatief toetsen.

Functiemix

Jaarlijks wordt de actuele realisatie van de functiemix met de PMR gecommuniceerd en besproken. De functiemix bij het ONC is nagenoeg gelijk aan de functiemix in de regio

Haaglanden. Het percentage LD benoemden is 3% punt lager dan het landelijk gemiddelde. In 2023 is de functiemix geactualiseerd.

Gesprekscyclus

In 2023 zijn zoveel mogelijk docenten en onderwijsondersteunend personeel beoordeeld (de jaarlijkse volledige gesprekscyclus), met uitzondering van langdurig zieke personeelsleden en personeel dat kortdurende vervanging verrichtte. Mede als gevolg van corona zijn niet alle ontwikkelgesprekken gevoerd.

Ziekteverzuim

Het ONC streeft ernaar dat medewerkers zo vitaal en zo gezond mogelijk aan het werk zijn en blijven. Daartoe wordt zowel preventief als curatief verzuimbeleid gevoerd. Het verzuimpercentage bedroeg in 2023 voor ONC Clauslaan 3,9% (5,3% in 2022) en voor ONC Parkdreef 4,5% (4,8% in 2022).

Het landelijk gemiddelde ziekteverzuimpercentage in 2022 was 4,88%.

5.2. Beleid inzake de beheersing van uitkeringen na ontslag

Het beleid van Unicoz is erop gericht, rekening houdend met de beginselen van behoorlijk bestuur en werkgeverschap, kosten voor eventuele uitkeringen die door Unicoz gedragen moeten worden na ontslag te minimaliseren. Inzet daarbij is ervoor te zorgen de verwijtbaarheid richting bestuur zo laag mogelijk te laten zijn. Zorgvuldigheid is kenmerkend voor maatregelen die ingezet worden. Zo neemt bijvoorbeeld coaching en begeleiding van met ontslag bedreigde personeelsleden een belangrijke rol in. Daarnaast is de interne beheersing en administratieve organisatie de afgelopen jaren geoptimaliseerd, onder meer met als doel het verlagen van risico's op dit gebied.

In het VO geldt dat een werkgever altijd eigenrisicodragers is voor de WW-uitkering van voormalige personeelsleden. Er geldt geen verplichting om ex-werknemers met een WW/WOVO uitkering weer in dienst te nemen, al kan dit financieel uiteraard wel verstandig zijn omdat de ex-werkgever dus wel de uitkeringskosten draagt.

6 Huisvesting

6.1. Huisvestingsbeleid

Op het gebied van onderwijshuisvesting werkt Unicoz samen met de gemeente Zoetermeer, collega-schoolbesturen en andere partners zoals de kinderopvang.

Masterplan en IHP

In samenwerking met OPOZ is in 2022 gewerkt aan het Masterplan onderwijshuisvesting (2022-2040), een plan waarin bestuurlijke afspraken zijn gemaakt op basis van de bestaande voorraad onderwijshuisvesting in relatie tot de noodzakelijke opgave voor nieuwbouw en wat ervoor nodig is om die efficiënt en duurzaam te kunnen realiseren. Met dit Masterplan wordt invulling gegeven aan de bouwopgave van de gemeente Zoetermeer. De komende 10-15 jaar worden er minimaal 10.000 woningen binnenstedelijk bijgebouwd. Op basis van de leerlingprognoses wordt bepaald op welke plaatsen onderwijshuisvesting gerealiseerd of vervangen moet worden en in welke omvang. Hierbij wordt gekeken naar de mogelijkheid om dit in een robuuste, toekomstbestendige vorm te doen. Denk hierbij aan de realisatie van bij voorkeur tweestrooms schoolgebouwen (twee keer acht groepen aangevuld met een lokaal voor een instroomgroep voor kleuters).

In oktober 2022 is een samenwerkingsovereenkomst onderwijshuisvesting tussen OPOZ en Unicoz ondertekend. Deze overeenkomst bevat de afspraken tussen beide besturen om het Masterplan in goede onderlinge afstemming uit te kunnen voeren. Dit Masterplan vormt de basis voor de integrale huisvestingsplannen (IHP) met een looptijd van ongeveer vijf jaar. De gemeenteraad is in februari 2023 akkoord gegaan met het IHP waardoor er nu een begin gemaakt kan worden met de uitvoering. Voor Unicoz betekent dit dat de komende vijf jaar vier basisscholen een nieuw gebouw krijgen.

In het VO is ook gewerkt aan een IHP. Dit plan is tevens in februari 2023 door de gemeenteraad goedgekeurd en dat betekent dat ONC Parkdreef per 2029 nieuwbouw tegemoet kan zien.

Duurzame schoolgebouwen

Er is overeenstemming met de gemeente en de overige besturen over de te realiseren kwaliteit van de gebouwen. Met de gemeente Zoetermeer worden afspraken gemaakt over het treffen van duurzaamheidsmaatregelen in onze schoolgebouwen en over de financiering daarvan. Zo is bij de komende nieuwbouwtrajecten het uitgangspunt energieneutraal (met betrekking tot de gebouwgebonden installaties) en gasloos bouwen. In het inkoopbeleid van Unicoz is vastgesteld dat aan duurzame oplossingen voorrang wordt verleend. Onderzocht wordt in hoeverre de bestaande voorraad gebouwen verduurzaamt kan worden waarbij bijvoorbeeld wordt gedacht aan zonnepanelen en/of led-verlichting.

Energie

Voor de levering van gas en elektra zijn wij aangesloten bij het grootste inkoopcollectief voor onderwijshuisvesting in Nederland (via Energie voor Scholen). Hier zijn, via de besturen, circa 6000 schoolgebouwen in Nederland bij aangesloten (PO en VO). De leverancier voor zowel gas als elektra (DVEP) stopt per 1 januari 2024 met de levering in Nederland. Engie heeft dit contract inmiddels overgenomen.

Binnenklimaat

In 2021 is door de Rijksoverheid subsidie beschikbaar gesteld voor het verbeteren van ventilatie in schoolgebouwen. Voor een aantal Unicoz scholen is deze subsidie toegekend. Voor twee scholen, De Oranjerie en Oostwijzer Orion, is in 2022 de benodigde cofinanciering van de gemeente verkregen. Deze scholen hebben in 2023 een klimaatinstallatie gekregen die voldoet aan de actuele eisen en normen. In 2024 wordt, samen met Opoz en de gemeente, onderzocht of het complex Spitsbergen (Noorderlicht) kan worden voorzien van koeling.

Onderhoud

Het onderhoud van de schoolgebouwen wordt uitgevoerd op basis van meerjarenonderhoudsplannen (MJOP). De gemeente heeft aangegeven hier nagenoeg geen rol meer in te willen vervullen. In 2023 is hard gewerkt aan overdracht van taken en verantwoordelijkheden naar de schoolbesturen. Dit gebeurt nu voor het PO sinds begin 2024 in overleg met ingenieursbureau Lakerveld en in samenwerking met Opoz. Er vindt afstemming plaats over onderhoud en projecten, waardoor de middelen zo effectief en efficiënt mogelijk worden ingezet. Het onderhoud aan de VO-gebouwen wordt door Unicoz zelf georganiseerd.

Eigendomssituatie

Het economisch claimrecht van de schoolgebouwen berust bij de gemeente. Het juridisch eigendom berust bij het schoolbestuur. Bij veel schoolgebouwen in het basisonderwijs is dit echter niet vastgelegd in het Kadaster, ondanks dat er wel naar wordt gehandeld. Met de gemeente Zoetermeer is afgesproken om in 2024 de eigendomssituatie van de gebouwen duidelijk vast te leggen en tevens zorg te dragen voor modelovereenkomsten die aan deze situatie invulling geven.

6.2. Huisvestingsprojecten

In het IHP VO is opgenomen dat voor ONC Parkdreef in 2029 nieuwbouw zal worden gerealiseerd.

Voor ONC Clauslaan zijn plannen ontwikkeld voor een grootschalige renovatie waarbij rekening wordt gehouden met onderwijskundige wensen, technische noodzakelijkheden, groot onderhoud en de implementatie van Sterk Techniekonderwijs. In de zomer van 2023 is een deel van het gebouw gerenoveerd. Tijdens de zomervakantie van 2024 worden de vleugels van de afdelingen Techniek en Economie&Ondernemen grondig verbouwd.

Voor het ISK VO is in 2023 gezocht naar een nieuwe locatie gevonden. Deze is gevonden per eind van dat jaar en wordt verbouwd in 2024. De groepen NT2-leerlingen volgen vanaf maart 2024 onderwijs in het gebouw van 2B-Home aan de Paltelaan voor een periode van maximaal vijf jaar.

In het IHP PO is opgenomen dat er nieuwbouw gerealiseerd gaat worden voor De Touw ladder, De Hofvijver, Het Palet en SBO De Horizon (tezamen met SO De Keerkring). Voor deze projecten wordt gewerkt aan het opstellen van de Onderwijskundige Programma's van Eisen (OPvE), de locatieonderzoeken en het onderzoek naar het bouwheerschap. Het gebouw van De Floriant wordt in 2025 grondig gerenoveerd op basis van besluitvorming in IHP 2023.

In 2023 heeft Unicoz een nieuw kantoorpand gevonden vanwege het noodzakelijke vertrek aan het Bredewater. Het nieuwe kantoor bevindt zich op de bovenste etage van het bedrijfspand aan de Louis Braillelaan 60. In 2023 is gewerkt aan het ontwerp van het nieuwe kantoor. In het voorjaar van 2024 wordt het nieuwe kantoor opgeleverd en zal het bestuursbureau, inclusief ICT, verhuizen naar de nieuwe locatie.

7. Samenwerkingsverbanden en verbonden partijen

7.1. Samenwerkingsverbanden PO en VO

Als het grootste onderwijsbestuur van Zoetermeer speelt Unicoz een voortrekkersrol bij de beleidsontwikkeling en –uitvoering van de samenwerkingsverbanden (SWV's). Aangezien Unicoz ook substantieel middelen ontvangt van het SWV en die binnen Unicoz inzet om passend onderwijs te realiseren. De resultaten die binnen de samenwerkingsverbanden zijn behaald zijn opgenomen in de jaarverslagen van de samenwerkingsverbanden.

7.2. Verbonden partijen

Unifac

In 2023 waren de schooldirecties tevreden over de schoonmaak van de schoolgebouwen. De resultaten van Unifac zijn opgenomen in het jaarverslag van Unifac.

Sectororganisaties

Unicoz is aangesloten bij de PO-Raad, de VO-Raad, Verus (Vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs), de VTOI en VGS (Besturenorganisatie voor christelijk-reformatorisch onderwijs).

Kerkgenootschappen

Onze scholen onderhouden contact met de kerk in hun wijk. Veelal gebeurt dit middels een viering één of twee keer per jaar in de kerk. Daarnaast zijn er op een aantal scholen thematische lessen die samen met vertegenwoordigers van de kerk worden ingevuld. Het ONC heeft geregeld contact met een dominee die themagewijs betrokken is bij schoolactiviteiten. Daarnaast zijn er contacten op bestuurlijk niveau.

Vereniging BPS

De Prins Florisschool, IKC Floriant en het ONC zijn lid van de Vereniging BPS (vereniging van begaafdheidsprofielscholen). Basisschool De Elzenhoek is in 2022 toegelaten als aspirant-lid van de Vereniging BPS.

Onderwijsregio's

In 2023 is er een versnelling gekomen in de vorming van onderwijsregio's. Een ontwikkeling die Unicoz kritisch volgt vanuit het besef dat met structuuroplossingen meestal niet dat bereikt wordt, waarvoor ze bedacht zijn. Unicoz neemt deel aan de opleidingsschool Talentum, een samenwerking met de Hogeschool InHolland en enkele schoolbesturen ten zuiden van Zoetermeer. Talentum participeert op haar beurt in de onderwijsregio Haaglanden eo. Unicoz kiest ervoor om een actieve rol te vervullen in de vorming van en te participeren in de onderwijsregio Het Groene Hart. In die regio bestaan immers reeds langjarige samenwerkingsverbanden met de Perspectiefscholen en ook de samenwerking met de Hogeschool Leiden kan in die regio meer pragmatisch en op maat vorm krijgen. Unicoz ziet ook goede mogelijkheden om in die regio aansluiting te vinden bij een opleidingsschool voor het VO waarbij het ONC nu nog niet is aangesloten.

7.2.1. PO

Kinderopvang en Buitenschoolse opvang

Gro-up en Junis Kinderopvang zijn onze belangrijkste kinderopvangpartners. Daarnaast werken we samen met Partou Kinderopvang en peuterspeelzaal “Bij Marij”. Onze kinderopvangpartners verzorgen voor-, tussen- en buitenschoolse opvang op onze scholen. Samen met een kinderopvangpartner vormt een aantal van scholen een IKC. Tevens is in een aantal scholen een speel(taal)huis gevestigd voor peuters.

Meerpunt

Meerpunt is het Zoetermeerse Centrum voor Jeugd en Gezin. Unicoz is één van de ketenpartners van Meerpunt en vertegenwoordigt de sector primair en voortgezet onderwijs in het Meerpunt Kernteam. Meerpunt en partners onderschrijven een aantal gezamenlijke uitgangspunten op het gebied van jeugdzorg en streven een zoveel mogelijk gelijke werkwijze na.

7.2.2. VO

Netwerken

Het ONC participeert in diverse landelijke netwerken, zoals Jetnet (een samenwerking voor bovenbouw havo/vwo en het bedrijfsleven op het terrein van de bètavakken), stichting Smart Technology, netwerken voor het vervolgonderwijs zoals mboRijnland en de hogescholen van Leiden, Rotterdam en Den Haag. Ook maakt het ONC deel uit van gerichte netwerkverbanden zoals HACO (Havisten Competent, gericht op competenties en vaardigheden in relatie tot het hbo), TL-platform/De Nieuwe Leerweg, Global Citizen Network ten behoeve van internationalisering en uitwisseling tussen scholen, het Onderwijsnetwerk Zuid-Holland (ONZ, netwerk van vwo scholen in Zuid-Holland), netwerk Gezonde Scholen, de vereniging van scholen met een begaafdheidsprofiel BPS, en het samenwerkingsverband Sterk Techniekonderwijs. Zoals hierboven gemeld is ONC Parkdreef aangesloten bij het Consortium Bèta Challenge en bij de stichting Technasium. Binnen de stichting Technasium neemt de school deel aan het netwerk Zuid-Holland.

Perspectief

Op het terrein van het personeelsbeleid wordt afstemming georganiseerd binnen het verband van Perspectief, een samenwerkingsplatform van een aantal confessionele schoolbesturen voor voortgezet onderwijs en een bestuur voor primair onderwijs in de regio. Daarnaast participeert het ONC in actieve werkgroepen binnen Perspectief. Een voorbeeld van de samenwerking is het Technasium: drie po-vo scholen van Perspectief werken aan het concept om leerlingen te motiveren voor een baan in het onderwijs.

Gezonde school

Sinds 2015 manifesteert het ONC zich nadrukkelijk als gezonde school en maakt ze deel uit van het netwerk van Gezonde Scholen. Inmiddels heeft het ONC vignetten verworven voor voeding en bewegen en sport en is de school bezig met het verwerven van het vignet sociale veiligheid.

8. Verslag raad van toezicht

Introductie

In 2023 heeft de raad van toezicht de nodige aandacht besteed aan de eigen rol binnen Unicoz met bijzondere aandacht voor de relatie met het College van Bestuur. Dit kwam tot uitdrukking in de rol als werkgever, maar zeker ook in de doorontwikkeling van Unicoz als onderwijspartner in de stad.

In 2023 was er ook veel aandacht voor het aanmeldbeleid VO dat Unicoz samen met andere onderwijsinstellingen in het voortgezet onderwijs binnen Zoetermeer heeft ontwikkeld. Tijdens een gezamenlijke sessie met raden van toezicht werd we hierover uitgebreid geïnformeerd. In de samenwerking met de gemeente werden nieuwe wegen gevonden ten aanzien van integrale huisvesting. Bijzondere aandacht ging daarmee uit naar het partnerschap. Daarin is veel waardering vanuit de raad van toezicht richting het college van bestuur, dat naast alle opgaven in het reguliere werk, op dit onderdeel veel voortgang werd geboekt.

Taken en verantwoordelijkheden raad van toezicht

De *raad van toezicht* (RvT) houdt toezicht op het college van bestuur (CvB). Bestuur en toezicht zijn bij Unicoz ingericht volgens het policy governance model[®] van Carver. Belangrijk in dit model is dat de RvT vooraf duidelijke doelen en kaders stelt aan het CvB, waarna het CvB verantwoording aan de RvT aflegt over zijn werkzaamheden, vooral op basis van de resultaten op die terreinen. De RvT houdt toezicht vanuit het perspectief van de 'morele eigenaren' van Unicoz. Ook dit is een kernpunt van policy governance[®]. Morele eigenaar van Unicoz is de Zoetermeerse maatschappelijke omgeving, in het bijzonder de ouders van voormalige, huidige en toekomstige leerlingen. Ook de wet legt een aantal taken nadrukkelijk bij de Raad van Toezicht. Zo heeft de RvT in 2023 de begroting, jaarrekening en het bestuursverslag van Unicoz goedgekeurd. Tevens heeft de RvT toegezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen. Deze aspecten zijn uitdrukkelijk meegenomen in het gehanteerde toezichtkader.

In het toezichtkader zijn afspraken vastgelegd op de terreinen van onderwijskwaliteit, identiteit, veiligheid, werkgeverschap, financiën en de maatschappelijke omgeving. Bij elk van deze thema's zijn ijkpunten geformuleerd. Deze ijkpunten beschrijven de beoogde resultaten en de handelingsruimte voor het CvB.

Ambities Unicoz

Het CvB legt aan de RvT verantwoording af over hoe Unicoz op al de hierboven genoemde terreinen gepresteerd heeft en of daarbij de ambities gehaald zijn dan wel de grenzen niet overschreden. Hieronder vallen ook de grenzen gesteld door de wet. De RvT ziet dan ook toe dat het CvB zich houdt aan de wet en voldoet aan zijn wettelijke verplichtingen.

Met het gehanteerde toezichtkader evalueert de RvT continu het functioneren van het CvB. Voor de meeste onderwerpen heeft het CvB in 2023 binnen de vooraf bepaalde handelingsruimte kunnen opereren en heeft Unicoz de eigen ambities kunnen realiseren. Daar waar de ambities nog niet volledig waargemaakt zijn, heeft het CvB duidelijk kunnen aangeven met welke aanpak dit in de toekomst wel moet gaan lukken.

De RvT houdt ook periodiek – in overleg met het CvB – de geformuleerde ambities en kaders ('ijkpunten') kritisch tegen het licht: wordt aan het CvB voldoende handelingsruimte gegund? Is de betreffende ambitie nog steeds relevant? Geeft de formulering de onderliggende wens of zorg voldoende goed weer? Zijn er misschien lacunes: onderwerpen die heel relevant zijn, maar waarvoor geen ambities of kaders zijn geformuleerd? In 2021 vond een herijking plaats van het toezichtkader. Er is daarbij een nieuwe afspraak gemaakt dat het toezichtkader eens per twee jaar wordt herijkt.

Heidag, toezichtkader & reglement

In september kwamen de Raad van Toezichtleden fysiek bijeen voor een heidag waarbij het onderwerp zelfevaluatie centraal stond. Na de vaststelling van het nieuwe toezichtkader volgde een aanpassing van het Reglement van Bestuur en Toezicht. Daarmee beschikken Bestuur en Toezichthouder over een hernieuwde en onderling afgestemde set van werk- en toezichtafspraken.

Werkgever van het CvB

Sinds 2021 hanteert de Raad van Toezicht de beleidsnotitie R&O-cyclus CvB. Daarmee beschikken RvT en CvB over een actueel R&O kader. Het CvB bestond in 2023 uit Carel Laenen (voorzitter) en vanaf 1 mei 2023 Daphne van der Aa. De remuneratiecommissie heeft met de voorzitter een beoordelingsgesprek gevoerd.

Themabijeenkomsten (G)MR

Er zijn in 2023 twee themabijeenkomsten met de medezeggenschapsraden (GMR, MR ONC en MR bureau) en in aanwezigheid van het CvB georganiseerd. Op 4 april 2023 was er een bijeenkomst met als thema kwaliteitszorg en het startersbeleid. Op 7 november was de tweede bijeenkomst. Deze stond in het teken van onderwijshuisvesting in Zoetermeer.

Scholenbezoek

Eén van de jaarlijkse hoogtepunten is het scholenbezoek. Op 9 mei heeft de RvT de volgende scholen bezocht: De Elzenhoek, Prinses Margrietschool en ONC Parkdreef. De RvT heeft deze bezoeken als zeer waardevol ervaren. De bezoeken gaven een mooie inkijk in drie verschillende scholen en geven context aan het werk als toezichthouder. Onderwerpen die bijblijven zijn onder meer passend onderwijs en leiderschap. De RvT constateert dat alle bouwstenen van het Strategisch Perspectief 2022-2026 zichtbaar waren in de verschillende bezoeken. Er werd veel trots op de eigen school ervaren en identiteit en onderwijsconcept waren terugkerende thema's. Het is de RvT opgevallen dat de directeurs van de bezochte scholen goed passen bij de school en bevlogen opereren.

Vergaderingen

In 2023 vonden 6 reguliere RvT-vergaderingen plaats. De RvT vergaderde in aanwezigheid van het CvB.

Samenstelling Raad van Toezicht

De RvT bestond in 2023 uit de volgende leden:

- Hans Démoed, voorzitter (1^e termijn tot 07-05-2024)
- Fred Feuerstake (1^e termijn van 15-03-2021 tot 15-03-2025)
- Nicole Markus, plaatsvervangend voorzitter (2^e termijn tot 01-07-2027)
- Martijn Nolen (1^e termijn van 01-07-2021 tot 01-07-2025)
- Özlem Yalvaç (2^e termijn tot 31-12-2025)
- Arwin Yu (2^e termijn tot 16-01-2027)
- Isabelle Vugs (1^e termijn tot 16-01-2027)

De Raad van Toezicht van Unicoz bestaat uit minimaal 5 en maximaal zeven leden.

De RvT werd in 2023 in eerste instantie tijdelijk ondersteund door Noortje van Velthoven, bestuurssecretaris. Per 1 april 2023 is zij als bestuurssecretaris opgevolgd door Irene van Haren.

In 2023 hebben zich geen situaties voorgedaan van (potentiële) belangenverstrengeling bij leden van de RvT.

Raad van Toezicht Unicoz onderwijsgroep

9. Financieel verslag

Analyse resultaat

Stichting Unicoz onderwijsgroep is het boekjaar 2023 geëindigd met een positief resultaat van 3.654.312 euro tegenover een begroot resultaat van 2.907.830 euro positief. Bij het po is het resultaat licht lager uitgevallen, terwijl het vo een hoger dan begroot resultaat laat zien. Dit hogere resultaat wordt vooral veroorzaakt door een hogere bijdrage vanuit het Rijk in relatie tot achterblijvende personeelslasten vanwege te ruim begrote loonkosten.

De verdeling van het resultaat binnen de stichting is als volgt.

Resultaatverdeling 2023		
Unicoz	Realisatie	Begroot
Primair onderwijs	385.891	536.358
Voortgezet onderwijs	3.214.599	2.371.472
Bestuur	53.822	0
	3.654.312	2.907.830

Hieronder staan de grootste afwijkingen ten opzichte van de begroting. De afwijkingen zitten vooral in de Rijksbijdragen en de personeelslasten.

Primair onderwijs

- De totale loonkosten vallen 2.200.000 euro hoger uit dan begroot. In 2023 is een nieuw loonakkoord gesloten tussen de sociale partners. Het effect van dit akkoord op de loonkosten in 2023 is 1.500.000 euro. Dit is gecompenseerd in de Rijksbijdragen.
- Er is ruim 20 fte meer ingezet dan begroot. Extra formatie die is aangetrokken vanuit de NPO middelen is in 2023 blijvend ingezet. Een aantal scholen heeft het NPO programma verlengd vanuit nog niet bestede NPO middelen, andere scholen zetten de formatie in op nieuwe subsidies zoals Basisvaardigheden en Rijke schooldag.
- In de eerder genoemde stijging in de loonkosten is sprake een onderbesteding op het budget voor ziektevervangings van 660.000 euro. Voor de vervanging van kortdurend ziekteverlof kiezen steeds meer basisscholen voor interne oplossingen, mede vanwege de beperkte beschikbaarheid van personeel.
- Per saldo is 285.000 euro toegevoegd aan de personele voorzieningen, vooral vanwege een lichte toename van langdurig zieken.
- De kosten voor externe schoolbegeleidingsdiensten, waaronder remedial teaching en jeugdhulp, vallen 560.000 euro hoger uit dan begroot. Dit is grotendeels toe te wijzen aan diverse interventies vanuit de resterende NOP middelen en arrangementen in het kader van passend onderwijs.
- Aan scholing is 300.000 euro meer uitgegeven dan begroot, vooral vanuit ontvangen subsidies zij-instroom en basisvaardigheden.
- De energielasten zijn in 2023 166.000 euro hoger uitgevallen dan begroot, vooral vanwege hogere tarieven.

Voortgezet onderwijs

- Het nieuwe loonakkoord in het VO heeft in 2023 geleid tot 1.000.000 euro hogere loonkosten. Dit is ruimschoots gecompenseerd in de basisbekostiging die 1.700.000 euro hoger is uitgevallen.
- De begroting voor NT2 leerlingen was in 2023 sluitend. De baten én de overige lasten vallen 833.000 euro hoger uit vanwege de NT2 leerlingen die onderwijs volgen op MBO Rijnland. Deze staan ingeschreven bij het ONC maar worden niet opgenomen in onze eigen begroting. Deze baten en lasten behoren wel te worden verantwoord in onze jaarrekening.
- Overige Rijksbijdragen, zoals de lwoo-bekostiging en de arbeidsmarkttoelage vallen ook hoger uit.
- De overige personeelslasten laten een overschrijding zien van 1.760.000 euro. Hiervan komt 1.380.000 euro voor rekening van inhuur van personeel, waarvan 200.000 euro vanwege

ziektevervanging en 1.180.000 euro regulier. Vanwege de krapte op de arbeidsmarkt is het voor ONC Clauslaan lastig om alle personeel in dienst te betrekken.

- Per saldo is 265.000 euro toegevoegd aan de personele voorzieningen, vooral vanwege een toename van voorziening levensfasebewust personeelsbeleid. Dit zijn verlofuren.
- In 2023 kent het budget voor scholing een onderbesteding van 157.000 euro waarvan ruim de helft in 2024 alsnog plaatsvindt.
- De afschrijvingslasten vallen 265.000 euro lager uit, waarvan 185.000 euro op de aanpassingen van het gebouw aan de Clauslaan. Dit project is deels uitgevoerd in de zomer van 2023 en deels doorgeschoven naar de zomer van 2024 vanwege de omvang.
- De advieskosten zijn 376.000 euro hoger dan begroot. Dit is vooral toe te schrijven aan de uitgaven door de locatie Clauslaan voor de visieontwikkeling en implementatiestrategie van techniekonderwijs (TTT), begeleiding op het techLAB_079 en advies inzake het bouwproject.

Tot slot kent Unicoz een meevaller van 577.000 euro in de rentebaten vanwege de snelle stijging van de rente in 2023.

Financiële positie

Unicoz kent een gezonde financiële positie, zowel voor beide onderwijssectoren afzonderlijk als voor de stichting. De algemene reserve stijgt met 3.358.097 euro tot 24.524.927 euro en bedraagt daarmee ruim 18.000.000 euro meer dan onze eigen norm. Deze eigen norm is vastgesteld op basis van een risico-inventarisatie en een daaruit afgeleide vereiste buffer. De liquiditeit is ook ruimschoots voldoende.

Unicoz is zich bewust van de hoge algemene reserve van vooral het voortgezet onderwijs. In 2022 zijn al door de beide vestigingen van het ONC in opdracht van het bestuur investeringsplannen opgesteld die de komende jaren het onderwijs van een extra impuls moeten voorzien, gefinancierd uit de reserve. Deze investeringsagenda is een integraal onderdeel van de meerjarenbegroting 2024-2028. Omdat deze plannen uitgaan van extra personele inzet blijft wel de zorg bestaan of deze volledig en tijdig kunnen worden uitgevoerd. De verwachting is dat de arbeidsmarkt verder verslechtert en de schaarste aan personeel verder toeneemt. Daarom zet Unicoz in 2024 nog sterker in op arbeidsmarktbeleid en – communicatie. Unicoz beoogt hiermee haar aantrekkelijkheid als werkgever zichtbaar te maken en de instroom van nieuw personeel te bevorderen.

Bestemmingsreserves

De ruimte binnen de algemene reserve geeft de mogelijkheid tot incidentele en projectmatige financiering vanuit het eigen vermogen. Hiertoe worden doorgaans bestemmingsreserves gevormd. Via een bestemmingsreserve wordt een deel van het beschikbare vermogen apart gezet met een specifieke bestemming. Unicoz kent de volgende bestemmingsreserves:

- Bestemmingsreserve renovatie Clauslaan. Deze reserve is gevormd als eigen bijdrage aan de onderwijskundige aanpassingen van de vmbo vestiging van het Oranje Nassau College. Jaarlijks wordt een bedrag van 143.500 euro via het resultaat ten laste van deze bestemmingsreserve gebracht ter dekking van een deel van de afschrijvingslast op deze investering. Deze bestemmingsreserve loopt tot en met 2027.
- Bestemmingsreserve NPO PO. Deze reserve is gevormd voor de collectieve NPO middelen van het po. Voor de besteding van dit gezamenlijk budget is in 2021 een plan opgesteld dat in 2022 deels is bijgesteld. In 2023 en mogelijk in 2024 wordt deze reserve volledig besteed. De hoogte van deze reserve is 189.225 euro.
- Bestemmingsreserve budget po scholen. Deze bestemmingsreserve wordt gevormd door het resultaat van de scholen en betreft middelen die de scholen mogen inzetten in volgende jaren. Van scholen wordt een eigen schoolreserve gevraagd ter hoogte van tenminste 2% en gewenst 5% van de exploitatie om incidentele tegenvallers op te vangen.
- Bestemmingsreserve sector PO. In 2022 is een nieuwe opzet gekozen voor de begroting van het bovenschoolse po. Vanuit deze begroting wordt gezamenlijk beleid gefinancierd, ook met het oog op onderlinge solidariteit. Middelen die niet worden besteed zijn in volgende jaren beschikbaar. De hoogte van deze reserve is 316.469 euro.

- Private bestemmingsreserve. Dit private vermogen van de stichting is in haar oorsprong opgebracht door de leden van de vereniging, de kerk en via giften. Het vermogen bestaat heden uit liquiditeiten die vooral tot stand zijn gekomen uit de verkoop van eigen woningen. De laatste verkoop dateert uit 1999 toen drie woningen samen ruim fl. 850.000 opbrachten. Aan dit private vermogen wordt jaarlijks het rendement op het evenredige deel van de liquide middelen toegevoegd. In 2023 hebben geen onttrekkingen plaatsgevonden. Vanuit de rentebaten is 53.821 euro toegevoegd aan de private reserve waarmee deze uitkomt op 2.214.085 euro.

Hieronder volgt een toelichting op de grote wijzingen van de balansposities in 2023 (afgerond op 1.000 euro).

Vaste activa

De boekwaarde van de materiele vast activa is in 2023 toegenomen met 588.000 euro. De totale investeringen in 2023 bedroegen 3.181.000 euro terwijl de afschrijvingen op 2.473.000 euro uitkwamen.

In nieuwe ICT hardware is 1.100.000 euro geïnvesteerd. Dit zijn vooral vervangingen van laptops en chromebooks geweest. In de zomer van 2023 is de eerste fase van de grootschalige renovatie aan het ONC gebouw Clauslaan uitgevoerd. Hiervan is ruim 900.000 euro geactiveerd. Ook is een deel van de investering in dit gebouw ten laste van de voorziening gebracht.

In 2023 is ook voor ruim 6.700.000 euro gedesinvesteerd. Het gaat dan om activa die niet meer in gebruik zijn. Het betreft vooral ICT hardware die al grotendeels was afgeschreven.

Unifac bv is een 100% deelneming van Unicoz en verzorgt tot grote tevredenheid de schoonmaak in alle gebouwen. Unifac bv heeft in 2023 een positief resultaat behaald van 37.848 euro na belastingen. Hiermee is het eigen vermogen van Unifac toegenomen tot 276.538 euro. Dit vermogen is opgenomen onder de financiële activa van Unicoz.

Vorderingen

De vorderingen zijn in 2023 toegenomen met 323.000 euro. Hiervan is 264.000 euro nog te ontvangen rente in 2024.

Per 1 januari 2023 is de bekostiging van het primair onderwijs na wetswijziging vereenvoudigd. Daarmee is de bekostigingssystematiek gewijzigd en de vordering op OCW komen te vervallen. Onderstaand schrijven in het verslag van vorig jaar is nog steeds van toepassing.

Bij de overgang van de oude naar de nieuwe bekostigingssystematiek zijn schoolbesturen door de regelgeving en besluitvorming van de minister met een groot materieel probleem geconfronteerd. Waar de schoolbesturen in een (school)jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, is dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 93% voor het schooljaar 2022/23. Schoolbesturen in de PO-sector werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met circa 7% gekort op hun bekostiging. Dit komt voor ons schoolbestuur neer op 2.029.650 euro. Voorzichtigheidshalve is dit bedrag niet als vordering op de balans per 31 december 2022 opgenomen.

De minister stelt zich op het standpunt dat dit materieel grote probleem voor het schoolbestuur slechts “een boekhoud-technische correctie [is] aangezien de totale bekostiging van het Rijk naar scholen niet wijzigt door de vereenvoudiging”. De overgang van een oude naar een nieuwe bekostigingssystematiek is echter niet louter een papieren exercitie; de keuzes die daarbij worden gemaakt hebben werkelijk een negatief effect op het onderwijsproces. De keuze van de minister om de schoolbesturen in 2022 fors minder bekostiging toe te kennen heeft reële consequenties, waaronder minder beschikbare middelen ten behoeve van formatieve inzet voor de klas.

Vandaar dat ons schoolbestuur samen met circa 230 schoolbesturen, juridisch begeleid door advocatenkantoor Stibbe en gecoördineerd vanuit de PO-Raad, gezamenlijk bezwaar hebben

gemaakt tegen de beschikkingen voor de laatste vijf maanden van 2022. Dit bezwaar is op 30 november 2022 door de minister ongegrond verklaard. De financiële belangen en de relevante juridische vragen n.a.v. de beslissing op bezwaar van de minister zijn het volgens ons waard om de kwestie aan een onafhankelijke partij, zijnde de bestuursrechter, voor te leggen. Daarom hebben wij besloten om gezamenlijk met ruim 220 schoolbesturen een beroep bij de rechtbank Midden-Nederland in te stellen tegen de beslissing op bezwaar van de minister. Op het moment van dit schrijven loopt deze beroepsprocedure nog en is niet bekend wanneer hierin uitspraak volgt.

Liquide middelen

Unicoz heeft in 2023 geen effecten aangehouden. Wel heeft Unicoz het gehele jaar vier deposito's aangehouden met een variërende looptijd van 3 maanden tot een jaar. Alle vier deposito's hebben op de balansdatum een looptijd van 1 jaar. De totale omvang bedraagt 20 miljoen euro. De overige liquide middelen zijn vrij opneembaar. De liquide middelen zijn in 2023 met 4.456.000 euro toegenomen tot 40.856.000 euro, mede door het positieve exploitatieresultaat over 2023.

Voorzieningen

De hoogte van de voorzieningen is met 32.000 euro afgenomen. De personele voorzieningen zijn gestegen met 220.000 euro, vooral door een toename van gespaarde verlofuren in het VO. Daarentegen is de voorziening voor langdurig zieken in 2023 sterk gedaald. Vorig jaar was hier nog sprake van een forse stijging die (groten)deels corona gerelateerd was.

De voorziening onderhoud is in 2023 afgenomen met 252.000 euro. Deze toename komt vooral door uitgevoerd onderhoud ter hoogte van 635.000 euro dat deel uitmaakt van de grootschalige renovatie van het ONC gebouw aan Clauslaan.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden zijn in 2023 toegenomen met 1.807.000 euro tot 13.535.000 euro. Deze toename wordt vooral veroorzaakt door enerzijds een hogere schuld aan de gemeente Zoetermeer vanwege voorgeschoten huisvestingslasten, anderzijds door hogere nog af te dragen werkgeverslasten van de salarismaand december en nog te besteden subsidies OCW waaronder basisvaardigheden en School en Omgeving.

Onderdeel van de schulden zijn in het verleden ontvangen investeringssubsidies waarvan jaarlijks een deel wordt toegevoegd aan de baten. De investeringssubsidies betreffen vooral middelen vanuit de gemeente en OCW ter financiering van aanpassingen aan het gebouw aan de Clauslaan. Deze investeringssubsidies op de balans nemen jaarlijks met 106.000 euro af.

Kengetallen

Onderstaande kengetallen tonen de gezonde financiële positie van Unicoz. In de streefwaarden wordt uitgegaan van de benodigde algemene reserve van 6.510.000 euro als vereist buffervermogen.

Stichting Unicoz	2021	2022	2023	begroting 2024	Streefwaarden 2023	
					minimaal	maximaal
Rentabiliteit	8,73%	7,43%	3,90%	-1,58%	-	-
Liquiditeit	2,82	3,26	3,17	2,63	1,00	-
Solvabiliteit 2	76,5%	77,7%	76,8%	77,5%	66,1%	-
Huisvestingsratio	7,6%	7,2%	7,5%	7,0%	-	10,0%
Weerstandsvermogen	20,2%	24,5%	26,2%	29,2%	6,9%	-

Rentabiliteit = resultaat / totale baten x 100%

Liquiditeit = vlottende activa / kortlopende schulden

Solvabiliteit 2 = (eigen vermogen + voorzieningen) / totale vermogen x 100%

Huisvestingsratio = (huisvestingslasten + afschrijving gebouwen) / totale lasten x 100%

$$\text{Weerstandsvermogen} = \text{algemene reserve} / \text{totale baten} \times 100\%$$

In 2023 is de liquiditeit van de stichting licht afgenomen, vooral als gevolg van hogere investeringen. De liquiditeit ligt met 3,17 ruim boven de streefwaarde van 1,00. De solvabiliteit is licht afgenomen tot 76,8%, vooral door een relatieve toename van de kortlopende schulden ten opzichte van het balanstotaal.

Unicoz hanteert voor het weerstandsvermogen de definitie van algemene reserve als onderdeel van de totale baten. De algemene reserve vormt immers het buffervermogen van de stichting dat weerstand dient te bieden tegen onvoorziene omstandigheden. Vanwege de stijging van de algemene reserve neemt het weerstandsvermogen van de stichting in 2023 toe.

OCW hanteert een signaleringswaarde voor bovenmatige reserves. Deze signaleringswaarde geeft de bovengrens van de publieke reservepositie aan. De berekening van de signaleringswaarde van Unicoz is als volgt.

Signalering mogelijk bovenmatige reserves	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>
Publiek eigen vermogen	21.962.415	28.382.214	31.982.705
1.a Boekwaarde mva (excl. gebouwen)	7.343.927	7.669.267	8.084.798
1.b (Aanschafwaarde gebouwen * 50%) * 1,27	9.645.953	9.835.735	10.414.784
2. Liquiditeitsbuffer (5% totale baten)	3.842.471	4.323.156	4.687.378
Signaleringswaarde publiek eigen vermogen	20.832.351	21.828.158	23.186.961

Het publiek eigen vermogen van Unicoz ligt in 2023 ruim 8.800.000 boven de signaleringswaarde van OCW. Het eigen vermogen is de laatste jaren fors toegenomen, vooral door een toename van aanvullende bekostiging en subsidies. Het is zeer lastig gebleken om deze extra middelen doelmatig weg te zetten vanwege de krapte op de arbeidsmarkt. Op blz. 43 van dit verslag is aangegeven dat Unicoz in de meerjarenbegroting 2024-2028 een investeringsplan heeft opgenomen dat wordt gefinancierd uit de reserves.

Overige ontwikkelingen

Allocatie middelen

Unicoz kent de haar toegekende middelen rechtstreeks toe aan de scholen. Onze scholen krijgen vervolgens veel ruimte om zelf financiële keuzes te maken. Een deel van deze middelen dragen de scholen af ten behoeve van bovenschoolse kosten en gezamenlijke beleidsuitvoering. Het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs dragen ook elk hun deel bij aan de instandhouding van het stafbureau. Dit gebeurt op basis van een vaste verdeelsleutel aan de hand van een aantal parameters. Dit beleid doet recht aan de veranderende omvang van de beide sectoren en de mate waarin de beide sectoren ondersteund worden door het stafbureau.

Binnen het primair onderwijs is in 2022 een nieuw financieel kader ontwikkeld. Het huidige allocatiemodel is in 2023 op systematiek en inhoud geëvalueerd waarbij vooral is gekeken naar de inzet en besteding van collectieve middelen in het kader van efficiency, solidariteit en gezamenlijk beleid versus de middelen die scholen zelf kunnen/willen besteden en tot hun beschikking hebben. De bijdrage van de scholen aan het collectief is vanaf 2023 een vast percentage van het bekostigingsbedrag per leerling.

Binnen het vo is de allocatie van de middelen met ingang van het begrotingsjaar 2022 gewijzigd. De beide locaties kennen dan een integrale vestigingsbegroting met daarnaast een begroting voor gezamenlijk beleid. Deze wijziging heeft het afgelopen jaar meer inzicht gegeven in de uitputting van de verschillende budgetten op vestigingsniveau.

Investeringsbeleid

Jaarlijks wordt als onderdeel van de reguliere begroting een investeringsbegroting opgesteld. De activeringsgrens ligt al lange tijd op 1.000 euro. In 2023 is besloten om deze grens vanaf 2024 te verhogen naar 5.000 euro. Dit staat beter in verhouding tot de totale omvang van onze exploitatie. De gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn opgenomen in de grondslagen. Deze afschrijvingstermijnen worden jaarlijks geëvalueerd op basis van de verwachte levensduur en zijn in 2022 voor het laatst herzien. Bij Unicoz is geen sprake van zogenaamde majeure investeringen, investeringen van 15% of meer van de totale baten.

Subsidie Sterk techniekonderwijs vmbo

De subsidie voor Sterk Techniek Onderwijs wordt in fases toegekend aan regio's met vmbo-scholen naar aanleiding van de leerlingaantallen in de 'harde profielen' voor vmbo-techniek: BWI, PIE en M&T. De subsidie voor de 2de fase 2020-2024 is al eerder toegekend. De goedgekeurde aanvraag bevat de Regiovisie, Activiteitenplan en –begroting en de door alle partners ondertekende samenwerkingsovereenkomst. In 2023 is verdere uitvoering gegeven aan dit activiteitenplan en de verschillende STO-programmalijnen. Het ONC heeft over 2023 een declaratie ingediend van 855.000 euro.

Extra middelen werkdrukverlaging po

Ook in 2023 is een budget ontvangen voor de vermindering van werkdruk in het primair onderwijs. Voor het reguliere basisonderwijs was het bedrag 274,90 euro per leerling voor het reguliere basisonderwijs, voor het speciaal basisonderwijs was dit 412,35 euro per leerling. Deze bedragen zijn licht hoger dan vorig jaar. De inzet van deze extra middelen is besproken in de schoolteams waarna een bestedingsplan ter instemming is voorgelegd aan de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden. De inzet van de middelen is als volgt verdeeld.

	2023		2022	
Extra formatie OP/OOP	€	1.318.035	€	1.172.035
Vakleerkracht	€	411.202	€	363.763
Materieel (ICT)	€	17.185	€	39.142
Eventmanager	€	15.000	€	15.000
	€	1.761.422	€	1.589.940

De bestedingen aan personeel betreffen vooral uitbreidingen met leerkrachtondersteuning, onderwijsassistenten, conciërges en vakleerkrachten. Daarnaast geven de extra middelen aan een aantal scholen de ruimte om personeel te behouden. In 2023 zien we vooral dat scholen eerder ingezette bestedingen voortzetten.

Nationaal Programma Onderwijs

De overheid heeft in totaal 8,5 miljard euro uitgetrokken voor een Nationaal Programma Onderwijs. Van dit bedrag gaat 5,8 miljard naar funderend onderwijs. Unicoz heeft in de schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 resp. 700 euro en 500 per leerling regulier basisonderwijs ontvangen om leervertragingen in te halen en het welzijn van leerlingen te verbeteren. Dit programma biedt veel kansen, maar het vraagt ook om een gestructureerde inzet om het geld effectief en zo duurzaam mogelijk in te zetten ten behoeve van onze leerlingen en onze scholen.

Alle scholen hebben aan de hand van een schoolscan een keuze gemaakt uit verschillende interventies volgens de menukaart bij de regeling. Deze interventies zijn:

- A. Meer onderwijs om bij groepen leerlingen kennis en vaardigheden bij te spijkeren
- B. Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren
- C. Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen
- D. Ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen
- E. (Extra) inzet van personeel en ondersteuning
- F. Ouderbetrokkenheid en digitale technologie

In overleg met de teams en met instemming van de medezeggenschapsraad is door alle scholen een bestedingsplan opgesteld voor beide schooljaren.

Binnen het primair onderwijs is er voor gekozen om 10% van de middelen collectief te besteden, omdat collectieve inzet voor bepaalde activiteiten effectiever en efficiënter is. Hiervoor is een collectief bestedingsplan opgesteld waar het directeurenoverleg positief over heeft geadviseerd en de GMR instemming op heeft verleend.

Unicoz heeft in 2023 ruim 4.455.000 euro vanuit het Nationaal Programma Onderwijs ontvangen. Ook in 2023 is een deel van het ontvangen bedrag niet besteed, vooral omdat vanuit de bestedingsplannen van de scholen veel extra personele inzet wordt gevraagd. De krapte op de arbeidsmarkt heeft wederom een belemmerend effect gehad op een snellere uitvoering. Een deel van de benodigde extra inzet is in 2023 ingehuurd. Het bedrag dat is uitgegeven aan personeel niet in loondienst (PNIL) ruim 150.000 euro, ofwel bijna 4% van de ontvangen middelen.

De resultaten van de inzet van deze extra middelen zijn positief. De meeste basisscholen hebben positieve resultaten behaald met de laatste IEP toets, en daar waar dit niet het geval was zien we corona als een oorzaak, maar niet de enige oorzaak. In zijn algemeenheid bewegen de onderwijsresultaten, ook voor ons vo, naar verwachting terug naar het niveau van voor corona.

Vanuit het Nationaal Programma voor Onderwijs is voor de 15% van de scholen met de grootste achterstandsvraagstukken extra geld beschikbaar gesteld voor het toekennen van arbeidsmarkttoelagen. Binnen Unicoz ontvangen vijf basisscholen en onze ONC vestiging aan de Clauslaan deze extra middelen. De middelen worden volledig besteed aan een toelage voor alle medewerkers op de betreffende scholen.

9.1. Continuïteitsparagraaf

Deze continuïteitsparagraaf geeft een aantal prognoses voor de drie jaren na dit verslagjaar over gegevens die relevant zijn voor het vormen van een oordeel over het toekomstige financiële beeld. Unicoz gebruikt voor deze prognoses de meerjarenbegroting 2024-2028 als basis.

Bezetting personeel

Het primair onderwijs van Unicoz zag in 2023 de stijging, die het jaar ervoor is ingezet, doorzetten. De basisgeneratie in Zoetermeer bleef vrijwel stabiel. In de regio Zoetermeer wordt ook de komende jaren, zowel in het primair onderwijs als het voortgezet onderwijs, geen krimp verwacht. Met de woningbouwplannen van de gemeente stijgt de basisgeneratie zelfs, maar hier is in onderstaande prognoses nog geen rekening mee gehouden. De instroom van 4-jarigen is in 2023 voor het tweede jaar licht stijgend en ook voor de komende jaren verwacht Unicoz een kleine verbetering. De stabilisering van het leerlingaantal heeft ook een stabiliserend effect op de omvang van de personeelsbezetting. In de cijfers hieronder wordt de verwachting voor de komende drie jaren weergegeven.

Personele bezetting PO (fte)	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Directie	32,9	33,5	34,6	35,2
Onderwijzend personeel	288,2	288,7	298,2	294,2
Overige medewerkers	<u>124,4</u>	<u>140,1</u>	<u>143,2</u>	<u>142,6</u>
<i>Totaal per 1 januari</i>	445,5	462,3	476,0	472,1

Leerlingaantallen 1 okt T-1	6.131	6.179	6.196	6.207
-----------------------------	-------	-------	-------	-------

Veel scholen zetten de extra personele inzet in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs door na schooljaar 2022/2023, vooral omdat een deel van de middelen nog niet volledig is besteed. Daar komt bij dat nieuwe aanvullende bekostiging en subsidies, zoals basisvaardigheden, ook extra personele inzet vragen. Wij verwachten daarom niet dat de totale personeelsformatie komende jaren daalt.

Het voortgezet onderwijs heeft, na een stijgend leerlingaantal over de afgelopen tien jaar, het leerlingaantal zien dalen in het schooljaar 2023/2024. Dit is in lijn met bestuurlijke afspraken die in 2022 in Zoetermeer zijn gemaakt. Met ingang van het schooljaar 2023/2024 kent Zoetermeer een aanmeldbeleid voor het vo met afspraken over de instroom van leerlingen in het eerste jaar. Dat moet bijdragen aan een stabilisatie van leerlingstromen in Zoetermeer. Voor ons betekenen deze afspraken dat het leerlingaantal langzaam zal dalen tot 2.850 leerlingen in 2028.

De daling van het aantal leerlingen leidt vanzelfsprekend tot minder personeelsbehoefte voor ons vo. Wel worden niet bestede NPO middelen komende twee jaar nog ingezet. In de cijfers hieronder wordt de verwachting voor de komende drie jaren weergegeven.

Personele bezetting VO (fte)	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Directie	4,0	6,0	7,0	7,0
Onderwijzend personeel	190,0	188,5	197,8	182,8
Overige medewerkers	<u>58,7</u>	<u>72,1</u>	<u>68,5</u>	<u>68,5</u>
<i>Totaal per 1 januari</i>	252,7	266,6	273,3	258,3

Leerlingaantallen 1 okt T-1	3.117	3.079	2.961	2.847
-----------------------------	-------	-------	-------	-------

De personele bezetting op het bestuurskantoor is in 2023 23,1 fte en daarmee licht gestegen ten opzichte van vorig jaar. Wij verwachten in 2024 en volgende jaren dat de bezetting op het bestuurskantoor licht toeneemt.

Onderstaand is de verwachte personele bezetting van de gehele stichting weergegeven.

Personele bezetting stichting (fte)	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Directie	38,9	41,5	43,6	44,2
Onderwijzend personeel	478,2	477,2	496,0	477,0
Overige medewerkers	<u>204,2</u>	<u>234,3</u>	<u>234,5</u>	<u>234,8</u>
<i>Totaal per 1 januari</i>	721,3	753,0	774,2	756,0

Leerlingaantallen 1 okt T-1	9.248	9.258	9.157	9.054
-----------------------------	-------	-------	-------	-------

Het aantal Unicoz leerlingen daalt de komende jaren, vooral door een dalend aantal VO leerlingen. In 2024 en 2025 is er nog steeds sprake van extra inzet van personeel vanuit de NPO middelen. Na 2025 neemt deze inzet af.

Meerjarenbegroting

De meerjarenraming van de balans van Unicoz is als volgt.

(x 1.000 euro)	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Balans Activa				
Materiele vaste activa	14.634	22.463	25.283	24.816
Financiele vaste activa	359	359	359	359
Totale vaste activa	14.993	22.822	25.642	25.175
 Vlottende activa	 42.963	 33.125	 29.684	 29.715
 Totaal Activa	 57.956	 55.947	 55.326	 54.890
 Balans Passiva				
Algemene reserve	24.525	25.997	25.659	25.289
Bestemmingsreserve publiek	7.458	12.568	12.235	12.135
Bestemmingsreserve privaat	2.214	2.247	2.298	2.332
Totaal Eigen vermogen	34.197	40.812	40.191	39.756
 Voorzieningen	 10.224	 2.520	 2.520	 2.520
 Kortlopende schulden	 13.535	 12.615	 12.614	 12.614
 Totaal passiva	 57.956	 55.947	 55.326	 54.890

De mutaties in bovenstaande raming van de balans zijn gebaseerd op de meerjarenbegroting 2024-2028. De belangrijkste ontwikkeling is de wijziging van de verwerking van het groot onderhoud met ingang van 1 januari 2024. Unicoz heeft besloten het groot onderhoud te activeren. Dat betekent dat de voorziening onderhoud van 7.700.000 euro per 1 januari vrijvalt ten gunste van het eigen vermogen. De voorzieningen bestaan dan slechts nog uit personele voorzieningen.

Unicoz verwacht de komende jaren geen langlopende schulden aan te gaan. Het eigen vermogen van Unicoz stijgt weliswaar in 2024 door het wegvallen van de voorziening maar neemt ook af door een negatief resultaat over 2024-2026 van 2.144.000 euro.

De algemene reserve vormt het buffervermogen van de stichting en blijft ook de komende jaren ruimschoots boven de eigen ondergrens. Uitvoering van groot onderhoud en investeringen in het gebouw aan de Clauslaan de komende jaren leidt tot een daling van de liquide middelen en daarmee de vlottende activa. Het activeren van het groot onderhoud vanaf 2024 gaat de komende jaren leiden tot een stijging van de vaste activa.

Vanuit het huisvestingsbeleid worden in het po geen investeringen in nieuwbouw verwacht. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de gemeente. Wel houden wij rekening met investeringen in groot onderhoud aan de gebouwen van onze scholen. Voor scholen die op de nominatie staan voor nieuwbouw blijven wij dit doen totdat voor deze scholen een IHP met de gemeente is overeengekomen en de financiering hiervan instemming heeft van de gemeenteraad. De gemeente heeft in 2022 budget vrijgemaakt voor de nieuwbouw van drie van onze basisscholen en voor ONC Parkdreef. In 2023 is Unicoz met de gemeente overeengekomen dat nieuwbouw voor ONC Clauslaan in 2032 plaatsvindt. Dat betekent dat (onderhouds)investeringen in deze gebouwen worden afgeschreven tot het jaar van nieuwbouw. Door alle onderhoudsinvesteringen dalen de liquide middelen. De liquiditeit van de stichting blijft daarbij wel ruim boven de gezonde norm van 1,0.

Deze meerjarenraming levert de volgende kengetallen op.

Kengetallen	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Liquiditeit	3,17	2,63	2,35	2,36
Solvabiliteit 2	76,6%	77,5%	77,2%	77,0%
Weerstandsvermogen	26,2%	29,2%	29,2%	29,5%
Huisvestingsratio	7,5%	7,0%	7,3%	7,6%
Norm liquiditeit	1,00	1,00	1,00	1,00
Norm solvabiliteit	66,1%	65,4%	65,1%	65,1%
Norm weerstandsvermogen	6,9%	7,3%	7,4%	7,6%
Norm huisvestingsratio	10,0%	10,0%	10,0%	10,0%

Alle kengetallen bij de meerjarenraming voldoen aan onze eigen normen. Onze normen zijn tenminste gelijk aan de normen die de Inspectie voor het Onderwijs hanteert. De normen voor het weerstandsvermogen en de solvabiliteit gaan uit van een vereiste algemene reserve van 6.510.000 euro in 2023. Deze percentages bewegen in de jaren hierna mee met wijzigingen in de balans. De norm voor de algemene reserve is afgeleid uit de risico-inventarisatie die Unicoz elke twee jaar uitvoert.

De meerjarenraming van de staat van baten en lasten heeft als basis de leerlingprognoses van onze scholen en daarmee ook de bekostiging vanuit het Rijk. De scholen stellen zelf een beleidsrijke meerjarenbegroting op voor de jaren 2024-2028.

	(x 1.000 euro)	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Baten					
Rijksbijdragen		90.274	85.938	84.752	82.581
Overige overheidsbijdragen		1.086	1.190	1.145	1.145
Overige baten		1.792	1.407	1.383	1.381
Totaal baten		93.153	88.535	87.281	85.108
Lasten					
Personeelslasten		71.819	73.395	71.735	69.970
Afschrijvingen		2.473	3.144	3.683	3.815
Huisvestingslasten		5.993	5.034	4.916	4.645
Overige lasten		9.796	8.664	8.181	7.729
Totaal lasten		90.081	90.238	88.516	86.159
Saldo baten en lasten		3.072	-1.703	-1.235	-1.051
Saldo financiële baten en lasten		583	615	615	615
Exploitatieresultaat		3.654	-1.088	-620	-436
Tgv bestemmingsreserves		296	-1.505	-282	-66
Tgv algemene reserve		<u>3.358</u>	<u>417</u>	<u>-338</u>	<u>-370</u>
		3.654	-1.088	-620	-436

De begroting voor 2024 laat een fors negatief resultaat zien dat volledig voor rekening van het basisonderwijs komt. Het VO begroot in 2024 een positief resultaat van 272.000 euro. Vanaf 2025 is het juist het VO dat een negatief resultaat begroot.

Zowel binnen het PO als het VO zijn de afgelopen jaren de reserves toegenomen. De basisscholen zetten in 2024 extra middelen ten laste van deze reserves in. De beschikbaarheid van extra personeel dat met NPO middelen is aangetrokken stelt scholen in de staat om verdere kwaliteitsverbeteringen door te voeren. Ook spelen enkele scholen in op verwachte groei en daarmee extra behoefte aan personeel. Unicoz heeft in de meerjarenbegroting structureel budget vrijgemaakt om te investeren in de arbeidsmarkt en het opleiden en professionaliseren van haar personeel.

Unicoz heeft de laatste drie jaar fors geïnvesteerd in een nieuwe ICT infrastructuur, waaronder de vervanging van alle acces points en netwerkcomponenten. In 2021 is Unicoz volledig overgestapt van een private cloud naar de Azure cloud van Microsoft. In 2022 lag de aandacht vooral op de informatiebeveiliging. In het vastgestelde IBP plan is een lijst van actiepunten opgenomen waarmee een start is gemaakt. Zo is o.a. een goede back-up van onze data gerealiseerd. In 2023 is het werkplekbeheer verbeterd en is nieuw wachtwoordbeleid ingevoerd, waaronder multifactorauthenticatie (mfa) voor de toegang tot de eigen omgeving. Ook is in 2023 geïnvesteerd in bewustzijncampagnes onder medewerkers. In de meerjarenbegroting is voor ICT en IBP projecten jaarlijks een budget opgenomen.

Op het moment van publicatie van deze jaarrekening voldoet zowel het primair onderwijs als het ONC aan de taakstelling van de begroting 2024. De scholen werken bij het opstellen van hun begroting met een helder kader van het bestuur om zo voor elke school een gezonde financiële positie te realiseren.

Risicobeheersing

Unicoz voert een actief risicomanagement. De eerste inventarisatie van de risico's stamt uit 2012 en sindsdien wordt voor zowel ons po als ons vo tweejaarlijks een risico-inventarisatie uitgevoerd. Hierbij worden niet alleen de risico's maar ook diverse beheersmaatregelen benoemd. Risico's die niet direct met maatregelen beheerst kunnen worden vormen het zogenaamde restrisico. Dit restrisico is gekwantificeerd tot een bedrag dat bepalend is voor de gewenste of vereiste financiële positie van de stichting, zijnde het buffervermogen. Met de concrete hoogte van het gewenste buffervermogen worden vervolgens de streefwaarden voor het weerstandsvermogen en de solvabiliteit benoemd. De stichting werkt dan ook met streefwaarden van de financiële kengetallen die specifiek voor de stichting zijn berekend. De risico-inventarisatie is in 2022 geactualiseerd en de streef- en grenswaarden van de financiële kengetallen zijn op basis van deze actualisatie aangepast.

Op basis van de risico-inventarisatie zijn de grootste risico's voor het primair onderwijs:

- Het risico niet te kunnen beschikken over voldoende gekwalificeerde leerkrachten;
- Het risico dat personeel niet kan voldoen aan de hedendaagse vereisten van het onderwijs;
- Het risico dat de interne norm voor adequate onderwijshuisvesting niet wordt bekostigd door de gemeente.

Op basis van de risico-inventarisatie zijn de grootste risico's voor het voortgezet onderwijs:

- Het risico niet te kunnen beschikken over voldoende gekwalificeerde docenten;
- Het risico van negatieve publiciteit in de media;
- Het risico dat fysieke en sociale veiligheid afneemt als gevolg van maatschappelijke ontwikkelingen.

Wij zien de krappe arbeidsmarkt als de grootste bedreiging voor zowel ons basisonderwijs als ons voortgezet onderwijs. In hoofdstuk 5 van dit jaarverslag is al ingegaan op ons personeelsbeleid dat ook moet leiden tot een verkleining van de personele risico's.

Met de gemeente is afgesproken dat vier van onze basisscholen in de komende vijf jaar vervangende nieuwbouw krijgen. De ontwikkeling van de bouwkosten in relatie tot de door de gemeente beschikbaar gestelde middelen voor nieuwbouw is negatief. Dat raakt de kwaliteit van onze gebouwen en daarmee de facilitering van ons onderwijs. Samen met andere besturen in Zoetermeer en de gemeente worden hierover gesprekken gevoerd om te voorkomen dat wij te veel inleveren op de

kwaliteit van onze nieuw te bouwen schoolgebouwen. Efficiënte bouwtechnieken, zoals modulair bouwen, worden komend jaar verder onderzocht.

Veiligheid voor leerlingen en personeel is een thema waar Unicoz komend jaar veel aandacht aan besteedt. Dat betekent dat wij gedragsnormen opstellen, daarbij duidelijk grenzen aangeven en een beleid ontwikkelen met preventieve en curatieve maatregelen.

Maatregelen om risico's te beperken zijn onderdeel van de planning & control cyclus. In de managementrapportages bespreekt het bestuur de risico's en de voortgang op de geplande beheersmaatregelen.

Tot slot wordt voor de rapportage van de Raad van Toezicht verwezen naar het aparte verslag dat eerder in het jaarverslag is opgenomen.

Treasuryverslag

Het treasurybeleid heeft in 2023 plaatsgevonden binnen de kaders van de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 inzake regels over beleggen en belenen van publieke middelen. Bij het aantrekken respectievelijk uitzetten van alle benodigde respectievelijk tijdelijk overtollige middelen wordt gehandeld overeenkomstig de in deze regeling gestelde verplichtingen en overeenkomstig het Treasury statuut van de stichting.

De algemene doelstellingen van het treasurybeleid vallen uiteen in het realiseren en borgen van:

- voldoende liquiditeit
- lage financieringskosten
- risicomijdende uitzettingen
- kosteneffectief betalingsverkeer
- beheersen en bewaken financiële risico's

De stichting heeft in 2023 geen effecten aangehouden en is ook geen leningen aangegaan. Ook is in 2023 geen gebruik gemaakt van afgeleide financiële instrumenten en derivaten. Overtollige middelen hebben gestaan op betaal- en spaarrekeningen en op deposito's met een looptijd tot 1 jaar.

10. Jaarrekening 2023

Gegevens van de rechtspersoon

Algemene gegevens

Naam instelling	Stichting Unicoz onderwijsgroep
Bestuursnummer	40377
KvK-nummer	40413085
Adres	Louis Braillelaan 60
Postcode	2719 EK
Plaats	Zoetermeer
Telefoon	079-3208830
Email	info@unicoz.nl
Website	www.unicoz.nl
Contactpersoon	De heer C.M.M. Laenen

10.1. Grondslagen van waardering balans en resultaatbepaling

Algemeen

Activiteiten van het bevoegd gezag

In deze jaarrekening zijn de activiteiten van de Stichting Unicoz Onderwijsgroep en van de onder deze rechtspersoon vallende scholen verantwoord. De activiteiten zijn het verzorgen van onderwijs.

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de bepalingen opgenomen in de Ministeriële Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Continuïteit

Bij het opstellen van de jaarrekening is uitgegaan van continuïteit van de stichting en zijn de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening toegepast op basis van going-concern.

Rapporteringsvaluta

De in de jaarrekening opgenomen bedragen zijn in hele euro's.

Vergelijking met vorig jaar

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking de realisatiecijfers opgenomen van het voorgaande jaar.

Consolidatie

Stichting Unicoz Onderwijsgroep staat aan het hoofd van een groep. Naast Stichting Unicoz Onderwijsgroep bestaat deze groep uit één andere groepsmaatschappij namelijk Unifac B.V. Stichting Unicoz Onderwijsgroep heeft 100% van de aandelen van Unifac BV. De stichting maakt gebruik van

de consolidatievrijstelling zoals bedoeld RJ217.304. Het balanstotaal van de te consolideren rechtspersoon (Unifac) is kleiner dan 5% van het geconsolideerde balanstotaal.

Segmentatie

Bij de verdeling van de staat van baten en lasten per operationeel segment is aangesloten op de onderwijssector waarin de activiteiten worden uitgevoerd. De bovenschoolse activiteiten worden hierin ook afzonderlijk gepresenteerd.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de jaarlijkse lineaire afschrijvingen op basis van de verwachte economische levensduur. De ondergrens voor het activeren van investeringen ligt op 1.000 euro.

Eigendom schoolgebouwen

Schoolgebouwen waarvan het juridisch eigendom berust bij de Stichting en het economisch eigendom bij de gemeente, zijn niet in de balans opgenomen. Indien een gebouw door de school blijvend wordt verlaten dan wordt dit gebouw om niet overgedragen aan de gemeente.

De gehanteerde categorieën materiële vaste activa en de bijbehorende afschrijvingstermijnen in jaren zijn

Gebouwen en verbouwingen	5 - 25
Meubilair	8 – 20
Inventaris en apparatuur	5 – 8
ICT	3 – 25
Leermiddelen	8
Machines – installaties	10 - 15
Overige materiële vaste activa	8 – 20

Investeringsubsidies

Verkregen investeringssubsidies t.b.v. van de aanschaf van materiële vaste activa worden gepassiveerd onder de overlopende passiva. Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Deze geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde. Financiële vaste activa met een looptijd korter dan 12 maanden worden opgenomen onder de vorderingen.

Deelnemingen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien in een deelneming invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden deze gewaardeerd tegen netto-vermogenswaarde. Deze is te berekenen door de activa, voorzieningen en schulden te waarderen en het resultaat te berekenen op basis van de voor de moederstichting geldende waarderingsgrondslagen. Voor ingehouden winsten van tegen netto-vermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen, waarover niet vrijelijk beschikt kan worden, wordt een wettelijke reserve gevormd. Een negatieve waarde van de deelneming wordt in mindering gebracht op eventuele vorderingen op de deelneming. Wanneer na saldering met de vorderingen nog steeds sprake is van een negatieve waarde van de deelneming dan wordt de deelneming gewaardeerd op nihil, aangezien Stichting Unicoz Onderwijsgroep niet aansprakelijk is voor de schulden van de deelneming.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële

waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan, worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen Vermogen

Algemene reserve (publiek)

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de stichting. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Bestemmingsreserves (publiek en privaat)

Hieronder opgenomen publieke en private reserves zijn bedoeld voor specifieke toekomstige uitgaven die uit de huidige beschikbare middelen gedekt moeten worden. Per bestemmingsreserve is aangegeven of deze is opgebouwd uit privaatrechtelijke dan wel publiekrechtelijke middelen. Aan de bestemmingsreserves ligt een plan ten grondslag waarin is opgenomen welke uitgaven ten laste van de reserve komen, een inschatting van het totaal van de uitgaven en een inschatting in welk jaar de uitgaven zullen worden gedaan. Unicoz kent de volgende bestemmingsreserves.

- Een bestemmingsreserve renovatie Clauslaan (vo) ter financiering van de afschrijvingskosten van een renovatie aan het schoolgebouw;
- Een bestemmingsreserve scholen (po) voor toekomstige bestedingen op individueel schoolniveau;
- Een bestemmingsreserve sector po voor toekomstige bestedingen ten behoeve van bovenschools beleid en solidariteit;
- Een bestemmingsreserve voor middelen vanuit het Nationaal Programma voor Onderwijs (NPO) die in 2021 zijn ontvangen maar in latere jaren worden uitgegeven (po);
- Een bestemmingsreserve private middelen waarmee het private vermogen van de stichting wordt onderscheiden van het publieke vermogen. Deze middelen zijn in het verleden verkregen vanuit giften en worden geïndexeerd via ontvangen rentebaten.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen die op balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht.

Voorziening (planmatig) onderhoud gebouwen

De voorziening voor de gelijkmatige verdeling van onderhoudslasten gebouwen wordt bepaald op basis van te verwachten kosten voor planmatig onderhoud over de komende 25 jaar op basis van een onderhoudsplan. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Unicoz maakt hierbij gebruik van de tijdelijke Regeling van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en de Minister voor Basis- en Voortgezet Onderwijs en Media van 20 januari 2020, nr. FEZ (132681). De voorziening wordt gewaardeerd tegen nominale waarde. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

Personeelsvoorziening ambtsjubileum

De voorziening is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de

De voorziening is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de cao dienen te worden betaald. De hoogte van de voorziening is bepaald op grond van het aantal fte en een bedrag van 900 euro per fte.

Personeelsvoorziening levensfasebewust personeelsbeleid

In het kader van de regeling levensfasebewust personeelsbeleid is voor medewerkers die hebben besloten om de verlofuren te sparen, een voorziening gevormd voor de opgebouwde rechten. De hoogte van de voorziening is bepaald op grond van de verwachte extra loonkosten voor de stichting bij opname van deze uren tegen nominale waarde.

Personeelsvoorziening Ziektewetuitkeringen (WHK)

Unicoz is eigen risicodragers voor de ZW-lasten. Voor ultimo boekjaar bekende medewerkers met recht op een ZW-uitkering is een voorziening gevormd ter hoogte van de geschatte toekomstige kosten rekening houdend met een werkhervattingskans. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Personeelsvoorziening WW-verplichtingen

Het primair onderwijs is eigen risicodragers voor kosten van WW-uitkeringen. Standaard betaalt de werkgever een eigen bijdrage van 50% van de werkloosheidskosten, de andere 50% betaalt het Participatiefonds vanuit het collectieve fonds. In specifieke gevallen komt de werkgever in aanmerking voor een verlaging van de eigen bijdrage naar 10%. Ten aanzien van de toekomstige WW verplichtingen per balansdatum is een voorziening gevormd. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op de hoogte en duur van de uitkering, inclusief een eventueel bovenwettelijk deel, waarbij rekening wordt gehouden met een "blijfkans" van 100%. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Personeelsvoorziening WW-verplichtingen (individuele deel)

Het voortgezet onderwijs is eigen risicodragers voor kosten van WW-uitkeringen. Het collectieve deel van de kosten binnen de sector bedraagt 75% en wordt in mindering gebracht op de Rijksbijdragen. Het individuele deel bedraagt 25% en hiervoor is ten aanzien van de toekomstige WW verplichtingen per balansdatum een voorziening gevormd. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op de hoogte en duur van de uitkering, inclusief een eventueel bovenwettelijk deel, waarbij rekening wordt gehouden met een "blijfkans" van 100%. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Personeelsvoorziening langdurig zieken

Unicoz is niet verzekerd voor loondoorbetaling bij ziekte. Voor per balansdatum bestaande langdurig ziektegevallen waarbij naar verwachting geen sprake zal zijn van terugkeer in eigen functie is een voorziening gevormd. De voorziening wordt gevormd zodra sprake is van een spoor 2 traject. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op de geschatte loonkosten voor de duur van de loondoorbetalingsverplichting en een transitievergoeding.

Kortlopende schulden

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Investeringsubsidies

De bestede subsidies in verband met de aanschaf van vaste activa worden gepassiveerd onder de overlopende passiva. Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van het resultaat gebracht.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten

Rijksbijdragen en overheidssubsidies

De ontvangsten (normatieve) Rijksbijdrage en de niet-geoordeelde OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geoordeelde OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva. Geoordeelde OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten vallen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen.

Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum. Overige exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten vallen.

Samenwerkingsverbanden

De baten van de samenwerkingsverbanden passend onderwijs worden afzonderlijk in de jaarrekening verantwoord onder ontvangen doorbetaling rijksbijdrage SWV.

Lasten

Pensioenen

Unicoz Onderwijsgroep heeft een voor haar werknemers toegezegde pensioenregeling ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening. De dekkingsgraad van het ABP was ultimo 2023 110,5 % en de beleidsdekkingsgraad 2023 113,9%.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Dit betekent dat de kasstromen worden herleid uit de balans en de staat van baten en lasten. De kasstromen worden onderscheiden in operationele activiteiten, investeringsactiviteiten en financieringsactiviteiten. Ontvangen en betaalde interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

10.2. Jaarcijfers 2023

Model A Balans per 31 december 2023 (na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
Activa		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	14.634.271	14.046.512
Financiële vaste activa	<u>359.152</u>	<u>297.040</u>
<u>Totaal vaste activa</u>	14.993.423	14.343.552
 Vlottende activa		
Vorderingen	2.106.613	1.783.238
Liquide middelen	<u>40.856.301</u>	<u>36.400.420</u>
<u>Totaal vlottende activa</u>	<u>42.962.914</u>	<u>38.183.658</u>
 <u>Totaal activa</u>	<u>57.956.337</u>	<u>52.527.211</u>
 Passiva		
Eigen vermogen	34.196.790	30.542.478
Voorzieningen	10.224.173	10.256.124
Kortlopende schulden	13.535.374	11.728.609
 <u>Totaal passiva</u>	<u>57.956.337</u>	<u>52.527.211</u>

Model B Staat van baten en lasten over 2023

	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Baten			
Rijksbijdragen	90.274.491	83.404.288	83.710.264
Overige overheidsbijdragen en subsidies	1.086.379	919.692	909.528
Overige baten	<u>1.791.896</u>	<u>1.476.929</u>	<u>1.843.318</u>
Totaal baten	93.152.766	85.800.909	86.463.110
Lasten			
Personeelslasten	71.818.870	66.977.443	64.222.064
Afschrijvingen	2.473.404	2.754.667	2.399.228
Huisvestingslasten	5.993.330	5.735.279	5.037.855
Overige lasten	<u>9.795.638</u>	<u>7.419.495</u>	<u>8.313.680</u>
Totaal lasten	90.081.242	82.886.884	79.972.827
Saldo van baten en lasten	3.071.524	2.914.025	6.490.283
Financiële baten en lasten	<u>582.788</u>	<u>-6.195</u>	<u>-70.484</u>
	582.788	-6.195	-70.484
Totaal resultaat	<u><u>3.654.312</u></u>	<u><u>2.907.830</u></u>	<u><u>6.419.799</u></u>
Resultaatbestemming 2023:			
Algemene reserve	3.358.097		
Bestemmingsreserves publiek	242.394		
Bestemmingsreserves privaat	53.821		
Totaal	3.654.312		
Resultaat na bestemming	0		

Model C Kasstroomoverzicht

	31 december 2023	31 december 2022
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo van baten en lasten	3.071.524	6.490.283
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	2.473.404	2.399.228
- mutaties voorzieningen	-31.950	1.629.416
- overige mutaties	<u>0</u>	<u>0</u>
	2.441.454	4.028.644
Veranderingen in vlottende middelen:		
- vorderingen	-323.375	1.404.633
- schulden	1.806.765	1.687.973
	<u>1.483.390</u>	<u>3.092.606</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>6.996.368</u>	<u>13.611.533</u>
Ontvangen interest	594.801	-58.621
Betaalde interest	-12.013	-11.863
Buitengewoon resultaat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>582.788</u>	<u>-70.484</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	<u>7.579.156</u>	<u>13.541.049</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-3.180.592	-2.311.248
Desinvesteringen in materiële vaste activa	119.429	
Investerings in financiële vaste activa	<u>-62.112</u>	<u>-1.575</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>-3.123.275</u>	<u>-2.312.823</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Mutaties liquide middelen	4.455.881	11.228.226
Beginstand liquide middelen	36.400.420	25.172.194
Eindstand liquide middelen	<u>40.856.301</u>	<u>36.400.420</u>

Model VA Vaste activa

Materiële vaste activa	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijving	Boekwaarde	Investerings	Des- invest.	Afschr. desinvest.	Afschrijvingen	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijving	Boekwaarde
	1-1-2023	1-1-2023	1-1-2023	2023	2023	2023	2023	31-12-2023	31-12-2023	31-12-2023
Gebouwen en terreinen	15.489.346	9.112.101	6.377.245	1.054.610	142.721	23.291	762.953	16.401.235	9.851.762	6.549.473
Inventaris en apparatuur	18.009.982	11.788.163	6.221.819	1.809.444	4.680.047	4.680.047	1.450.858	15.139.379	8.558.974	6.580.405
Andere vaste activa	4.844.906	3.397.458	1.447.448	316.538	1.910.647	1.910.647	259.593	3.250.797	1.746.404	1.504.393
Materiële vaste activa	38.344.234	24.297.722	14.046.512	3.180.592	6.733.415	6.613.985	2.473.404	34.791.411	20.157.140	14.634.271

Onder inventaris en apparatuur vallen meubilair, inventaris, machines en installaties, en ICT middelen.

Unicoz hanteert de volgende afschrijvingstermijnen:

Gebouwen	5-25	jaar
Inventaris en apparatuur	5-8	jaar
Meubilair	8-20	jaar
Machines en installaties	10-15	jaar
ICT	3-25	jaar
Leermiddelen	8	jaar
Overige	8-20	jaar

Financiële vaste activa	Boekwaarde	Investerings	Desinvesteringen	Resultaat- deelneming	Boekwaarde
	1-1-2023	2023	2023	2023	31-12-2023
Andere deelnemingen	238.690			37.848	276.538
Overige vorderingen	58.350	38.514	14.250		82.614
Financiële vaste activa	297.040	38.514	14.250	37.848	359.152

Model VV Voorraden en vorderingen

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
Vorderingen		
Debiteuren	99.278	74.101
OCW/EZ	83.947	202.959
Gemeenten en GR's	0	0
Verbonden partijen	125.689	186.697
Overige overheden	0	0
Overige vorderingen	23.703	18.395
Overlopende activa	1.773.996	1.301.087
Af: voorziening verwachte oninbaarheid	0	0
<u>Vorderingen</u>	<u>2.106.613</u>	<u>1.783.238</u>
 Uitsplitsing		
<i>Personeel</i>	23.703	18.395
<i>Overige</i>	0	0
<u>Overige vorderingen</u>	<u>23.703</u>	<u>18.395</u>
 <i>Vooruitbetaalde kosten</i>	877.520	756.116
<i>Verstrekke voorschotten</i>	550	1.147
<i>Overige overlopende activa</i>	895.926	543.823
Af: Saldering negatieve waarde deelneming met vorderingen op de deelneming	0	0
<u>Overlopende activa</u>	<u>1.773.996</u>	<u>1.301.087</u>

Van de kortlopende vorderingen heeft een deel een langlopend karakter. Dit betreft een vordering van transitievergoedingen op het UWV ter hoogte van 49.395 euro die in 2025 wordt ontvangen.

Model EL Effecten en liquide middelen

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
Liquide middelen		
Kasmiddelen	4.760	6.228
Tegoeden op bankrekeningen	<u>40.851.541</u>	<u>36.394.192</u>
<u>Liquide middelen</u>	<u>40.856.301</u>	<u>36.400.420</u>

Als onderdeel van de tegoeden kent Unicoz per balansdatum een aantal deposito's met een variërende looptijd van 3 maanden tot een jaar. De totale omvang bedraagt 20 miljoen euro. De overige liquide middelen zijn vrij opneembaar.

Model EV Eigen vermogen

Eigen vermogen

	Stand per 1-1-2023	Resultaat 2023	Overige mutaties 2023	Stand per 31-12-2023
Algemene reserve	21.166.830	3.358.097	0	24.524.927
Bestemmingsreserve (publiek)	7.215.384	242.394	0	7.457.778
Bestemmingsreserve (privaat)	2.160.264	53.821	0	2.214.085
Eigen vermogen	30.542.478	3.654.312	0	34.196.790
Uitsplitsing				
Algemene reserve				
Algemene reserve	21.166.830	3.358.097	0	24.524.927
Bestemmingsreserve (publiek)				
Reserve Renovatie Clauslaan VO	717.500	-143.500	0	574.000
Reserve Budget PO Scholen PO	6.184.413	193.671	0	6.378.084
Reserve NPO PO	219.952	-30.727	0	189.225
Reserve Sector PO	93.519	222.950	0	316.469
Bestemmingsreserve (privaat)				
Bestemmingsreserve private middelen	2.160.264	53.821	0	2.214.085
	30.542.478	3.654.312	0	34.196.790

Model VL Voorzieningen en langlopende schulden

Voorzieningen

	Stand per 1-1-2023	Dotaties 2023	Onttrekking 2023	Vrijval 2023	Stand per 31-12-2023	Kortlopend < 1 jaar	Langlopend > 1 jaar
Personeelsvoorzieningen	2.299.461	1.245.352	588.060	436.590	2.520.163	725.387	1.794.776
Voorz. onderhoud gebouwen	7.956.663	1.882.278	2.134.931	0	7.704.010	7.704.010	0

Voorzieningen

10.256.124	3.127.630	2.722.990	436.590	10.224.173	8.429.397	1.794.776
------------	-----------	-----------	---------	------------	-----------	-----------

Uitsplitsing

<i>Voorziening jubilea</i>	617.557	117.634	50.394	0	684.797	50.000	634.797
<i>Voorziening levensfase bewust personeelsbeleid</i>	805.975	350.311	69.804	6.398	1.080.084	0	1.080.084
<i>Voorziening ZW-uitkeringen</i>	52.835	154.254	41.218	41.050	124.821	118.970	5.851
<i>Voorziening WW-uitkeringen</i>	36.604	41.024	17.421	0	60.207	46.231	13.975
<i>Voorziening langdurig zieken</i>	786.490	582.129	409.222	389.142	570.254	510.185	60.069
<u>Personeelsvoorzieningen</u>	<u>2.299.461</u>	<u>1.245.352</u>	<u>588.060</u>	<u>436.590</u>	<u>2.520.163</u>	<u>725.387</u>	<u>1.794.776</u>

De hoogte van de voorziening jubilea is vastgesteld op basis van een schatting van een bedrag per fulltime eenheid (fte) personeel in dienst. Periodiek wordt het bedrag per fte aangepast aan de loonontwikkeling. Vanwege de sterke loonontwikkeling is het bedrag per fte in 2023 verhoogd van 850 euro naar 900 euro. Dit heeft geleid tot een verhoging van de voorziening met 38.044 euro.

Model KS Kortlopende schulden

Kortlopende schulden

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
Crediteuren	1.205.287	1.184.164
Schulden aan deelnemingen	0	143.775
Schulden aan gemeenten	1.236.007	546.400
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.238.564	2.828.099
Schulden ter zake van pensioenen	839.206	764.044
Overige kortlopende schulden	47.288	27.487
Overlopende passiva	<u>6.969.022</u>	<u>6.234.641</u>
Kortlopende schulden	<u>13.535.374</u>	<u>11.728.609</u>

Uitsplitsing

<i>Loonheffing</i>	3.104.788	2.742.134
<i>Omzetbelasting</i>	22.112	83.812
<i>Premies sociale verzekeringen</i>	<u>111.664</u>	<u>2.152</u>
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>	<u><u>3.238.564</u></u>	<u><u>2.828.099</u></u>

<i>Overige</i>	<u>47.288</u>	<u>27.487</u>
<u>Overige kortlopende schulden</u>	<u><u>47.288</u></u>	<u><u>27.487</u></u>

<i>Vooruitontvangen geoormerkte subsidies OCW</i>	3.037.796	2.098.614
<i>Vooruitontvangen investeringssubsidies</i>	941.933	1.047.933
<i>Vakantiegeld en -dagen</i>	2.092.561	1.848.699
<i>Overige overlopende passiva</i>	<u>896.732</u>	<u>1.239.395</u>
<u>Overlopende passiva</u>	<u><u>6.969.022</u></u>	<u><u>6.234.641</u></u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Rechten

Per 1 januari 2023 is de bekostiging van het primair onderwijs na wetswijziging vereenvoudigd. Daarmee is de bekostigingssystematiek gewijzigd.

Bij de overgang van de oude naar de nieuwe bekostigingssystematiek zijn schoolbesturen door de regelgeving en besluitvorming van de minister met een groot materieel probleem geconfronteerd. Waar de schoolbesturen in een (school)jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, is dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 93% voor het schooljaar 2022/23. Schoolbesturen in de PO-sector werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met circa 7% gekort op hun bekostiging. Dit komt voor ons schoolbestuur neer op 2.029.650 euro. %]. Dit bedrag is – evenals vorig jaar- niet als vordering op de balans per 31 december 2023 opgenomen.

De minister stelt zich op het standpunt dat dit materieel grote probleem voor het schoolbestuur slechts “een boekhoud-technische correctie [is] aangezien de totale bekostiging van het Rijk naar scholen niet wijzigt door de vereenvoudiging”. De overgang van een oude naar een nieuwe bekostigingssystematiek is echter niet louter een papieren exercitie; de keuzes die daarbij worden gemaakt hebben werkelijk een negatief effect op het onderwijsproces. De keuze van de minister om de schoolbesturen in 2022 fors minder bekostiging toe te kennen heeft reële consequenties, waaronder minder beschikbare middelen ten behoeve van formatieve inzet voor de klas.

Vandaar dat ons schoolbestuur samen met circa 230 schoolbesturen, juridisch begeleid door advocatenkantoor Stibbe en gecoördineerd vanuit de PO-Raad, gezamenlijk bezwaar hebben gemaakt tegen de beschikkingen voor de laatste vijf maanden van 2022. Dit bezwaar is op 30 november 2022 door de minister ongegrond verklaard. De financiële belangen en de relevante juridische vragen n.a.v. de beslissing op bezwaar van de minister zijn het volgens ons waard om de kwestie aan een onafhankelijke partij, zijnde de bestuursrechter, voor te leggen. Daarom hebben wij besloten om gezamenlijk met 221 schoolbesturen een beroep bij de rechtbank Midden-Nederland in te stellen tegen de beslissing op bezwaar van de minister. Op het moment van dit schrijven loopt deze beroepsprocedure nog. Een uitspraak wordt verwacht in de eerste helft van 2024.

Verplichtingen

Unicoz heeft slechts enkele contractuele verplichtingen die niet in de schulden zijn opgenomen. Onderstaand overzicht geeft de duur en de hoogte weer van de overeenkomsten met een afnameverplichting.

Langlopende verplichting	Looptijd tot en met	Kosten per jaar (in euro's)
Huurcontract Bredewater 4	31 mei 2024	165.000
Huurcontract Braillelaan 60	30 april 2034	210.000
Contract adm. systemen	31 december 2024	175.000

Voor de huur van ons kantoor aan Bredewater is een bankgarantie gesteld ter hoogte van 29.000 euro.

Model G Verantwoording subsidies

G.1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule (regeling ROS art. 13, lid2 sub a)

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Datum	bedrag van de toewijzing	ontvangen t/m verslagjaar	Prestatie afgerond
Subsidie GKO	GKO22012	8-12-2021	90.310	90.310	Ja
Subsidie Bewegingsonderwijs	IIB210190	13-12-2021	39.600	39.600	Ja
Lerarenbeurs-15UT 2022/2023	2022/2/19402294	22-8-2022	13.302	13.302	Ja
Lerarenbeurs-24CR 2022/2023	2022/2/19402294	22-8-2022	12.374	12.374	Ja
Lerarenbeurs-20BC 2022/2023	2022/2/19402294	22-8-2022	27.362	27.362	Ja
Subsidie zij-instroom 20BC	2022/2/17949190	22-2-2022	40.000	40.000	Ja
Subsidie zij-instroom 20BC	2022/2/18526860	15-4-2022	20.000	20.000	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 20BC	2022/2/18784766	20-5-2022	20.000	20.000	Onderhanden
RAP-subsidie	RAP220039	28-7-2022	192.500	192.500	Ja
Subsidie heterogene brugklassen	SHB210031	8-2-2022	100.000	100.000	Ja
Subsidie Tel mee met Taal	TMMTOA200048	31-5-2022	5.360	5.360	Ja
Regeling School en Omgeving	RSOV22022	5-12-2022	599.318	599.318	Ja
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV22-PO-2593	11-11-2022	344.038	344.038	Onderhanden
Subsidie studieverlof 20BC	1349868-1	22-8-2023	17.345	17.345	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 16IR	1322191-1	21-3-2023	25.000	25.000	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 20BC	10006978-1	22-5-2023	25.000	25.000	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 27ME	1348034-1	20-7-2023	25.000	25.000	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 20BC	10008148-1	20-10-2023	25.000	25.000	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 15YJ	1373668-1	21-11-2023	25.000	25.000	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 24CR	1373731-1	21-11-2023	25.000	25.000	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 27MC	1373634-1	21-11-2023	50.000	50.000	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 16DI	1382315-1	19-12-2023	25.000	25.000	Onderhanden
RAP-subsidie	RAP23058	2-8-2023	80.208	80.208	Onderhanden
Subsidie praktijkgerichte havo	PHAVO23095	15-8-2023	100.000	100.000	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV23-PO-1166	31-5-2023	133.000	66.500	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV23-PO-2542	31-5-2023	251.000	125.500	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV23-PO-2706	31-5-2023	162.000	81.000	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV23-PO-4384	31-5-2023	130.000	65.000	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigh.	VBV23-PO-5154	31-5-2023	206.000	103.000	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23170	14-12-2023	770.068	770.068	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23049	21-12-2023	438.960	219.480	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23050	21-12-2023	424.800	212.400	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23051	21-12-2023	165.200	82.600	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23052	21-12-2023	382.320	191.160	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23065	21-12-2023	245.440	122.720	Onderhanden
Regeling School en Omgeving	RSO-23161	21-12-2023	295.000	147.500	Onderhanden
Regeling School en Omgeving Coalitie	RSO-COA23013	21-12-2023	10.000	10.000	Onderhanden
			5.540.505,00	4.123.645,00	

G2-B doorlopend tot in een volgend verslagjaar

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijziging datum	Bedrag toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo 1-1-2023	Ontvangen in verslagjaar	Lasten in verslagjaar	Totale kosten 31-12-2023	Saldo nog te besteden 31-12-2023
			EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Sterk Techniekonderwijs (STO)	STO19029	17 december 2019	3.290.024	2.540.007	1.827.848	712.159	750.017	855.193	2.683.042	606.982
Totaal			<u>3.290.024</u>	2.540.007	1.827.848	712.159	750.017	855.193	2.683.042	606.982

Toelichting model G2-B

Voor 2024 is er een nieuwe beschikking afgegeven voor STO. De overgebleven middelen uit de subsidie STO19029 per 31-12-2023 zijn te besteden t/m 31-12-2024.

- 1 Kenmerk toewijzing zie beschikking subsidieverlening.
- 2 Datum toewijzing zie beschikking subsidieverlening.
- 3 Bedrag toewijzing zie beschikking subsidieverlening.
- 4 Het subsidiebedrag dat tot en met vorig verslagjaar door Stichting Unicoz van het Ministerie van OCW ontvangen is.
- 5 Betreft de totale subsidiabele kosten tot en met vorig verslagjaar.
- 6 Het saldo van de toegezegde subsidie en hetgeen tot op heden ontvangen is.
- 7 Het subsidiebedrag dat in 2023 door stichting Unicoz van het Ministerie van OCW ontvangen is.
- 8 De bestede middelen in 2023 volgens de projectadministratie
- 9 De totale (cumulatieve) bestede middelen over de projectjaren. Dit is jaar 3 dus de lasten uit 2021 (zie model G2B van 2021) + 2022 (zie model G2B van 2022) en realisatie 2023
- 10 Het saldo van de ontvangen subsidie (in 2021, 2022 en 2023) en hetgeen tot op heden (in 2021, 2022 en 2023) besteed is.

Model OB Opgave overheidsbijdragen

Rijksbijdragen	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Rijksbijdragen OCW	83.908.999	79.600.254	78.505.511
Overige subsidies OCW	4.331.157	2.417.479	3.457.125
Ontvangen doorbetalingen Rijksbijdrage SWV	2.034.335	1.386.555	1.747.628
<u>Rijksbijdragen</u>	<u>90.274.491</u>	<u>83.404.288</u>	<u>83.710.264</u>
Uitsplitsing			
Rijksbijdragen OCW	83.908.999	79.600.254	78.505.511
<u>Rijksbijdragen OCW</u>	<u>83.908.999</u>	<u>79.600.254</u>	<u>78.505.511</u>
Overige subsidies OCW	4.331.157	2.417.479	3.457.125
<u>Overige subsidies OCW</u>	<u>4.331.157</u>	<u>2.417.479</u>	<u>3.457.125</u>
Overige overheidsbijdragen en subsidies	1.086.379	919.692	909.528
Overige overheidsbijdragen en subsidies	1.086.379	919.692	909.528
<u>Overige overheidsbijdragen en subsidies</u>	<u>1.086.379</u>	<u>919.692</u>	<u>909.528</u>

Model AB Opgave andere baten

Overige baten	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Verhuur	275.173	309.239	279.958
Detachering personeel	300.799	329.745	337.231
Schenking	0	0	0
Sponsoring	10.774	2.200	36.595
Ouderbijdragen	883.144	777.945	1.001.885
Overige	322.006	57.800	187.648
<u>Overige baten</u>	<u>1.791.896</u>	<u>1.476.929</u>	<u>1.843.318</u>

Model LA Opgave van de lasten

Personele lasten	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Lonen en salarissen	62.314.233	60.584.642	56.761.606
Overige personele lasten	10.290.093	6.602.323	7.833.482
Af: uitkeringen en doorberekeningen	-785.456	-209.522	-373.024
<u>Personele lasten</u>	<u>71.818.870</u>	<u>66.977.443</u>	<u>64.222.064</u>
Uitsplitsing			
<i>Bruto lonen en salarissen</i>	47.889.739	59.869.468	43.567.117
<i>Sociale lasten</i>	7.473.221	715.174	6.486.033
<i>Pensioenpremies</i>	6.951.273	0	6.708.456
<u>Lonen en salarissen</u>	<u>62.314.233</u>	<u>60.584.642</u>	<u>56.761.606</u>
<i>Dotaties personele voorzieningen</i>	815.159	243.950	1.086.777
<i>Personeel niet in loondienst</i>	7.251.846	4.388.990	4.583.024
<i>Overige</i>	2.223.088	1.969.383	2.163.681
<u>Overige personele lasten</u>	<u>10.290.093</u>	<u>6.602.323</u>	<u>7.833.482</u>

FTE per 1 januari	2022	2023	2024
Directie	37,7	38,9	41,5
OP	513,1	478,2	477,2
OOP	<u>163,2</u>	<u>204,2</u>	<u>234,3</u>
	714	721,3	753,0

Afschrijvingslasten

Afschrijvingen op materiële vaste activa	2.473.404	2.754.667	2.399.228
Gebouwen en verbouwingen	762.953	944.924	712.188
Inventaris en apparatuur	1.450.857	1.531.030	1.428.208
Andere vaste bedrijfsmiddelen	259.594	278.713	258.832
<u>Afschrijvingslasten</u>	<u>2.473.404</u>	<u>2.754.667</u>	<u>2.399.228</u>

Huisvestingslasten

Huur	538.091	635.808	428.149
Verzekeringen	807	0	4.611
Onderhoud	785.526	767.175	646.414
Energie en water	1.185.756	1.002.905	812.638
Schoonmaakkosten	1.376.204	1.251.637	1.274.067
Heffingen	58.021	46.921	51.683
Dotatie voorziening onderhoud	1.882.278	1.882.278	1.619.577
Overige huisvestingslasten	166.647	148.555	200.716
<u>Huisvestingslasten</u>	<u>5.993.330</u>	<u>5.735.279</u>	<u>5.037.855</u>

Overige lasten	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Administratie en beheerslasten	1.861.053	1.401.285	1.320.359
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	5.165.204	4.684.842	4.534.567
Dotatie overige voorzieningen	0	0	0
Overige kosten	2.769.381	1.333.368	2.458.754
<u>Overige lasten</u>	<u>9.795.638</u>	<u>7.419.495</u>	<u>8.313.680</u>

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantsshonoraria ten laste van het resultaat gebracht:

	2023	2022
Controle van de jaarrekening	77.004	40.572
Andere controlewerkzaamheden	7.174	9.075
Fiscale advisering	0	0
Andere niet-controlediensten	0	0
<u>Accountantslasten</u>	<u>84.178</u>	<u>49.647</u>

Model FB Financiële baten en lasten

Financiële baten en lasten	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Rentebaten	556.953	0	-93.796
Waardeveranderingen fin. vaste activa	37.848	0	35.175
Overige opbrengsten fin. vaste activa en effecten	0	0	0
Rentelasten (-/-)	12.013	6.195	11.863
	<u>582.788</u>	<u>-6.195</u>	<u>-70.484</u>

Model E Overzicht verbonden partijen

Overige verbonden partijen (minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap)

Per 31 december 2023 zijn er financiële of organisatorische banden met de volgende rechtspersonen:

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten
St. Regionaal Smv Passend VO Zoetermeer 28-07	Stichting	Zoetermeer	4
St. Smv Passend Onderwijs PO 28-17 Zoetermeer	Stichting	Zoetermeer	4
Ver. Reformatorisch Passend Onderwijs voor po en so	Vereniging	Ridderkerk	4
St. Perspectief Christelijk VO Zuid-Holland	Stichting	Alphen a/d Rijn	4

Beslissende zeggenschap

Per 31 december 2023 zijn er financiële of organisatorische banden met de volgende rechtspersonen:

Naam	Vermogen 31-12-2023	Exploitatie saldo 2023	Omzet 2023	Verkl. art.2:403 BW ja/nee	Consolidatie ja/nee	Deelnemings- percentage
Unifac B.V.	276.538	37.848	1.581.417	nee	nee	100%

Stichting Unicoz onderwijsgroep vormt met Unifac BV een fiscale eenheid.

Model SG Segmentatie

Baten

	VO	PO	Bestuur
Rijksbijdragen OCW	39.268.583	51.003.648	2.260
Overige overheidsbijdragen en subsidies	133.510	952.869	0
Overige baten	447.883	1.331.742	12.271
Totaal baten	39.849.976	53.288.259	14.531

Lasten

Personeelslasten	27.314.382	41.489.135	3.015.353
Afschrijvingen	1.156.863	1.269.264	47.277
Huisvestingslasten	1.924.928	3.872.694	195.708
Overige lasten	6.499.474	6.505.196	-3.209.032
Totaal lasten	36.895.647	53.136.289	49.306

Saldo Baten en Lasten	2.954.329	151.970	-34.775
------------------------------	------------------	----------------	----------------

Financiële baten en lasten	260.268	233.924	88.596
-----------------------------------	----------------	----------------	---------------

Resultaat	3.214.597	385.894	53.821
-----------	-----------	---------	--------

Belastingen	0	0	0
--------------------	----------	----------	----------

Resultaat deelnemingen	0	0	0
-------------------------------	----------	----------	----------

Resultaat na belastingen	3.214.597	385.894	53.821
--------------------------	-----------	---------	--------

Aandeel derden in het resultaat	0	0	0
--	----------	----------	----------

Netto resultaat	3.214.597	385.894	53.821
-----------------	-----------	---------	--------

Buitengewoon resultaat	0	0	0
-------------------------------	----------	----------	----------

Totaal resultaat	3.214.597	385.894	53.821
------------------	-----------	---------	--------

Voor de bestemming van het resultaat per sector wordt verwezen naar de toelichting op het eigen vermogen.

10.3. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen

De Wet normering topinkomens (WNT) is van toepassing op Unicoz. Het voor Unicoz toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 202.000, het WNT-maximum voor het onderwijs klasse F.

Deze klasseindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Criterium 1 - Totale baten	8
Criterium 2 - Aantal leerlingen	3
Criterium 3 - Aantal onderwijssoorten	5
Totaal aantal complexiteitspunten	16

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. *Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.*

Gegevens 2023

Bedragen x € 1	C.M.M. Laenen	L.S. Crom-Wagenaar	D. van der Aa- van Daalen
Functiegegevens	Voorzitter CvB	Lid CvB	Lid CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/1	1/5 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	166.057	10.221	77.552
Beloningen betaalbaar op termijn	22.988	1.906	12.860
Subtotaal	189.045	12.127	90.412

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	202.000	17.156	135.589
--	---------	--------	---------

-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt
--	-----	-----	-----

Bezoldiging	189.045	12.127	90.412
--------------------	----------------	---------------	---------------

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
--	-----	-----	-----

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt
---	-----	-----	-----

Gegevens 2022

Bedragen x € 1	C.M.M. Laenen	L.S. Crom-Wagenaar	D. van der Aa- van Daalen
Functiegegevens	Voorzitter CvB	Lid CvB	nvt
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	nvt
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	nvt
Dienstbetrekking?	ja	ja	nvt

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	136.459	122.653	nvt
Beloningen betaalbaar op termijn	22.547	22.070	nvt
Subtotaal	159.006	144.723	nvt

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	183.000	183.000	nvt
--	---------	---------	-----

Bezoldiging	159.006	144.723	nvt
--------------------	----------------	----------------	------------

1b. *Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.*

Deze categorie was in 2023 niet van toepassing voor Unicoz

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2023

Bedragen x € 1	H. Démoed	N. Markus	Ö. Yalvaç
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12

Bezoldiging

Bezoldiging	9.999	6.666	6.666
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	30.300	20.200	20.200
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt

Bezoldiging	9.999	6.666	6.666
--------------------	--------------	--------------	--------------

Reden waarom de overschijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
---	-----	-----	-----

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt
---	-----	-----	-----

Gegevens 2022

Bedragen x € 1	H. Démoed	N. Markus	Ö. Yalvaç
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12

Bezoldiging

Bezoldiging	9.059	6.039	6.039
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	27.450	18.300	18.300

Gegevens 2023

Bedragen x € 1	A. Yu	F. Feuerstake	M. Nolen
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12

Bezoldiging

Bezoldiging	6.666	6.666	6.666
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.200	20.200	20.200
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt

Bezoldiging	6.666	6.666	6.666
--------------------	--------------	--------------	--------------

Reden waarom de overschijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
---	-----	-----	-----

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt
---	-----	-----	-----

Gegevens 2022

Bedragen x € 1	A. Yu	F. Feuerstake	M. Nolen
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	15/3 - 31/12	1/7 - 31/12

Bezoldiging

Bezoldiging	6.039	6.039	6.039
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	18.300	18.300	18.300

Gegevens 2023

Bedragen x € 1	I. Vugs
Functiegegevens	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	17/1 - 31/12

Bezoldiging

Bezoldiging	6.374
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	19.315
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt

Bezoldiging	6.374
--------------------	--------------

Reden waarom de overschijding al dan niet is toegestaan	nvt
---	-----

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt
---	-----

Gegevens 2022

Bedragen x € 1	I. Vugs
Functiegegevens	nvt
Aanvang en einde functievervulling in 2022	nvt
Bezoldiging	
Bezoldiging	nvt
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	nvt

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Deze categorie was in 2023 niet van toepassing voor Unicoz

1e. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.900

Deze categorie was in 2023 niet van toepassing voor Unicoz

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.900 waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Deze categorie was in 2023 niet van toepassing voor Unicoz

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Deze categorie was in 2023 niet van toepassing voor Unicoz

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Deze categorie was in 2023 niet van toepassing voor Unicoz

Bezoldiging niet-topfunctionarissen

Deze categorie was in 2023 niet van toepassing voor Unicoz

10.4. Nevenfuncties

Conform de richtlijnen van de Code Goed Bestuur VO worden hier de nevenfuncties van het Bestuur en de hoofd- en nevenfuncties van de interne toezichthouder per balansdatum vermeld.

Overzicht nevenfuncties College van Bestuur

C.M.M. Laenen - voorzitter CvB

Nevenfunctie: Lid Veldadviesraad Master Educational Leadership (onbezoldigd)

D. van der Aa – Van Daalen - Lid CvB

Nevenfunctie: geen

Overzicht nevenfuncties Raad van Toezicht

Hans Démoed – voorzitter RvT

Bezoldigde hoofdfunctie: Gemeente Kaag en Braassem directeur Ontwikkeling (hoofdfunctie)

Nevenfuncties: Lid Algemeen Bestuur Hoogheemraadschap van Rijnland (bezoldigd)
Voorzitter Raad van Toezicht RIBW Fonteynenburg (bezoldigd)
Lid Raad van Toezicht Zorgcentrum Aelsmeer (onbezoldigd)
Trainer Eduari Frei Stichting (onbezoldigd)
Voorzitter Rekenkamer gemeente Ridderkerk (bezoldigd)

Özlem Yalvaç – lid RvT

Bezoldigde hoofdfuncties: Managing consultant Onderwijs BMC
Interimmer OY Management en Projects, werkzaam als freelance
programmamanager Green Business Club Beatrixkwartier

Nevenfunctie:	Lid werkveldcommissie van de opleiding Bestuurskunde/ Overheidsmanagement - Haagse hogeschool (onbezoldigd)
Arwin Yu – lid RvT	
Bezoldigde hoofdfunctie:	Partner, Ground Operations & Handling / Airports bij Evolve Consulting
Nevenfunctie:	Lid Landelijke selectiecommissie rechters bij de Rechtspraak (bezoldigd) Lid Raad van Toezicht bij Vlietkinderen Kinderopvang (bezoldigd) Voorzitter Raad van Toezicht bij Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Langstraat Heusden Altena (bezoldigd) Rechter-plaatsvervanger in de rechtbank Den Haag (onbezoldigd) Lid Raad van Toezicht bij Mondiaen (bezoldigd)
Isabelle Vugs – lid RvT	
Bezoldigde hoofdfunctie:	Senior adviseur bij Vereniging Nederlandse Gemeenten in den Haag
Nevenfunctie:	Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Georganiseerde eerstelijnszorg Zoetermeer (bezoldigd) Voorzitter Klachtencommissie Dienst SZW gemeente Den Haag (onbezoldigd) Lid beoordelingscommissie Sterk Techniekonderwijs OCW (bezoldigd) Ambassadeur Stichting Taal aan Zee den Haag (onbezoldigd)
Nicole Markus – lid RvT	
Bezoldigde hoofdfunctie:	Hoofd P&O bij Reclassering Nederland
Nevenfunctie:	Vrijwilliger bij Stichting Challenge Day (onbezoldigd) Zelfstandig ondernemer bij Driemensies op het gebied van organisatieontwikkeling en leiderschap in de publieke sector (bezoldigd)
Fred Feuerstake – lid RvT	
Bezoldigde hoofdfunctie:	Algemeen directeur Hogeschool Rotterdam Business School
Nevenfunctie:	n.v.t.
Martijn Nolen – lid RvT	
Bezoldigde hoofdfunctie:	Hoofd Juridische Zaken en Secretaris Stichtingsbestuur, Tilburg University
Nevenfunctie:	Bestuurslid Stichting Nederlands Centrum voor Onderwijsrecht (onbezoldigd) Bestuurder Vereniging Eerste Coendersbewoners Delft (onbezoldigd)

10.5. Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de waardering van de in de balans getoonde posten of op de waardering van het resultaat.

Ondertekening

De jaarrekening 2023 is door het college van bestuur en de raad van toezicht vastgesteld respectievelijk goedgekeurd in de RvT vergadering van 13 juni 2023.

C.M.M. Laenen	Voorzitter College van Bestuur
D. van der Aa – Van Daalen	Lid College van Bestuur
H. Démoed	Voorzitter Raad van Toezicht
N. Markus	Plv. voorzitter Raad van Toezicht
Ö. Yalvaç	Lid Raad van Toezicht
I. Vugs	Lid Raad van Toezicht
A.S.W. Yu	Lid Raad van Toezicht
F. Feuerstake	Lid Raad van Toezicht
M. Nolen	Lid Raad van Toezicht

Overige gegevens

Controleverklaring accountant