



Stichting Unicoz onderwijsgroep

Jaarverslag 2021



Inhoudsopgave

1. Algemene informatie over de Unicoz onderwijsgroep	4
1.1. Doelstelling van de organisatie	4
1.2. Kernactiviteiten en beleid.....	4
1.3. Juridische structuur	6
1.4. Interne organisatiestructuur.....	6
1.5. Belangrijke elementen van het gevoerde beleid	7
1.6. Zaken met een politieke of maatschappelijke impact.....	10
1.6.1. PO	11
1.6.2. VO	12
2. Governance.....	14
2.1. Ontwikkelingen op het gebied van governance	14
2.2. Code Goed Onderwijsbestuur.....	14
2.3. Afwijkingen van de Code Goed Onderwijsbestuur	14
2.4. Medezeggenschap	14
2.5. Horizontale verantwoording en dialoog	15
3. Onderwijs.....	16
3.1. Belangrijkste ontwikkelingen op het gebied van onderwijs	16
3.2. Onderwijsprestaties.....	17
3.3. Passend onderwijs.....	18
3.4. Onderwijskundige en onderwijsprogrammatische zaken	18
3.4.1. PO	18
3.4.2. VO	20
3.5. Toegankelijkheid en -toelatingsbeleid	23
3.5.1. PO	23
3.5.2. VO	23
4. Kwaliteitszorg.....	24
4.1. Belangrijkste ontwikkelingen op het gebied van kwaliteitszorg	24
4.1.1. PO	24
4.1.2. VO	24
4.2. Afhandeling van klachten.....	26
4.2.1. PO	26
4.2.2. VO	26
5. Personeel.....	27

5.1.	Belangrijkste ontwikkelingen op personeelsgebied	27
5.1.1.	PO	28
5.1.2.	VO	30
5.2.	Beleid inzake de beheersing van uitkeringen na ontslag	31
6.	Huisvesting	342
6.1.	Huisvestingsbeleid	32
6.2.	Huisvestingsprojecten	33
7.	Samenwerkingsverbanden en verbonden partijen	34
7.1.	Samenwerkingsverbanden PO en VO	34
7.2.	Verbonden partijen	35
7.2.1.	PO	35
7.2.2.	VO	36
8.	Verslag Raad van Toezicht	37
9.	Financieel verslag	40
9.1.	Continuïteitsparagraaf	45
10.	Jaarrekening 2021	51
10.1.	Grondslagen van waardering balans en resultaatbepaling	52
10.2.	Jaarcijfers 2021	57
10.3.	Wet normering bezoldiging topfunctionarissen	73
10.4.	Nevenfuncties	75
10.5.	Gebeurtenissen na balansdatum	77

Bestuursverslag

1. Algemene informatie over de Unicoz onderwijsgroep

De Unicoz onderwijsgroep bestaat uit 24 scholen voor primair onderwijs en één school voor voortgezet onderwijs.

1.1. Doelstelling van de organisatie

Alle Unicoz-scholen bieden kansrijk onderwijs waarin iedere leerling zich op weg naar volwassenheid voluit kan ontplooiën, zodat hij of zij waarde(n)vol kan deelnemen aan de samenleving. Dit doen we vanuit onze christelijke waarden en met elkaar.

Iedere school heeft de vrijheid om de open christelijke identiteit op zijn eigen wijze in te vullen, mits deze in overeenstemming is met de missie, visie en kernwaarden van Unicoz. Onze scholen mogen daarmee van elkaar verschillen, maar er is ook een grondstructuur: het zogenoemde Unicoz-DNA. De 'genen' van het Unicoz-DNA bestaan uit de kernwaarden uniciteit, inspiratie, openheid en solidariteit.

1.2. Kernactiviteiten en beleid

Kernactiviteiten

Onze 24 basisscholen, waarvan 13 rooms-katholiek (waaronder één school voor speciaal basisonderwijs), 10 protestants-christelijk (waaronder één reformatorische school), en één interconfessionele school bieden onderwijs en opvang aan leerlingen in alle wijken van Zoetermeer. Iedere school heeft zijn eigen profiel. Een aantal scholen is (Integraal) Kindcentrum.

Onze school voor voortgezet onderwijs, het Oranje Nassau College (ONC), is een open christelijke scholengemeenschap. Het ONC heeft twee vestigingen; een brede vmbo-vestiging aan de Clauslaan in Zoetermeer met BBL, en KBL opleidingen (met LWOO) in diverse sectoren en een mavo opleiding. De vestiging Parkdreef heeft een onderwijsaanbod van mavo, havo, atheneum en gymnasium.

De Unicoz basisscholen	
IKC De Achtsprong (RK)	Kindcentrum de Entree (PC)
De Buut (RK)	IKC Prins Claus (PC)
De Elzenhoek (RK)	IKC De Floriant (RK)
Prins Florisschool (PC)	IKC De Hofvijver (PC)
De Horizon (SBO) (RK)	De Jacobsvlinder (PC)
Prinses Margrietschool (PC)	IKC Noordeinde (PC)
Het Noorderlicht (interconfessioneel)	De Oostwijzer (RK)
De Oranjerie (PC)	Kindcentrum Het Palet (RK)
De Paulusschool (RK)	De Regenboog (RK)
IKC Stella Nova (PC)	Kindcentrum De Spelevaert (RK)
Kindcentrum De Touwladder (RK)	Koningin Wilhelminaschool (reformatorisch)
IKC De Buytenkans (RK)	Kindcentrum Toverberg (RK)
De Unicoz school voor voortgezet onderwijs	
Oranje Nassau College (protestants-christelijk)	Locatie Clauslaan Locatie Parkdreef

Aantal leerlingen

Op 1 oktober 2021 bedroeg het aantal leerlingen op onze basisscholen 6.058. Dit zijn 83 leerlingen minder dan op 1 oktober 2020. Het marktaandeel van onze basisscholen (exclusief speciaal basisonderwijs) in Zoetermeer bedraagt 54,1%.

Op 1 oktober 2021 bedroeg het aantal leerlingen op het ONC 3.016. Dit zijn 189 leerlingen meer dan op 1 oktober 2020. De vestiging Parkdreef had 1.761 leerlingen, de vestiging Clauslaan 1.255. Het marktaandeel van het ONC in Zoetermeer bedraagt 40,0%.

Aantal personeelsleden

Per 1 januari 2022 waren 916 mensen (1 januari 2021: 892) in dienst bij Unicoz. Samen vervullen zij 714 fulltime functies (1 januari 2021: 673). Dat zijn 41 fulltime functies meer dan op 1 januari 2021.

Beleid

In 2021 is de Strategische Beleidsbrief 2016-2020 nog gehanteerd als de basis van het beleid van Unicoz. In deze beleidsbrief zijn onze missie, kernwaarden (het Unicoz-DNA), leidende waarden en de verwachte resultaten verwoord. De Strategische Beleidsbrief geeft iedere Unicoz-school de opdracht een school te zijn die:

- op basis van kwalitatief hoogwaardig en waarde(n)vol onderwijs werkt aan de optimale ontwikkeling van kinderen zowel cognitief, creatief, fysiek, cultureel, sociaal als emotioneel en die hen prikkelt het optimale met hun talenten te doen;
- onderwijs verzorgt dat is geïnspireerd en gebaseerd op protestants-christelijke, katholieke of interconfessionele grondslag;
- proactief is en investeert in de schoolontwikkeling en doorgaande leerlijnen van (kinderopvang naar) primair onderwijs naar voortgezet onderwijs;
- zorgt voor een geborgen schoolklimaat waar opvoeding, onderwijs en zorg samengaan;
- niet alleen een leerschool is maar ook een waardengemeenschap waarin wordt gewerkt aan eigentijds waarden-georiënteerd onderwijs;
- oog en oor heeft voor tevreden en enthousiaste leerlingen en personeelsleden, die met plezier naar school komen;
- een afspiegeling is van de wijk (PO) en de samenleving (VO) en steeds rekening houdt met maatschappelijke ontwikkelingen;
- ouders/verzorgers beschouwt als pedagogisch partners;
- investeert in digitale onderwijsmiddelen om het leerproces van leerlingen optimaal te ondersteunen;
- dagarrangementen aanbiedt, in samenwerking met kinderopvang en buitenschoolse opvang met een doorlopende leerlijn voor 0 tot 13-jarigen (PO) en een doorlopende leerlijn aanbiedt voor 13 tot 18-jarigen van het PO naar het VO.

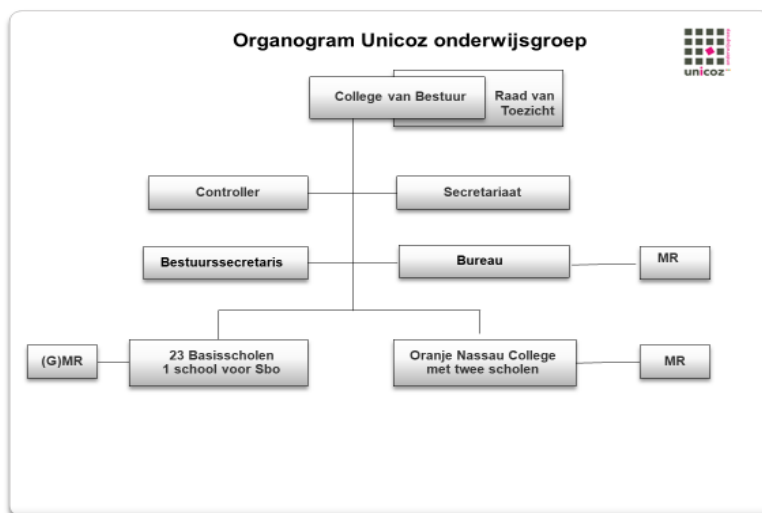
In 2020 is het traject Strategie in Beweging gestart om tot komen tot nieuw meerjarig strategisch beleid. In 2021 is dit traject afgerond en is het nieuwe Strategisch Perspectief 2022-2026 opgesteld. Zie paragraaf 1.5.

1.3. Juridische structuur

De Unicoz onderwijsgroep is een stichting en bestaat sinds 1 januari 2009. De stichting is voortgekomen uit een fusie tussen de protestants-christelijke Una Scholengroep en de Stichting Katholiek Onderwijs Zoetermeer (SKOZ). Unicoz heeft de structuur van een College van Bestuur (CvB) en een Raad van Toezicht (RvT). Het tweehoofdige College van Bestuur bestuurt de stichting. Belangrijke verantwoordelijkheden daarbij zijn het realiseren van de doelstellingen van de stichting en het borgen van de continuïteit van de organisatie. Het College van Bestuur stuurt rechtstreeks de sectoren primair- en voortgezet onderwijs aan. De directiestatuten PO en VO geven uitvoering aan respectievelijk artikel 32c van de Wet op het voortgezet onderwijs, artikel 31 van de Wet op het primair onderwijs en artikel 18.1 van de statuten van Unicoz.

De Raad van Toezicht ziet als interne toezichthouder toe op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden van het College van Bestuur. De Raad beoordeelt of de organisatie de vooraf bepaalde doelstellingen behaalt. Daarnaast ziet de Raad van Toezicht erop toe dat het bestuur besluiten neemt, het beleid bepaalt en leiding geeft aan de organisatie binnen de vooraf bepaalde kaders.

1.4. Interne organisatiestructuur



Elke basisschool wordt geleid door een directeur, vaak bijgestaan door een adjunct directeur. Sinds begin 2022 worden enkele basisscholen geleid door een duodirectie. De directeuren leggen verantwoording af aan het College van Bestuur.

Het Oranje Nassau College wordt geleid door een tweehoofdige Centrale Directie. Het voorzitterschap van de Centrale Directie rouleert om de twee jaar tussen de beide leden. Beide directieleden zijn tevens verantwoordelijk voor één van de beide scholen.

Van de directies van onze scholen verwachten wij dat zij zelf, in lijn met de strategische koers van de organisatie, tactische keuzes maken, belangen afwegen, risico's inschatten en inspelen op specifieke vragen vanuit de maatschappij en de schoolomgeving.

Het College van Bestuur bestond in 2021 uit drs. C.M.M. Laenen en mevrouw drs. L.S. Crom – Wagenaar. Het College van Bestuur en de schooldirecties worden ondersteund door een secretariaat, concern controller, bestuurssecretaris en het bestuursbureau. Het bestuursbureau is verdeeld in de

clusters HR, Financiën, Onderwijs & Kwaliteit, ICT, Huisvesting en Communicatie.

1.5. Belangrijke elementen van het gevoerde beleid

Coronasituatie

In 2021 ging noodgedwongen opnieuw veel aandacht en tijd uit naar de gevolgen van de coronapandemie. Aan het begin en het einde van het jaar hadden we te maken met schoolsluitingen. In de tussenliggende periode golden veel beperkende maatregelen die van directies, schoolteams en leerlingen en ouders veel aanpassingsvermogen vroegen. Ook waren het grootste deel van het jaar nauwelijks andere activiteiten in de school mogelijk dan alleen het lesprogramma. Daarnaast was er veel uitval van medewerkers en leerlingen ten gevolge van coronabesmettingen en quarantaine-verplichtingen.

Alle Unicoz scholen hebben zich tot het uiterste ingespannen om het onderwijsproces zo ongestoord mogelijk doorgang te laten vinden. Waar dat niet kon, werd zoveel mogelijk onderwijs op afstand gegeven. Het was op sommige momenten een hele uitdaging om groepen en klassen bemenst te houden. Het lerarentekort maakte de situatie er niet gemakkelijker op. Het is dan ook onvermijdelijk dat een deel van de leerlingen leerachterstanden opliep en bij veel leerlingen was het welbevinden een punt van zorg.

In de tweede helft van 2020 hebben veel Unicoz scholen gebruik gemaakt van de rijkssubsidieregeling 'inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs' om achterstanden weg te werken en hiaten op te vangen. Leerlingen werden extra ondersteund en begeleid. Doordat de coronasituatie in het najaar weer verslechterde en de scholen eind 2020/begin 2021 weer te maken hadden met een schoolsluiting, was het gecompliceerd om de ondersteuning en begeleiding voort te zetten. Uiteraard is aan kwetsbare leerlingen steeds de mogelijkheid geboden om naar school toe te komen en daar de (online) lessen te volgen, maar dit bood veel leerlingen toch niet dezelfde structuur en stimulans als het reguliere lesprogramma. Bovendien misten velen de omgang met hun medeleerlingen in de setting die ze gewend zijn.

Nationaal Programma Onderwijs

De gelden die in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) voor de zomer van 2021 beschikbaar kwamen, zijn in de tweede helft van 2021 op basis van de schoolscans ingezet om leerlingen en groepen/klassen opnieuw extra ondersteuning te bieden, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel vlak. Dit vormde een noodzakelijke aanvulling op het reguliere programma en inzet van mensen. In het najaar verslechterde de coronasituatie echter opnieuw en was er weer sprake van grote organisatorische uitdagingen om het onderwijs door te kunnen laten gaan. Dit betekende in de praktijk dat van het inlopen van achterstanden en het verbeteren van het welbevinden maar (zeer) beperkt sprake kon zijn. (zie ook paragraaf 3.4).

Een deel van de NPO middelen wordt binnen Unicoz collectief ingezet om te werken aan professionalisering van medewerkers, om daarmee medewerkers nog beter in staat te stellen om, in de breedste zin van het woord, goed onderwijs aan leerlingen te bieden.

Coronacrisis en communicatie

Vanaf de start van de coronacrisis heeft Unicoz zowel extern als intern binnen de organisatie veel gecommuniceerd. Ook de scholen hebben gezorgd voor goede en intensieve communicatie met leerlingen, ouders en met hun omgeving. Dit heeft er onder meer toe geleid dat de projectmatige inzet van een medewerker pr & communicatie in 2021 is omgezet in een functie pr & communicatie. Social media werden intensief gebruikt om leerlingen, medewerkers en ouders bij de school en bij Unicoz te betrekken, juist omdat ontmoeting vaak niet mogelijk was. #SamenzijnweUnicoz is inmiddels een begrip binnen de organisatie. Behalve via social media is ook regelmatig via intranet, mail en

nieuwsbrieven gecommuniceerd. Dit alles is merkbaar gewaardeerd door ouders en medewerkers.

Overige perscontacten

Tijdens de coronacrisis hebben we pro-actief contact gehouden met de lokale en regionale pers. Bij de scholensluiting en heropening van de scholen kwamen regelmatig persvragen op ons af. Met medewerking van veel collega's zijn de scholen en Unicoz op social media, in krantenberichten, op internet en op lokale en regionale radio en tv op een positieve manier in beeld gekomen.

Strategie in Beweging



In de tweede helft van 2020 zijn we gestart met een traject om nieuw strategisch beleid te formuleren voor Unicoz. Dit traject, dat we doorliepen onder externe begeleiding, bestond uit vier fasen waarbij alle belanghebbenden van Unicoz (schoolleiders, leraren en andere medewerkers, leerlingen, ouders, gemeente, partners in bijvoorbeeld kinderopvang, enz.) hun inbreng konden leveren in dit nieuwe strategisch beleid. Het proces kreeg als titel 'Strategie in Beweging', omdat het tevens tot doel had een beweging in de organisatie op gang te brengen, een beweging naar meer gezamenlijkheid en onderlinge verbondenheid.

Door de striktere coronamaatregelen, moesten we in de loop van fase 1 overgaan op digitale bijeenkomsten. Wat eerst een obstakel leek te zijn in het proces, hebben we weten om te zetten in een kans door leerlingen uit het VO te betrekken bij deze digitale omwenteling. Een mooi voorbeeld van de synergie die we binnen de organisatie kunnen laten ontstaan, door talenten te verbinden en krachten te bundelen. In 2021 moesten de fasen 2 tot en met 4 ook grotendeels online plaatsvinden. Het was heel mooi dat we het traject konden afsluiten met een fysieke bijeenkomst met alle schoolleiders en de teamleiders in het VO en met twee bijeenkomsten onder de noemer 'Delen is Vermenigvuldigen' waarin eerder in het traject opgehaalde *best practices* door collega's werden gedeeld met collega's. Deze vorm van kennisdeling en elkaar ontmoeten bleek zo succesvol dat we hier ook na afronding van het traject mee zijn doorgegaan.

Strategisch Perspectief

De opbrengsten van Strategie in Beweging zijn weergegeven in 'richtinggevers'. Deze zijn vervolgens door het College van Bestuur vertaald naar de vijf bouwstenen die de kern van het nieuwe Strategisch Perspectief 2022 – 2026 vormen. De bouwstenen en het concept strategisch perspectief zijn opnieuw besproken met een groot aantal interne stakeholders. In dit tweede deel van het proces zijn we opnieuw extern begeleid. Het resultaat is een overkoepelend document dat richting geeft aan de hele organisatie, maar dat scholen en medewerkers de ruimte biedt om hier zelf invulling aan te geven. Het document Samen zijn we Unicoz, Strategisch Perspectief 2022 -2026 is begin 2022 definitief vastgesteld en tijdens de Unicoz onderwijsdag gepresenteerd aan alle medewerkers.

Vorbereidingen Unicoz onderwijsdag 2022

In 2021 heeft een werkgroep van medewerkers van het bestuursbureau de organisatie van de Unicoz onderwijsdag van 11 februari 2022 voor zijn rekening genomen. Het doel was om een dag te organiseren voor alle medewerkers van Unicoz waarin een inhoudelijk programma werd aangeboden rondom het nieuwe strategische perspectief en waarin tegelijkertijd ontmoeting en verbinding centraal stond. Als gevolg van de coronasituatie moest het programma stapsgewijs steeds meer digitaal vormgegeven worden. Uiteindelijk vond de dag begin 2022 bijna volledig online plaats.

Kwaliteitszorgcyclus

Sinds enkele jaren hebben we in het PO onze cyclische kwaliteitszorg vorm en inhoud gegeven in het zogenaamde Schooldocument en het 'Verhaal van de school'. Hierin zijn per school het schoolplan, jaarplan, de meerjarenplanning en de verantwoording van de resultaten van het afgelopen jaar opgenomen (zie ook paragraaf 4.1).

Jaarlijks wordt het schooldocument en de werkwijze cyclische kwaliteitszorg geoptimaliseerd en geactualiseerd. De integrale benadering in het schooldocument maakt het verband zichtbaar tussen keuzes in bijvoorbeeld onderwijskundige ontwikkeling, professionaliseringsthema's en begrotings- of formatievraagstukken.

In het VO wordt de kwaliteit van onderwijs en bedrijfsvoering sinds 2021 gemonitord middels kwartaalrapportages. Ieder kwartaal staat een ander thema centraal. Het format wordt gaandeweg doorontwikkeld.

Regiegroepen en werkgroepen

Sinds een aantal jaren werken we binnen Unicoz volgens de structuur van regiegroepen en werkgroepen. Regie- en werkgroepen worden op basis van interessegebied en/of expertise gevormd door (adjunct)directeuren PO en VO, teamleiders VO, intern begeleiders en andere vakspecialisten, medewerkers in een management development ontwikkeltraject en/of stafmedewerkers.

Er zijn regiegroepen gevormd op cruciale aandachtsgebieden, te weten:

- Regiegroep HR
- Regiegroep Onderwijs en Kwaliteit
- Regiegroep POVO
- Regiegroep ICT

Onder deze regiegroepen vallen de verschillende werkgroepen, waarin de beleidsthema's behorende bij het hoofdthema verder worden uitgewerkt. Te denken valt aan een werkgroep arbeidsmarkt, een werkgroep cyclische kwaliteitszorg. Los van de regiegroepen (daar niet onder vallend) kennen we binnen Unicoz de werkgroep financiën en een werkgroep pr en communicatie.

Iedere regiegroep stelt zichzelf doelen in een jaarplan dat wordt opgesteld per kalenderjaar. Dit jaarplan wordt vastgesteld door het College van Bestuur. Werkgroepen rapporteren hun voortgang aan de regiegroep en bereiden, in afstemming met de agendacommissie, inhoudelijk de agendapunten voor die nader in het directeurenoverleg PO of aan de Centrale Directie (CeDi) van het VO worden voorgelegd en besproken. Het CvB neemt in haar besluitvorming de adviezen vanuit regie- en werkgroepen, DO en CeDi mee.

De werkwijze met regie- en werkgroepen leidt er toe dat de betrokkenheid en inbreng van het werkveld toeneemt en dat het gevoel van gezamenlijke verantwoordelijkheid voor beleidsontwikkeling en het draagvlak bij directeuren en andere betrokkenen zijn gegroeid.

ICT-beleid en ICT-organisatie

Het Bestemmingsplan en het Organisatieplan ICT, die in 2020 zijn opgesteld met inbreng van een groot aantal interne stakeholders, zijn begin 2021 vastgesteld door het CvB.

In april 2021 is een nieuw hoofd ICT aangesteld. Als gevolg van personele aangelegenheden (uitstroom en ziektevervanging) was inzet van externe ondersteuning vanaf juni noodzakelijk. Conform het organisatieplan ICT zijn stagiaires ingezet. Dit zal in 2022 geëvalueerd worden.

Conform het Bestemmingsplan ICT en het Organisatieplan ICT is in 2021 een aantal projecten uitgevoerd ten behoeve van reeds bestaand dan wel nieuw beleid:

- Voor de zomer van 2021 zijn alle locaties succesvol gemigreerd naar het Azure-platform van Microsoft. Hiermee is tevens de overstap gemaakt naar een nieuwe partner voor het beheer. De dienstverlening is gebaseerd op een maandelijks opzegbaar beheer abonnement, aangevuld met support ondersteuning met een zogenaamde strippenkaart.
- Op de PO-locaties worden afgeschreven laptops en iPads, voor gebruik in de klas, vervangen door Chromebooks.

Met de uitvoering van deze projecten zijn belangrijke verbeteringen doorgevoerd ten aanzien van de basis ICT-infrastructuur, wordt invulling gegeven aan tijd-, plaats-, en apparaatonafhankelijk kunnen werken en kunnen op korte termijn kostenbesparingen worden gerealiseerd. De werkwijze en dienstenbehoefte die wij bij de huidige *service provider* afnemen worden in 2022 geëvalueerd en waar nodig aangepast.

Na 2020 was ook 2021 een jaar waarin we veel te maken hadden met het geven van onderwijs op afstand. Dankzij de vernieuwde infrastructuur en de gewenning aan het gebruik van MS Teams kon er snel geschakeld worden als er sprake was van een schoolsluiting, een klas in quarantaine of een individuele noodzaak voor onderwijs op afstand.

De regiegroep ICT heeft in 2021 (met externe ondersteuning) een werkgroep samengesteld en een traject opgestart om een leerlingportal te selecteren. Het leerlingportal is in het 4^e kwartaal geïmplementeerd in het PO en geeft de leerkracht de mogelijkheid om Chromebooks en laptops in de klas te beheren. Een veilige toegang tot internet en websites door de leerlingen wordt nu geregeld door de leerkracht. De implementatie van het leerlingportal past binnen het actieplan IBP.

Rapportage over maatschappelijke thema's

Op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs zijn door het ministerie van OCW de volgende maatschappelijke thema's benoemd waarover in het bestuursverslag moet worden gerapporteerd:

- strategisch personeelsbeleid
- passend onderwijs
- allocatie van middelen
- Nationaal Programma Onderwijs
- werkdruk (PO)
- onderwijsachterstanden (PO)
- toetsing en examinering (VO)
- convenantsmiddelen (VO)

Deze thema's komen op verschillende plaatsen in dit bestuurs- en financiële verslag aan de orde.

1.6. Zaken met een politieke of maatschappelijke impact

Gemeente Zoetermeer

Het College van Bestuur, medewerkers van het bestuursbureau en schoolleiders onderhouden contacten met de gemeente Zoetermeer, zowel op bestuurlijk, politiek als ambtelijk niveau. De Lokale Educatieve Agenda (LEA) is hiervoor een aanknopingspunt. De LEA is in 2021 vernieuwd voor de periode 2021-2030. In de LEA zijn gezamenlijke ambities geformuleerd onder meer ten aanzien van het bieden van gelijke kansen aan kinderen en jongeren in Zoetermeer en ten aanzien van het zorgdragen voor een passende plek voor Zoetermeerse kinderen en jongeren zowel in de kinderopvang, het onderwijs als op de arbeidsmarkt. Ook is in het kader van de LEA een nieuwe overlegstructuur tussen de partners in de LEA en de gemeente in het leven geroepen. Daarnaast waren in 2021 het Masterplan verduurzaming onderwijshuisvesting PO, de ventilatie van schoolgebouwen in relatie tot corona, de huisvesting van de beide vestigingen van het ONC, de toekomstige financiering van voor- en vroegschoolse educatie, aansluiting onderwijs – jeugdzorg en passend onderwijs en thuiszittersproblematiek onderwerpen van gesprek.

Collega-schoolbesturen in Zoetermeer

Het College van Bestuur, onderhoudt contacten met collega-schoolbesturen in de stad (PO, VO en MBO) en neemt daarin ook het initiatief voor het zoeken van afstemming en het maken van gezamenlijke afspraken. In 2021 is het contact met OPOZ en met de VO-schoolbesturen (Erasmuscollege, Alfrink College en Lucas Onderwijs) geïntensiveerd. Belangrijke onderwerpen van gesprek waren, onderwijshuisvesting, leerlingstromen, onderwijs aan nieuwkomers, sociale veiligheid en Sterk Techniekonderwijs. In het kader van de coronapandemie werd ook veel contact onderhouden en vond afstemming plaats in verband met de sluiting en de heropening van de scholen en over de open dagen in het VO.

1.6.1. PO

Vorming (integrale) kindcentra

In toenemende mate krijgen (integrale) kindcentra (IKC) vorm in Zoetermeer. Niet alleen als fysiek gebouw waar verschillende disciplines onder één dak zijn gehuisvest, maar ook als organisatie waarin basisscholen, kinderopvangorganisaties, aanbieders van activiteiten en de gemeente samenwerken. Aangezien 'IKC' geen duidelijk gedefinieerd begrip is, kennen de IKC's in Zoetermeer (net als elders in het land) veel verschillende verschijningsvormen. Om de actuele ontwikkeling te stroomlijnen en ambities met betrekking tot IKC-vorming vast te leggen is in 2019 het '12-puntenplan' opgesteld (als vervanger van het 20-puntenplan uit 2013) door schoolbesturen Unicoz en OPOZ en kinderopvangpartners Gro-up (voorheen Kern Kinderopvang) en Junis Kinderopvang (voorheen De Drie Ballonnen). In 2021 is dit aangevuld met een visie op de 'why' van samenwerking tussen de schoolbesturen en kinderopvangorganisaties. Deze visie is opgeschreven in een gezamenlijk document dat eind 2021 in een feestelijke online bijeenkomst is ondertekend door de partners en dat ook door de gemeente wordt onderschreven.

Onderwijs aan nieuwkomers

Basisschool De Regenboog verzorgt onderwijs aan nieuwkomers in NT2 groepen. De Regenboog is daarmee één van de twee NT2 locaties voor leerlingen van groep 1 tot en met 8 in Zoetermeer. De Regenboog biedt kinderen in de NT2-groep een veilige omgeving waar ruimte is voor elkaars verhalen. Leerkrachten zijn gespecialiseerd in traumasensitief lesgeven. Het doel is om de kinderen zo vlot als mogelijk, in maximaal twee jaar, voor te bereiden op doorstroom naar een reguliere leeftijdgebonden groep, al dan niet op De Regenboog.

Ontbijt op school in het kader van gelijke kansen voor elk kind

Basisschool De Touwladder en basisschool De Regenboog staan beide in een wijk in Zoetermeer waar de functie van de school verder gaat dan alleen een plek voor het verzorgen van onderwijs. Een uitvalsbasis, een veilige haven en een plek waar het begrip "kansengelijkheid" een extra dimensie krijgt. In dat kader is in 2021 samen met gemeente en bedrijfsleven een start gemaakt met het dagelijks gratis schoolontbijt voor leerlingen. Dit om ervoor te zorgen dat ieder kind energiek en met een gevulde maag aan de schooldag kan beginnen. Een voorwaarde om gelijke kansen na te kunnen streven. De scholen faciliteren de ruimte en communiceren met de doelgroep, vrijwilligers van Het Rode Kruis verzorgen het ontbijt zelf. Er wordt in ruime getale gebruik van gemaakt door de leerlingen. In ieder geval de komende vijf jaar zal het aanbod van schoolontbijt op beide scholen blijven bestaan, afhankelijk van een nieuw College van B&W en de daarvan afhankelijke toekenning van subsidie voor dit project.

Expertisecentrum Gespecialiseerd Onderwijs Zoetermeer

Uit onderzoek is gebleken dat in de gemeente Zoetermeer meer leerlingen aanspraak maken op passend onderwijs dan in andere gemeenten. In samenwerking met het Samenwerkingsverband wordt vanuit de netwerkgedachte een expertisecentrum voor gespecialiseerd onderwijs opgezet, waarbij Unicoz in 2020 het initiatief heeft genomen samen met de Stichting Resonans om te komen tot

een eerste uitwerking. Het doel is om te komen tot een betere vroegdiagnose en een verbeterde samenwerking tussen scholen onderling en de experts op het gebied van passend onderwijs, zodat leerlingen sneller op de voor hen best passende plek zitten en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Daarnaast moet het eenvoudiger mogelijk worden om leerlingen te laten groeien naar (mogelijk) andere vormen van onderwijs. In 2021 is op teamniveau expertise gedeeld en is nadrukkelijker gezocht naar maatwerkoplossingen op leerlingniveau waarin beide scholen een deel van het onderwijs verzorgen. De voortgang in de samenwerking ondervindt enige belemmering door stagnatie in het proces van nieuwbouw van beide scholen onder één dak.

1.6.2. VO

Contacten met gemeente

De directie van het ONC onderhoudt contacten met de gemeente Zoetermeer. Daar waar er kansen liggen worden deze benut; dit kan zijn op het terrein van het jeugdbeleid, onderwijs aan anderstaligen (NT2) en bijvoorbeeld op het terrein van veiligheid. Te denken valt aan preventieprogramma's tegen pesten, overleggen over veiligheid in de wijk en over het tegengaan van radicalisering. Leerlingen hebben in 2021 opnieuw succesvol deelgenomen aan de door de gemeente georganiseerde debatwedstrijd in het 'Stadhuis van Democratie'. Leerlingen van verschillende scholen gaan dan met elkaar en met raadsleden in debat over actuele thema's.

Sterk Techniekonderwijs

De landelijke regeling Sterk Techniekonderwijs (STO) is in de uitvoeringsfase. In deze subsidie heeft de overheid gelden vrijgemaakt om een impuls te geven aan het techniek onderwijs om zo meer technische beroepsbeoefenaren op te leiden. De activiteiten worden vanuit de vmbo-scholen georganiseerd, maar worden in verregaande samenwerking met het bedrijfsleven en de gemeente uitgevoerd. De Covid-19 pandemie heeft voor enige vertraging gezorgd in de uitvoering van activiteiten in verschillende programmalijnen. In 2022 wordt de samenwerking gezocht met het primair onderwijs om de programmalijn PO-VO een impuls te geven.

De subsidie voor STO wordt in fases toegekend aan regio's met vmbo-scholen op basis van de leerlingaantallen in de techniek profielen: BWI (bouwen, wonen, interieur), PIE (produceren, installeren en energie) en M&T (mobiliteit en transport).

Implementatie Technasium en Bèta Challenge

ONC Parkdreef is in 2021 kandidaat Technasiumschool geworden en bereidt zich voor op de verwerving van het predicaat Technasium in het voorjaar van 2022. Het Technasium is een landelijk ontwikkelde licentie voor breed georiënteerd bèta onderwijs op havo en vwo. Kenmerkend zijn een activerende didactiek en een sterke relatie en samenwerking met het bedrijfsleven en het hoger onderwijs. Een technasiumwerkplaats en het examenvak Onderzoek en Ontwerpen (O&O) zijn hoofdbestanddelen. Binnen het technasiumonderwijs ontwikkelen leerlingen vaardigheden die nodig zijn binnen de bètatechniek, zoals creativiteit, ondernemendheid, samenwerken, inventiviteit, communicatie, plannen, projectmatig werken, organiseren en proces- en kennisgericht werken. Daarnaast is ONC Parkdreef in 2021 toegetreden tot het Consortium Bèta Challenge. Bèta Challenge is een programma voor praktijk- en competentiegericht onderwijs voor de praktisch ingestelde mavo/havo leerling. In het schooljaar 2021-2022 vindt de voorbereiding plaats voor implementatie met ingang van schooljaar 2022-2023. Het huidige vak techniek zal vertrekpunt zijn voor de ontwikkeling van het vak Toepassing en Technologie. Daarnaast doen we onderzoek naar andere profielvakken die aansluiten bij mogelijke instroomprofielen van het mbo. Met de ontwikkeling van deze vakken werkt de school aan de totstandkoming van de Nieuwe Leerweg met de verplichte praktische praktijkcomponent die voor de bovenbouw van de mavo in 2024 verplicht wordt.

Samen werken aan doorlopende leerlijnen ONC en mboRijnland

Eind 2020 hebben de bestuurders van Unicoz en mboRijnland een samenwerkingsovereenkomst gesloten voor een periode van vijf jaar met de mogelijkheid tot verlenging. Dit in het kader van de Wet Doorlopende Leerroutes vmbo-mbo. De komende periode ligt accent op trajecten voor Zorg en Welzijn en Technologie en is er aandacht voor de ontwikkeling van de Nieuwe Leerweg en de aansluiting op de instroom in het mbo. De trajecten voor Economie en Dienstverlening worden later ontwikkeld. Voor de aansluiting van de bbl-trajecten op de niveau 2 opleidingen van het mbo is een speciale leerlijn in ontwikkeling. Bovendien is er veel aandacht voor de oriëntatie op de beroepsperspectieven.

Onderwijs aan nieuwkomers

Sinds vele jaren verzorgt het ONC het NT2 onderwijs aan nieuwkomers. Alle nieuwkomers in Zoetermeer in de leeftijd van 12 tot 18 jaar worden ingeschreven op het ONC. Deze jongeren volgen onderwijs op het ONC of - onder verantwoordelijkheid van het ONC - op mboRijnland.

Maatschappelijke activiteiten van leerlingen

Leerlingen van beide vestigingen doen mee aan maatschappelijk betrokken activiteiten, voor zover deze in 2021 zijn doorgedaan in verband met de coronamaatregelen. Een voorbeeld hiervan is de inzet van VO-leerlingen op PO-scholen, deelname aan maatschappelijke stages en acties voor goede doelen.

2. Governance

2.1. Ontwikkelingen op het gebied van governance

De Raad van Toezicht ziet als interne toezichthouder toe op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden van het College van Bestuur. Zij hanteert hiervoor het toezichtmodel Policy Governance© van John Carver. De Raad van Toezicht beoordeelt of de organisatie de vooraf bepaalde doelstellingen behaalt. Daarnaast ziet de Raad van Toezicht erop toe dat het bestuur besluiten neemt, het beleid bepaalt en leiding geeft aan de organisatie binnen vooraf bepaalde kaders. Doelstellingen en kaders zijn vastgelegd in het Toezichtkader Unicoz. Dit toezichtkader wordt regelmatig geëvalueerd. In 2021 is het toezichtkader in overleg tussen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur en met behulp van externe begeleiding vernieuwd. Als gevolg hiervan worden ook alle verantwoordingsrapportages tegen het licht gehouden en grotendeels vernieuwd. Het toezicht en de onderlinge verhouding tussen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur is geregeld in het Reglement van Bestuur en Toezicht. Dit reglement is in 2021 ook geactualiseerd en herzien en opnieuw vastgesteld.

2.2. Code Goed Onderwijsbestuur

Unicoz heeft ervoor gekozen om de Code Goed Onderwijsbestuur van de VO-Raad te hanteren. De code kent vier principes: verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid. Per principe is een aantal *good practices* geformuleerd. Deze opsomming van good practices is niet uitputtend, maar vormt een leidraad om op bestuursniveau invulling te geven aan de principes. Daarnaast bevat de code een aantal 'pas toe' -bepalingen die gelden als lidmaatschapseis van de VO-Raad.

Het Reglement van Bestuur en Toezicht van Unicoz, maar ook de statuten van de stichting, het toezichtkader van de Raad van Toezicht, de Strategische Beleidsbrief 2016-2020 en het nieuwe strategisch perspectief zijn geformuleerd conform de principes van de Code Goed Onderwijsbestuur 2019. Via ons systeem van kwaliteit en verantwoording, leggen schooldirecteuren en bestuur verantwoording af. Evenzo belangrijk vinden wij het bevorderen van een cultuur in de organisatie waarin het handelen volgens de principes verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid voor iedereen vanzelfsprekend is. Dat is in het nieuwe strategisch perspectief met name verwoord in de missie, visie en kernwaarden en in de bouwsteen "we hanteren een op samenwerking gericht besturingsconcept".

2.3. Afwijkingen van de Code Goed Onderwijsbestuur

Unicoz wijkt niet af van de Code Goed Onderwijsbestuur van de VO-Raad.

2.4. Medezeggenschap

Binnen Unicoz zijn de volgende medezeggenschapsorganen actief:

- Iedere basisschool heeft een MR;
- Er is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) voor het primair onderwijs.
- De beide locaties van het ONC hebben een gezamenlijke MR.
- Het stafbureau heeft een MR.

De medezeggenschap is, conform de betreffende medezeggenschapsreglementen, betrokken bij de totstandkoming van veel beleidsmatige zaken op de scholen, respectievelijk voor het PO, VO en het bestuursbureau. Ook worden de medezeggenschapsorganen geïnformeerd over actuele ontwikkelingen op scholen en binnen de stichting. Als gevolg van corona vonden de halfjaarlijkse

ontmoetingen tussen de medezeggenschapsorganen en de Raad van Toezicht online plaats. Beide ontmoetingen stonden in het teken van het nieuwe meerjarige strategisch beleid van Unicoz. Tijdens de eerste ontmoeting was een gesprek georganiseerd in het kader van Strategie in Beweging. Tijdens de tweede ontmoeting stond de inhoud van het strategisch perspectief centraal.

2.5. Horizontale verantwoording en dialoog

Wij publiceren het jaarverslag op onze website, www.unicoz.nl.

Veel actuele informatie over de scholen van Unicoz, waaronder onderwijskundige resultaten, is te vinden op de website www.scholenopdekaart.nl, waaronder de schoolgids. Daarnaast verzorgen de scholen periodieke (digitale) nieuwsbrieven en/of journaals waarin zij informatie verstrekken over belangrijke ontwikkelingen en de dagelijkse gang van zaken op de school. Tevens is veel informatie te vinden op de websites van de scholen, in schoolapps, op social media en middels leerlingvolgsystemen.

Het ONC publiceert jaarlijks een overzicht van de ontwikkelingen in ONC Contact en in de schoolgids. Ouders worden ook uitgenodigd bij presentaties van hun kinderen, bijvoorbeeld van eindwerkstukken of bedrijfsstages.

Veel basisscholen hebben een leerlingenraad die betrokken is bij bepaalde ontwikkelingen die hen direct aangaan. En op de basisscholen is op dagelijkse basis veel contact met ouders. Het management van het ONC spreekt ouders tijdens ouderpanels en leerlingen tijdens lunchgesprekken en in een leerlingenpanel.

Het bestuur is actief betrokken bij de maatschappelijk omgeving waarin zij opereert en legt hierover verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Het bestuur gaat regelmatig met ouders informeel, en als daar aanleiding toe is soms ook formeel, in gesprek tijdens open dagen, voorlichtingsavonden, ouderavonden, MR-vergaderingen en, in enkele gevallen, naar aanleiding van klachten. Als gevolg van corona hebben de informele contacten met ouders in 2021 (net als in 2020) minder frequent plaats gehad. Tevens onderhoudt het bestuur contacten en voert gesprekken met een groot aantal externe belanghebbenden en partners van Unicoz, waarvan een aantal in dit bestuursverslag wordt genoemd.

Het bestuur faciliteert en stimuleert ook de interne dialoog. Zo licht het bestuur het beleid toe aan directies en nodigt hen uit om te reageren en te participeren via directieoverleggen en studiedagen en via de regiegroepen en werkgroepen. Door middel van nieuwsbrieven en gerichte brieven aan het medewerkers, informeert het bestuur medewerkers rechtstreeks en legt besluiten of maatregelen uit of licht deze toe. Vooral tijdens de coronapandemie voorzag dit in een grote behoefte en zijn deze initiatieven ook gewaardeerd.

3. Onderwijs

3.1. Belangrijkste ontwikkelingen op het gebied van onderwijs

Samenwerking tussen PO en VO

Ook in 2021 stond de samenwerking tussen het ONC en de PO-scholen van Unicoz nadrukkelijk op de agenda. De regiegroep POVO is hierin de schakel tussen scholen onderling én tussen CvB en werkveld. In deze regiegroep worden relevante onderwerpen besproken aangaande overstap en verwijzing en de regiegroep organiseert bijeenkomsten waarin het POVO werkveld van Unicoz elkaar treft. De doelstelling van de regiegroep POVO is:

- Verbeterde doorstroom van leerlingen van PO naar VO
- Realiseren van Unicoz brede projecten
- Bevorderen van wederzijds begrip tussen medewerkers PO en VO binnen Unicoz
- Bevorderen samenwerking PO en VO binnen Unicoz
- Bevorderen van kennisoverdracht tussen medewerkers en scholen PO en VO

In 2021 waren fysieke bijeenkomsten door corona beperkt mogelijk. Daarom werd de jaarlijkse directie tweedaagse van schooldirecties PO en VO en team-/afdelingsleiders, CvB en medewerkers van het bestuursbureau (in verkorte vorm) online georganiseerd. De werkgroep Sociale Veiligheid organiseerde een zeer interessante en inspirerende Masterclass 'Kansen(on)gelijkheid en armoede'. Deze masterclass werd gegeven door Karim Amghar, docent, schrijver en documentairemaker. Daarnaast werd een dagdeel besteed aan Strategie in Beweging.

In oktober 2021 is een studiemiddag georganiseerd met leerkrachten uit groep 7 en 8 en mentoren van het ONC leerjaar 1. Centrale thema's waren: passende advisering en nut, noodzaak en inhoud van leerwegondersteuning.

Unicoz 10-14 onderwijs

Unicoz wil alle leerlingen de kans bieden om de overgang van PO naar VO soepel te laten verlopen door hen de gelegenheid te geven de keuze voor vervolgonderwijs te laten maken op het moment dat ze ook daadwerkelijk aan deze keuze toe zijn. We verwachten dat we hiermee:

- meer kansen bieden aan vroeg- en laatbloeiers;
- concrete invulling kunnen geven aan passend onderwijs, met name voor kinderen waarbij de behoefte bestaat de keuze voor voortgezet onderwijs op een ander tijdstip te maken dan te doen gebruikelijk.

In 2017 heeft een werkgroep de mogelijkheden en behoeften onderzocht om binnen Unicoz een vorm van 10-14 onderwijs in het leven te roepen. In 2018 is voor dit project een subsidie verkregen van de rijksoverheid en is het project gestart. In 2019 is opnieuw subsidie aangevraagd bij de rijksoverheid. Ook deze subsidie is toegekend waardoor voortzetting van het project mogelijk was. In 2021 is besloten om het 10-14 ook zonder subsidie te continueren en te financieren uit de reguliere middelen.

Unicoz 10-14 onderwijs is vormgegeven vanuit verschillende profielen. Inmiddels wordt een aantal profielen in de schoolpraktijk uitgevoerd:

- Sinds schooljaar 2018-2019 wordt het profiel *pre-VWO* aangeboden voor meer begaafde zelfstandige leerlingen uit de groepen 7 en 8 van het PO. De vakken Frans en Wiskunde voor de pre-VWO leerlingen zijn geïntegreerd met leerjaar 1 VWO. Als leerlingen daarna worden ingeschreven op ONC Parkdreef wordt maatwerk geboden in de brugklas en daarna.
- Binnen het profiel *Denkwijs Bovenbouw* (voor leerlingen van groep 5 t/m 7) worden meer- en hoogbegaafde leerlingen begeleid die een ontwikkelingsvraag hebben die hun leren blokkeert. In het verlengde hiervan ligt het profiel *Denkwijs VO* voor leerlingen van groep 8 PO en leerjaar 1 VO.

- In 2020 is de uitvoering van het profiel *pre-VMBO* gestart in het kader van Sterk Techniekonderwijs. Pre-VMBO is bedoeld voor leerlingen uit groep 7 en 8 die stagneren in het cognitieve leren en meer willen leren in de praktijk. In 2021 hebben leerlingen uit groep 7 en 8 zich niet alleen kunnen oriënteren bij de unit Techniek, maar ook bij de unit Zorg en Welzijn.
- In 2019 is het profiel *pre-VO* in concept ontwikkeld. Dit profiel is bedoeld voor leerlingen uit groep 8 die een barrière ervaren in de overstap naar het VO. Samen met een pre-VO coach maken zij voorafgaand aan de definitieve overstap uitgebreid en op maat kennis met hun vervolgschool. In 2020 is dit profiel op kleine schaal uitgetest en in 2021 heeft dit een vervolg gekregen.
- Met ingang van het schooljaar 2021-2022 is het profiel *Doewijs* gestart. Dit is een aanvulling op het profiel pre-VMBO. Hieraan nemen leerlingen uit groep 8 deel die met name pedagogische begeleiding nodig hebben en leren door bezig te zijn met hun handen.
- In 2021 is ook de ontwikkelgroep '*BPS track*' gestart. Zij ontwikkelen een leerlijn voor hoogbegaafden uit met name groep 7 van het basisonderwijs die een vervroegde overstap maken naar het onderwijs van ONC Parkdreef en voor hun sociale contacten nog aan activiteiten van de basisschool deelnemen.

3.2. Onderwijsprestaties

Inspectiebezoek

In 2021 is een aantal Unicoz PO-scholen bezocht in het kader van themaonderzoek. Het themaonderzoek wordt uitgevoerd om informatie op te halen met het oog op de verantwoordelijkheid van de Inspectie van het Onderwijs om toezicht te houden op het onderwijsstelsel. De informatie die hiermee verkregen wordt vormt één van de bronnen voor de 'Staat van het Onderwijs' dat jaarlijks in april verschijnt. Daarnaast wordt met het bezoek invulling gegeven aan de verplichting om elke basisschool in Nederland tenminste één keer in de vier jaar te bezoeken. Aan het eind van het themaonderzoek krijgt de school in een feedbackgesprek terugkoppeling van de ervaringen en indrukken van de inspecteur. Er volgt geen beoordeling op papier. Alle themaonderzoeken die in 2021 op Unicoz scholen zijn gedaan zijn positief afgerond en hebben geen aanleiding gegeven tot vragen aan het bestuur.

School	Onderzoeksthema
IKC De Hofvijver	Didactisch handelen van de leerkracht
De Regenboog	Doorstroomonderzoek schoolloopbanen Covid 19 Controleonderzoek NT-2 bekostiging
Prins Florisschool	Effectieve tijdsbesteding in en buiten de klas
Spelevaert	Kwaliteitsverbetering en de leerlingpopulatie.

Verantwoorden van resultaten en analyseren van data

Door de bijzondere situaties die door corona zijn voorgevallen met betrekking tot de organisatie van het onderwijs in 2020 en 2021 is het ingewikkeld gebleken om specifieke uitspraken te doen over de behaalde resultaten in relatie tot de onderwijskwaliteit van de school. In 2020 is de eindtoets PO niet afgenomen, in 2021 wel. Dit ondanks het feit dat ook in schooljaar 2020-2021 sprake is geweest van veel gemiste onderwijstijd voor individuele leerlingen en groepen door quarantaine en schoolsluitingen.

Binnen Unicoz is het gesprek over fundamentele uitstroomniveaus (1F) en streefniveaus (1S/2F) van leerlingen zoveel mogelijk doorgegaan. Het kunnen duiden van de beschikbare data en het formuleren van passende ambities per school staat centraal. In 2022 zal dit onderwerp met regelmaat terugkeren

op de agenda's bij zowel directeuren als intern begeleiders.

3.3. Passend onderwijs

In 2021 hebben de Zoetermeerse samenwerkingsverbanden (SWV) PO en VO de nieuwe governance structuur verder vorm gegeven en ook is het beleid met betrekking tot passend onderwijs verder ontwikkeld (zie ook paragraaf 7.1).

Inhoudelijk hebben de thema's thuiszitters, aansluiting onderwijs met jeugdhulp en hoogbegaafdheid prioriteit. Unicoz heeft ook in 2021 haar verantwoordelijkheid genomen in de beleidsvorming op deze thema's door zijn beleidsmedewerkers en/of specialisten in werkgroepen te laten deelnemen.

Voorbeelden hiervan zijn:

- Businesscase gemeente Zoetermeer en SWV "aansluiting Onderwijs-Jeugdhulp SBO en SO";
- Werkgroep preventie en vroegsignalering Onderwijs Jeugdhulp PO;
- Werkgroep Dyslexie en doorgaande aanpak PO-VO
- Werkgroep OZ12- (Onderwijs-Zorg arrangement voor leerlingen onder 12 jaar; ZOJA);
- Stuurgroep Hoogbegaafdheid PO en VO.

Om het onderwijs aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften optimaal vorm en inhoud te kunnen geven, worden binnen Unicoz ambulant begeleiders ingezet. Vanuit hun expertise adviseren en scholen zij leerkrachten en intern begeleiders in het passend maken van hun onderwijs aan deze doelgroep. Het belangrijkste doel hiervan is om deze leerlingen te behouden voor het regulier onderwijs, waardoor zij in een vertrouwde omgeving en thuis nabij naar school kunnen blijven gaan. Door interventies te doen in leervoorwaarden of door leerlijnen aan te passen, blijkt regulier onderwijs vaak mogelijk. Als een overstap naar een andere schoolsoort beter passend lijkt, spelen de ambulant begeleiders een voorwaardelijke rol in het IHI-traject (integraal handelingsgericht indiceren) zoals dat in Zoetermeer wordt gevolgd. Onder andere aan de hand van de bevindingen uit observaties van de ambulant begeleiders worden ouders meegenomen in het traject, waardoor zij in staat zijn mee te denken en praten over de onderwijsvragen die spelen rondom hun kind.

Vanuit het SWV PO worden in 2021 de onderwijsondersteuningsmiddelen passend onderwijs rechtstreeks toegekend aan de schoolbesturen. Unicoz boekt 100% van dit budget rechtstreeks door naar de individuele scholen. Dit vanuit de visie dat dicht bij de werkvloer de kennis over de interventies die nodig en passend zijn voor leerlingen het grootst is.

Scholen kunnen, naast de toegekende middelen voor passend onderwijs, op basis van specifieke criteria ook arrangementen aanvragen via de Coördinator Passend Onderwijs van het SWV-PO.

De scholen verantwoorden de besteding van budget passend onderwijs aan het bestuur en aan het SWV. Er is zowel op het niveau van het SWV als van Unicoz behoefte om meer inzicht te verkrijgen in de kwalitatieve inzet van ondersteuningsmiddelen. Om dit te realiseren werden in 2021 gesprekken gevoerd tussen het cluster Onderwijs & Kwaliteit van Unicoz en het bestuur van het SWV. In 2022 wordt dit gecontinueerd.

3.4. Onderwijskundige en onderwijsprogrammatische zaken

3.4.1. PO

Corona

De coronapandemie heeft in 2021 een vertragende invloed gehad op de plannen die waren gemaakt voor schoolontwikkeling. Er is echter met veel veerkracht en flexibiliteit afstandsonderwijs gerealiseerd

met alle professionaliseringsvragen die daarbij horen. Dit is een ontwikkeling die onomkeerbaar lijkt en waarvan we elementen zullen terugzien in het reguliere onderwijs na corona.

Inzet NPO-middelen

De coronacrisis heeft voor veel kinderen en jongeren negatieve gevolgen gehad. Het leren is vertraagd, en de sociale ontwikkeling stond zo goed als stil. Binnen Unicoz is een projectgroep NPO PO gestart, bestaande uit vijf directeurs PO en één beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit. Deze projectgroep heeft een aantal acties uitgezet waarmee alle scholen PO invulling konden geven aan het NPO. Aan de hand van een schoolscan hebben scholen prioriteiten gesteld en eigen keuzes gemaakt uit de beschikbare interventies. De scholen hebben hun MR steeds bij dit traject betrokken. Zo kon elke school inspelen op de behoeften van de schoolpopulatie. Per school en bovenscholen is gekozen voor kansrijke interventies op het gebied van:

- Persoonlijke en praktische ontwikkeling van leerlingen (bijvoorbeeld door extra lessen in kleine groepjes mogelijk te maken).
- Aandacht voor welbevinden en zorg (bijvoorbeeld door inzet van extra ambulante begeleiding of zorgcoördinatie).
- Het inhalen en goedmaken van vertragingen op cognitief gebied, bijvoorbeeld door het onderwijs toe te spitsen op de kern van de vakken.
- Professionalisering van medewerkers en arbeidsmarktbeleid.

In 2022 t/m 2024 zal uitvoering van NPO-plannen veel aandacht krijgen in alle scholen.

Onderwijskundige ontwikkelingen

'Optimaal profiteren van een breed onderwijsaanbod' is een opdracht die onze PO scholen serieus nemen en voor iedere leerling op maat trachten in te vullen. Dit vraagt om diversiteit in schoolconcepten en schoolprofielen en om diversiteit in professionals die met de leerlingen werken. De volgende onderwijskundige ontwikkelingen zijn gerealiseerd of zijn gaande:

- Het lesgeven in andere instructiegroepen dan in jaargroepen maakt het mogelijk om meer op maat in te spelen op de instructiebehoeften van kinderen. De leerlingen krijgen op eigen niveau en naar eigen zelfstandigheidsbehoefte hun lessen aangeboden. Zelf keuzes leren maken en verantwoordelijkheid dragen voor het eigen leerproces zijn onderdeel van het vernieuwingsonderwijs dat in een viertal van onze scholen wordt gegeven. Leerkrachten zijn binnen deze vorm van onderwijs samen verantwoordelijk voor een grotere groep kinderen (bijvoorbeeld leerjaar 3 en 4 of 5 en 6 samen) en kunnen op hun specialisme ingezet worden (bijvoorbeeld rekenen, taal of lezen). De gedeelde verantwoordelijkheid en het 'mogen doen waar je goed in bent' draagt bij aan het competentiegevoel en de professionalisering van de leerkracht.
- Drie van onze basisscholen en ONC Parkdreef hebben de status van Begaafdheidsprofielschool van de landelijke vereniging voor begaafdheidsprofielscholen (BPS). De aandacht en het aanbod voor hoogbegaafde leerlingen is op deze scholen zo vormgegeven, dat leerlingen zich uitgedaagd blijven voelen en hun eventuele HB-gerelateerde (leer)blokkades overwinnen. Het aanleren van leervaardigheden staat centraal. De BPS-scholen zijn een bron van expertise voor de overige Unicoz-basisscholen en spelen een voortrekkersrol bij de ontwikkeling van HB-onderwijs voor de samenwerkingsverbanden in Zoetermeer.
- De basisscholen werken nauw samen met het ONC. Basisschoolleerlingen volgen er o.a. lessen in techniek, natuur of sport. Ook verzorgen docenten van het ONC (gast)lessen als filosofie, Engels of wiskunde op de basisscholen. Kennismaken en kennisdeling zijn hierin kernbegrippen.

Onderwijsachterstandenbeleid: voor- en vroegschoolse educatie

Zes Unicoz-basisscholen zijn vanwege de specifieke populatie aangemerkt als VVE (voor- en vroegschoolse educatie) school. Hier wordt in de groepen 1 en 2 extra onderwijstijd besteed aan de taalontwikkeling en woordenschat van de jonge doelgroepelers (tutoring). Voor deze tutoring wordt extra formatie ingezet in de vorm van onderwijsassistenten. Zij verzorgen voor de leerlingen in

kleine groepjes o.a. pre-teaching. Het budget dat de scholen ontvangen voor VVE-tutoring wordt jaarlijks aan de gemeente verantwoord middels groeirapportages vanuit het observatiesysteem KIKJ! voor kleuters.

Sinds een aantal jaren hebben alle zes de VVE-scholen een schakelklas voor kinderen in de groepen 3 t/m 8. In de schakelklas wordt extra aandacht besteed aan kinderen met een taalachterstand door in kleine groepjes te werken aan woordenschatontwikkeling en begrijpend lezen. Jaarlijks vindt er verantwoording aan de gemeente plaats van dit geormerkte budget per school en op bestuursniveau. Dit gebeurt op basis van behaalde resultaten uitgedrukt in leerwinst per leerling.

Op deze zes basisscholen worden tevens structureel activiteiten georganiseerd gericht op ouderbetrokkenheid en worden Brede School-activiteiten aangeboden, waardoor kinderen, naast het reguliere onderwijs, ook gestimuleerd worden andere talenten te ontdekken en te ontwikkelen.

Onderwijsachterstandsmiddelen

Sinds schooljaar 2019-2020 worden de middelen voor onderwijsachterstanden van basisscholen door het Rijk op een andere manier verdeeld. Via de zogenoemde CBS-indicator heeft het Rijk beter in beeld op welke basisscholen de achterstandenproblematiek het grootst is. Met gerichte interventies kunnen achterstanden van kinderen als gevolg van ongunstige omgevingskenmerken worden voorkomen of verkleind.

Bij Unicoz worden de achterstandsmiddelen die wij van de rijksoverheid ontvangen, op basis van de schoolscores van het CBS, volledig toebedeeld aan de betreffende scholen. Dit is een voortzetting van het beleid op de verdeling van de bekostiging impulsgebieden in eerdere jaren.

Deze middelen worden op de scholen gebruikt voor verkleining van de klassen en het aantrekken van extra onderwijsassistenten. Hierdoor kan meer aandacht besteed worden aan kinderen met achterstanden als gevolg van ongunstige omgevingsfactoren.

Communicatie basisscholen

Met het creëren van een functie van Adviseur pr en communicatie binnen het bestuursbureau is gehoor gegeven aan de behoefte vanuit de individuele basisscholen om actiever aan de slag te gaan met de pr & communicatie. Eerder was een start gemaakt met gesprekken over schoolpositionering op school-, wijk- en Zoetermeers niveau. In 2020 is tevens een werkgroep pr en communicatie gevormd waarin (adjunct)directeuren meedenken over pr en communicatie. Zo heeft de werkgroep in 2021 een format gemaakt voor een communicatieplan dat voor scholen een leidraad kan vormen bij hun pr en communicatie-activiteiten en daarover een studiemiddag georganiseerd.

3.4.2. VO

Inzet NPO-middelen

Als gevolg van de scholensluiting zijn er bij leerlingen zowel op cognitief als sociaal emotioneel gebied achterstanden ontstaan. Om dit goed in beeld te brengen zijn er op de scholen schoolscans uitgevoerd die de achterstanden bevestigen. Op basis daarvan is een uitgebreid programma van interventies ontworpen. De interventies doen recht aan de uitkomsten van de analyses en variëren in urgentie, mate van achterstand/voorsprong van leerlingen en in ontwikkelgebied (cognitief, executief, sociaal, welbevinden, praktijkvorming). Verder vormen de interventies een samenhangend geheel, passend bij de leer- en ontwikkelvertragingen en passend bij de schoolontwikkeling. De interventies richten zich zowel op de korte termijn (wegwerken van vertragingen en meer aandacht voor welbevinden) als op de langere termijn kwaliteitsverbetering. Ze zijn conform de zogenaamde menukaart samengesteld.

Voorbeelden van interventies zijn:

- Klassenverkleining (op maat)
- Instructie in kleine groepen/extra ondersteuning van de docent in de klas
- Uitbreiding van onderwijs met bijvoorbeeld een extra lesuur
- Uitbreiding taakuren unitcoördinatie
- Buiten- en naschoolse activiteiten t.b.v. het welbevinden: cultuur, sport, sociaal en beroepsoriëntatie/stage. Zie bijvoorbeeld het nieuwe stageproject van Zorg en Welzijn.
- Ondersteuning bij het versterken van studievaardigheden
- Aanbieden van school maatschappelijk werk en pluscoaches
- Het aanbieden van onderwijs op zaterdag of de zomerschool.

Differentiatie – onderwijs op maat

Differentiatie is onlosmakelijk verbonden met het onderwijs op het ONC. Het (nog meer) rekening houden met verschillen tussen leerlingen is hét centrale thema in de onderwijsontwikkelingen. Het doel is om alle leerlingen een niveau te laten bereiken dat past bij zijn of haar talent. Differentiatie houdt in dat wordt gevarieerd in zaken als instructiewijze, instructietijd, werkvorm, begeleidingsvorm en/of leermiddel. In 2021 zijn docenten hierin verder geschoold, met behulp van *in company* cursussen.

Persoonlijke school

Het ONC staat bekend als een persoonlijke school. Persoonlijke aandacht en betrokkenheid bij de leerling staan centraal. Het ONC stimuleert onderlinge samenwerking en bevordert dat leerlingen zelfstandig keuzes leren maken en verantwoordelijkheid leren dragen. Het onderwijs op het ONC speelt in op ontwikkelingen in de maatschappij door leerlingen via stages, gastlessen en projecten in samenwerking met derden voor te bereiden op hun rol in de samenleving.

Ontwikkeling samenwerking ONC en mboRijnland met betrekking tot beroepsonderwijs

Het ONC en mboRijnland werken aan de totstandkoming van een intensieve samenwerking op het gebied van beroepsonderwijs binnen het vmbo en mbo. Zie ook paragraaf 1.6.2.

ONC Parkdreef heeft de afgelopen jaren op onderwijskundig gebied onder meer de volgende ontwikkelingen doorgemaakt:

- De school heeft voor de hoogbegaafde leerlingen een verrijkingconcept en levert een substantiële bijdrage aan de uitvoering van het hoogbegaafdenbeleid van de Unicoz onderwijsgroep. De vestiging Parkdreef heeft de status van Begaafdheidsprofielschool.
- Bijzondere aandacht is er voor talentontwikkeling en excelleren in alle opleidingen onder het motto *Grensverleggend Ondernemend*; uitwisselingsprogramma's met andere scholen in Europa maken daar deel van uit.
- In de mavo is er een uitgebreid aantal keuzevakken en veel aandacht voor loopbaanoriëntatie.
- ONC Parkdreef biedt het programma Outdoor Education. In eerste instantie was dit ontwikkeld voor eerste- en tweedejaars leerlingen van de mavo. Vervolgens is het uitgebreid naar havo en vwo.
- In 2020 is de voorbereiding begonnen voor de talentgroep debat. In het schooljaar 2021-2022 zijn de eerste deelnemers gestart in de talentgroep
- In 2020 is voor het havo de voorbereiding gestart voor het schoolexamenvak Bewegen Sport Maatschappij (BSM). In het schooljaar 2021-2022 is de uitvoering ervan begonnen met een groep in de bovenbouw.
- Sinds 2019 oriënteert ONC Parkdreef zich op de invoering van de vakken Toepassing en Technologie (T&T) en Onderzoek en Ontwerpen (O&O). Dat gebeurt in het verlengde van de schoolvisie om de verbinding 'binnen-buiten' te versterken. De school is inmiddels aangesloten bij het consortium Bèta Challenge voor de mavo en bij de stichting Technasium voor havo-vwo.
- De school werkt nauw samen met de Haagse Hogeschool in het kader van een naadloze doorstroom naar vervolgonderwijs voor havo en vwo en met het mbo in het project vmbo On

Stage; er is een leerlijn Presenteren, een leerlijn Samenwerken, een leerlijn Reflecteren en analyseren/onderzoeken en een leerlijn Plannen in ontwikkeling.

- De school werkt nauw samen met de Unicoz basisscholen, zie paragraaf 3.3.1.
- De school werkt nauw samen met ondernemers die enerzijds gastlessen verzorgen en anderzijds hun bedrijf open stellen voor bedrijfsstages.
- Voor leerlingen en ouders zijn trainingen Rots en Water gehouden die tot doel hebben de communicatieve en sociale vaardigheden en het welzijn van jongeren te vergroten en pestgedrag en grensoverschrijdend gedrag te voorkomen.
- Onder ouders was er veel belangstelling voor de digitale thema-avonden 'Help ik heb een puber in huis'.
- Voor leerlingen voor wie bevordering naar een hoger leerjaar op de helft van het schooljaar onzeker is, wordt de Lenteschool uitgevoerd.
- Voor leerlingen die doorstromen van mavo naar havo is vanaf de tweede helft van het schooljaar een doorstroomprogramma aangeboden.
- In 2021 is het project Simulise gestart. In een aantal klassen onderzoeken we een nieuwe vorm van digitaal portfolio dat de leerlingen een leven lang kunnen gebruiken. Bij een succesvolle evaluatie is het voornemen Simulise voor de heel ONC Parkdreef in te voeren.
- In 2021 hebben medewerkers, evenals in voorgaande jaren, in ontwikkelteams gewerkt aan onderwijskundige ontwikkelingen die vakoverstijgend zijn.
- Het formatief toetsen heeft de afgelopen jaren steeds meer aandacht gekregen.
- In 2019 is een begin gemaakt met de versterking van het leiderschap van sectievoorzitters: een ontwikkeling van sectievoorzitter naar sectieleider die is voortgezet in 2020 en 2021.
- In het 2021 zijn ook inhaal- en ondersteuningsprogramma's opgezet. Met name is gewerkt aan de module voor leren leren.
- In 2021 is een aparte werkgroep burgerschap gestart met het oog op de aandacht voor burgerschap in het curriculum.

ONC Clauslaan kent een onderwijsconcept, dat recht doet aan de talentontwikkeling van de leerlingen. Een aantal zaken kenmerkt de school:

- Het onderwijs is gericht op een activerende didactiek, waardoor leerlingen vanaf het eerste leerjaar met afnemende sturing geleerd wordt om zelfstandig te werken en te werken in groepsverband.
- Er wordt bijzondere aandacht aan de begeleiding van de leerlingen in de zogenaamde mentorcorridor (elke ochtend start de mentor met zijn of haar eigen groep).
- Het onderwijs in de bovenbouw van het vmbo is gericht op competenties, vaardigheden en kennis, waarbij in toenemende mate de theorievakken ondersteunend zijn voor de beroepsvoorbereidende component.
- De school werkt nauw samen met de Unicoz basisscholen, o.a. bij de organisatie van Super 7 en Super 8 dagen.
- De school werkt nauw samen met mboRijnland ten behoeve van een succesvolle doorstroom van leerlingen. Dit geldt voor de BBL, KBL en TL leerlingen naar de niveaus 2, 3 en 4 van het mbo.
- Leerlingen worden voorbereid op hun vervolgopleiding door een intensief loopbaanoriëntatie (LOB)-programma en door het deelnemen aan stages in het bedrijfsleven.
- Er is sprake van een substantiële opstroom van leerlingen naar een hoger niveau.
- Er is bijzondere aandacht voor talentontwikkeling, o.a. middels het programma My Talent.
- De school biedt het begeleidingsprogramma TOPS aan. Dit is een programma waarin een leerklimaat wordt gecreëerd waarbij sociale vaardigheden, omgaan met emoties en moreel redeneren bij leerlingen wordt ontwikkeld.

3.5. Toegankelijkheid en -toelatingsbeleid

3.5.1. PO

Al onze basisscholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen die zich aanmelden. Een uitzondering hierop betreft de Koningin Wilhelminaschool. Deze school verzorgt onderwijs op Reformatorische grondslag. Op basis van de hierbij behorende uitgangspunten wordt een specifiek en transparant toelatingsbeleid gehanteerd. Onder de nieuwe directeur is het toelatingsbeleid in 2021 verruimd.

De ondersteuning die iedere school kan bieden in het kader van passend onderwijs is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de websites van de individuele scholen en op de website www.scholenopdekaart.nl.

3.5.2. VO

ONC Clauslaan en ONC Parkdreef zijn toegankelijk voor alle leerlingen voor wie het advies van de basisschool past bij het onderwijs dat de beide scholen aanbieden. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft in het kader van passend onderwijs, wordt bovendien nagegaan of de school deze ondersteuning kan bieden.

De ondersteuning die geboden kan worden in het kader van passend onderwijs is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de websites van de scholen en op de website www.scholenopdekaart.nl. In 2020 is het schoolondersteuningsprofiel geactualiseerd.

Inmiddels zijn er gesprekken gaande met de Zoetermeerse VO-scholen om de leerlingstromen te reguleren, met als doel om de leerlingaantallen in de toekomst minder te laten fluctueren. Dat komt de bestaanszekerheid van de scholen in Zoetermeer ten goede en zorgt voor meer rust en een onderwijsaanbod dat in de eerste plaats voortkomt uit de wens een breed en rijk aanbod voor Zoetermeerse leerlingen te realiseren in plaats van uit concurrentieoverwegingen.

4. Kwaliteitszorg

4.1. Belangrijkste ontwikkelingen op het gebied van kwaliteitszorg

Kwaliteitszorgcyclus

Sinds enkele jaren hebben we onze cyclische kwaliteitszorg vorm en inhoud gegeven in het zogenaamde Schooldocument waar het 'Verhaal van de school' onderdeel van uit maakt. In het schooldocument zijn per school het schoolplan, jaarplan, de meerjarenplanning en de verantwoording van de resultaten van het afgelopen jaar opgenomen, waardoor een volledig beeld van de school wordt gegeven. Het document bevat de indicatoren van de onderwijsinspectie als wettelijk kader.

In 2020 en 2021 is het schooldocument en de werkwijze cyclische kwaliteitszorg verder geoptimaliseerd en geactualiseerd door een werkgroep. Het huidige document biedt de schoolleiders een format waarmee vanuit samenhang en integraliteit de schoolontwikkeling beschreven kan worden. Er is ruimte voor analyse en terugblik met als doel om planmatig en onderbouwd keuzes te maken en ambities te verwezenlijken. Het document wordt jaarlijks opgesteld en dient als basis voor verantwoording door de directeuren aan het bestuur en de gesprekscyclus van de directeuren.

In 2021 is geconstateerd dat het voor het VO toch praktischer was om de kwaliteitszorg in te richten op basis van kwartaalrapportages, nadat het VO ook een aantal jaren een Schooldocument had opgesteld. In 2021 is een format ontwikkeld voor de kwartaalrapportage en zijn daar de eerste ervaringen mee opgedaan. Dit wordt in 2022 vervolgd.

Om in onze cyclische kwaliteitszorg inhoud te geven aan 'leren van en met elkaar' was 'collegiale consultatie' gepland in het PO. Hierbij vormen een directeuren van twee basisscholen een koppel. Plan was om in 2021 twee bezoeken aan elkaars school uit te voeren. Als gevolg van corona heeft dit contact niet tot nauwelijks plaatsgevonden. Koppels zijn gemaakt op basis van persoonlijke leervragen, schoolontwikkelingsvragen of specifieke conceptuele uitdagingen.

Informatiebeveiliging en privacy (IBP)

In 2020 is de werkgroep IBP gevormd die op basis van een uitgevoerde nulmeting en risico-analyse verbeterpunten op het gebied van IBP heeft geformuleerd. Dit heeft in het voorjaar van 2021 geresulteerd in een beleidsplan IBP en een gedetailleerd actieplan IBP, waarvan de uitvoering in de loop van 2021 van start is gegaan.

4.1.1. PO

Prestatiebox

Met ingang van schooljaar 2021-2022 is de prestatiebox vervangen door een aan de lumpsum toegevoegd bedrag per leerling voor professionalisering en begeleiding van startende leerkrachten en directeuren. Unicoz kent een budget voor opleidingen, cursussen en ontwikkeling van leerkrachten. Dit budget leidt er toe dat binnen de stichting het aantal vakspecialisten rekenen, taal of bijvoorbeeld bewegingsonderwijs is toegenomen. Ook investeert Unicoz in opleidingen van haar leerkrachten. Unicoz stimuleert tevens het volgen van post-hbo opleidingen, relevant voor de school waar de leerkracht werkt.

4.1.2. VO

Prestatiebox

Het Sectorakkoord VO liep eind 2021 af. De bijbehorende middelen uit de prestatiebox blijven beschikbaar en worden met ingang van 2022 (grotendeels) toegevoegd aan de lumpsum. In 2021 zijn middelen uit de prestatiebox op het ONC ingezet op de volgende terreinen:

Professionalisering:

- Coaching-trajecten ten behoeve van docenten op beide scholen
- Vakdidactische begeleiding op beide scholen met name gericht op de vergroting van het didactisch repertoire en aandacht voor digitale didactiek
- Scholing op het gebied van differentiatie
- Professionalisering van het management op beide scholen
- Vergroting van de pedagogische bagage door deelname aan cursussen op dit gebied
- Scholing op het gebied van versterking van het mentoraat in het kader van passend onderwijs (Clauslaan)
- Scholing in het kader van de uitvoering van het programma TOPS (Clauslaan)
- Scholing op het gebied van formatieve toetsing (Parkdreef)
- Versterking contacten met mbo (Parkdreef)
- Deelname aan HB-scholing in samenwerking met het samenwerkingsverband (Parkdreef)
- Deelname aan professionaliseringsactiviteiten van ONZ, het OnderwijsNetwerk Zuid- Holland (Parkdreef)

Kernvakken:

- Ondersteuningslessen rekenen en taal
- Curriculumontwikkeling en professionalisering voor de kernvakken Engels, Nederlands en wiskunde

Talentontwikkeling en excellentie:

- My talent (Clauslaan)
- Masterclass Kader (Clauslaan)
- Taalplus klas (Clauslaan)
- See You (Clauslaan)
- Aanbod Anglia Engels (Clauslaan)
- Begeleidingsprogramma TOPS (Clauslaan)
- Unicoz plusvoorziening voor hoogbegaafde leerlingen (Parkdreef)
- Aanbod Anglia, Goethe en DELF voor de moderne vreemde talen (Parkdreef)
- Programma's/projecten en uitwisselingen in het kader van grensverleggend en ondernemend leren waaronder ONC Excellent, ONC International en Gezonde school (Parkdreef)
- GO activiteiten met aandacht voor sport, kunst, research & technology, Outdoor Education en debat (Parkdreef)
- Havisten Competent (Parkdreef)
- Aanbod in versnelling, verbreding en verdieping (Parkdreef)
- Deelname aan debatlessen en debattoernooien voor scholieren (beide locaties)

Toetsing en examinering

De kwaliteitsborging van de schoolexaminering is geregeld in het examenreglement en de programma's voor toetsing en afsluiting (PTA). Jaarlijks wordt op het ONC een cyclus doorlopen waarin PTA's worden herzien door de vakgroepen, in het bijzonder de docenten van de examenklassen. De checklists van de VO-Raad zijn daarbij een leidraad.

In het schooljaar 2019-2020 zijn alle PTA's voor het nieuwe examencohort 2020-2021 volledig herzien en herschreven. De examencommissie herzielt het examenreglement. PTA's en examenreglement worden na goedkeuring door de examencommissie en directie, namens het bestuur, voorgelegd aan de MR. De examensecretaris coördineert dit proces samen met de directie. Na goedkeuring worden de PTA's en het examenreglement verstrekt aan ouders en leerlingen en gepubliceerd op de website.

De vakgroepen zijn verantwoordelijk voor het ontwikkelen van de schoolexamens zoals die in de PTA's worden vermeld en vervolgens voor de afname er van. De kwaliteit van de schoolexamens wordt geborgd door jaarlijkse werksessies in de vakgroepen. Dan worden de schoolexamens besproken en bijgesteld conform de actuele richtlijnen voor het curriculum en volgens de kaders voor schoolexaminering. Hierover wordt aan de directie verantwoording afgelegd.

De resultaten van de afgenomen schoolexamens worden door de examendocenten bijgehouden in Magister. Zij zijn verantwoordelijk voor het volledig afronden van het PTA voor hun examenleerlingen. Hierover leggen zij verantwoording af aan de teamleiders/afdelingsleiders en de directie. Periodiek worden de resultaten besproken met de schoolleiding. Het verwerken van de behaalde cijfers van de schoolexamens wordt bewaakt door de examensecretaris, in samenspraak met de directie. Ouders krijgen ruimschoots voorafgaand aan het centraal examen een rapportage van de behaalde cijfers voor de schoolexamens.

Na vaststelling in de examencommissie worden de behaalde cijfers vanuit de schooladministratie gemeld bij de verantwoordelijke instanties voor examinering. Na volledig afronden van het PTA kan de kandidaat deelnemen aan het centraal examen.

4.2. Afhandeling van klachten

Unicoz beoogt een zorgvuldige behandeling van klachten waarmee het belang van betrokkenen wordt gediend en ook het belang van de school. Om voor maximale duidelijkheid te zorgen is er één klachtenregeling voor zowel het primair als het voortgezet onderwijs. Deze staat op de website van Unicoz.

Behalve ouders en leerlingen kan een ieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap klachten indienen. Ook kan men terecht bij twee externe vertrouwenspersonen, mevrouw M. van Dasselaar en de heer A. van der Zalm. Klachten kunnen betrekking hebben op gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen en kunnen gaan over onder meer begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, pesten, agressie en geweld.

4.2.1. PO

In 2021 zijn bovenschools zes klachten behandeld (in 2020 waren dat er negen). Vijf klachten konden op bestuursniveau worden afgehandeld. Eén klacht is voorgelegd aan de Geschillencommissie, maar is door de Geschillencommissie terug verwezen naar partijen zonder een definitieve uitspraak te doen.

4.2.2. VO

In 2021 zijn twee klachten voorgelegd aan de Geschillencommissie Passend Onderwijs. In beide gevallen is de klacht gegrond verklaard. Een klacht betrof de toelating van een leerling tot het volgen van lessen op ONC Parkdreef. De andere klacht betrof de mate van passende ondersteuning. In het eerste geval verzorgt ONC Parkdreef de lessen voor de betrokken leerling online in samenwerking met de instantie waar de leerling het onderwijs fysiek volgt en met medewerkers van het samenwerkingsverband. In het tweede geval is voor de leerling in goed overleg met de ouder een passende plek gevonden in het voortgezet speciaal onderwijs.

5. Personeel

5.1. Belangrijkste ontwikkelingen op personeelsgebied

Ontwikkelingen arbeidsmarkt

De trend naar meer krapte op de arbeidsmarkt zet zich voort. Daarnaast neemt de vraag naar personeel toe binnen het onderwijs vanwege de beschikbare NPO gelden. Achterstanden dienen ingelopen te worden en daarvoor is gekwalificeerd personeel nodig. Dit is van toepassing in de volle breedte: op leerkrachten, leidinggevend kader en ook (in mindere mate) op ondersteunend personeel. Tegelijkertijd is er sprake van een (beginnende) transitie op de arbeidsmarkt: functies en beroepen verdwijnen, andere komen hiervoor in de plaats. Binnen dit speelveld blijft het onderwijs niet onberoerd en is er nog steeds sprake van lastig vervulbare functies binnen het onderwijs. Dat vraagt om creatieve oplossingen als EVC (Erkenning Verworven Competenties)-trajecten waarbij we medewerkers met praktijkervaring een startkwalificatie bieden om zo hun carrière verder vorm te kunnen geven. We zetten in op meer zij-instromers en we bieden medewerkers via MD (Management Development)-trajecten een mogelijkheid om zich te bekwamen in schoolleiderschap. We binden en boeien onze medewerkers via heldere carrière paden binnen Unicoz. Door te investeren in de medewerkers geven we ruimte aan talent, zodat we een aantrekkelijk werkgever blijven en medewerkers behouden voor de organisatie. Zo maken we onszelf ook minder afhankelijk van de schaarste op de arbeidsmarkt.

Arbeidsmarkttoelage voor personeel op scholen met een uitdagende leerling populatie

In augustus 2021 heeft het ministerie van OCW Unicoz middels een brief "Bijzondere en aanvullende bekostiging voor arbeidsmarkttoelage voor personeel op scholen met uitdagende leerling populatie 21-22 en 22-23" laten weten welke Unicoz scholen hiervoor in aanmerking komen. Op basis van de geldende criteria krijgen zes scholen een bedrag toegewezen.

De scholen die een bedrag toegewezen hebben gekregen zijn De Regenboog, De Jacobsvlinder, IKC De Achtsprong, IKC De Buytenkans, Kindcentrum De Touwladder en ONC Clauslaan. Op grond van geldende criteria is het gewogen gemiddelde percentage arbeidsmarkttoelage vastgesteld op 7,75%. Per augustus 2022 zal – gegeven de informatie die het ministerie van OCW voor juli 2020 heeft toegezegd – het percentage wellicht worden bijgesteld. De bijstelling gebeurt met ingang van 1 augustus 2022 tot uiterlijk 31 juli 2023.

Ontwikkeling en professionalisering

Ontwikkeling en professionalisering is een belangrijk onderdeel van het beleid bij Unicoz. Het zijn immers de mensen die goed onderwijs en goede ondersteuning bieden aan de leerlingen. Elke medewerker werkt aan de eigen bekwaamheid, de ontwikkeling en het onderhouden ervan, onder meer via scholing. De resultaat & ontwikkeling gesprekkencyclus (i.e. functioneringsgesprekken) is in schooljaar 2019-2020 herzien. In schooljaar 2020-2021 is gewerkt aan de digitalisering van de gesprekkencyclus in het PO door inrichting van een module in het personeelsinformatiesysteem. In de nieuwe cyclus zal de nadruk liggen op de ontwikkeling van medewerkers door middel van waarderende gespreksvoering.

Unicoz Academie

'Samen leren en ontwikkelen' is een opdracht die sinds enkele jaren binnen de Unicoz Academie vorm geven. Op basis van vragen uit het werkveld wordt een actueel scholingsaanbod gerealiseerd. Via een website is eenvoudig inzicht in het aanbod te verkrijgen en kunnen medewerkers hun professionaliseringsaanbod kiezen en zich aanmelden. Daarnaast ondersteunt de Unicoz Academie bij de organisatie van het management development programma.

In de Unicoz Kenniskringen (onderdeel van de Unicoz Academie) bundelen collega's vanuit PO en VO op onderstaande vak- en aandachtsgebieden hun kennis en ondersteunen zij scholen, individuele leerkrachten en/of leerlingen:

- Hoogbegaafdheid
- Taal en lezen
- Coaching en begeleiding

Dienstverlening Arbodienst

In 2021 lag de nadruk op een analytische benadering van de verzuimcijfers om zo gericht per school en per verzuimtype te kunnen sturen en op basis van trendanalyses meer in te kunnen zetten op preventie.

5.1.1. PO

Actualisering leidinggevende functies en onderwijsondersteunende functies

In de CAO PO 2019 - 2020 hebben de bonden en PO-raad afgesproken dat besturen uiterlijk 1 augustus 2020 (dit is later veranderd naar 1 november 2020) de functies van directie en onderwijsondersteunend personeel zouden hebben geactualiseerd en geherwaardeerd.

In 2021 is een heroverweging gemaakt van het functiegebouw voor directiefuncties (directeuren en adjunct-directeuren), met terugwerkende kracht per 1 augustus 2020. Deze heroverweging bestond uit geactualiseerde functiebeschrijvingen voor beide categorieën en ook nieuwe weging van de functies, waarbij de directeurentoelage is opgenomen in de nieuwe schaalbedragen.

Ook zijn in 2021 alle onderwijsondersteunende functies onder de loep genomen om te bepalen of er nieuwe functiebeschrijvingen nodig waren. Er is daarbij gebruik gemaakt van de voorbeeld-functiebeschrijvingen die de CAO-partijen beschikbaar hebben gesteld. De nieuwe voorbeeldfuncties zijn gebruikt als ondersteuning bij de dialoog over de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden die horen bij het opgedragen werk. Daar waar inschaling in de schaal die bij de gewaardeerde functie hoort leidde tot een lager salaris dan in de oude schaal, behield de medewerker het salaris (inclusief uitzicht). Leidde de nieuwe functiebeschrijving tot een hoger salaris, dan is dit hogere salaris toegekend met terugwerkende kracht tot 1 augustus 2020. Er is in de begroting 2022 rekening gehouden met een stijging van personele lasten op grond van voornoemde actualisering.

CAO PO 2021

Op 2 november 2021 ondertekenden de bonden en de PO-Raad een nieuw cao-akkoord. De cao primair onderwijs liep van 1 januari tot en met 31 december 2021 en loopt in 2022 automatisch door totdat er een nieuwe cao is afgesloten.

Hoofdpunten CAO PO 2021:

- Leerkrachten, onderwijsondersteuners en schoolleiders krijgen een loonsverhoging van 2,25 procent. Alle medewerkers krijgen deze salarisverhoging met terugwerkende kracht tot 1 januari 2021. De verhoging werkt door in alle bovenwettelijke uitkeringen.
- In december 2021 wordt de eindejaarsuitkering éénmalig verhoogd van 6,3 naar 6,5 procent.
- Over de verdeling van de 500 miljoen euro om de loonkloof -deels- te dichten praten de onderhandelaars verder in de volgende cao-ronde.
- Het structurele bedrag van 500 miljoen euro zal gaan naar onder meer gerichte beloningsafspraken voor oop'ers, leraren en schoolleiders. Er zal bijzondere aandacht zijn voor het voortgezet speciaal onderwijs en voor het bieden van carrièreperspectief.

Management development

Het MD-beleid is in 2021 geactualiseerd. Hierdoor kan Unicoz in veel situaties in de behoefte aan nieuwe schoolleiders voorzien uit haar eigen MD-pool. Voor aspirant-schoolleiders is er een kandidaat

profiel opgesteld inclusief een competentieprofiel. Door middel van het competentieprofiel zijn we in staat iedere deelnemer aan het MD traject een ontwikkelassessment aan te bieden. Het proces rondom de werving, selectie en deelname is in 2021 opnieuw vastgesteld.

Mobiliteit

Als onderdeel van het interne mobiliteitsbeleid dat van toepassing is sinds 2020, zijn medewerkers vanaf de leeftijd van 64 jaar vrijgesteld van 'verplichte' interne mobiliteit van de ene naar de andere school.

Bij het bepalen van de vacatureruimte en bij het aanbieden van vacatures hanteert Unicoz de volgorde op basis van bijlage 1E van de vigerende CAO PO.

Medewerkers met een vaste benoeming (uitgaande van het handhaven van de bestaande aanstellingsomvang) kunnen in principe gedurende het schooljaar altijd solliciteren op een vacature. De benoemingsvolgorde op basis van de CAO PO is op hen niet van toepassing omdat de invulling van een vacature door een medewerker met een vaste benoeming binnen Unicoz geen gevolgen heeft voor de vacatureruimte op stichtingsniveau.

Werkdruk akkoord

Voor het schooljaar 2022-2023 is een bedrag van € 333 miljoen beschikbaar voor verlaging van de werkdruk in het PO. Dat is € 47 miljoen minder dan vorig schooljaar. Voor Unicoz betekent dit een bedrag in de sector PO van ongeveer € 222 per leerling in schooljaar 2022-2023. Voor het speciaal basisonderwijs is een bedrag van € 333 per leerling beschikbaar. Vanaf schooljaar 2024-2025 lopen de werkdrukmiddelen weer op. De verlaging van de bedragen gedurende twee jaar heeft te maken met een kasschuif door het ministerie van OCW die eerder heeft plaatsgevonden.

Afspraak is dat het accent ligt op het gesprek in de schoolteams over knelpunten ten aanzien van werkdruk en oplossingen. Op basis van het gesprek op school maakt de directeur een bestedingsplan. De PMR van de school heeft instemmingsrecht op dit plan en toetst of de procedure goed is doorlopen.

Taakbeleid, overlegmodel en werkverdelingsplan

In de CAO PO 2019 - 2020 zijn afspraken gemaakt over de werkverdeling in de school. Uitgangspunt hierbij is de dialoog op school. Het team bespreekt gezamenlijk de werkverdeling. Het team gaat in gesprek met de directeur over de werkzaamheden, de hoeveelheid werk en maakt afspraken over de werkverdeling. De directeur legt dit concept werkverdelingsplan ter instemming voor aan de PMR.

Behoud stagiaires

Door het geven van goede begeleiding en beloning, conform beleid dat enkele jaren geleden is geformuleerd, tracht Unicoz Leraren in Opleiding (LIO's) te binden en te boeien. Dit beleid heeft tot doel om een hogere instroom van stagiaires en LIO's binnen Unicoz te realiseren en hen aan Unicoz te binden. In de praktijk zien we een stijgende lijn in de inzet van LIO's binnen Unicoz.

Begeleiding startende leerkrachten

De begeleiding die stagiaires wordt geboden wordt voortgezet gedurende de eerste twee jaren na het behalen van het diploma. Er wordt expliciet onderscheid gemaakt tussen een 'echte' startende leerkracht (direct van de Pabo) en een startende leerkracht die al enige werkervaring heeft (buiten het onderwijs). Hierdoor kan beter worden ingespeeld op de behoefte van de startende leerkracht.

Zij-instromers

Sinds 2019 heeft Unicoz ervaring met zij-instromers. Met de subsidie die in schooljaar 2019-2020 is verkregen is het beleid ten aanzien van zij-instromers verder ontwikkeld. In april 2021 zijn vier zij-instromers aangetrokken die zijn gestart met de opleiding.

Ziekteverzuim

De scholen en ook Unicoz als geheel hebben het streven, zowel voor medewerkers als voor de organisatie, dat medewerkers zo vitaal en zo gezond mogelijk aan het werk zijn en blijven. Daartoe wordt verzuimbeleid gevoerd. Het doel van het verzuimbeleid is verzuim zoveel mogelijk te voorkomen en de duur ervan te beperken. Daarbij gaat het aan de ene kant om preventief beleid en aan de andere kant om curatief verzuimbeleid. Verder wordt (uiteeraard) de wet- en regelgeving gevolgd, waaronder de Wet Verbetering Poortwachter. In 2021 is tevens een begin gemaakt met het ontwikkelen van vitaliteitsbeleid. Dit krijgt in 2022 een vervolg.

Ten aanzien van de ziekteverzuimcijfers voor het PO zien we in 2021 een daling ten opzichte van 2020: van 5,10% in 2020 naar 4,06% in 2021. Het landelijk gemiddelde ziekteverzuimpercentage van 2020 is 4,7% (Bron: CBS). Gezien het 'corona-jaar' dat we achter der rug hebben, mag dit als positief worden beschouwd. Daarnaast zijn er in 2021 enkele langdurige ziekte casussen afgerond. Er zijn geen loonsancties opgelegd door UWV.

Elke school houdt vanuit het Eigen Risico Dragerschap (ERD) rekening met een vervangingsbudget voor ziekteverzuim van 5%, binnen het formatiebudget van de school. Vanuit dit bedrag kan de school vervanging bij ziekte betalen.

Vervangingsbeleid

Sinds 2016 is Unicoz aangesloten bij de regionale vervangingspool Pool West voor niet planbaar (kort) verzuim. Als gevolg van de krapte op de arbeidsmarkt kon Pool West in 2021 niet veel vervangers leveren. Kort verzuim/afwezigheid wordt veelal opgelost door tijdelijke werktijduitbreiding van eigen collega's. Daarnaast zien we de inzet van gespecialiseerde dienstverleners toenemen om de ontstane tekorten in formatie dekking te realiseren. De vervangingsproblematiek vroeg in 2021 veel aandacht, voornamelijk als gevolg van corona.

5.1.2. VO

CAO

De looptijd van de CAO VO eindigde per 31 december 2020, maar is ongewijzigd met een jaar verlengd en loopt ook in 2022 nog door.

Scholingsthema's

In het kader van ontwikkeling en professionalisering heeft het ONC een aantal scholingsthema's benoemd, waar gedurende meerdere jaren extra aandacht aan wordt besteed. Het betreft opbrengstgericht werken, differentiëren, activerende werkvormen en de toepassing van de vijf rollen van de leraar (gastheer, presentator, pedagoog, didacticus, afsluiter). De zesde rol (van coach) is in ontwikkeling. Daarnaast is er aandacht voor formatief toetsen.

Functiemix

In 2020 hebben in het kader van de functiemix benoemingen in de schalen LC en LD plaats gevonden conform de eerder geformuleerde uitgangspunten. Jaarlijks wordt de actuele realisatie van de functiemix met de PMR gecommuniceerd en besproken. De functiemix bij het ONC is nagenoeg gelijk aan de functiemix in de regio Haaglanden. Het percentage LD benoemden is 3% punt lager dan het landelijk gemiddelde. In 2022 zal de functiemix worden geactualiseerd.

Gesprekscyclus

In 2021 zijn zoveel mogelijk docenten en onderwijsondersteunend personeel beoordeeld (de jaarlijkse volledige gesprekscyclus), met uitzondering van langdurig zieke personeelsleden en personeel dat kortdurende vervanging verrichtte. Mede als gevolg van corona zijn niet alle ontwikkelgesprekken gevoerd.

Ziekteverzuim

Het ONC streeft ernaar dat medewerkers zo vitaal en zo gezond mogelijk aan het werk zijn en blijven. Daartoe wordt zowel preventief als curatief verzuimbeleid gevoerd. Het verzuimpercentage bedroeg in 2021 voor ONC Clauslaan 5,1% (6,0% in 2020) en voor ONC Parkdreef 4,6% (4,0% in 2020).

5.2. Beleid inzake de beheersing van uitkeringen na ontslag

Het beleid van Unicoz is er op gericht, rekening houdend met de beginselen van behoorlijk bestuur en werkgeverschap, kosten voor eventuele uitkeringen die door Unicoz gedragen moeten worden na ontslag te minimaliseren. Inzet daarbij is er voor te zorgen de verwijtbaarheid richting bestuur zo laag mogelijk te laten zijn. Zorgvuldigheid is kenmerkend voor maatregelen die ingezet worden. Zo neemt bijvoorbeeld coaching en begeleiding van met ontslag bedreigde personeelsleden een belangrijke rol in. Daarnaast is de interne beheersing en administratieve organisatie de afgelopen jaren geoptimaliseerd, onder meer met als doel het verlagen van risico's op dit gebied.

In 2021 had Unicoz 9 (2020 12) eigen wachtgelders vanuit het PO. Hieronder worden ex-werknemers verstaan die bij het ontstaan van vacatures met voorrang benoemd moeten worden.

In het VO speelt de term 'eigen wachtgelder' geen rol meer en geldt ook geen herbenoemingsplicht. In het VO geldt dat een werkgever altijd eigenrisicodragend is voor de WW-uitkering van voormalige personeelsleden. Er geldt geen verplichting om ex-werknemers met een WW/WOVO uitkering weer in dienst te nemen, al kan dit financieel uiteraard wel verstandig zijn omdat de ex-werkgever dus wel de uitkeringskosten draagt.

6 Huisvesting

6.1. Huisvestingsbeleid

Ten behoeve van de huisvesting van zowel het primair als het voortgezet onderwijs is sprake van een intensieve samenwerking met de gemeente Zoetermeer. In september 2020 is door de gemeente, schoolbesturen PO en de kinderopvangorganisaties in een OOGO de Kadernotitie Onderwijshuisvesting voor de PO-scholen vastgesteld. Een doorrekening van de financiële consequenties ontbreekt echter nog. De gemeente is deze momenteel aan het maken.

Masterplan en IHP

Samen met OPOZ is het afgelopen jaar gewerkt aan het Masterplan onderwijshuisvesting (2022-2040). Een plan waarbij kritisch gekeken wordt naar de bestaande voorraad onderwijshuisvesting in relatie tot de noodzakelijke opgave voor nieuwbouw en wat er voor nodig is om die efficiënt en duurzaam te kunnen realiseren. Met dit plan proberen we ook invulling te geven aan de bouwopgave (voorheen Schaalsprong) die inhoudt dat er de komende 10-15 jaar minimaal 10.000 woningen binnenstedelijk bijgebouwd moeten gaan worden. Op basis van de leerlingprognoses wordt bepaald op welke plaatsen onderwijshuisvesting gerealiseerd of vervangen moet worden en in welke omvang. Hierbij wordt gekeken naar de mogelijkheid om dit in een robuuste, toekomstbestendige vorm te doen. Denk hierbij aan de realisatie van bij voorkeur tweestrooms schoolgebouwen (twee keer acht groepen aangevuld met een lokaal voor de instroom). In de loop van 2022 hopen we dit Masterplan af te ronden zodat het kan worden opgeknapt in integrale huisvestingsplannen (IHP) met een looptijd van ongeveer vijf jaar. Ieder IHP wordt ter besluitvorming aan de gemeenteraad voorgelegd.

Ook in het VO wordt gewerkt aan een kadernotitie onderwijshuisvesting en een IHP. In maart 2022 is de kadernotitie voor de onderwijshuisvesting in een OOGO tussen de gemeente en de schoolbesturen vastgesteld. De financiële consequenties van dit stuk worden momenteel door de gemeente in beeld gebracht. Op basis daarvan zal het IHP nader worden uitgewerkt met als doel om deze zo spoedig mogelijk in 2022 ter besluitvorming aan de gemeenteraad voor te leggen.

Duurzame schoolgebouwen

Er is overeenstemming met de gemeente over de te realiseren kwaliteit van de gebouwen zoals die onder andere staat omschreven in het Unicoz kwaliteitslabel. Met de gemeente Zoetermeer worden ook afspraken gemaakt over het treffen van duurzaamheidsmaatregelen in onze schoolgebouwen en over de financiering daarvan. Zo is bij de komende nieuwbouwtrajecten het uitgangspunt nul-op-de-meter en gasloos bouwen, er van uitgaande dat de gemeenteraad tot een positief besluit komt aangaande de eerdergenoemde IHP's. In het inkoopbeleid van Unicoz is vastgesteld dat aan duurzame oplossingen voorrang wordt verleend.

Eigendomssituatie

Het economisch eigendom van de schoolgebouwen berust bij de gemeente. Het juridisch eigendom berust bij het schoolbestuur. Bij veel schoolgebouwen in het basisonderwijs is dit echter niet vastgelegd in het Kadaster, ondanks dat er wel naar wordt gehandeld. Met de gemeente Zoetermeer is afgesproken om in 2022 de eigendomssituatie van de gebouwen duidelijk vast te leggen en tevens zorg te dragen voor modelovereenkomsten die aan deze situatie invulling geven.

Onderhoud

Het onderhoud van de scholen wordt uitgevoerd op basis van meerjarenonderhoudsplannen (MJOP). Dit gebeurt voor het PO in overleg met de gemeente. Er vindt afstemming plaats over onderhoud en projecten, waardoor de middelen zo effectief en efficiënt mogelijk worden ingezet. Vanwege actuele economische en maatschappelijke ontwikkelingen, zijn de bouw prijzen en daarmee de kosten voor

onderhoud aanzienlijk gestegen. Dit zal ook effect gaan hebben op de prijzen voor (nieuw)bouwprojecten.

Als gevolg van deelname aan een langjarig contract (2021-2025) voor de inkoop van energie (gas en elektra) zullen de kosten op korte termijn, ondanks de gestegen prijzen voor energie, voor onze scholen niet significant toenemen.

Ventilatie

In 2021 is door de Rijksoverheid subsidie beschikbaar gesteld voor het verbeteren van ventilatie in schoolgebouwen. Voor een aantal Unicoz scholen is deze subsidie toegekend, maar vanwege het feit dat er sprake moet zijn van cofinanciering (Rijk / gemeente / schoolbestuur) is het door het nog lopende overleg tussen schoolbesturen en gemeente onzeker of deze projecten tot uitvoering kunnen worden gebracht.

6.2. Huisvestingsprojecten

De afgelopen jaren is het gebouw van ONC Parkdreef geleidelijk aan kleinschalig gerenoveerd. Daarnaast is medio 2020 op het achterplein van de school tijdelijke huisvesting geplaatst om het stijgende aantal leerlingen te kunnen huisvesten. In 2022 zal er inpandig ruimte worden gemaakt voor het Technasium. In het IHP VO wordt op basis van reeds met de gemeente gemaakte afspraken opgenomen dat voor ONC Parkdreef in 2029 nieuwbouw zal worden gerealiseerd.

Voor ONC Clauslaan worden plannen ontwikkeld voor een grootschalige renovatie waarbij rekening wordt gehouden met de onderwijskundige wensen/vernieuwingen, technische noodzakelijkheden en de uitvoering van Sterk Techniekonderwijs. De omvang van de budgetten en de bijbehorende randvoorwaarden dienen echter nog bepaald te worden in samenspraak met de gemeente. De inzet van Unicoz is om ook dit project opgenomen te krijgen in het IHP.

7. Samenwerkingsverbanden en verbonden partijen

7.1. Samenwerkingsverbanden PO en VO

Als het grootste bestuur van Zoetermeer speelt Unicoz een voortrekkersrol bij de beleidsontwikkeling en –uitvoering van de samenwerkingsverbanden (SWV's). Aangezien Unicoz ook substantieel middelen ontvangt van het SWV en die binnen Unicoz inzet om passend onderwijs te realiseren, benoemen we in dit bestuursverslag kort een aantal zaken die onder regie van het SWV zijn uitgevoerd (zie ook paragraaf 3.3).

Samenwerkingsverband PO

Voor het primair onderwijs zijn wij aangesloten bij de Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO 28-17 Zoetermeer. Bij dit samenwerkingsverband zijn de volgende schoolbesturen aangesloten:

- Unicoz onderwijsgroep
- Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer (OPOZ)
- Stichting Resonans
- Leo Kanner Onderwijsgroep
- Stichting Vrije Scholen Rijnstreek
- Montessori Onderwijs Zuid Holland
- Gereformeerd Primair Onderwijs West Nederland

In 2021 is het ondersteuningsplan 2021-2025 van kracht. Het motto van dit plan is tweeledig: "Samen opgroeien in Zoetermeer" en "Leren met én van elkaar".

Het optimaliseren van het functioneren van de IHI-aanpak (Integraal Handelingsgericht Indiceren) heeft specifieke aandacht. Hierbinnen staat het verbeteren van de aansluiting van onderwijs met jeugdzorg centraal. De IHI-aanpak vormt de ruggengraat bij de realisering van passend onderwijs binnen het samenwerkingsverband.

Het SWV wil met de scholen eenduidige afspraken maken over de inhoud van de basisondersteuning. Het proces om basisondersteuning en extra ondersteuning inzichtelijk te maken en het gesprek hierover te kunnen voeren is in 2021 opgestart. Dit krijgt in 2022 een vervolg.

Het voorkomen van thuiszittende leerlingen is en blijft een speerpunt. Samen met de betrokken partijen binnen de gemeente en jeugdhulp wordt op casusniveau naar passende oplossingen gezocht. In de maandelijkse bijeenkomsten van de Thuiszitterstafel wordt het proces per casus gevolgd en waar nodig aangestuurd.

Via de Deelnemersraad hebben de schoolbesturen c.q. hun vertegenwoordigers een belangrijke rol in het gesprek over een dekkend netwerk, de beschikbaarheid van passende plekken binnen Zoetermeer en de regio en de verbinding met ketenpartners.

Wij zijn tevens betrokken bij het landelijk Reformatorisch Samenwerkingsverband Passend Onderwijs (Berséba). De Koningin Wilhelminaschool neemt namens Unicoz deel aan dit samenwerkingsverband.

Samenwerkingsverband VO

Voor het voortgezet onderwijs zijn wij aangesloten bij de Stichting Regionaal Samenwerkingsverband Passend Voortgezet Onderwijs Zoetermeer 28-07 (REGSAM). Bij dit samenwerkingsverband zijn de volgende schoolbesturen aangesloten:

- Unicoz onderwijsgroep
- Kardinaal Alfrink Stichting
- Erasmus College
- Lucas Onderwijs

- Pleysier College
- Stichting Resonans
- Leo Kanner Onderwijsgroep

In het kader van het ondersteuningsplan 2019-2023 is het samenwerkingsverband in 2020 overgestapt op het schoolmodel. Dat betekent dat middelen voor (extra) ondersteuning voor leerlingen zo dicht mogelijk bij de leerlingen en docenten ingezet worden, waarbij de scholen zorgdragen voor een optimale zorgstructuur en een eenduidig schoolondersteuningsplan. Met behulp van het programma Perspectief op school wordt jaarlijks de ondersteuning geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

7.2. Verbonden partijen

Unifac

De Unicoz onderwijsgroep heeft een 100% deelneming in Unifac BV, die de schoonmaak verzorgt op onze scholen. 2021 was, net als 2020, een jaar dat met betrekking tot schoonmaak veel aanpassingsvermogen vroeg in verband met de coronapandemie. Er werd veel van Unifac gevraagd, maar alle medewerkers hebben zich voor de volle 100% ingezet voor het schoonhouden van de scholen.

Ook in 2021 zijn er weer tevredenheidsonderzoeken gedaan bij de directies van de scholen, met een positief resultaat. Ook is er een peiling gedaan onder medewerkers van Unifac met betrekking tot tevredenheid over de werkgever. Uit de peiling is gebleken dat het personeel tevreden is over het werkgeverschap van Unifac.

Sectororganisaties

Unicoz is aangesloten bij de PO-Raad, de VO-Raad, Verus (Vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs) en VGS (Besturenorganisatie voor christelijk-reformatorisch onderwijs).

Kerkgenootschappen

Onze scholen onderhouden contact met de kerk in hun wijk. Veelal gebeurt dit middels een viering één of twee keer per jaar in de kerk. In 2021 vond dit als gevolg van corona in beperkte mate plaats. Daarnaast zijn er op een aantal scholen thematische lessen die samen met vertegenwoordigers van de kerk worden ingevuld. Het ONC heeft regelmatig contact met een dominee die themagewijs betrokken is bij schoolactiviteiten. Daarnaast vinden op bestuurlijk niveau contacten plaats.

Vereniging BPS

De Prins Florisschool, IKC Floriant en het ONC zijn lid van de Vereniging BPS (vereniging van begaafdheidsprofiel scholen). IKC Prins Claus heeft het lidmaatschap in 2021 beëindigd. Basisschool De Elzenhoek is toegelaten als aspirant lid van de Vereniging BPS.

7.2.1. PO

Kinderopvang en Buitenschoolse opvang

Gro-up (voorheen Kern Kinderopvang) en Junis Kinderopvang (voorheen De Drie Ballonnen) zijn onze belangrijkste kinderopvangpartners. Daarnaast werken we samen met Partou Kinderopvang en peuterspeelzaal "Bij Marij". Onze kinderopvangpartners verzorgen voor-, tussen- en buitenschoolse opvang op onze scholen. Samen met een kinderopvangpartner vormt een aantal van scholen een IKC (zie ook paragraaf 1.6). Tevens is in een aantal scholen een speel(taal)huis gevestigd voor peuters.

Meerpunt

Meerpunt is het Zoetermeerse Centrum voor Jeugd en Gezin. Unicoz is één van de ketenpartners van Meerpunt en vertegenwoordigt de sector primair en voortgezet onderwijs in het Meerpunt Kernteam.

Meerpunt en partners onderschrijven een aantal gezamenlijke uitgangspunten op het gebied van jeugdzorg en streven een zoveel mogelijk gelijke werkwijze na.

7.2.2. VO

Netwerken

Het ONC participeert in diverse landelijke netwerken, zoals Jetnet (een samenwerking voor bovenbouw havo/vwo en het bedrijfsleven op het terrein van de bètavakken), stichting Smart Technology, netwerken voor het vervolgonderwijs zoals mboRijnland en de hogescholen van Leiden, Rotterdam en Den Haag. Ook maakt het ONC deel uit van gerichte netwerkverbanden zoals HACO (Havisten Competent, gericht op competenties en vaardigheden in relatie tot het hbo), TL-platform/De Nieuwe Leerweg, Global Citizen Network ten behoeve van internationalisering en uitwisseling tussen scholen, het Onderwijsnetwerk Zuid-Holland (ONZ, netwerk van vwo scholen in Zuid-Holland), netwerk Gezonde Scholen, de vereniging van scholen met een begaafdheidsprofiel BPS, en het samenwerkingsverband Sterk Techniekonderwijs. Zoals hierboven gemeld is ONC Parkdreef aangesloten bij het Consortium Bèta Challenge en bij de stichting Technasium. Binnen de stichting Technasium neemt de school deel aan het netwerk Zuid-Holland.

Perspectief

Op het terrein van het personeelsbeleid wordt afstemming georganiseerd binnen het verband van Perspectief, een samenwerkingsplatform van een aantal confessionele schoolbesturen voor voortgezet onderwijs en een bestuur voor primair onderwijs in de regio. Daarnaast participeert het ONC in actieve werkgroepen binnen Perspectief. Een voorbeeld van de samenwerking is het Teach I nasium: drie po-vo scholen van Perspectief werken aan het concept om leerlingen te motiveren voor een baan in het onderwijs.

Gezonde school

Sinds 2015 manifesteert het ONC zich nadrukkelijk als gezonde school en maakt ze deel uit van het netwerk van Gezonde Scholen. Inmiddels heeft ze twee vignetten verworven: voor voeding en bewegen en sport en is de school bezig met het verwerven van het vignet sociale veiligheid.

8. Verslag Raad van Toezicht

Taken en verantwoordelijkheden Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) houdt toezicht op het College van Bestuur (CvB). Bestuur en toezicht zijn bij Unicoz ingericht volgens het policy governance model® van Carver. Belangrijk in dit model is dat de RvT vooraf duidelijke doelen en kaders stelt aan het CvB, waarna het CvB verantwoording aan de RvT aflegt over zijn werkzaamheden, vooral op basis van de resultaten op die terreinen. De RvT houdt toezicht vanuit het perspectief van de 'morele eigenaren' van Unicoz. Ook dit is een kernpunt van policy governance®. Morele eigenaar van Unicoz is de Zoetermeerse maatschappelijke omgeving, in het bijzonder de ouders van voormalige, huidige en toekomstige leerlingen. Ook de wet legt een aantal taken uitdrukkelijk bij de Raad van Toezicht. Zo heeft de RvT in 2021 de begroting, jaarrekening en het bestuursverslag van Unicoz goedgekeurd. Tevens heeft de RvT toegezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen. Deze aspecten zijn uitdrukkelijk meegenomen in het gehanteerde toezichtkader.

In het toezichtkader zijn afspraken vastgelegd op de terreinen van onderwijskwaliteit, identiteit, veiligheid, werkgeverschap, financiën en de maatschappelijke omgeving. Bij elk van deze thema's zijn ijkpunten geformuleerd. Deze ijkpunten beschrijven de beoogde resultaten en de handelingsruimte voor het CvB.

Ambities Unicoz

Het CvB legt aan de RvT verantwoording af hoe Unicoz op al de hierboven genoemde terreinen gepresteerd heeft en of daarbij de ambities gehaald zijn dan wel de grenzen niet overschreden. Hieronder vallen ook de grenzen gesteld door de wet. De RvT ziet dan ook toe dat het CvB zich houdt aan de wet en voldoet aan zijn wettelijke verplichtingen.

Met het gehanteerde toezichtkader evalueert de RvT continu het functioneren van het CvB. Voor de meeste onderwerpen heeft het CvB in 2021 binnen de vooraf bepaalde handelingsruimte kunnen opereren en heeft Unicoz de eigen ambities kunnen realiseren. Daar waar de ambities nog niet volledig waargemaakt zijn, heeft het CvB duidelijk kunnen aangeven met welke aanpak dit in de toekomst wel moet gaan lukken.

De RvT houdt ook periodiek – in overleg met het CvB – de geformuleerde ambities en kaders ('ijkpunten') kritisch tegen het licht: wordt aan het CvB voldoende handelingsruimte gegund? Is de betreffende ambitie nog steeds relevant? Geeft de formulering de onderliggende wens of zorg voldoende goed weer? Zijn er misschien lacunes: onderwerpen die heel relevant zijn, maar waarvoor geen ambities of kaders zijn geformuleerd? In 2021 vond een herijking plaats van het toezichtkader. Er is daarbij een nieuwe afspraak gemaakt dat het toezichtkader eens per twee jaar wordt herijkt.

Onder de noemer Strategie in Beweging is door Unicoz een proces voor een nieuw strategisch perspectief opgestart. De RvT is goed meegenomen in het traject, waardoor de RvT een goede afweging kan maken bij goedkeuring.

Heidag, toezichtkader & reglement

In mei kwam de Raad van Toezicht fysiek bijeen voor een heidag bij Dekker Sport. Onder externe begeleiding werd de basis gelegd voor een herziening van het toezichtkader. Gesproken werd onder meer over de waarden van Unicoz, de doelstellingen (beoogde resultaten) en de middelen (kaders/begrenzing). Een maand later besloot de Raad van Toezicht tot vaststelling van het nieuwe toezichtkader.

Na de vaststelling van het nieuwe toezichtkader volgde een aanpassing van het Reglement van Bestuur en Toezicht. Daarmee beschikken Bestuur en Toezichthouder over een hernieuwde en onderling afgestemde set van werk- en toezichtafspraken.

Werkgever van het CvB

Het CvB bestond gedurende 2021 uit Carel Laenen (voorzitter) en Leonie Crom-Wagenaar. De remuneratiecommissie heeft met beide bestuurders R&O gesprekken gevoerd. Ter voorbereiding hierop hebben betrokken directeurs en bureau-medewerkers middels een vragenlijst feedback gegeven.

Gedurende 2021 stelde de Raad van Toezicht de beleidsnotitie R&O-cyclus CvB vast. Daarmee beschikken RvT en CvB over een actueel R&O-kader.

Themabijeenkomsten (G)MR

In februari 2021 werd een digitale bijeenkomst met breakoutrooms georganiseerd met de GMR van het primair onderwijs, de MR van het Oranje Nassau College en de MR van het bestuursbureau van Unicoz. Deze bijeenkomst werd als positief ervaren.

Extra ontmoetingen met de hiervoor genoemde (G)MR-en vonden plaats tijdens de bijeenkomsten in het kader van Strategie in Beweging (april en november 2021).. De formele rol van goedkeuring van het strategisch perspectief door de toezichthouder volgde kort na de jaarwisseling (in 2022).

Ook was er in 2021 een goede samenwerking met de (G)MR-en in het kader van de werving- en selectieprocedure voor twee nieuwe RvT leden, waarvan één op niet-gebonden voordracht van de medezeggenschapsorganen. In dat kader was de Raad van Toezicht lovend over het feit dat een leerling deel uitmaakte van de selectiecommissie en over diens inbreng.

Scholenbezoek

Eén van de jaarlijkse hoogtepunten betreft het scholenbezoek. Op 7 oktober bezocht de Raad van Toezicht De Oranjerie, ONC Clauslaan en De Regenboog. De RvT-leden ervoeren gedrevenheid en passie op de scholen. Ze vonden het mooi dat de directeurs de ruimte krijgen om hun visie neer te zetten. De RvT heeft ook geconstateerd dat de samenwerking in de keten met zorgpartners complex is en vraagt zich af of het mogelijk is om de ketens beter op elkaar aan te laten sluiten, met name waar het gaat om het borgen van de sociale veiligheid in de school en de omgeving. Bij beide genoemde onderwerpen speelt de gemeente een belangrijke rol. Het bestuur ziet het als een belangrijk onderdeel van zijn opdracht om de samenwerking met zorgpartners effectiever en efficiënter te maken. De materie is echter weerbarstig, ook voor de gemeente. Hetzelfde geldt min of meer voor sociale veiligheid.

Vergaderingen

In 2021 vonden 5 reguliere RvT-vergaderingen plaats. De RvT vergaderde in aanwezigheid van het CvB. In december vond een extra overleg plaats over het Strategisch Perspectief. Alle RvT-vergaderingen werden digitaal gehouden. Zo bleek het mogelijk, ondanks geldende beperkingen in verband met het coronavirus, toch te vergaderen.

Samenstelling Raad van Toezicht

De RvT bestond in 2021 uit de volgende leden:

- Hans Démoed, voorzitter (1^e termijn tot 07-05-2024)
- Fred Feuerstake (1^e termijn van 15-03-2021 tot 15-03-2025)
- Klaasjan de Jong (2^e termijn tot 17-01-2023)
- Nicole Markus, plaatsvervangend voorzitter (1^e termijn tot 02-07-2023)
- Martijn Nolen (1^e termijn van 01-07-2021 tot 01-07-2025)
- Hans Schwartz (2^e termijn tot 15-03-2021)
- Özlem Yalvaç (1^e termijn tot 31-12-2021, herbenoemd tot 31-12-2025)
- Arwin Yu (1^e termijn tot 17-01-2023)

De Raad van Toezicht van Unicoz bestaat uit minimaal 5 en maximaal zeven leden. Per 15 maart 2021 is Fred Feuerstake benoemd als lid van de Raad van Toezicht (op niet gebonden voordracht van

de medezeggenschapsorganen). Op 1 juli trad Martijn Nolen toe tot de Raad van Toezicht. Beide RvT leden werden benoemd voor hun eerste termijn.

In de zomer werd (informeel) afscheid genomen van de leden Hamilcar Knops en Hans Schwartz. Ook nam de RvT afscheid van Aranka van der Werff (bestuurssecretariaat), die de RvT jarenlang ondersteunde. Aranka werd in 2021 opgevolgd door Jannetta Versteeg.

In 2017 heeft de RvT een remuneratiecommissie ingesteld. Arwin Yu is tot voorzitter van die commissie benoemd. Hans Schwartz was lid tot 15 maart 2021. Hij is opgevolgd door Fred Feuerstake.

In 2021 hebben zich geen situaties voorgedaan van (potentiële) belangenverstrengeling bij leden van de RvT.

Raad van Toezicht Unicoz onderwijsgroep

9. Financieel verslag

Analyse resultaat

Stichting Unicoz onderwijsgroep kent over het boekjaar 2021 een positief resultaat van 6.704.841 euro waar in de begroting rekening was gehouden met een positief resultaat van 158.640 euro. Zowel in het PO als in het VO is er sprake van een fors overschot in de exploitatie.

Door het Rijk zijn in 2021 diverse extra middelen toegekend. Deze aanvullende middelen, waaronder middelen in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO), waren grotendeels niet begroot. Om diverse redenen zijn deze extra middelen niet volledig besteed in 2021, zoals het korte tijdspad voor het opstellen van de bestedingsplannen maar ook de krappe arbeidsmarkt die de uitvoering van deze plannen heeft bemoeilijkt. Verder in dit hoofdstuk wordt apart ingegaan op deze aanvullende middelen.

De verdeling van het resultaat binnen de stichting is als volgt.

Resultaatverdeling 2021		
Unicoz	Realisatie	Begroot
Primair onderwijs	2.967.369	-163.639
Voortgezet onderwijs	3.737.472	322.279
	6.704.841	158.640

In hoofdlijnen zijn de afwijkingen ten opzichte van de begroting als volgt.

Primair onderwijs

- De Rijksbijdragen in het PO vallen ruim 1.700.000 euro hoger uit dan begroot, vooral door de aanvullende middelen voor NPO en andere corona-gerelateerde subsidies.
- Extra groeibekostiging vanuit het Rijk ter hoogte van 100.000 euro.
- De personeelslasten in het PO vallen ruim 700.000 euro hoger uit dan begroot, vooral door de extra personele inzet en arbeidsmarkttoelages in het kader van de aanvullende corona-subsidies. De totale extra inzet boven de begroting is 26 fte.
- De nieuwe cao met terugwerkende kracht per 1 januari 2021 heeft 475.000 euro bijgedragen aan de stijging van de loonkosten.
- De stijging van de personeelslasten in 2021 wordt nog geremd door een forse onderbesteding op het budget voor ziektevervangings. Deze onderbesteding bedraagt ruim 800.000 euro.
- In de overige lasten van het PO is sprake van een lichte overschrijding van 60.000 euro, vooral door hogere uitgaven op ICT en educatieve licenties. Deze extra uitgaven zijn deels gemaakt om het thuisonderwijs beter mogelijk te maken.

Voortgezet onderwijs

- De Rijksbijdragen in het VO vallen 2.700.000 euro hoger uit dan begroot, vooral door de aanvullende middelen voor NPO en andere corona-gerelateerde subsidies.
- De loonkosten in het VO vallen 500.000 euro hoger uit dan begroot, vooral door de extra personele inzet en arbeidsmarkttoelages in het kader van de aanvullende corona-subsidies.
- De overige personeelslasten laten een onderbesteding zien waaronder op scholing, ziektevervangings en personele voorzieningen. Deze onderbesteding is grotendeels te relateren aan corona. Enerzijds waren bepaalde activiteiten hierdoor niet mogelijk, anderzijds werd ziektevervangings anders georganiseerd, o.a. vanwege onderwijs op afstand.
- De nieuwe cao met terugwerkende kracht per 1 januari 2021 heeft 330.000 euro bijgedragen aan de stijging van de loonkosten.
- De schoonmaakkosten zijn 57.000 euro hoger uitgevallen vanwege extra maatregelen in het kader van corona.

Financiële positie

Unicoz kent een gezonde financiële positie, zowel voor beide sectoren afzonderlijk als voor de stichting in haar geheel. De algemene reserve stijgt met 3.144.000 euro tot 15.511.000 euro en bedraagt daarmee bijna 10.523.000 euro meer dan onze eigen norm. Deze eigen norm is vastgesteld op basis van een risico-inventarisatie en een daaruit afgeleide vereiste buffer. De liquiditeit is ook ruimschoots voldoende.

Unicoz is zich bewust van de hoge algemene reserve van vooral het voortgezet onderwijs. In 2022 worden door de beide vestigingen van het ONC in opdracht van het bestuur daarom investeringsplannen opgesteld die de komende jaren het onderwijs van een extra impuls moeten gaan voorzien, gefinancierd uit de reserve. Deze investeringsagenda wordt een integraal onderdeel van de volgende meerjarenbegroting.

Bestemmingsreserves

De ruimte binnen de algemene reserve gaf ook in 2021 de mogelijkheid tot incidentele en projectmatige financiering vanuit het eigen vermogen. Hiertoe worden doorgaans bestemmingsreserves gevormd. Via een bestemmingsreserve wordt een deel van het beschikbare vermogen apart gezet met een specifieke bestemming. Unicoz kent de volgende bestemmingsreserves:

- Bestemmingsreserve renovatie Clauslaan. Deze reserve is gevormd als eigen bijdrage aan de onderwijskundige aanpassingen van de vmbo vestiging van het Oranje Nassau College. Jaarlijks wordt een bedrag van 143.500 euro via het resultaat ten laste van deze bestemmingsreserve gebracht ter dekking van een deel van de afschrijvingslast op deze investering. Deze bestemmingsreserve loopt tot en met 2027.
- Bestemmingsreserve project ICT. Deze reserve financiert de initiële investeringen in de nieuwe ICT omgeving. In het PO zijn in 2021 met de migratie naar O365 de laatste investeringen gedaan.
- Bestemmingsreserve NPO VO. Deze reserve is gevormd omdat in 2021 middelen zijn ontvangen die in 2022 in de begroting als uitgaven zijn opgenomen. De hoogte hiervan is 772.966 euro.
- Bestemmingsreserve NPO PO. Deze reserve is gevormd voor de collectieve NPO middelen van het PO. Voor de besteding van dit gezamenlijk budget is een plan opgesteld. Een deel van de in 2021 ontvangen middelen wordt in een later jaar besteed. De hoogte hiervan is 143.250 euro.
- Bestemmingsreserve budget PO scholen. Deze bestemmingsreserve wordt gevormd door het resultaat van de scholen en betreft middelen die de scholen mogen inzetten in volgende jaren. Van scholen wordt een eigen schoolreserve gevraagd ter hoogte van tenminste 2% van de eigen baten om incidentele tegenvallers op te vangen.
- Private bestemmingsreserve. Dit private vermogen van de stichting is in haar oorsprong opgebracht door de leden van de vereniging, de kerk en via giften. Het vermogen bestaat heden uit liquiditeiten die vooral tot stand zijn gekomen uit de verkoop van eigen woningen. De laatste verkoop dateert uit 1999 toen drie woningen samen ruim fl. 850.000 opbrachten. Aan dit private vermogen wordt jaarlijks het rendement op het evenredige deel van de liquide middelen toegevoegd. In 2021 hebben geen onttrekkingen plaatsgevonden en was er geen rendement.

Hieronder volgt een toelichting op de grote wijzingen van de balansposities in 2021.

Vaste activa

De boekwaarde van de materiele vast activa is in 2021 gedaald met 149.000 euro. De totale investeringen in 2021 bedroegen ruim 2.161.000 euro terwijl de afschrijvingen op 2.310.000 euro uitkwamen. Ruim de helft van de investeringen is gedaan in de ICT voorziening. Daarnaast is ook veel nieuwe schoolmeubilair aangeschaft.

Unifac bv is een 100% deelneming van Unicoz en verzorgt tot grote tevredenheid de schoonmaak in alle gebouwen. Unifac bv heeft in 2021 een positief resultaat behaald van 64.666 euro na belastingen.

Hiermee is het eigen vermogen van Unifac toegenomen tot 203.515 euro. Dit vermogen is opgenomen onder de financiële activa van Unicoz.

Vorderingen

De vorderingen zijn in 2021 afgenomen met 45.000 euro. De vordering op OCW is toegenomen met 105.000 euro terwijl de overige overlopende activa fors zijn afgenomen. Vorig jaar was er nog een hoge vordering op het UWV voor transitievergoedingen uit het eerdere jaren.

Liquide middelen

Unicoz heeft in 2021 geen effecten aangehouden. Alle liquide middelen zijn vrij opneembaar geweest bij onze huisbankier Abn Amro Bank. De liquide middelen zijn in 2021 met 4.300.000 euro toegenomen tot 25.173.00 euro. Dit komt vooral door het positieve exploitatieresultaat over 2021.

Voorzieningen

De hoogte van de voorzieningen is met 1.100.000 euro gestegen. Deze stijging is volledig toe te schrijven aan de onderhoudsvoorziening, waar in 2021 de dotatie hoger was dan de onttrekking. Een deel van het geplande groot onderhoud is uitgesteld. Dit betreft vooral het onderhoud dat deel uitmaakt van grootschalige aanpassingen aan het gebouw van het ONC aan de Clauslaan. Dit project staat nu gepland voor de zomer van 2023.

Bij de personele voorzieningen zien we een toename bij de voorziening levensfase bewust personeelsbeleid en een afname van de voorziening langdurig zieken en ww uitkeringen.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden zijn in 2021 met 290.000 euro gestegen ten opzichte van 2020. De toename wordt vooral veroorzaakt door hogere af te dragen belastingen en premies over de loonkosten van de maand december. Onderdeel van de schulden zijn in het verleden ontvangen investeringssubsidies waarvan jaarlijks een deel wordt toegevoegd aan de baten. De investeringssubsidies betreffen vooral middelen vanuit de gemeente en OCW ter financiering van aanpassingen aan het gebouw aan de Clauslaan. Deze investeringssubsidies op de balans nemen jaarlijks met 106.000 euro af.

Kengetallen

Onderstaande kengetallen tonen de gezonde financiële positie van Unicoz. In de streefwaarden wordt uitgegaan van de benodigde algemene reserve van 4.988.000 euro die nodig is als buffervermogen.

Stichting Unicoz	2019	2020	2021	begroting 2022	Streefwaarden 2021	
					minimaal	maximaal
Rentabiliteit	4,77%	1,69%	8,73%	2,34%	-	-
Liquiditeit	2,48	2,06	2,82	2,79	1,00	-
Solvabiliteit 2	75,3%	71,9%	76,5%	77,0%	68,9%	-
Huisvestingsratio	8,0%	7,7%	7,6%	7,5%	-	10,0%
Weerstandsvermogen	16,4%	18,5%	20,2%	23,1%	6,5%	-

Rentabiliteit = resultaat / totale baten x 100%

Liquiditeit = vlottende activa / kortlopende schulden

Solvabiliteit 2 = (eigen vermogen + voorzieningen) / totale vermogen x 100%

Huisvestingsratio = (huisvestingslasten + afschrijving gebouwen) / totale lasten x 100%

Weerstandsvermogen = algemene reserve / totale baten x 100%

In 2021 is de liquiditeit van de stichting toegenomen, vooral als gevolg van een hoger resultaat. Met 2,82 ligt de liquiditeit ruim boven de streefwaarde van 1,00. De solvabiliteit is ook toegenomen tot 76,5%, vooral door een toename van het eigen vermogen.

Unicoz hanteert voor het weerstandsvermogen de definitie van algemene reserve als onderdeel van de totale baten. De algemene reserve vormt immers het buffervermogen van de stichting dat weerstand dient te bieden tegen onvoorziene omstandigheden. Vanwege de stijging van de algemene reserve neemt het weerstandsvermogen van de stichting in 2021 toe.

In 2020 heeft OCW een nieuwe signaleringswaarde voor bovenmatige reserves gelanceerd. Deze signaleringswaarde geeft de bovengrens van de publieke reservepositie aan. De berekening van de signaleringswaarde van Unicoz is als volgt.

Signalering mogelijk bovenmatige reserves	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
Publiek eigen vermogen	14.132.115	15.257.574	21.962.415
1.a Boekwaarde mva (excl. gebouwen)	6.047.030	7.065.665	7.343.927
1.b (Aanschafwaarde gebouwen * 50%) * 1,27	8.426.962	9.477.856	9.645.953
2. Liquiditeitsbuffer (5% totale baten)	3.195.266	3.341.129	3.842.471
Signaleringswaarde publiek eigen vermogen	17.669.258	19.884.650	20.832.351

Het publiek eigen vermogen van Unicoz ligt in 2021 ruim 1.130.000 euro boven de signaleringswaarde van OCW. Op blz. 41 van dit verslag is aangegeven dat Unicoz in 2022 een investeringsplan opstelt dat wordt gefinancierd uit de reserves.

Overige ontwikkelingen

Allocatie middelen

Unicoz kent de haar toegekende middelen rechtstreeks toe aan de scholen. Onze scholen krijgen vervolgens veel ruimte om zelf financiële keuzes te maken. Een deel van deze middelen dragen de scholen af ten behoeve van bovenschoolse kosten en gezamenlijke beleidsuitvoering. Het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs dragen ook elk hun deel bij aan de instandhouding van het stafbureau. Dit gebeurde de afgelopen jaren op basis van een vaste verdeelsleutel. Met ingang van 2020 is dit beleid gewijzigd naar een verdeelsleutel die wordt vastgesteld op basis van een aantal parameters. Dit beleid doet meer recht aan de veranderende omvang van de beide sectoren en de mate waarin de beide sectoren ondersteund worden door het stafbureau.

In 2020 is binnen ons primair onderwijs een werkgroep financiën opgericht. Het college van bestuur heeft aan deze werkgroep gevraagd om een nieuw kader te ontwikkelen voor het volgende begrotingsjaar. Dit betekent dat het huidige allocatiemodel op systematiek en inhoud wordt geëvalueerd waarbij onder andere gekeken wordt naar de inzet en besteding van collectieve middelen in het kader van efficiency, solidariteit en gezamenlijk beleid versus de middelen die scholen zelf kunnen/willen besteden en tot hun beschikking hebben.

Binnen het VO is de allocatie van de middelen met ingang van het begrotingsjaar 2022 gewijzigd. De beide locaties kennen dan een integrale vestigingsbegroting met daarnaast een begroting voor gezamenlijk beleid.

Investeringsbeleid

Jaarlijks wordt als onderdeel van de reguliere begroting een investeringsbegroting opgesteld. De activeringsgrens ligt op 1.000 euro. De gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn opgenomen in de grondslagen. Deze afschrijvingstermijnen worden jaarlijks geëvalueerd op basis van de verwachte levensduur en zijn in 2021 niet herzien. Bij Unicoz is geen sprake van zogenaamde majeure investeringen, investeringen van 15% of meer van de totale baten.

Subsidie Sterk techniekonderwijs vmbo

De subsidie voor Sterk Techniek Onderwijs wordt in fases toegekend aan regio's met vmbo-scholen naar aanleiding van de leerlingaantallen in de 'harde profielen' voor vmbo-techniek: BWI, PIE en M&T.

Fase 1

De gelden voor Fase 1 zijn in 2018 en 2019 in twee stortingen toegekend aan de afzonderlijke vmbo-scholen in een regio. Deze gelden kunnen door de betreffende school worden gebruikt om te investeren in het techniekonderwijs op die school en voor het gezamenlijk met de regio organiseren van het aanvraagproces voor fase 2 van de subsidie. ONC Clauslaan heeft in deze fase in totaal 529.743 euro ontvangen in 2018 en 2019.

Een deel van de gelden uit Fase 1 is gebruikt om de organisatie van de regioaanvraag voor Fase 2 te bekostigen. Deze kosten zijn naar rato van leerlingaantallen op de teldatum voor de bekostiging verdeeld over de deelnemende vmbo-scholen in de regio. Voor ONC Clauslaan komt dit neer op een bedrag van 10.000 euro.

ONC Clauslaan is voornemens de resterende gelden van Fase 1 voor een groot deel te besteden aan de herinrichting van de afdeling Techniek. Deze herinrichting is nodig om meerdere redenen:

- Aanpassen lesruimtes voor de grotere aantallen leerlingen op de afdeling techniek.
- Aanpassen van de leeromgeving aan nieuwe eisen in het curriculum van het vernieuwde vmbo.
- Scheppen van randvoorwaarden om de ambities te realiseren zoals beschreven in de Regiovisie STO en het bijbehorend Activiteitenplan.

In de investeringsbegroting voor 2023 is hiervoor 450.000 euro gereserveerd als onderdeel van grootschalige aanpassingen aan het gehele gebouw.

Fase 2

De subsidie voor de 2de fase 2020-2024 is al eerder toegekend. De goedgekeurde aanvraag bevat de Regiovisie, Activiteitenplan en –begroting en de door alle partners ondertekende samenwerkingsovereenkomst. In 2021 is verdere uitvoering gegeven aan dit activiteitenplan en de verschillende STO-programmalijnen. ONC Clauslaan heeft over 2021 een declaratie ingediend van bijna 639.000 euro.

Extra middelen werkdrukverlaging po

Ook in 2021 is een budget ontvangen voor de vermindering van werkdruk in het primair onderwijs. In het schooljaar 2020/2021 was dit bedrag 251 euro per leerling. In het schooljaar 2021/2022 is dit bedrag verhoogd naar 253 euro per leerling. De inzet van deze extra middelen is besproken in de schoolteams waarna een bestedingsplan ter instemming is voorgelegd aan de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden. De inzet van de middelen is als volgt verdeeld.

Inzet werkdrukmiddelen (euro)	2021/2022	2020/2021	2021
Extra formatie OP/OOP	1.219.097	1.228.544	1.224.608
Vakleerkracht	298.540	171.000	224.142
Materieel (ICT)	37.000	46.635	42.621
Overig	15.000	21.000	18.500
Totaal	1.569.637	1.467.179	1.509.870

De bestedingen aan personeel betreffen vooral uitbreidingen met leerkracht ondersteuning, onderwijsassistenten, conciërge en gymleerkrachten. Daarnaast geven de extra middelen een aantal scholen de ruimte om personeel te behouden. Onder de overige bestedingen vallen vooral extra uitgaven voor eventmanagement.

Nationaal Programma Onderwijs

De overheid heeft in totaal 8,5 miljard euro uitgetrokken voor een Nationaal Programma Onderwijs. Van dit bedrag gaat 5,8 miljard naar funderend onderwijs. Unicoz ontvangt in de schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 resp. 700 euro en 500 per leerling regulier basisonderwijs om leervertragingen in te halen en het welzijn van leerlingen te verbeteren. Dit programma biedt veel

kansen, maar het vraagt ook om een gestructureerde inzet om het geld effectief en zo duurzaam mogelijk in te zetten ten behoeve van onze leerlingen en onze scholen.

Alle scholen hebben aan de hand van een schoolscan een keuze gemaakt uit verschillende interventies volgens de menukaart bij de regeling. Deze interventies zijn

- A. Meer onderwijs om bij groepen leerlingen kennis en vaardigheden bij te spijkeren
- B. Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren
- C. Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen
- D. Ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen
- E. (Extra) inzet van personeel en ondersteuning
- F. Ouderbetrokkenheid en digitale technologie

In overleg met de teams en met instemming van de medezeggenschapsraad is door alle scholen een bestedingsplan opgesteld voor beide schooljaren.

Binnen het basisonderwijs is er voor gekozen om 10% van de middelen collectief te besteden, omdat collectieve inzet voor bepaalde activiteiten effectiever en efficiënter is. Hiervoor is een collectief bestedingsplan opgesteld waar het directeurenoverleg positief over heeft geadviseerd en de GMR instemming op heeft verleend.

Unicoz heeft in 2021 ruim 4.173.000 euro vanuit het Nationaal Programma Onderwijs ontvangen. Een deel van dit bedrag is in 2021 niet besteed, vooral omdat vanuit de bestedingsplannen van de scholen veel extra personele inzet wordt gevraagd. De krapte op de arbeidsmarkt heeft een belemmerend effect gehad op een snellere uitvoering. Een deel van de benodigde extra inzet is in 2021 ingehuurd. Het bedrag dat is uitgegeven aan personeel niet in loondienst (PNIL) bedraagt 204.000 euro, ofwel ongeveer 5% van de ontvangen middelen.

De latere start van de uitvoering van de bestedingsplannen zorgt er ook voor dat het nog te vroeg is om een helder beeld te geven van de effecten op de achterstanden. In het volgende jaarverslag verwachten wij hier een beter beeld van te kunnen geven.

Vanuit het Nationaal Programma voor Onderwijs is voor de 15% van de scholen met de grootste achterstandsvraagstukken extra geld beschikbaar gesteld voor het toekennen van arbeidsmarkttoelagen. Binnen Unicoz ontvangen vijf basisscholen en onze ONC vestiging aan de Clauslaan deze extra middelen. De middelen worden volledig besteed aan een toelage voor alle medewerkers op de betreffende scholen.

9.1. Continuïteitsparagraaf

Deze continuïteitsparagraaf geeft een aantal prognoses voor de drie jaren na dit verslagjaar over gegevens die relevant zijn voor het vormen van een oordeel over het toekomstige financiële beeld. Unicoz gebruikt voor deze prognoses de meerjarenbegroting 2022-2026 als basis.

Bezetting personeel

Het primair onderwijs van Unicoz kent de laatste jaren een dalend leerlingaantal terwijl de basisgeneratie in Zoetermeer stabiel is. Wij zien dat deze daling in 2022 afvlakt en verwachten dat een stabilisatie gaat optreden. In de regio Zoetermeer wordt de komende jaren, zowel in het primair onderwijs als het voortgezet onderwijs, geen krimp verwacht. De instroom van 4-jarigen is inmiddels al enkele jaren stabiel. Omdat de uitstroom van de bovenbouw nog groter is dan de instroom van 4-jarigen kan de komende jaren nog een lichte daling van het aantal leerlingen laten zien. De daling van het leerlingaantal heeft ook een dalend effect op de omvang van de personeelsbezetting. Daar staat tegenover dat de extra NPO middelen vooral worden ingezet in uitbreiding van het personeel. In de cijfers hieronder wordt de verwachting voor de komende drie jaren weergegeven.

Personele bezetting PO (fte)	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>
Directie	32,6	31,3	34,5	34,4
Onderwijzend personeel	313,4	313,1	307,8	291,0
Overige medewerkers	<u>65,0</u>	<u>91,5</u>	<u>80,6</u>	<u>66,1</u>
<i>Totaal per 1 januari</i>	411,0	435,9	422,9	391,5

Leerlingaantallen 1 okt T-1	6.141	6.058	6.029	5.994
-----------------------------	-------	-------	-------	-------

In deze cijfers is zichtbaar dat de extra personele inzet in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs na schooljaar 2022/2023 eindigt. Wij verwachten echter dat niet bestede middelen komende meerjarenbegroting ook worden ingezet na dit schooljaar als de schoolreserves dit toelaten.

Het voortgezet onderwijs kent de laatste jaren een stijgend leerlingaantal, zowel op de vmbo vestiging als op de mavo-havo-vwo vestiging. Op de vmbo vestiging stabiliseert deze stijging zich terwijl de stijging op de mavo-havo-vwo vestiging naar verwachting de komende jaren nog licht doorzet, vooral vanwege de hoge instroom van 1^e jaars in de afgelopen drie jaar. Dit leidt vanzelfsprekend tot extra personeelsbehoefte op de beide vestigingen. Daarbij worden ook in het VO de extra NPO middelen vooral ingezet in uitbreiding van het personeelbestand. In de cijfers hieronder wordt de verwachting voor de komende drie jaren weergegeven.

Personele bezetting VO (fte)	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>
Directie	4,0	4,0	4,0	5,0
Onderwijzend personeel	182,0	200,0	205,7	196,4
Overige medewerkers	<u>51,8</u>	<u>51,8</u>	<u>57,0</u>	<u>55,0</u>
<i>Totaal per 1 januari</i>	237,8	255,8	266,7	256,4

Leerlingaantallen 1 okt T-1	2.827	3.018	3.151	3.143
-----------------------------	-------	-------	-------	-------

De personele bezetting op het bestuurskantoor is in 2021 23,9 fte en daarmee licht gedaald ten opzichte van vorig jaar. Deze uitstroom is tijdelijk opgevangen door externe medewerkers. Onderstaand wordt de verwachte personeelsbezetting van de gehele stichting weergegeven.

Personele bezetting stichting (fte)	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>
Directie	38,6	37,3	40,5	41,4
Onderwijzend personeel	495,4	513,1	513,5	487,4
Overige medewerkers	<u>138,7</u>	<u>163,6</u>	<u>161,4</u>	<u>144,9</u>
<i>Totaal per 1 januari</i>	672,7	714,0	715,4	673,7

Leerlingaantallen 1 okt T-1	8.968	9.076	9.180	9.137
-----------------------------	-------	-------	-------	-------

Voor Unicoz piekt zowel het aantal leerlingen als het aantal fte in 2023. De afloop van aanvullende bekostiging, zoals de NPO middelen, leiden vanaf 2024 tot een verwachte daling van de personele bezetting.

Meerjarenbegroting

De meerjarenraming van de balans van Unicoz is als volgt.

(x 1.000 euro)	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>
Balans Activa				
Materiele vaste activa	14.134	15.162	15.421	14.306
Financiele vaste activa	295	296	296	296
Totale vaste activa	14.430	15.458	15.717	14.602
 Vlottende activa	 28.360	 27.697	 24.017	 25.489
 Totaal Activa	 42.790	 43.155	 39.734	 40.091
 Balans Passiva				
Algemene reserve	15.511	18.024	19.716	20.097
Bestemmingsreserve publiek	6.451	5.767	6.313	6.441
Bestemmingsreserve privaat	2.160	2.160	2.160	2.160
Totaal Eigen vermogen	24.123	25.951	28.190	28.698
 Voorzieningen	 8.627	 7.269	 1.715	 1.670
 Kortlopende schulden	 10.041	 9.935	 9.829	 9.723
 Totaal passiva	 42.790	 43.155	 39.734	 40.091

De mutaties in bovenstaande raming van de balans zijn gebaseerd op de meerjarenbegroting 2022-2026. Unicoz verwacht de komende jaren geen langlopende schulden aan te gaan en een lichte afname van de kortlopende schulden omdat investeringssubsidies vrijvallen in het resultaat. De algemene reserve vormt het buffervermogen van de stichting en blijft ook de komende jaren ruimschoots boven de eigen ondergrens. Uitvoering van groot onderhoud de komende jaren leidt tot een forse afname van de voorziening en de vlottende activa en daarmee ook het balanstotaal.

Vanuit het huisvestingsbeleid worden geen investeringen in nieuwbouw verwacht. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de gemeente. De voorziening onderhoud daalt de komende jaren als gevolg van uitvoering van groot onderhoud op onze ONC vestiging aan de Clauslaan en als gevolg van groot onderhoud dat wordt uitgevoerd tijdens levensduur verlengende investeringen in gebouwen van ons basisonderwijs. Met deze investeringen blijven wij rekening houden totdat een nieuw en ander huisvestingsplan met de gemeente is overeengekomen en de financiering hiervan instemming heeft van de gemeenteraad. Met deze onderhoudsinvesteringen dalen de liquide middelen. De liquiditeit van de stichting blijft daarbij wel ruim boven de gezonde norm van 1,0.

In de meerjarenraming is geen rekening gehouden met een wijziging van de berekening van de voorziening onderhoud, waarbij voor iedere component een voorziening wordt opgebouwd. Deze striktere interpretatie zou vanaf het boekjaar 2023 of 2024 van toepassing kunnen worden verklaard en leidt voor Unicoz tot een fors hogere voorziening ten laste van het buffervermogen. Indien het buffervermogen daarmee onder onze eigen norm daalt zal de taakstelling voor de begroting de komende jaren bijgesteld moeten worden.

Deze meerjarenraming levert de volgende kengetallen op.

Kengetallen	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>
Liquiditeit	2,82	2,79	2,44	2,62
Solvabiliteit 2	76,5%	77,0%	75,3%	75,7%
Weerstandsvermogen	20,2%	23,1%	25,9%	28,1%
Huisvestingsratio	7,6%	7,5%	7,7%	8,0%
Norm liquiditeit	1,00	1,00	1,00	1,00
Norm solvabiliteit	68,9%	67,1%	60,7%	61,1%
Norm weerstandsvermogen	6,5%	6,5%	6,6%	7,0%
Norm huisvestingsratio	10,0%	10,0%	10,0%	10,0%

De kengetallen behorende bij de meerjarenraming voldoen aan de eigen normen. De normen voor het weerstandsvermogen en de solvabiliteit gaan uit van een vereiste algemene reserve van 4.988.000 euro in 2021 en bewegen in de jaren mee met wijzigingen in de balans. De norm voor de algemene reserve is afgeleid uit de risico-inventarisatie die Unicoz tweejaarlijks uitvoert.

De meerjarenraming van de staat van baten en lasten heeft als basis de leerlingprognose en daarvan afgeleid de bekostiging en de personeelslasten op basis van de onderwijsvraag.

(x 1.000 euro)	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>
Baten				
Rijksbijdragen	74.683	75.754	73.764	69.087
Overige overheidsbijdragen	857	854	839	823
Overige baten	1.244	1.581	1.590	1.590
Totaal baten	76.785	78.188	76.192	71.500
Lasten				
Personeelslasten	56.230	60.552	58.373	55.637
Afschrijvingen	2.310	2.534	2.586	2.567
Huisvestingslasten	4.622	5.000	4.977	4.988
Overige lasten	6.867	8.176	7.919	7.702
Totaal lasten	70.028	76.262	73.855	70.894
Saldo baten en lasten	6.757	1.927	2.337	607
Saldo financiële baten en lasten	-52	-98	-98	-98
Exploitatieresultaat	6.705	1.829	2.239	509
Tgv bestemmingsreserves	3.561	-684	546	128
Tgv algemene reserve	<u>3.144</u>	<u>2.513</u>	<u>1.693</u>	<u>380</u>
	6.705	1.829	2.239	508

De komende jaren begroot Unicoz een positief resultaat, waarvan voor het VO in 2022 een positief resultaat 2.477.000 euro en voor het PO in 2022 een negatief resultaat van 648.000 euro. Dit negatieve resultaat wordt vooral veroorzaakt door het wegvallen van de vordering OCW in het kader van de vereenvoudiging van het bekostigingsstelsel. Het niet ontvangen van dit deel van de bekostiging kost de basisscholen 1.945.000 euro. Een aantal basisscholen vangt deze tegenvaller op

via de eigen schoolreserve omdat deze toereikend is. De meeste scholen hebben deze tegenvaller in hun eigen begroting moeten oplossen.

Van onze basisscholen wordt een eigen schoolreserve gevraagd ter hoogte van tenminste 2% van de eigen baten. Hiermee kunnen incidentele tegenvallers worden opgevangen. Scholen die hier nog niet aan voldoen hebben in de meerjarenbegroting een taakstelling gekregen wat leidt tot een positief resultaat op totaalniveau.

De daling van leerlingen in ons primair onderwijs wordt ruim teniet gedaan door de stijging in het voortgezet onderwijs waardoor de bijdragen vanuit het rijk stijgen. Daarentegen zien we de rijksbijdragen dalen na schooljaar 2022/2023 vanwege de beëindiging van de NPO middelen.

De personeelskosten stijgen in 2022, vooral door loonmaatregelen en een toename van personeel vanuit de inzet van NPO middelen. In de meerjarenbegroting wordt nog steeds rekening gehouden met hoge inhuur van personeel, en in het bijzonder van docenten in het VO. Dit heeft te maken met de lerarentekorten in verschillende vakken.

In het basisonderwijs wordt in toenemende mate gebruik gemaakt van pc's en tablets in het onderwijs. Vanwege corona heeft hier nog een extra versnelling in de onderbouw van het basisonderwijs plaatsgevonden. Unicoz heeft de laatste jaren al fors geïnvesteerd in een nieuwe ICT infrastructuur, waaronder in 2020 de vervanging van alle access points. In 2021 zijn de laatste netwerkcomponenten vervangen. Unicoz is in 2021 ook volledig overgestapt van de huidige private cloud naar de Azure cloud van Microsoft. In 2022 richt de aandacht zich op de informatiebeveiliging. In het vastgestelde IBP plan is een lijst van actiepunten opgenomen waarmee eind 2021 een start is gemaakt.

Op het moment van publicatie van deze jaarrekening voldoet zowel het primair onderwijs als het ONC aan de taakstelling van de begroting 2022. In deze begroting ligt een taakstelling om voor elke school een gezonde financiële positie te realiseren.

Risicobeheersing

Unicoz voert al geruime tijd actief risicomanagement. De eerste inventarisatie van de risico's stamt uit 2012 en sindsdien wordt voor de beide sectoren afzonderlijk tweejaarlijks een risico-inventarisatie uitgevoerd. Hierbij worden niet alleen de risico's maar ook diverse beheersmaatregelen benoemd. Risico's die niet direct met maatregelen beheerst kunnen worden vormen het zogenaamde restrisico. Dit restrisico is gekwantificeerd tot een bedrag dat bepalend is voor de gewenste of vereiste financiële positie van stichting, zijnde het buffervermogen. Met de concrete hoogte van het gewenste buffervermogen worden vervolgens de streefwaarden voor het weerstandsvermogen en de solvabiliteit benoemd. De stichting werkt dan ook met streefwaarden van de financiële kengetallen die specifiek voor de stichting zijn berekend. De risico-inventarisatie is in schooljaar 2019/2020 voor het laatst geactualiseerd en de streef- en grenswaarden van de financiële kengetallen zijn op basis van deze actualisatie bepaald.

Op basis van de risico-inventarisatie zijn de grootste risico's voor het primair onderwijs

- het risico niet te kunnen beschikken over voldoende gekwalificeerde leerkrachten;
- het risico dat personeel niet kan voldoen aan de hedendaagse vereisten van het onderwijs;
- het risico van onbetaalbaarheid van de snelle ICT ontwikkelingen.

Op basis van de risico-inventarisatie zijn de grootste risico's voor het voortgezet onderwijs

- het risico niet te kunnen beschikken over voldoende gekwalificeerde docenten;
- het risico van negatieve publiciteit in de media;
- het risico van onbetaalbaarheid van de snelle ICT ontwikkelingen.

Naar deze risico's is de afgelopen jaren veel aandacht uitgegaan; daar waar maatregelen genomen kunnen worden gebeurt dit. Zo is bijvoorbeeld arbeidsmarktbeleid ontwikkeld, zijn begeleidingstrajecten voor nieuwe leerkrachten, waaronder ook zij-instromers, voortgezet, en vindt er sinds dit jaar een traject Erkenning Verworven Competenties (EVC) plaats. Komend jaar komt de

nadruk te liggen op arbeidsmarktcommunicatie. Dit schooljaar is ook gestart met een project dat moet leiden tot het verbeteren van de digitale geletterdheid van zowel leerlingen als medewerkers. Deze maatregelen worden onderdeel van de planning & control cyclus. In de managementrapportages worden de risico's en de voortgang op de geplande beheersmaatregelen besproken.

In 2021/2022 vindt een volgende actualisatie van de risico's plaats. Hierin worden ook de gevolgen van corona, en dan met name leerachterstanden, belicht.

Tot slot wordt voor de rapportage van de Raad van Toezicht verwezen naar het aparte verslag dat eerder in het jaarverslag is opgenomen.

Treasuryverslag

Het treasurybeleid heeft in 2021 plaatsgevonden binnen de kaders van de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 inzake regels over beleggen en belenen van publieke middelen. Bij het aantrekken respectievelijk uitzetten van alle benodigde respectievelijk tijdelijk overtollige middelen wordt gehandeld overeenkomstig de in deze regeling gestelde verplichtingen en overeenkomstig het Treasury statuut van de stichting.

De algemene doelstellingen van het treasurybeleid vallen uiteen in het realiseren en borgen van:

- voldoende liquiditeit
- lage financieringskosten
- risicomijdende uitzettingen
- kosteneffectief betalingsverkeer
- beheersen en bewaken financiële risico's

De stichting heeft in 2021 geen obligaties of deposito's aangehouden en is ook geen leningen aangegaan. Ook is in 2021 geen gebruik gemaakt van afgeleide financiële instrumenten en derivaten. Overtollige middelen hebben gestaan op een spaarrekening, waarop een negatieve rente van 0,5% is betaald over het tegoed boven door de bank gehanteerde norm. Op de tegoeden wordt voor 2022 rekening gehouden met een negatief rendement van ongeveer 0,50%.

10. Jaarrekening 2021

Gegevens van de rechtspersoon

Algemene gegevens

Naam instelling	Stichting Unicoz onderwijsgroep
Bestuursnummer	40377
KvK-nummer	40413085
Adres	Bredewater 4
Postcode	2715 CA
Plaats	Zoetermeer
Telefoon	079-3208830
Email	info@unicoz.nl
Website	www.unicoz.nl
Contactpersoon	De heer C.M.M. Laenen

10.1. Grondslagen van waardering balans en resultaatbepaling

Algemeen

Activiteiten van het bevoegd gezag

In deze jaarrekening zijn de activiteiten van de Stichting Unicoz Onderwijsgroep en van de onder deze rechtspersoon vallende scholen verantwoord. De activiteiten zijn het verzorgen van onderwijs.

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de bepalingen opgenomen in de Ministeriële Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Continuïteit

Bij het opstellen van de jaarrekening is uitgegaan van continuïteit van de stichting en zijn de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening toegepast op basis van going-concern.

Rapporteringsvaluta

De in de jaarrekening opgenomen bedragen zijn in hele euro's.

Vergelijking met vorig jaar

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking de realisatiecijfers opgenomen van het voorgaande jaar.

Consolidatie

Stichting Unicoz Onderwijsgroep staat aan het hoofd van een groep. Naast Stichting Unicoz Onderwijsgroep bestaat deze groep uit één andere groepsmaatschappij namelijk Unifac B.V. Stichting Unicoz Onderwijsgroep heeft 100% van de aandelen van Unifac BV. De stichting maakt gebruik van de consolidatievrijstelling zoals bedoeld RJ217.304. Het balanstotaal van de te consolideren rechtspersoon (Unifac) is kleiner dan 5% van het geconsolideerde balanstotaal.

Segmentatie

Bij de verdeling van de staat van baten en lasten per operationeel segment is aangesloten op de onderwijssector waarin de activiteiten worden uitgevoerd. De bovenschoolse activiteiten worden hierin ook afzonderlijk gepresenteerd.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de jaarlijkse lineaire afschrijvingen op basis van de verwachte economische levensduur. De ondergrens voor het activeren van investeringen ligt op 1.000 euro.

Eigendom schoolgebouwen

Schoolgebouwen, waarvan het juridisch eigendom berust bij de Stichting en het economisch eigendom bij de gemeente, zijn niet in de balans opgenomen. Indien een gebouw door de school blijvend wordt verlaten, dan wordt dit gebouw om niet overgedragen aan de gemeente.

De gehanteerde categorieën materiële vaste activa en de bijbehorende afschrijvingstermijnen in jaren zijn

Gebouwen en verbouwingen	5 - 25
Meubilair	8 – 20
Inventaris en apparatuur	5 – 8
ICT	3 – 25
Leermiddelen	8
Machines – installaties	10 - 15
Overige materiële vaste activa	8 – 20

Investeringsubsidies

Verkregen investeringsubsidies t.b.v. van de aanschaf van materiële vaste activa worden gepassiveerd onder de overlopende passiva. Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Deze geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde. Financiële vaste activa met een looptijd korter dan 12 maanden worden opgenomen onder de vorderingen.

Deelnemingen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien in een deelneming invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden deze gewaardeerd tegen netto-vermogenswaarde. Deze is te berekenen door de activa, voorzieningen en schulden te waarderen en het resultaat te berekenen op basis van de voor de moederstichting geldende waarderingsgrondslagen. Voor ingehouden winsten van tegen netto-vermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen, waarover niet vrijelijk beschikt kan worden, wordt een wettelijke reserve gevormd. Een negatieve waarde van de deelneming wordt in mindering gebracht op eventuele vorderingen op de deelneming. Wanneer na saldering met de vorderingen nog steeds sprake is van een negatieve waarde van de deelneming dan wordt de deelneming gewaardeerd op nihil, aangezien Stichting Unicoz Onderwijsgroep niet aansprakelijk is voor de schulden van de deelneming.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan, worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen Vermogen

Algemene reserve (publiek)

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de Stichting. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Bestemmingsreserves (publiek en privaat)

Hieronder opgenomen publieke en private reserves zijn bedoeld voor specifieke toekomstige uitgaven die uit de huidige beschikbare middelen gedekt moeten worden. Per bestemmingsreserve is aangegeven of deze is opgebouwd uit privaatrechtelijke dan wel publiekrechtelijke middelen. Aan de bestemmingsreserves ligt een plan ten grondslag waarin is opgenomen welke uitgaven ten laste

van de reserve komen, een inschatting van het totaal van de uitgaven en een inschatting in welk jaar de uitgaven zullen worden gedaan. Unicoz kent de volgende bestemmingsreserves.

- Een bestemmingsreserve renovatie Clauslaan (VO) ter financiering van de afschrijvingskosten van een renovatie aan het schoolgebouw;
- Een bestemmingsreserve scholen (PO) voor toekomstige bestedingen op individueel schoolniveau;
- Een bestemmingsreserve voor middelen vanuit het Nationaal programma voor Onderwijs (NPO) die in 2021 zijn ontvangen maar in latere jaren worden uitgegeven (PO en VO);
- Een bestemmingsreserve private middelen waarmee het private vermogen van de stichting wordt onderscheiden van het publieke vermogen. Deze middelen zijn in het verleden verkregen vanuit giften en worden geïndexeerd via ontvangen rentebaten.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen die op balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht.

Voorziening (planmatig) onderhoud gebouwen

De voorziening voor de gelijkmatige verdeling van onderhoudslasten gebouwen wordt bepaald op basis van te verwachten kosten voor planmatig onderhoud over de komende 25 jaar op basis van een onderhoudsplan. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Unicoz maakt hierbij gebruik van de tijdelijke Regeling van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en de Minister voor Basis- en Voortgezet Onderwijs en Media van 20 januari 2020, nr. FEZ (132681). De voorziening wordt gewaardeerd tegen nominale waarde. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

Personeelsvoorziening ambtsjubileum

De voorziening is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de cao dienen te worden betaald. De hoogte van de voorziening is bepaald op grond van het aantal fte en een bedrag van 800 euro per fte.

Personeelsvoorziening levensfasebewust personeelsbeleid

In het kader van de regeling levensfasebewust personeelsbeleid is voor medewerkers die hebben besloten om de verlofuren te sparen, een voorziening gevormd voor de opgebouwde rechten. De hoogte van de voorziening is bepaald op grond van de verwachte extra loonkosten voor de stichting bij opname van deze uren tegen nominale waarde.

Personeelsvoorziening Ziektewetuitkeringen (WHK)

Unicoz is eigen risicodragers voor de ZW-lasten. Voor ultimo boekjaar bekende medewerkers met recht op een ZW-uitkering is een voorziening gevormd ter hoogte van de geschatte toekomstige kosten rekening houdend met een werkhervattingskans. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Personeelsvoorziening WW-verplichtingen (individuele deel)

Het voortgezet onderwijs is eigen risicodragers voor kosten van WW-uitkeringen. Het collectieve deel van de kosten binnen de sector bedraagt 75% en wordt in mindering gebracht op de Rijksbijdragen. Het individuele deel bedraagt 25% en hiervoor is ten aanzien van de toekomstige WW verplichtingen per balansdatum een voorziening gevormd. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op de hoogte en duur van de uitkering, inclusief een eventueel bovenwettelijk deel, waarbij rekening wordt gehouden met een "blijfkans" van 100%. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Personeelsvoorziening langdurig zieken

Unicoz is niet verzekerd voor loondoorbetaling bij ziekte. Voor per balansdatum bestaande langdurig ziektegevallen waarbij naar verwachting geen sprake zal zijn van terugkeer in eigen functie is een voorziening gevormd. De voorziening wordt gevormd zodra sprake is van een spoor 2 traject. De

hoogte van de voorziening is gebaseerd op de geschatte loonkosten voor de duur van de loondoorbetalingsverplichting en een transitievergoeding.

Kortlopende schulden

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Investeringsubsidies

De bestede subsidies in verband met de aanschaf van vaste activa worden gepassiveerd onder de overlopende passiva. Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van het resultaat gebracht.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten

Rijksbijdragen en overheidssubsidies

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geoormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geoormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva. Geoormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten vallen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen.

Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum. Overige exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten vallen.

Samenwerkingsverbanden

De baten van de samenwerkingsverbanden passend onderwijs worden afzonderlijk in de jaarrekening verantwoord onder ontvangen doorbetaling rijksbijdrage SWV.

Lasten

Pensioenen

Unicoz Onderwijsgroep heeft een voor haar werknemers toegezegde pensioenregeling, ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen

van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening. De dekingsgraad van het ABP was ultimo 2021 110,2 %.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Dit betekent dat de kasstromen worden herleid uit de balans en de staat van baten en lasten. De kasstromen worden onderscheiden in operationele activiteiten, investeringsactiviteiten en financieringsactiviteiten. Ontvangen en betaalde interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

10.2. Jaarcijfers 2021

Model A Balans per 31 december 2021 (na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2021</u>	<u>31 december 2020</u>
Activa		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	14.134.492	14.283.423
Financiële vaste activa	<u>295.465</u>	<u>297.699</u>
<u>Totaal vaste activa</u>	14.429.957	14.581.122
Vlottende activa		
Vorderingen	3.187.871	3.233.174
Liquide middelen	<u>25.172.194</u>	<u>16.880.471</u>
<u>Totaal vlottende activa</u>	<u>28.360.065</u>	<u>20.113.645</u>
-		
<u>Totaal activa</u>	<u>42.790.022</u>	<u>34.694.767</u>
Passiva		
Eigen vermogen	24.122.679	17.417.838
Voorzieningen	8.626.707	7.525.220
Kortlopende schulden	<u>10.040.636</u>	<u>9.751.709</u>
<u>Totaal passiva</u>	<u>42.790.022</u>	<u>34.694.767</u>

Model B Staat van baten en lasten over 2021

	<u>Realisatie</u> <u>2021</u>	<u>Begroting</u> <u>2021</u>	<u>Realisatie</u> <u>2020</u>
Baten			
Rijksbijdragen	74.683.039	66.680.014	64.613.209
Overige overheidsbijdragen en subsidies	857.359	955.534	1.010.521
Overige baten	<u>1.244.352</u>	<u>1.348.216</u>	<u>1.126.399</u>
Totaal baten	76.784.750	68.983.764	66.750.129
Lasten			
Personeelslasten	56.229.624	54.885.172	52.621.400
Afschrijvingen	2.309.523	2.308.676	2.072.936
Huisvestingslasten	4.621.622	4.675.821	4.535.583
Overige lasten	<u>6.866.765</u>	<u>6.874.830</u>	<u>6.397.305</u>
Totaal lasten	70.027.534	68.744.499	65.627.224
Saldo van baten en lasten	6.757.216	239.265	1.122.905
Financiële baten en lasten	<u>-52.375</u>	<u>-80.625</u>	<u>2.554</u>
	-52.375	-80.625	2.554
Totaal resultaat	<u>6.704.841</u>	<u>158.640</u>	<u>1.125.459</u>
Resultaatbestemming 2021:			
Algemene reserve	3.143.924		
Bestemmingsreserves publiek	3.560.917		
Bestemmingsreserves privaat	0		
Totaal	6.704.841		
Resultaat na bestemming	0		

Model C Kasstroomoverzicht

	<u>31 december 2021</u>	<u>31 december 2020</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo van baten en lasten	6.757.216	1.122.905
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	2.309.523	2.072.936
- mutaties voorzieningen	1.101.487	-481.634
- overige mutaties	<u>0</u>	<u>0</u>
	3.411.010	1.591.302
Veranderingen in vlottende middelen:		
- vorderingen	45.303	-214.617
- schulden	288.927	1.774.737
	<u>334.230</u>	<u>1.560.119</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>10.502.456</u>	<u>4.274.326</u>
Ontvangen interest	-43.400	72.451
Betaalde interest	-8.975	-69.897
Buitengewoon resultaat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>-52.375</u>	<u>2.554</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	<u>10.450.081</u>	<u>4.276.880</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-2.160.592	-4.156.696
Desinvesteringen in materiële vaste activa		
Investerings in financiële vaste activa	<u>2.234</u>	<u>-27.905</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>-2.158.358</u>	<u>-4.184.601</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Mutaties liquide middelen	8.291.723	92.279
Beginstand liquide middelen	16.880.471	16.788.192
Eindstand liquide middelen	<u>25.172.194</u>	<u>16.880.471</u>

Model VA Vaste activa

Materiële vaste activa

	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijving	Boekwaarde	Investerings	Des- invest.	Afschr. desinvest.	Afschrijvingen	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijving	Boekwaarde
	1-1-2021	1-1-2021	1-1-2021	2021	2021	2021	2021	31-12-2021	31-12-2021	31-12-2021
Gebouwen en terreinen	14.925.757	7.707.999	7.217.758	264.721	0	0	691.914	15.190.478	8.399.913	6.790.565
Inventaris en apparatuur	14.762.893	9.009.072	5.753.821	1.703.409	0	0	1.350.883	16.466.302	10.359.955	6.106.347
Andere vaste activa	4.183.744	2.871.900	1.311.844	192.462	0	0	266.726	4.376.206	3.138.626	1.237.580
Materiële vaste activa	33.872.394	19.588.971	14.283.423	2.160.592	0	0	2.309.523	36.032.986	21.898.494	14.134.492

Onder inventaris en apparatuur vallen de activa meubilair, inventaris, machines en installaties, en ICT hardware.

De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

Gebouwen	5-25 jaar
Inventaris en apparatuur	5-8 jaar
Meubilair	8-20 jaar
Machines en installaties	10-15 jaar
ICT	3-25 jaar
Leermiddelen	8 jaar
Overige	8-20 jaar

Financiële vaste activa

	Boekwaarde	Investerings	Desinvesteringen	Resultaat- deelnemingen	Boekwaarde
	1-1-2021	2021	2021	2021	31-12-2021
Andere deelnemingen	138.849			64.666	203.515
Overige vorderingen	158.850	3.600	70.500		91.950
Financiële vaste activa	297.699	3.600	70.500	64.666	295.465

Model VV Voorraden en vorderingen

	<u>31 december 2021</u>	<u>31 december 2020</u>
Vorderingen		
Debiteuren	68.296	129.769
OCW/EZ	1.871.603	1.766.574
Gemeenten en GR's	0	9.781
Verbonden partijen	158.672	0
Overige overheden	0	23.080
Overige vorderingen	12.964	10.527
Overlopende activa	1.076.336	1.293.443
Af: voorziening verwachte oninbaarheid	0	0
<u>Vorderingen</u>	<u>3.187.871</u>	<u>3.233.174</u>

Uitsplitsing

<i>Personeel</i>	12.964	10.527
<i>Overige</i>	0	0
<u>Overige vorderingen</u>	<u>12.964</u>	<u>10.527</u>

<i>Vooruitbetaalde kosten</i>	779.914	529.998
<i>Verstreckte voorschotten</i>	1.270	1.347
<i>Overige overlopende activa</i>	295.152	762.098
Af: Saldering negatieve waarde deelneming	0	0
met vorderingen op de deelneming		
<u>Overlopende activa</u>	<u>1.076.336</u>	<u>1.293.443</u>

Van de kortlopende vorderingen heeft een deel een langlopend karakter. Dit betreft een vordering van transitievergoedingen op het UWV ter hoogte van 11.861 euro die in 2023 wordt ontvangen.

Model EL Effecten en liquide middelen

	<u>31 december 2021</u>	<u>31 december 2020</u>
Liquide middelen		
Kasmiddelen	6.085	6.563
Tegoeden op bankrekeningen	25.166.109	16.873.908
<u>Liquide middelen</u>	<u>25.172.194</u>	<u>16.880.471</u>

Alle liquide middelen zijn in 2021 vrij opneembaar geweest.

Model EV Eigen vermogen

Eigen vermogen

	Stand per 1-1-2021	Resultaat 2021	Overige mutaties 2021	Stand per 31-12-2021
Algemene reserve	12.367.161	3.143.924	0	15.511.085
Bestemmingsreserve (publiek)	2.890.413	3.560.917	0	6.451.330
Bestemmingsreserve (privaat)	2.160.264	0	0	2.160.264
Eigen vermogen	17.417.838	6.704.841	0	24.122.679
Uitsplitsing				
Algemene reserve				
Algemene reserve	12.367.161	3.143.924	0	15.511.085
Bestemmingsreserve (publiek)				
Reserve renovatie Clauslaan VO	1.004.500	-143.500	0	861.000
Reserve Budget PO Scholen PO	1.850.913	2.823.201	0	4.674.114
Reserve Projectkosten ICT PO	35.000	-35.000	0	0
Reserve NPO VO	0	772.966	0	772.966
Reserve NPO PO	0	143.250	0	143.250
Bestemmingsreserve (privaat)				
Bestemmingsreserve private middelen	2.160.264	0	0	2.160.264
	17.417.838	6.704.841	0	24.122.679

Model VL Voorzieningen en langlopende schulden

Voorzieningen

	Stand per 1-1-2021	Dotaties 2021	Onttrekking 2021	Vrijval 2021	Stand per 31-12- 2021	Kortlopend < 1 jaar	Langlopend > 1 jaar
Personeelsvoorzieningen	1.614.218	616.919	375.402	193.358	1.662.377	359.354	1.303.023
Voorz. onderhoud gebouwen	5.911.002	1.522.693	469.365	0	6.964.330	3.029.180	3.935.150
Voorzieningen	7.525.220	2.139.612	844.767	193.358	8.626.707	3.388.534	5.238.173

Uitsplitsing

<i>Voorziening jubilea</i>	504.979	107.478	41.079	0	571.378	50.000	521.378
<i>Voorziening levensfase bewust personeelsbeleid</i>	522.296	215.456	9.803	0	727.950	0	727.950
<i>Voorziening ZW-uitkeringen</i>	55.038	97.612	47.010	27.917	77.723	49.088	28.635
<i>Voorziening WW- uitkeringen</i>	108.762	7.356	21.837	86.925	7.356	7.356	
<i>Voorziening langdurig zieken</i>	423.143	189.016	255.673	78.516	277.970	252.910	25.060
<u>Personeelsvoorzieningen</u>	<u>1.614.218</u>	<u>616.919</u>	<u>375.402</u>	<u>193.358</u>	<u>1.662.377</u>	<u>359.354</u>	<u>1.303.023</u>

De hoogte van de voorziening jubilea is vastgesteld op basis van een schatting van een bedrag per fulltime eenheid (fte) personeel in dienst. Periodiek wordt het bedrag per fte aangepast aan de loonontwikkeling. De vorige aanpassing was in 2019 met een wijziging van het bedrag per fte van 700 euro naar 750 euro. Vanwege de sterke loonontwikkeling is het bedrag per fte dit jaar verhoogd naar 800 euro. Dit heeft geleid tot een verhoging van de voorziening met 33.600 euro.

Model KS Kortlopende schulden

Kortlopende schulden

	<u>31 december 2021</u>	<u>31 december 2020</u>
Crediteuren	831.562	1.183.987
Schulden aan deelnemingen	10.601	90.156
Schulden aan gemeenten	692.329	921.414
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.901.758	2.353.627
Schulden ter zake van pensioenen	722.629	625.346
Overige kortlopende schulden	87.844	110.837
Overlopende passiva	<u>4.793.913</u>	<u>4.466.342</u>
Kortlopende schulden	<u>10.040.636</u>	<u>9.751.709</u>

Uitsplitsing

<i>Loonheffing</i>	2.857.999	2.114.122
<i>Omzetbelasting</i>	21.540	22.660
<i>Premies sociale verzekeringen</i>	<u>22.219</u>	<u>216.845</u>
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>	<u>2.901.758</u>	<u>2.353.627</u>
 <i>Overige</i>	 87.844	 110.837
<u>Overige kortlopende schulden</u>	<u>87.844</u>	<u>110.837</u>
 <i>Vooruitontvangen geoormerkte subsidies OCW</i>	 1.279.899	 1.277.110
<i>Vooruitontvangen investeringssubsidies</i>	1.153.933	1.261.233
<i>Vakantiegeld en -dagen</i>	1.664.020	1.520.988
<i>Overige overlopende passiva</i>	<u>696.061</u>	<u>407.011</u>
<u>Overlopende passiva</u>	<u>4.793.913</u>	<u>4.466.342</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Rechten

Voor onderwijsinstellingen vallende onder de WVO is het op basis van artikel 5 van de Regeling "Onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging voorgezet onderwijs"(kenmerk: WJZ2005/54063802) toegestaan een vordering op te nemen op de Minister van OCW/EZ. Unicoz heeft de keuze gemaakt om geen vordering op te nemen in de balans en deze als niet uit de balans blijvend actief toe te lichten. De vordering op het ministerie OCW/EZ wordt jaarlijks berekend op maximaal 7,5% van de personele lumpsum van het desbetreffende jaar. Voor 2021 zou dit een vordering betreffen van 1.682.538 euro.

Verplichtingen

Unicoz heeft slechts enkele contractuele verplichtingen die niet in de schulden zijn opgenomen. Onderstaand overzicht geeft de duur en de hoogte weer van de overeenkomsten met een afnameverplichting.

Langlopende verplichting	Looptijd tot	Kosten per jaar (in euro's)
Huurcontract Bredewater 4	31 mei 2024	106.500
Contract adm. systemen	31 december 2024	164.600

Voor de huur van ons kantoor aan Bredewater is een bankgarantie gesteld ter hoogte van 29.000 euro.

Model G Verantwoording subsidies

G.1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule (regeling ROS art. 13, lid2 sub a)

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Datum	bedrag van de toewijzing	ontvangen t/m verslagjaar	Prestatie afgerond
Lerarenbeurs-14YX 2020/2021	2020/2/1633439	22-9-2020	7.860	7.860	Ja
Lerarenbeurs-15XB 2020/2021	2020/2/1633439	22-9-2020	12.093	12.093	Ja
Lerarenbeurs-15ZD 2020/2021	2020/2/1633439	22-9-2020	12.093	12.093	Ja
Lerarenbeurs-20BC 2020/2021	2020/2/1632931	22-9-2020	43.460	43.460	Ja
Lerarenbeurs-15UT 2021/2022	2021/2/17151083	20-8-2021	24.186	24.186	Nee
Lerarenbeurs-16IR 2021/2022	2021/2/17151083	20-8-2021	12.093	12.093	Nee
Lerarenbeurs-24CR 2021/2022	2021/2/17151083	20-8-2021	12.093	12.093	Nee
Lerarenbeurs-20BC 2021/2022	2021/2/17151083	20-8-2021	41.831	41.831	Nee
Subsidie zij-instroom 24CR	2019/2/1171965	21-5-2019	20.000	20.000	Ja
Subsidie zij-instroom 24CR	2019/2/1159901	15-4-2019	20.000	20.000	Ja
Subsidie zij-instroom 27ME	2019/2/1180532	20-6-2019	20.000	20.000	Ja
Subsidie zij-instroom 15YJ	2020/2/1614974	20-8-2020	20.000	20.000	Nee
Subsidie zij-instroom 28DC	2020/2/1614974	20-8-2020	20.000	20.000	Nee
Subsidie zij-instroom 15FE	2021/2/17494776	21-12-2021	20.000	20.000	Ja
Subsidie zij-instroom 15NR	2021/2/17494776	21-12-2021	20.000	20.000	Ja
Subsidie zij-instroom 16DI	2021/2/17332766	22-11-2021	20.000	20.000	Ja
Subsidie zij-instroom 27MC	2021/2/17332766	22-11-2021	20.000	20.000	Ja
Subsidie zij-instroom 27ME	2021/2/17494776	21-12-2021	20.000	20.000	Ja
Leraren Ontwikkel Fonds 20BC	LOF200023	26-6-2020	30.000	30.000	Ja
Doorstroomprogramma PO/VO	DPOVO19036	22-8-2019	124.000	124.000	Ja
Doorstroomprogramma PO/VO	DPOVO20018	29-10-2020	90.000	90.000	Nee
Subsidie Capaciteitentesten	CAP21-40377	9-11-2021	14.720	14.720	Ja
Subsidie VOZ	VOZ21060	21-5-2021	25.000	25.000	Nee
Subsidie Schoolkracht 15UT	SK20-15UT	22-5-2021	30.000	30.000	Nee
Subsidie Schoolkracht 20BC	SK20-20BC	15-4-2021	26.980	26.980	Nee
Arbeidsmarkttoelage VO	AMT40377VO	1-11-2021	763.820	318.258	Nee
Arbeidsmarkttoelage PO	AMT40377PO	1-11-2021	418.727	174.470	Nee
RAP-subsidie zij instroom	RAP20043	30-4-2020	385.000	385.000	Nee
Extra Hulp voor de Klas tijdvak 1	EHK20084	25-3-2021	1.556.185	1.556.185	Ja
Extra Hulp voor de Klas tijdvak 2	EHK21050	5-8-2021	1.557.720	1.557.720	Ja
Subsidie IFO	IFO210083	2-6-2021	884	884	Ja
Subsidie GKO	GKO22012	8-12-2021	90.310	90.310	Nee
Subsidie Bewegingsonderwijs	IIB210190	13-12-2021	39.600	8.268	Nee
IOP-40377-VO-Tijdvak 1	IOP1-40377-VO	10-7-2020	99.000	99.000	Ja
IOP-40377-PO-Tijdvak 2	IOP2-40377-PO	16-10-2020	495.900	495.900	Ja
IOP-40377-VO-Tijdvak 2	IOP2-40377-VO	16-10-2020	103.500	103.500	Ja
IOP-40377-PO-Tijdvak 5	IOP5-40377-PO	12-7-2021	327.600	327.600	Ja
			6.544.655,00	5.823.504,00	

G2-B doorlopend tot in een volgend verslagjaar

	1	2	3	4	5	6	7	8
Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijziging datum	Bedrag toewijzing	Saldo 31-12-2021	Ontvangen in verslagjaar	Lasten in verslagjaar	Totale kosten 31-12-2021	Saldo nog te besteden 31-12-2021
			EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Sterk Techniekonderwijs (STO)	STO19029	17 december 2019	3.290.024	1.496.168	904.611	638.965	1.035.577	758.279
Totaal			3.290.024	1.496.168	904.611	638.965	1.035.577	758.279

Toelichting model G2-B

- 1 Kenmerk toewijzing zie beschikking subsidieverlening.
- 2 Datum toewijzing zie beschikking subsidieverlening.
- 3 Bedrag toewijzing zie beschikking subsidieverlening.
- 4 Het saldo van de toegezegde subsidie en hetgeen tot op heden ontvangen is.
- 5 Het subsidiebedrag dat in 2021 door stichting Unicoz van het Ministerie van OCW ontvangen is.
- 6 De bestede middelen in 2021 volgens de projectadministratie
- 7 De totale (cumulatieve) bestede middelen over de projectjaren. Dit is jaar 2 dus de lasten uit 2020 (zie model G2B van 2020) + 2021
- 8 Het saldo van de ontvangen subsidie (in 2020 en 2021) en hetgeen tot op heden (in 2020 en 2021) besteed is.

Model OB Opgave overheidsbijdragen

Rijksbijdragen	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Rijksbijdragen OCW	68.446.920	63.167.057	61.197.908
Overige subsidies OCW	4.572.579	2.056.011	1.938.532
Ontvangen doorbetalingen Rijksbijdrage SWV	1.663.540	1.456.946	1.476.769
<u>Rijksbijdragen</u>	<u>74.683.039</u>	<u>66.680.014</u>	<u>64.613.209</u>
Uitsplitsing			
Rijksbijdragen OCW	68.446.920	63.167.057	61.197.908
<u>Rijksbijdragen OCW</u>	<u>68.446.920</u>	<u>63.167.057</u>	<u>61.197.908</u>
Overige subsidies OCW	4.572.579	2.056.011	1.938.532
<u>Overige subsidies OCW</u>	<u>4.572.579</u>	<u>2.056.011</u>	<u>1.938.532</u>
Overige overheidsbijdragen en subsidies	857.359	955.534	1.010.521
Overige overheidsbijdragen en subsidies	857.359	955.534	1.010.521
<u>Overige overheidsbijdragen en subsidies</u>	<u>857.359</u>	<u>955.534</u>	<u>1.010.521</u>

Model AB Opgave andere baten

Overige baten	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Verhuur	272.985	248.163	269.524
Detachering personeel	244.296	106.700	76.360
Schenking	0	0	0
Sponsoring	12.853	2.200	9.940
Ouderbijdragen	590.180	846.785	578.832
Overige	124.038	144.368	191.743
<u>Overige baten</u>	<u>1.244.352</u>	<u>1.348.216</u>	<u>1.126.399</u>

Model LA Opgave van de lasten

Personele lasten	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Lonen en salarissen	51.103.448	49.951.209	48.064.720
Overige personele lasten	5.728.400	5.097.971	5.059.221
Af: uitkeringen en doorberekeningen	-602.224	-164.008	-502.541
<u>Personele lasten</u>	<u>56.229.624</u>	<u>54.885.172</u>	<u>52.621.400</u>
Uitsplitsing			
<i>Bruto lonen en salarissen</i>	38.607.268	49.143.338	36.645.481
<i>Sociale lasten</i>	6.216.665	807.871	5.963.777
<i>Pensioenpremies</i>	6.279.515	0	5.455.462
<u>Lonen en salarissen</u>	<u>51.103.448</u>	<u>49.951.209</u>	<u>48.064.720</u>
<i>Dotaties personele voorzieningen</i>	423.560	283.374	645.679
<i>Personeel niet in loondienst</i>	3.950.878	3.370.407	3.344.638
<i>Overige</i>	<u>1.353.962</u>	<u>1.444.190</u>	<u>1.068.904</u>
<u>Overige personele lasten</u>	<u>5.728.400</u>	<u>5.097.971</u>	<u>5.059.221</u>

FTE per 1 januari	2020	2021	2022
Directie	39,4	38,6	37,7
OP	473,7	495,4	513,1
OOP	<u>131,8</u>	<u>138,7</u>	<u>163,2</u>
	644,9	672,7	714,0

Afschrijvingslasten

Afschrijvingen op materiële vaste activa	2.309.523	2.308.676	2.072.936
Gebouwen en verbouwingen	691.914	724.902	589.828
Inventaris en apparatuur	1.350.883	1.311.782	1.196.422
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>266.726</u>	<u>271.992</u>	<u>286.686</u>
<u>Afschrijvingslasten</u>	<u>2.309.523</u>	<u>2.308.676</u>	<u>2.072.936</u>

Huisvestingslasten

Huur	345.073	398.118	347.744
Verzekeringen	5.622	0	3.704
Onderhoud	600.217	691.152	597.861
Energie en water	799.215	773.505	775.885
Schoonmaakkosten	1.187.560	1.134.806	1.211.488
Heffingen	47.412	48.657	49.397
Dotatie voorziening onderhoud	1.522.693	1.522.693	1.419.846
Overige huisvestingslasten	<u>113.830</u>	<u>106.890</u>	<u>129.658</u>
<u>Huisvestingslasten</u>	<u>4.621.622</u>	<u>4.675.821</u>	<u>4.535.583</u>

Overige lasten	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Administratie en beheerslasten	1.191.901	1.161.201	1.152.779
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	4.350.396	4.404.358	3.902.636
Dotatie overige voorzieningen	0	0	0
Overige kosten	1.324.468	1.309.271	1.341.890
<u>Overige lasten</u>	<u>6.866.765</u>	<u>6.874.830</u>	<u>6.397.305</u>

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountants honoraria ten laste van het resultaat gebracht:

	2021	2020
Controle van de jaarrekening	48.632	42.500
Andere controlewerkzaamheden	4.992	7.310
Fiscale advisering	0	0
Andere niet-controlediensten	0	0
<u>Accountantslasten</u>	<u>53.624</u>	<u>49.810</u>

Model FB Financiële baten en lasten

Financiële baten en lasten	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Rentebaten	-108.066	-72.600	-60.237
Waardeveranderingen fin. vaste activa	64.666	0	72.251
Overige opbrengsten fin. vaste activa en effecten	0	0	0
Rentelasten (-/-)	8.975	8.025	9.460
	<u>-52.375</u>	<u>-80.625</u>	<u>2.554</u>

Model E Overzicht verbonden partijen

Overige verbonden partijen (minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap)

Per 31 december 2021 zijn er financiële of organisatorische banden met de volgende rechtspersonen:

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten
St. Regionaal Smv Passend VO Zoetermeer 28-07	Stichting	Zoetermeer	4
St. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO 28-17	Stichting	Zoetermeer	4
Ver. Reformatorisch Passend Onderwijs primair en speciaal onderwijs	Vereniging	Ridderkerk	4

Beslissende zeggenschap

Per 31 december 2021 zijn er financiële of organisatorische banden met de volgende rechtspersonen:

Naam	Vermogen 31-12-2021	Exploitatie saldo 2021	Omzet 2021	Verkl. art.2:403 BW ja/nee	Consolidatie ja/nee	Deelnemings - percentage
Unifac B.V.	203.515	64.666	1.356.756	nee	nee	100%

Stichting Unicoz onderwijsgroep vormt met Unifac BV een fiscale eenheid.

Model SG Segmentatie

Baten

	<u>VO</u>	<u>PO</u>	<u>Bestuur</u>
Rijksbijdragen OCW	31.610.158	43.041.277	31.604
Overige overheidsbijdragen en subsidies	91.239	766.120	0
Overige baten	327.853	865.853	50.646
Totaal baten	<u>32.029.250</u>	<u>44.673.250</u>	<u>82.250</u>

Lasten

Personeelslasten	21.186.355	32.284.661	2.758.608
Afschrijvingen	1.060.188	1.201.716	47.619
Huisvestingslasten	1.476.750	3.021.641	123.231
Overige lasten	4.528.624	5.143.251	-2.805.110
Totaal lasten	<u>28.251.917</u>	<u>41.651.269</u>	<u>124.348</u>

Saldo Baten en Lasten	<u>3.777.333</u>	<u>3.021.981</u>	<u>-42.098</u>
------------------------------	------------------	------------------	----------------

Financiële baten en lasten	<u>-39.861</u>	<u>-54.612</u>	<u>42.098</u>
-----------------------------------	----------------	----------------	---------------

Resultaat	3.737.472	2.967.369	0
-----------	-----------	-----------	---

Belastingen	0	0	0
--------------------	---	---	---

Resultaat deelnemingen	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
-------------------------------	----------	----------	----------

Resultaat na belastingen	3.737.472	2.967.369	0
--------------------------	-----------	-----------	---

Aandeel derden in het resultaat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
--	----------	----------	----------

Netto resultaat	3.737.472	2.967.369	0
-----------------	-----------	-----------	---

Buitengewoon resultaat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
-------------------------------	----------	----------	----------

Totaal resultaat	3.737.472	2.967.369	0
------------------	-----------	-----------	---

Voor de bestemming van het resultaat per sector wordt verwezen naar de toelichting op het eigen vermogen.

10.3. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen

De Wet normering topinkomens (WNT) is van toepassing op Unicoz. Het voor Unicoz toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 177.000, het WNT-maximum voor het onderwijs klasse E.

Deze klasseindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	6
Gemiddeld aantal studenten	3
Gewogen aantal onderwijssoorten	5
Totaal aantal complexiteitspunten	14

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2021

Bedragen x € 1	C.M.M. Laenen	L.S. Crom-Wagenaar
Functiegegevens	Voorzitter CvB	Lid CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	132.485	119.081
Beloningen betaalbaar op termijn	22.423	21.931
Subtotaal	154.908	141.012
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	177.000	177.000
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt
Bezoldiging	154.908	141.012

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt

Gegevens 2020

Bedragen x € 1	C.M.M. Laenen	L.S. Crom-Wagenaar
Functiegegevens	Voorzitter CvB	Lid CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	133.887	120.746
Beloningen betaalbaar op termijn	20.640	20.229
Subtotaal	154.527	140.975
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	170.000	170.000
Bezoldiging	154.527	140.975

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2021

Bedragen x € 1	H. Démoed	N. Markus	Ö. Yalvaç
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12

Bezoldiging

Bezoldiging	8.250	5.500	5.500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	26.550	17.700	17.700
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt

Bezoldiging	8.250	5.500	5.500
--------------------	--------------	--------------	--------------

Reden waarom de overschijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt

Gegevens 2020

Bedragen x € 1	H. Démoed	N. Markus	Ö. Yalvaç
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	7/5 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12

Bezoldiging

Bezoldiging	4.545	4.545	5.500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	16.582	17.000	17.000

Gegevens 2021

Bedragen x € 1	A. Yu	F. Feuerstake	M. Nolen
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	15/3 - 31/12	1/7 - 31/12

Bezoldiging

Bezoldiging	5.500	4.355	2.750
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.700	14.160	8.923
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt

Bezoldiging	5.500	4.355	2.750
--------------------	--------------	--------------	--------------

Reden waarom de overschijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt

Gegevens 2020

Bedragen x € 1	A. Yu	F. Feuerstake	M. Nolen
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	nvt	nvt

Bezoldiging

Bezoldiging	5.500	0	0
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.000	0	0

Gegevens 2021

Bedragen x € 1	K. de Jong	H. Schwartz
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 15/3
Bezoldiging		
Bezoldiging	5.500	0
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.700	3.588
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt
Bezoldiging	5.500	0
Reden waarom de overschijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt

Gegevens 2020

Bedragen x € 1	K. de Jong	H. Schwartz
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	5.500	4.545
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.000	17.000

1d. Topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Topfunctionaris	Functie
In 2021 was dit niet aan de orde.	

10.4. Nevenfuncties

Conform de richtlijnen van de Code Goed Bestuur VO worden hier de nevenfuncties van het Bestuur en de hoofd- en nevenfuncties van de interne toezichthouder per balansdatum vermeld.

Overzicht nevenfuncties College van Bestuur

C.M.M. Laenen - Voorzitter CvB

Nevenfunctie: Lid Veldadviesraad Master Educational Leadership (MEL) (onbezoldigd)

L.S. Crom-Wagenaar - Lid CvB

Nevenfunctie: Adviseur politiek bestuurders D 66 (landelijk) (onbezoldigd)
 Wnd voorzitter lutherse kerkenraad Den Haag e.o. onbezoldigd
 Lid Raad van Bestuur Odensehuis Leeuwarden (onbezoldigd)
 Redacteur ELK Kwartaal (onbezoldigd)

Overzicht nevenfuncties Raad van Toezicht

Hans Démoed – voorzitter RvT

Bezoldigde hoofdfunctie: Gemeente Kaag en Braassem directeur Ontwikkeling (hoofdfunctie)
Nevenfuncties: Lid Algemeen Bestuur Hoogheemraadschap van Rijnland (bezoldigd)
Voorzitter Raad van Toezicht RIBW Fonteynenburg (bezoldigd)
Lid Raad van Toezicht Zorgcentrum Aelsmeer (onbezoldigd)
Trainer Eduari Frei Stichting (onbezoldigd)
Voorzitter Rekenkamer gemeente Ridderkerk (bezoldigd)

Özlem Yalvaç – lid RvT

Bezoldigde hoofdfunctie: Programmamanager Sterk Techniek Onderwijs voor de regio De Bilt, Zeist en Wijk bij Duurstede.
Nevenfunctie: geen

Arwin Yu – lid RvT

Bezoldigde hoofdfunctie: Partner, Ground Operations & Handling / Airports bij Evolve Consulting
Nevenfunctie: Lid Landelijke selectiecommissie rechters bij de Rechtspraak (bezoldigd)
Lid Raad van Toezicht bij Vlietkinderen Kinderopvang (bezoldigd)

Klaasjan de Jong – lid RvT

Bezoldigde hoofdfunctie: Sr. beleidsmedewerker Mobiliteit Provincie Zuid-Holland
Nevenfunctie: Raadslid en vice – fractievoorzitter in de gemeenteraad Zoetermeer (bezoldigd)
Voorzitter van het Presidium van de gemeenteraad (onbezoldigd)

Nicole Markus – lid RvT

Bezoldigde hoofdfunctie: Hoofd P&O bij Reclassering Nederland
Nevenfunctie: Vrijwilliger bij Stichting Challenge Day (onbezoldigd)
Zelfstandig ondernemer bij Driemensies op het gebied van organisatieontwikkeling en leiderschap in de publieke sector (bezoldigd)

Fred Feuerstake – lid RvT

Bezoldigde hoofdfunctie: Algemeen directeur Hogeschool Rotterdam Business School
Nevenfunctie: geen

Martijn Nolen – lid RvT

Bezoldigde hoofdfunctie: Hoofd Juridische Zaken en Secretaris Stichtingsbestuur, Tilburg University
Nevenfunctie: Bestuurslid Stichting Nederlands Centrum voor Onderwijsrecht (onbezoldigd)
Bestuurder Vereniging Eerste Coendersbewoners Delft (onbezoldigd)

10.5.Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de waardering van de in de balans getoonde posten of op de waardering van het resultaat.

Ondertekening

De jaarrekening 2021 is door college van bestuur en raad van toezicht vastgesteld respectievelijk goedgekeurd in de RvT vergadering van 30 juni 2022.

C.M.M. Laenen	Voorzitter College van Bestuur
L.S. Crom – Wagenaar	Lid College van Bestuur
H. Démoed	Voorzitter Raad van Toezicht
N. Markus	Vice-voorzitter Raad van Toezicht
Ö. Yalvaç	Lid Raad van Toezicht
K.J.W. de Jong	Lid Raad van Toezicht
A.S.W. Yu	Lid Raad van Toezicht
F. Feuerstake	Lid Raad van Toezicht
M. Nolen	Lid Raad van Toezicht

Overige gegevens

Controleverklaring accountant